

Notulen gemeenteraad

Zitting van donderdag 26 februari 2026 om 20u00

- AANWEZIG:** Veerle Damiaans, Voorzitter
- Rudi Cober, Liesbeth Van der Auwera, Edith Vanaken, Michel Theunissen, Mathieu Kenis, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Elke Luyckx, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Melanie De Coninck, Stefan Lemmens, Ann Luyten, Gemeenteraadsleden
- Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Jo Vandersteegen, Christel Craenen, Gemeenteraadsleden
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

De voorzitter houdt één minuut stilte in acht naar aanleiding van het overlijden van de moeder van raadslid Lode Tijskens.

Ze meldt tevens dat agendapunten 3, 4 en 5 met betrekking tot Zefier vandaag niet behandeld worden. De burgemeester Sietse Wils (Verjonging) verduidelijkt dat we pas na het vesturen van de agenda van deze gemeenteraad aan de raadsleden, in kennis zijn gesteld dat er een procedure van cassatieberoep lopende is met betrekking tot de bouw van deze windturbine. Als voorzichtige overheid zullen we eerst de rechtsgang daarvan afwachten.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 15 januari 2026 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de gemeenteraad van 15 januari 2026, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

2. Zittingsverslag gemeenteraad van 15 januari 2026 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Met 16 stemmen voor (Rudi Cober, Edith Vanaken, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Elke Luyckx, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Veerle Damiaans, Stefan Lemmens, Ann Luyten), 7 stemmen tegen (Liesbeth Van der Auwera, Michel Theunissen, Mathieu Kenis, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Melanie De Coninck)

BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 15 januari 2026, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AGENDA

3. Het verzoek aan Zefier CV tot participatie in het windturbineproject 'Bree Greenyard' via Zo-Fier nv - Goedkeuring

Dit agendapunt werd afgevoerd.

4. Garantieverklaring Bree - Goedkeuring

Dit agendapunt werd afgevoerd.

5. De aanduiding van een volmachtdrager en een plaatsvervangend volmachtdrager voor de algemene vergadering van Zefier - Goedkeuring

Dit agendapunt werd afgevoerd.

6. Klacht tegen de vaststelling van het meerjarenplan 2026-2031 van gemeente en OCMW Bree - Kennisgeving beslissing Agentschap Binnenlands Bestuur

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van Agentschap Binnenlands Bestuur inzake de klacht tegen de vaststelling van het meerjarenplan 2026-2031 van gemeente en OCMW Bree.



7. Herinnering: Afsprakennota tussen managementteam, algemeen directeur en Gemeenteraad, OCMW-raad, College (en burgemeester), Vast Bureau (en voorzitter), Bijzonder Comité voor Sociale Dienst (en voorzitter) - Ter kennisgeving

SAMENVATTING

De afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) wordt jaarlijks aan de gemeenteraad ter herinnering gebracht.

REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Overwegende dat het decreet over het lokaal bestuur niet verplicht is om de afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité (en voorzitter) voor de sociale dienst te harnemen,

BESLUIT:

Art. 1: De afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) d.d. 15/05/2025, wordt hierbij aan de gemeenteraad ter herinnering gebracht.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

8. Deontologische code mandatarissen - Aanpassing - Goedkeuring

SAMENVATTING

De raad keurt de aangepaste deontologische code mandatarissen goed.



REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad op 15 mei 2025 een deontologische code voor de gemeenteraad aannam, deze code is ook van toepassing voor leden van het college van burgemeester en schepenen;

OVERWEGING

Overwegende dat het decreet over het lokaal bestuur niet verplicht om de deontologische codes (art. 39, 55, 74) te hernemen wat gemeenteraad, schepencollege, OCMW-raad betreft, deze van kracht zijnde deontologische codes worden jaarlijks in herinnering gebracht. De code van de gemeenteraad is vanzelf ook van toepassing voor het college van burgemeester en schepenen.

Overwegende dat de gemeenteraad en de OCMW-raad op 15 mei 2025 de deontologische code goedgekeurd hebben, dezelfde code werd ook goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau op 19 mei 2025.

Overwegende dat Audit Vlaanderen er ons op heeft gewezen dat de deontologische codes regelmatig ter herinnering moeten worden gebracht aan mandatarissen en aan personeel;

Overwegende dat de personeelsdienst doet via een maandelijks 'deontologische tip' voor personeel;

Overwegende dat in de loop van deze legislatuur is gebleken dat het wenselijk is om een aanvulling te doen aan de deontologische code voor de mandatarissen;

Overwegende dat de deontologische code vanaf nu jaarlijks aan de gemeenteraadsleden ter herinnering wordt gebracht;

STEMMING

Met 14 stemmen voor (Rudi Cober, Edith Vanaken, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Elke Luyckx, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Veerle Damiaans), 7 stemmen tegen (Liesbeth Van der Auwera, Michel Theunissen, Mathieu Kenis, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Melanie De Coninck), 2 onthoudingen (Stefan Lemmens, Ann Luyten)

BESLUIT:

Art. 1: De deontologische code d.d. 15 mei 2025 voor leden van de gemeenteraad en van het college van burgemeester en schepenen wordt aangepast en door de gemeenteraad goedgekeurd.



Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.





Deontologische code voor mandatarissen van het lokaal bestuur Bree

Gelet op artikel 39 van het decreet van 22 december 2017 'over het lokaal bestuur';

Overwegende dat de deontologische code voor mandatarissen van de stad Bree en het OCMW Bree (hierna: 'Deontologische code') het geheel van fundamentele beginselen, principes, gedragsregels en richtlijnen omvat die de mandatarissen van het Lokaal bestuur Bree als leidraad dienen te volgen in de uitoefening van hun mandaat en bij de dienstverlenende activiteiten die zij verrichten ten behoeve van de Breese bevolking;

HOOFDSTUK 1 - TOEPASSINGSGBIED

Artikel 1

Het Lokaal bestuur Bree omvat de volgende bestuurlijke instanties:

- Stad Bree;
- OCMW Bree; en
- Autonoom gemeentebedrijf Bree.

De Deontologische code is van toepassing op de volgende mandatarissen van de stad Bree:

- de voorzitter van de gemeenteraad;
- de gemeenteraadsleden;
- de burgemeester; en
- de schepenen.

De Deontologische code is van toepassing op de volgende mandatarissen van het OCMW Bree:

- de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de voorzitter van het vast bureau;
- de leden van het vast bureau;
- de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst; en
- de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.



De Deontologische code is van toepassing op de volgende mandatarissen van het autonoom gemeentebedrijf Bree:

- de voorzitter van de raad van bestuur;
- de leden van de raad van bestuur;
- de voorzitter van het directiecomité; en
- de leden van het directiecomité.

De lokale mandatarissen bedoeld in de voorgaande leden worden hierna aangeduid met 'Lokale mandataris'.

HOOFDSTUK 2 – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 2

De Lokale mandataris laat zich in het kader van de uitoefening van zijn mandaat leiden door de principes van rechtschapenheid, kiesheid en onpartijdigheid.

Artikel 3

De Lokale mandataris stelt in het kader van zijn handelen steeds het algemeen belang voorop en laat zich in de uitoefening van zijn mandaat in geen geval leiden door eigen of andermans persoonlijke belangen.

De Lokale mandataris oefent zijn mandaat steeds in eer en geweten uit.

De Lokale mandataris staat op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste van alle burgers, zonder onderscheid van geslacht, geaardheid, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische en/of religieuze overtuiging, ideologische voorkeur of persoonlijke gevoelens.

HOOFDSTUK 3 – GEDRAGSREGELS VOOR DE LOKALE MANDATARIS

De onpartijdige Lokale mandataris

Voorkomen van (de schijn van) belangenvermenging en cliëntelisme

Artikel 4

De Lokale mandataris gaat actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging en elke schijn van belangenvermenging tegen. Dit betekent minstens, maar niet uitsluitend dat:

- de Lokale mandataris met naleving van de daartoe geldende regels de met zijn mandaat onverenigbare functies niet vervult en er steeds over waakt dat hij geen verboden handelingen uitvoert of verboden overeenkomsten aangaat;
- de Lokale mandataris niet deelneemt aan een bespreking en stemming, noch probeert het besluitvormingsproces in een andere fase dan de bespreking en de



stemming in zijn of een ander privaat voordeel, waaraan hij rechtstreeks of onrechtstreeks deel heeft, te beïnvloeden;

- de Lokale mandataris bij contacten met de burger het algemeen belang vooropstelt en nooit de schijn wekt dat door politieke tussenkomst particuliere belangen van natuurlijk personen, rechtspersonen of feitelijke verenigingen kunnen worden begunstigd (zgn. cliëntelisme);
- de Lokale mandataris zich van elke bespoedigende of begunstigende tussenkomst onthoudt die hem rechtstreeks of onrechtstreeks, al dan niet via een rechtspersoon, voordeel oplevert.

De Lokale mandataris vervult de rol van aanspreekpunt en informatiebemiddelaar voor de burger steeds op neutrale basis, zonder persoonlijke bevoordeling van een of meerdere burgers in een dossier dan wel het wekken van de schijn daarvan.

De strikte naleving van de voorschriften uit dit artikel geldt zeker in de periode van zes maanden voorafgaand aan de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. De Lokale mandataris doet in deze periode geen beloften aan derden dat hij na de gemeenteraadsverkiezingen particuliere- of verenigingsbelangen in orde zal brengen.

Artikel 5

Ter voorkoming van de overschrijding van de in deze artikel 4 beschreven normen, levert elke Lokale mandataris de volgende gegevens aan de algemeen directeur en houdt hij ze up-to-date:

- een lijst van alle betaalde en onbetaalde mandaten en bestuurlijke nevenfuncties;
- een lijst van de financiële belangen die hij heeft (bijvoorbeeld aandelen of opties, dividenden, huurinkomsten...) in een onderneming of vereniging waarmee het Lokaal bestuur Bree een contractuele of andere relatie heeft of waarin het Lokaal bestuur Bree een belang heeft.

Een model van deze lijsten wordt door de algemeen directeur ter beschikking gesteld.

De Lokale mandataris bezorgt de ingevulde lijsten bedoeld in het eerste lid voor het eerst aan de algemeen directeur vóór 30 juni 2025.

De lijsten bedoeld in het eerste lid zijn op aanvraag door de Lokale mandataris in te kijken bij de algemeen directeur.



Tegengaan van oneigenlijke beïnvloeding en de schijn ervan

Artikel 6

De Lokale mandataris mag zijn invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door, noch aanbieden voor geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem gegeven of beloofd werden.

De Lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van beïnvloeding en partijdigheid tegengaan.

De Lokale mandataris als behoorlijke beheerder van publieke middelen

Artikel 7

De Lokale mandataris is er zich in de uitoefening van zijn mandaat steeds van bewust dat hij met publieke middelen handelt.

De Lokale mandataris laat zich steeds door het zuinigheidsprincipe leiden en gaat verantwoord en op sobere wijze om met de publieke middelen en vergoedingen die tot zijn beschikking staan.

De Lokale mandataris die gebruik maakt van een onkostenvergoeding legt hier op een transparante wijze en op elk eenvoudig verzoek verantwoording af.

De betrouwbare Lokale mandataris

Artikel 8

De Lokale mandataris bewaakt het geheime karakter en de vertrouwelijkheid van informatie. Dit betekent onder meer, maar niet uitsluitend dat:

- de Lokale mandataris het beroepsgeheim zoals gewaarborgd door artikel 458 Sw. eerbiedigt en geen vertrouwelijke gegevens kenbaar maakt waarvan hij naar aanleiding van zijn mandaat kennis heeft gekregen; en
- de Lokale mandataris zich gebonden weet door de geheimhoudingsplicht voor de feiten, meningen en overwegingen die tijdens een besloten vergadering worden gedeeld.

Artikel 9

De Lokale mandataris gaat discreet en voorzichtig om met de informatie waartoe hij toegang heeft. Dit houdt onder meer in dat:

- de Lokale mandataris niet communiceert over informatie die niet of nog niet openbaar is gemaakt; en
- de Lokale mandataris in elk geval feiten en omstandigheden ten aanzien van derden in de juiste context plaatst.



Artikel 10

De Lokale mandataris gebruikt de informatie waartoe hij toegang heeft vanuit zijn mandaat nooit voor het eigen belang of voor het persoonlijke of zakelijke belang van derden.

De respectvolle Lokale mandataris

Artikel 11

De Lokale mandatarissen gaan op respectvolle wijze met de burger, elkaar, de algemeen directeur en de andere personeelsleden om, in woord, gebaar en geschrift.

De Lokale mandatarissen zaaien geen twijfel over elkaars integriteit.

Artikel 12

Tenzij wanneer dit op een persoonlijk dossier betrekking heeft, nemen raadsleden geen rechtstreeks contact, per e-mail, telefonisch of fysiek in persoon, op met een personeelslid. Elk contact verloopt steeds via de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor de verdere opvolging van dit contact.

Raadsleden respecteren in elk geval de privé tijd van het personeel en spreken ze dan niet aan over hun werk of over dossiers, dit geldt tevens voor evenementen die door de stad worden georganiseerd zoals de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie voor het personeel.

Raadsleden stellen vragen, in de werktijd, per e-mail of telefonisch via de algemeen directeur en niet rechtstreeks aan personeelsleden.

De algemeen directeur zorgt voor een verdere opvolging van de vraagstelling.

Artikel 13

De Lokale mandataris onthoudt zich in het openbaar, en dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve persoonlijke uitlatingen over andere Lokale mandatarissen en individuele personeelsleden.

HOOFDSTUK 4 – HANDHAVING VAN DE DEONTOLOGISCHE CODE

Klachten of meldingen over inbreuken op de deontologische code

Artikel 14

Klachten of meldingen over inbreuken op de deontologische code worden gelijktijdig gedaan bij de algemeen directeur en de voorzitter van de deontologische commissie.



Een kopie van de klacht of melding worden onverwijld overgemaakt aan de betrokken Lokale mandataris.

De deontologische commissie

Oprichting

Artikel 15

De gemeenteraad richt een deontologische commissie op.

Deze commissie fungeert eveneens als deontologische commissie voor de Lokale mandatarissen van het OCMW Bree en van het autonoom gemeentebedrijf Bree.

Samenstelling

Artikel 16

De deontologische commissie is samengesteld uit de voorzitter van de gemeenteraad en één lid van elke fractie uit de gemeenteraad. Elke fractie draagt een effectief en een plaatsvervangend lid voor.

De voorzitter van de gemeenteraad is de voorzitter van de deontologische commissie.

Wanneer het lid van de deontologische commissie betrokken is bij een voorliggende zaak, wordt hij vervangen door een ander lid van zijn fractie.

De algemeen directeur vervult de rol van secretaris van de deontologische commissie.

Werking

Artikel 17

De voorzitter van de deontologische commissie roept de commissie ambtshalve samen zo daartoe aanleiding bestaat of na een specifieke melding of klacht over inbreuken op de deontologische code.

De voorzitter van de deontologische commissie bepaalt de agenda.

Artikel 18

De zittingen van de deontologische commissie zijn niet openbaar.

Artikel 19

De betrokken Lokale mandataris en in voorkomend geval de melder of klager hebben het recht om door de deontologische commissie te worden gehoord.

Artikel 20

Na de betrokkene(n) te hebben gehoord, neemt de deontologische commissie een gemotiveerde beslissing over de vermeende inbreuk op de deontologische code.



Als de deontologische commissie vaststelt dat de deontologische code door een Lokale mandataris werd geschonden, kan de commissie:

- het gedrag van de Lokale mandataris uitdrukkelijk afkeuren en een blaam geven;
- vragen dat de Lokale mandataris zich publiekelijk verontschuldigt;
- een dossier overmaken aan de Vlaamse Regering zodat deze een tuchtonderzoek kan instellen bij kennelijk wangedrag of grove nalatigheid van of door de burgemeester, een schepen of voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 21

De uitspraak van de deontologische commissie wordt meegedeeld aan, naargelang het geval, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn of de raad van bestuur en opgenomen in de notulen van de betrokken vergadering.

HOOFDSTUK 5 – EVALUATIE VAN DE DEONTOLOGISCHE CODE

Artikel 22

De bevoegde raad evalueert eenmaal per bestuursperiode de deontologische code.

9. Jaarlijkse rapportering door de algemeen directeur inzake de klachten binnengekomen bij de stad in 2025 - Ter kennisgeving

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarlijkse rapportering door de algemeen directeur inzake de klachten binnengekomen bij de stad in 2025.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikel 14 van het klachtenreglement goedgekeurd in de gemeenteraad en de OCMW-raad van 11 maart 2019:

Minstens één keer per jaar bezorgt de klachtencoördinator een overzicht van de klachten en van de behandeling ervan aan de algemeen directeur, die dit ter kennisgeving brengt aan het managementteam en aan de gemeenteraad.



Gelet op de kennisname in het managementteam van 23 februari 2026;

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van de jaarlijkse rapportering door de algemeen directeur inzake de klachten binnengekomen bij de stad met betrekking tot het jaar 2025.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

10. Renteloze lening Stad aan AGB tbv 20.000.000 euro ifv financiering bouw complex De Weeg - Goedkeuring

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt de overeenkomst in bijlage met betrekking tot een renteloze lening t.b.v. 20.000.000 euro van Stad Bree aan het AGB goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het goedgekeurde meerjarenplan 2026-2031, waarin voor het jaar 2026 een renteloze lening van de stad aan het AGB is voorzien ten bedrage van 20.000.000 euro;

Gelet op de bouw van het complex De Weeg waarbij het AGB als bouwheer optreedt en aldus de financiering van dit project ook via het AGB is voorzien;

Gelet op de overeenkomst in bijlage van dit besluit, waarin de voorwaarden van deze renteloze lening worden gestipuleerd, alsook de aflossingsmodaliteiten;

OVERWEGING

Overwegende dat de liquiditeitspositie van het AGB geen integrale en onmiddellijke financiering van deze transactiekredieten toelaat, waardoor het aangewezen is dat de stad ter financiering een lening toestaat aan het AGB;

Overwegende dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een gemeente aan een AGB niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgunstig voordeel in hoofde van het AGB;



FINANCIËLE IMPACT

De uitgave van deze gelden is in het meerjarenplan in het jaar 2026 voorzien op MJP000349.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt de overeenkomst in bijlage met betrekking tot een renteloze lening t.b.v. 20.000.000 euro van Stad Bree aan het AGB goed.

Art. 2: Sietse Wils, voorzitter AGB wordt gemandateerd voor het AGB deze overeenkomst te tekenen.

Art. 3: Stefan Goclon, algemeen directeur en Veerle Damiaens, voorzitter van de gemeenteraad, worden gemandateerd voor de Stad deze overeenkomst te tekenen.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



LENINGSOVEREENKOMST INVESTERING DE WEEG

Tussen:

De **STAD BREE**, met zetel te 3960 Bree, Vrijthof 10, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde mevrouw Veerle Damiaens;
- De algemeen directeur, zijnde de heer Stefan Goclon;

Tot onderhavige overeenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 26/02/2026, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**Uitlener**', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BREE**, afgekort "AGB Bree", met zetel te 3960 Bree, Witte Torenwal 23 bus 1 en ondernemingsnummer 0871.439.585, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Sietse Wils,

De voorzitter van de raad van bestuur werd gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen door de Raad van Bestuur dd. 26/02/2026.

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**Lener**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De Lener erkent aan de Uitlener de som van 20.000.000,00 EUR verschuldigd te zijn. Dit bedrag wordt evenwel aangepast aan het effectief opgenomen bedrag. De partijen komen overeen dat de op te nemen bedragen dienen gestort te worden op de zichtrekening nr. BE26 0910 1655 7929 van het AGB.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van de bouw van het sportcomplex De Weeg in overeenstemming met het goedgekeurde meerjarenplan.

Het bedrag van de lening kan in schijven aan de Lener ter beschikking gesteld worden.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31 januari 2027.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven in geval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de



vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 – Terugbetaling

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

jaar	periode	saldo vóór	aflossing			jaarlijkse	
		vervaldag	aflossing	cumulatief	intrest	last	
2027	1	20.000.000,00	606.060,61	606.060,61	0,00	0,00	606.060,61
2028	2	19.393.939,39	606.060,61	1.212.121,21	0,00	0,00	606.060,61
2029	3	18.787.878,79	606.060,61	1.818.181,82	0,00	0,00	606.060,61
2030	4	18.181.818,18	606.060,61	2.424.242,42	0,00	0,00	606.060,61
2031	5	17.575.757,58	606.060,61	3.030.303,03	0,00	0,00	606.060,61
2032	6	16.969.696,97	606.060,61	3.636.363,64	0,00	0,00	606.060,61
2033	7	16.363.636,36	606.060,61	4.242.424,24	0,00	0,00	606.060,61
2034	8	15.757.575,76	606.060,61	4.848.484,85	0,00	0,00	606.060,61
2035	9	15.151.515,15	606.060,61	5.454.545,45	0,00	0,00	606.060,61
2036	10	14.545.454,55	606.060,61	6.060.606,06	0,00	0,00	606.060,61
2037	11	13.939.393,94	606.060,61	6.666.666,67	0,00	0,00	606.060,61
2038	12	13.333.333,33	606.060,61	7.272.727,27	0,00	0,00	606.060,61
2039	13	12.727.272,73	606.060,61	7.878.787,88	0,00	0,00	606.060,61
2040	14	12.121.212,12	606.060,61	8.484.848,48	0,00	0,00	606.060,61
2041	15	11.515.151,52	606.060,61	9.090.909,09	0,00	0,00	606.060,61
2042	16	10.909.090,91	606.060,61	9.696.969,70	0,00	0,00	606.060,61
2043	17	10.303.030,30	606.060,61	10.303.030,30	0,00	0,00	606.060,61
2044	18	9.696.969,70	606.060,61	10.909.090,91	0,00	0,00	606.060,61
2045	19	9.090.909,09	606.060,61	11.515.151,52	0,00	0,00	606.060,61



jaar	eriod	saldo vóór vervaldag	aflossing	aflossing cumulatief	intrest	jaarlijkse last
2046	20	8.484.848,48	606.060,61	12.121.212,12	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2047	21	7.878.787,88	606.060,61	12.727.272,73	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2048	22	7.272.727,27	606.060,61	13.333.333,33	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2049	23	6.666.666,67	606.060,61	13.939.393,94	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2050	24	6.060.606,06	606.060,61	14.545.454,55	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2051	25	5.454.545,45	606.060,61	15.151.515,15	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2052	26	4.848.484,85	606.060,61	15.757.575,76	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2053	27	4.242.424,24	606.060,61	16.363.636,36	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2054	28	3.636.363,64	606.060,61	16.969.696,97	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2055	29	3.030.303,03	606.060,61	17.575.757,58	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2056	30	2.424.242,42	606.060,61	18.181.818,18	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2057	31	1.818.181,82	606.060,61	18.787.878,79	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2058	32	1.212.121,21	606.060,61	19.393.939,39	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2059	33	606.060,61	606.060,61	20.000.000,00	0,00 0,00	0,00 606.060,61
2060	34	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar van ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijs subsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijs subsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener.

Indien de prijs subsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE79 0910 0046 6033 van de Uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 – Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;



de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de Uitlener en de Lener en vervangt alle andere mondelinge overeenkomsten tussen de Partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 – Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Bree op 26/02/2026 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de Uitlener,

De algemeen directeur,

S. GOCLON

De Voorzitter van de gemeenteraad,

V. DAMIAENS

Voor de Lener,

De Voorzitter van de raad van bestuur,

S. WILS



11. Aanstelling handhavers van de OVAM vanaf 1 januari 2026 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De stad Bree wenst beroep te doen op de zwerfvuilhandhavers van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM). Deze dienen via een besluit van de gemeenteraad aangesteld te worden.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op artikel 21, §1, eerste lid, 2° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de Politieverordening ter beteugeling van overlast, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 december 2025;

Gelet op artikel 1 tot en met 3 van het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn voor de vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie;

VOORWERP EN MOTIVERING

De stad Bree wenst beroep te doen op de zwerfvuilhandhavers van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM).

Deze zwerfvuilhandhavers dienen via de gemeenteraad aangesteld te worden alvorens zij in functie kunnen optreden in Bree.

Gelet op de nieuwe GAS-wetgeving die sinds 8 januari 2024 van kracht is, en waaruit voorkomt dat GAS-vaststellers niet meer op naam aangesteld moeten worden.

OVERWEGING

Overwegende dat er een noodzaak bestaat om na diverse preventieve acties en communicaties strenger toe te zien en te handhaven met betrekking tot zwerfvuil, inclusief hondenpoep op openbaar domein;

Gelet op de bij dit besluit bijgevoegde brief van Werner Annaert, Administrateur-generaal van de OVAM, aangaande de OVAM-zwerfvuilhandhavers die voldoen aan KB-voorwaarden voor GAS-boetes;



Gelet op de bij dit besluit bijgevoegde lijst van actieve GAS-vaststellers werkzaam bij de OVAM;

Overwegende dat overeenkomstig met artikel 21, §1, eerste lid, 2° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties in het aanstellingsbesluit integraal verwezen mag worden naar 'de OVAM' en niet langer de personeelsleden zelf te benoemen;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Conform de procedure zoals bepaald in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt de OVAM aangesteld als GAS-vaststeller.

Art. 2: De GAS-vaststellers van de OVAM zijn bevoegd voor het handhaven van:

- Artikel 49 - Afval
- Artikel 50 - Bevuilen openbare ruimte
- Artikel 51 - Schadelijk afval
- Artikel 53 - Uitwerpselen van dieren

Van de politieverordening ter beteugeling van overlast, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2025.

Art.3: Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad dd. 15/04/2024, "Aanstelling handhavers van de OVAM - goedkeuring".

Art. 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

12. Doorverkoop door LV Invest & Trade bv van een bedrijfsgebouw te Industrieterrein Kanaal-Noord 1442 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Er wordt goedkeuring verleend inzake de verkoop door besloten vennootschap LV Invest & Trade van een bedrijfsgebouw te Industrieterrein Kanaal-Noord 1442 aan de besloten vennootschap J & S Management.

De betrokken voorwaarden uit de oorspronkelijke verkoopakte alsook deze uit de overige aankoopakten m.b.t. het desbetreffende perceel, dienen overgenomen te worden in de nieuwe akte van verkoop.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op de brief d.d. 20 januari 2026 vanwege notariskantoor Charly Van Cauwelaert betreffende de vraag tot goedkeuring van de voorgenomen doorverkoop door besloten vennootschap LV Invest & Trade van een bedrijfsgebouw te Industrierrein Kanaal-Noord 1442 aan de besloten vennootschap J & S Management.

STAD BREE- eerste afdeling:

Een gebouw gekadastraerd als "werkplaats" met aanhorigheden op en met grond, gelegen Industrierrein Kanaal-Noord 1442, gekadastraerd sectie A nr. 1519/G, groot vijftig are achtenveertig centiare (50a 48ca).

Aan voormeld goed werden onverdeelde aandelen verbonden in de loten 1B (kadastraal gekend als perceel nr. 1519B P0000), 3E (kadastraal gekend als perceel 1519H P0000) en 4 (kadastraal gekend als perceel 1519K P0000). Het voormeld goed (gekend als lot 3D) bezit als afhankelijkheid een fractie of een onverdeeld aandeel in de gemeenschappelijke loten 1B, 3E en 4, zijnde achtenzeventig / duizendsten (78/1.000sten).

OVERWEGING

Overwegende de doorverkoop aan LV Invest & Trade bv goedgekeurd door de gemeenteraad op 2 mei 2022;

Overwegende dat deze bijzondere verkoopvoorwaarden opnieuw bij deze verkoop van toepassing zijn;

Overwegende dat de verkoper LV Invest & Trade bv via Notariskantoor Charly Van Cauwelaert vraagt om toestemming tot doorverkoop;

Overwegende dat gemeenteraad akkoord kan gaan met de doorverkoop en er geen reden is tot terugkoop.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring te verlenen inzake de verkoop door LV Invest & Trade bv (BE0783.520.171) aan J & S Management bv (BE0722.571.014) van volgend onroerend goed:

STAD BREE- eerste afdeling:

Een gebouw gekadastraerd als "werkplaats" met aanhorigheden op en met grond, gelegen Industrierrein Kanaal-Noord 1442, gekadastraerd sectie A nr. 1519/G, groot vijftig are achtenveertig centiare (50a 48ca).

Aan voormeld goed werden onverdeelde aandelen verbonden in de loten 1B (kadastraal gekend als perceel nr. 1519B P0000), 3E (kadastraal gekend als perceel 1519H P0000) en 4 (kadastraal gekend als perceel 1519K P0000). Het voormeld goed (gekend als lot 3D) bezit als afhankelijkheid een fractie of een onverdeeld aandeel in de gemeenschappelijke loten 1B, 3E en 4, zijnde achtenzeventig / duizendsten (78/1.000sten).



De bijzondere voorwaarden uit de oorspronkelijke verkoopakte alsook deze uit de overige aankoopakten m.b.t. het desbetreffende perceel, dienen overgenomen te worden in de nieuwe akte van verkoop.

Art. 2: Dit besluit over te maken aan notariskantoor Charly Van Cauwelaert, Venlosesteenweg 17 te 3680 Maaseik.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

13. Verkoop door NV T.W.T van een smalle strook grond aan Industrierrein Kanaal-Noord 1455 aan Bv Josche - Goedkeuring

SAMENVATTING

Er wordt goedkeuring verleend inzake de verkoop door besloten vennootschap “Josche”, met zetel te 3960 Bree, Kluitshofweg 10 aan de besloten vennootschap RS Groep, met zetel te 3990 Peer, Monsstraat 81.

De betrokken voorwaarden uit de oorspronkelijke verkoopakte alsook deze uit de overige aankoopakten m.b.t. het desbetreffende perceel, dienen overgenomen te worden in de nieuwe akte van verkoop.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op de e-mail d.d. 21 januari 2026 vanwege NOTARACT Notarissen te 3665 As, Neereinde 1/1 betreffende de vraag tot goedkeuring van de voorgenomen verkoop van een smalle strook grond aan Industrierrein Kanaal-Noord 1455 door de naamloze vennootschap T.W.T. met zetel te 3960 Bree, Industrierrein Kanaal-Noord 1455 met ondernemingsnummer BE0477.095.884 aan besloten vennootschap Josche met zetel te 3960 Bree, Kluitshofweg 10 met ondernemingsnummer BE 0836.074.870 van:

Stad Bree, eerste afdeling

Een werkplaats met de grond, aan de Industrierrein Kanaal-Noord 1455, gekend volgens recent kadaster sectie A nummer 203Y P0001 met een oppervlakte volgens kadaster van achtenzestig are zesennegentig centiare (68a 96ca).

De huidige eigenaar wenst een smalle strook grond van voormeld perceel te verkopen aan de eigenaar van het naastliggend perceel met nummer 185YP0000. De te verkopen strook werd aangeduid als LOT 4 op het opmetingsplan.



OVERWEGING

Overwegende dat de verkoper NV T.W.T. via NOTARACT Notarissen vraag om toestemming tot verkoop;

Overwegende dat het een smalle strook betreft van 31ca;

Overwegende dat er geen redenen voorhanden zijn om de verkoop niet goed te keuren.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring te verlenen inzake de verkoop van een smalle strook grond aan Industrierrein Kanaal-Noord 1455 door de naamloze vennootschap T.W.T. met zetel te 3960 Bree, Industrierrein Kanaal-Noord 1455 met ondernemingsnummer BE0477.095.884 aan besloten vennootschap Josche met zetel te 3960 Bree, Kluitshofweg 10 met ondernemingsnummer BE 0836.074.870 van volgend onroerend goed:

Stad Bree, eerste afdeling

Een werkplaats met de grond, aan de Industrierrein Kanaal-Noord 1455, gekend volgens recent kadaster sectie A nummer 203Y P0001 met een oppervlakte volgens kadaster van achtenzestig are zesennegentig centiare (68a 96ca).

De huidige eigenaar wenst een smalle strook grond van voormeld perceel te verkopen aan de eigenaar van het naastliggend perceel met nummer 185YP0000. De te verkopen strook werd aangeduid als LOT 4 op het opmetingsplan.

Art. 2: Dit besluit over te maken aan NOTARACT Notarissen te 3665 As, Neereinde 1/1.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

14. Kerk Vostert - Buitenschrijnwerk - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt het bestek (nr. 2026/199/TD/BS) goed voor de opdracht “Kerk Vostert – Buitenschrijnwerk”.

De kost wordt geraamd op € 23.800 excl. btw (€ 28.798 incl. btw) en de opdracht wordt gegund via aanvaarde factuur (opdracht van beperkte waarde).

De uitgave is voorzien in het investeringsbudget 2026.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;



Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Kerk Vostert - Buitenschrijnwerk” een bestek met nr. 2026/199/TD/BS werd opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 23.800,00 excl. btw of € 28.798,00 incl. 21% btw (€ 4.998,00 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210000/DOM 1/0909 (actie / raming AC000066/MJP000600);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/199/TD/BS en de raming voor de opdracht “Kerk Vostert - Buitenschrijnwerk”, opgesteld door de technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 23.800,00 excl. btw of € 28.798,00 incl. 21% btw (€ 4.998,00 btw medecontractant).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).



Art. 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210000/DOM 1/0909 (actie / raming AC000066/MJP000600).

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

15. Opmaak EPC-NR attesten, patrimonium Stad Bree - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt het bestek (nr. 2026/192/TD/BS) goed voor de opdracht “Opmaak EPC-NR attesten, patrimonium Stad Bree” van Stad Bree.

De geraamde kost bedraagt € 20.000 excl. btw (€ 24.200 incl. btw). De opdracht wordt gegund via aanvaarde factuur (opdracht van beperkte waarde).

De uitgave is voorzien in het investeringsbudget 2026.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Opmaak EPC-NR attesten, patrimonium Stad Bree” een bestek met nr. 2026/192/TD/BS werd opgesteld door Stad Bree;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 20.000,00 excl. btw of € 24.200,00 incl. 21% btw;



Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210000/DOM 1/0119 (actie / raming AC000083/MJP000452);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/192/TD/BS en de raming voor de opdracht "Opmaak EPC-NR attesten, patrimonium Stad Bree ", opgesteld door Stad Bree. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 20.000,00 excl. btw of € 24.200,00 incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Art. 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2210000/DOM 1/0119 (actie / raming AC000083/MJP000452).

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

16. Opmaak website Visit Bree - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/189/TOE en de raming voor de opdracht "Opmaak website Visit Bree". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 24.800,00 excl. btw of € 30.008,00 incl. 21% btw. Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen:

- MP-Novations, Merelplein4/1.4 te 1830 Machelen;
- Inventis, Weg naar As 182 te 3660 Oudsbergen;
- Dynamate Holding, Passendalestraat 199 te 8980 Zonnebeke.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;



Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Opmaak website Visit Bree” een bestek met nr. 2026/189/TOE werd opgesteld;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 24.800,00 excl. btw of € 30.008,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Overwegende dat 23 maart 2026 om 16.00 uur wordt voorgesteld als limietdatum voor het indienen van de offertes;

Gehoord de voorzitter in zijn uiteenzetting en na beraadslaging, beslist met eenparigheid van stemmen:

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2410000/DOM 1/0520 (actie / raming AC000062/MJP000840);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/189/TOE en de raming voor de opdracht “Opmaak website Visit Bree”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 24.800,00 excl. btw of € 30.008,00 incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).



Art. 3: Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde):

- MP-Novations, Merelplein4/1.4 te 1830 Machelen;
- Inventis, Weg naar As 182 te 3660 Oudsbergen;
- Dynamate Holding, Passendalestraat 199 te 8980 Zonnebeke.

Art. 4: De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 23 maart 2026 om 16.00 uur.

Art. 5: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 2410000/DOM 1/0520 (actie / raming AC000062/MJP000840).

Art. 6: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

REGLEMENTEN, BELASTINGEN EN RETRIBUTIES - GOEDKEURING

17. Retributiereglement op het afleveren van administratieve stukken en prestaties - Goedkeuring

SAMENVATTING

Er wordt een aanpassing aan de tarieven van de dienst omgeving doorgevoerd. Daarnaast worden er enkele bijkomende kosten in een vergunningsdossier teruggevorderd van de aanvrager.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de Grondwet;

Gelet op de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2, § 2, van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 31 oktober 2006 betreffende het elektronisch identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op het Ministerieel besluit van 15 maart 2013, laatst gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 5 juli 2022 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische



identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen.

Gelet op het KB van 13 juni 2010 tot wijziging van het KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op de omzendbrief van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer d.d. 20 oktober 2010 met kenmerk OBG-ID1/PC/10/1378 betreffende de invoer van het rijbewijs in bankkaartmodel;

Gelet op de omzendbrief van de FOD Binnenlandse Zaken d.d. 05/11/2019 betreffende de vergoeding ten laste van de gemeenten voor het uitreiken van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 28 oktober 2019.

Gelet op de omzendbrief van de FOD Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Identiteit en Burgerzaken, Rijksregister van 6 november 2023 betreffende rijksregister - eID: het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en- documenten vanaf 1 januari 2024;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 27 oktober 2023 tot wijziging van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en het koninklijk besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar, voor wat betreft de verblijfsdocumenten en verblijfstitels afgegeven aan vreemdelingen onder de twaalf jaar;

Gelet op de nota van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Vreemdelingenzaken, Dienst Migratiewetboek van 6 november 2023 betreffende de modernisering van de verblijfsdocumenten en verblijfstitels afgegeven aan vreemdelingen onder de twaalf jaar;

Gelet op de nota van de Federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Identiteit en Burgerzaken, dienst eID van 7 december 2023 betreffende de implementatie van elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan twaalf jaar;

Gelet op het Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009;

Gelet op het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM);

Gelet op de bijlage 1 bij het besluit van de Vlaamse Regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne van 1 juni 1995 (Vlarem 2);

Overwegende dat door het Decreet betreffende de omgevingsvergunning één enkele procedure is ingesteld wat betreft de vergunningsplicht of de meldingsplicht, voor zowel de stedenbouwkundige handelingen en de verkavelingen (bedoeld in de artikelen 4.2.1, 4.2.2 en 4.2.15 van de Vlaamse Codex Ruimtelijk Ordening – VCRO) als voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste de tweede of de derde klasse (bedoeld in artikel 5.2.1 van het Decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid – DABM);



Overwegende dat het artikel 5 van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning de projecten vermeldt die op grond van respectievelijk het Decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM) en van de Vlaamse Codex Ruimtelijk Ordening (VCRO), ofwel vergunningsplichtig ofwel meldingsplichtig zijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 februari 2017 tot wijziging van diverse besluiten naar aanleiding van de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 tot bepaling van de handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is;

Gelet op het feit dat in het Omgevingsvergunningsdecreet en het uitvoeringsbesluit voor wat betreft het indienen van vergunningsaanvragen en verzoeken tot bijstelling in eerste aanleg, geen bepalingen zijn opgenomen die de gemeentelijke en provinciale dossiertaksen regelen, dat bijgevolg de lokale autonomie geldt;

Gelet op het hoofdstuk 3 van titel 1 van de toelichting aan de Vlaamse Regering, toegevoegd als bijlage 20 bij het uitvoeringsbesluit van 27 november 2015, waarin expliciet vermeld wordt dat gemeenten en provincies voortaan ook dossiertaksen kunnen vragen voor aanvragen ingediend in eerste aanleg;

Gelet op de wet van 29 juli 1991, en latere wijzigingen, betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

OVERWEGING

Overwegende dat de retributie is ingevoerd om de kosten die de gemeente maakt voor het opstellen, verwerken en bezorgen van deze documenten op een billijke manier te recupereren;

Overwegende dat de stukken en prestaties een individueel voordeel aan de aanvrager toekennen;

Overwegende dat het principe “de gebruiker betaalt” toegepast wordt, wat bijdraagt aan een rechtvaardige verdeling van de gemeentelijke uitgaven en een efficiënte dienstverlening;

Overwegende dat het afleveren van allerlei administratieve stukken voor de gemeente lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde en billijke belasting in te vorderen;



Overwegende dat het gerechtvaardigd voorkomt om een bijdrage te vragen voor de gemeentelijke inzet van middelen bij de behandeling van vergunningsaanvragen en meldingen;

Overwegende dat de tarieven voor de dienst omgeving beperkt worden verhoogd en waarbij bijkomende kosten worden gecupereerd bij de aanvrager.

STEMMING

Met 16 stemmen voor (Rudi Cober, Edith Vanaken, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Elke Luyckx, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Veerle Damiaans, Stefan Lemmens, Ann Luyten), 7 onthoudingen (Liesbeth Van der Auwera, Michel Theunissen, Mathieu Kenis, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Melanie De Coninck)

BESLUIT:

Art. 1: De Gemeenteraad keurt het voorstel voor het retributiereglement op het afleveren van administratieve stukken en prestaties goed, hetgeen als integrale bijlage is toegevoegd. Het reglement treedt in werking op 1 maart 2026.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Retributiereglement op het afleveren van administratieve stukken en prestaties

Goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 februari 2026

Art. 1:

§1. De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

§2. Bij toepassing van art. 2, §5 is de retributie verschuldigd door degene die de aanvraag tot het verkrijgen van een omgevingsvergunning, of verzoek tot bijstelling van een omgevingsvergunning heeft ingediend en bij gebreke daarvan de vergunninghouder of exploitant.

§3. Worden van deze retributie vrijgesteld: aanvragen en verzoeken ingediend door het eigen Lokaal Bestuur en autonome gemeentebedrijven.

Art. 2:

Het bedrag van de administratieve bijdrage wordt vastgesteld als volgt:

§1. De uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten:

Wettelijk tarief bepaald door FOD Binnenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:

A. Normale procedure

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1^o: €5
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3^o: €2,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4^o, f) tot l): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4^o, a) tot e), m) en n): €5
- Elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemdelingen onder de twaalf jaar die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: €2,00
- Attest van immatriculatie (AI) model B of duplicaat ervan: €5,00



B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie identiteit en burgerzaken van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel:

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1^o: €5,00
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3^o: €2,00

C. Spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK in de gemeenten:

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1^o en 2^o: €5,00
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3^o: €2
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4^o, f) tot l): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4^o, a) tot e), m) en n): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemdelingen onder de twaalf jaar die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: €2,00

§ 2. De uitreiking van de rijbewijzen

Wettelijk tarief bepaald door FOD Mobiliteit en Vervoer, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3.

- afgifte of vervanging van een voorlopig rijbewijs: €5,00
- afgifte van een duplicaat van een voorlopig rijbewijs: €5,00
- afgifte van een rijbewijs: €5,00
- afgifte van een rijbewijs dat geldig moet zijn voor één of meerdere categorieën of subcategorieën van motorvoertuigen dan die waarvoor het oorspronkelijk rijbewijs werd afgegeven: €5,00
- afgifte duplicaat rijbewijs: €5,00



- afgifte internationaal rijbewijs: €4,00
- hernieuwing rijbewijs: €5,00

§3. Uitreiking paspoorten

§3.1 voor Belgen:

Wettelijk tarief bepaald door FOD Buitenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:

- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de normale procedure voor personen ouder dan 18 jaar: €11,00
- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (64 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (64 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de normale procedure voor personen jonger dan 18 jaar: €11,00
- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00

§ 3.2 voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen:

Wettelijk tarief bepaald door FOD Buitenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:



- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de normale procedure voor personen ouder dan 18 jaar: €9,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de normale procedure voor personen jonger dan 18 jaar: €9,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00

§4. Voor de procedure van voornaamsverandering:

- Dossier voornaamsverandering: €50,00

§5. Voor dossiers van de dienst omgeving:

- Aanvraag omgevingsvergunning volgens de vereenvoudigde procedure: €25,00;
- Aanvraag omgevingsvergunning volgens de gewone procedure: 50,00, te vermeerderen met: €150,00 per woongelegenheid/bedrijfsunit/bouwkavel in het geval van verdichtingsprojecten vanaf 4 woongelegenheden of 4 bedrijfsunits of 4 bouwkavels;
- Voor de afgifte van een digitale kopie van documenten van een stedenbouwkundige vergunning, een milieuvergunning of omgevingsvergunning aan derde-belanghebbenden. De stukken worden digitaal aangeleverd. Het



bedrag wordt per document (dus per file) van betreffende opgevraagde vergunning aangerekend: €15,00;

- Zaak der wegen: kosten van de landmeter-expert voor het opstellen van de plannen en het berekenen van de meer- en/of minwaardes: reële kostprijs;
- Stedenbouwkundige inlichtingen (o.a. notarissen): €100,00 per aanvraag;
- Advies INTER-Toegankelijkheid: reële kostprijs;
- De aantoonbare kosten t.g.v. het georganiseerde openbaar onderzoek(en) (zijnde aangetekende zending, publicatiekosten voor bekendmaking in dag- en/of weekbladen, ...), evenals de publicatiekosten voor de bekendmaking van de beslissing in dag- en/of weekbladen worden integraal verrekend aan de aanvrager.

§6. Particulieren en privé-instellingen die hierom verzoeken, zullen per aanvraag voor het maken van een fotokopie, navolgende rechten betalen:

- fotokopie maat quarto : €0,25 per fotokopie;
- groot formaat : €0,40 per fotokopie

Art. 3:

Voor de producten 1 tem 3 uit artikel 2 van dit besluit waarvan de administratieve bijdrage bestaat uit een wettelijk bepaalde prijs en een retributie geldt de volgende afrondingsregel:

- Totaalprijsen die eindigen op 0,1 euro, 0,2 euro, 0,3 euro of 0,4 euro worden naar de eenheid daaronder afgerond.
- Totaalprijsen die eindigen op 0,5 euro, 0,6 euro, 0,7 euro, 0,8 euro en 0,9 euro worden afgerond naar de eenheid daarboven.

Art. 4:

§1. De belasting wordt ingevorderd bij het afleveren van het document indien mogelijk. Het bewijs van betaling wordt vastgesteld door het aanbrengen van het stuk van een zegel of kassabon waarop het geïnd bedrag vermeld staat.

§2. Indien een onmiddellijke betaling niet mogelijk is bij het afleveren van het document dan dient de retributie betaald te worden via overschrijving binnen de 30 dagen na toezending van de factuur.



Art. 5:

Wanneer de gevraagde stukken met de post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd. Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald. Zij zijn eveneens verschuldigd en vooruit betaalbaar wanneer artikel 5 van toepassing is.

Art. 6:

Worden van de belasting vrijgesteld :

- a. de stukken die in uitvoering van een wet of van gelijk welk reglement van de administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd;
- b. de stukken die afgeleverd worden aan behoeftige personen; de behoefte wordt door ieder overtuigend bewijsstuk gestaafd;
- c. de machtigingen aangaande godsdienstige of politieke manifestaties;
- d. de machtigingen aangaande activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten voordele van de gemeente;
- e. de stukken die afgeleverd worden aan de gerechtelijke of administratieve overheden, alsook aan instellingen van openbaar nut;
- f. de mededeling van inlichtingen door de politie aan verzekeringsmaatschappijen omtrent het gevolg dat gegeven werd in verband met verkeersongevallen op de openbare weg;
- g. de getuigschriften van een goed zedelijk gedrag afgegeven door de gemeentebesturen om gevoegd te worden bij een aanvraag van een door de regering ingestelde eervolle onderscheiding;
- h. geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de NMVB en de openbare autobusdiensten;
- i. afgifte van nationaliteitsbewijzen aan de kandidaten bij gemeenteraadsverkiezingen;
- j. de al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en werkzoekende personen van wie het enig inkomen het bestaansminimum is, die bescheiden nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren. Wel is het zo dat de belanghebbenden zelf het bewijs dienen te leveren dat ze voor de



vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Art. 7:

De belasting is niet toepasselijk op de afgifte van stukken, welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen krachtens art. 13 van de wet van 04.07.1956 en de K.B. van 20.12.1972 en 12.11.1976.

Art. 8:

De 'onbetwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur. De 'betwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Art. 9:

Dit retributiereglement vervangt vanaf 1 maart 2026 het voorgaande retributiereglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 5 februari 2024.

Art. 10:

Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekend gemaakt.



18. Reglement onderhoudssubsidie tennisvelden en voetbalterreinen - Goedkeuring

SAMENVATTING

De Gemeenteraad keurt het voorstel voor het reglement voor onderhoud tennisvelden voetbalterreinen goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Er is nood aan een subsidiereglement ter ondersteuning in het onderhoud van de tennisvelden en de voetbalterreinen. Deze kosten konden tot voor kort ingediend worden via de investeringstoelage, maar dit zal vanaf 2026 niet meer als kost aanvaard worden. Toch willen we de clubs hierin financieel ondersteunen. Het is immers belangrijk dat onze inwoners ook op de tennisvelden en de voetbalterreinen van Breese clubs hun sport kunnen beoefenen op een goed onderhouden accommodatie.

OVERWEGING

Overwegende dat er bij de opmaak van het reglement rekening is gehouden met de reële kosten voor het onderhoud van diverse tennisvelden en voetbalterreinen.

Overwegende dat enkel Breese clubs zonder commercieel doel aanspraak kunnen maken op deze subsidie.

Overwegende dat we op deze manier toch de verenigingen met de tennisvelden en de voetbalterreinen kunnen ondersteunen voor het onderhoud ervan.

FINANCIËLE IMPACT

De kosten voor deze subsidie zijn vooraf te berekenen, aangezien er een vast bedrag per soort terrein wordt toegekend.

Voor 2026 bedraagt het totale bedrag €11.450

Dit budget moet nog toegekend worden aan een budgetsleutel.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1: De Gemeenteraad keurt het voorstel voor het reglement voor onderhoud tennisvelden voetbalterreinen goed.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



REGLEMENT

SUBSIDIE ONDERHOUD TENNISVELDEN EN VOETBALTERREINEN



Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten worden onderhoudssubsidies uitgekeerd aan erkende sportverenigingen zonder commercieel doel gevestigd in Bree die een gebruiksrecht van minstens 1 jaar hebben op tennisvelden of voetbalterreinen. De subsidies worden verdeeld volgens de modaliteiten zoals hierna bepaald.

Artikel 2

Het toekennen van een onderhoudssubsidie heeft als doel de club te ondersteunen in het onderhoud van de tennisvelden en voetbalterreinen.

Artikel 3

Het bedrag van de onderhoudssubsidie is een forfaitair bedrag en wordt vastgelegd op:

- Tennisvelden (buiten , afmetingen 24 x 11m): € 150 per terrein
- Voetbalterrein (afmetingen ca. 45 x 90m): € 1300 per kunstgras- of natuurgrasterrein

Deze bedragen zijn gekoppeld aan de gezondheidsindex van februari.

Artikel 4

Voor elk terrein kan maar door één club subsidie ontvangen worden.

Artikel 5

De clubs zijn vrij om de tennisvelden en voetbalterreinen te beheren volgens eigen goeddunken, maar de subsidie moet aangewend worden voor het onderhoud van het terrein. Dit kan onder meer zijn voor: bemesten, prikken, bijzaaien, doorzaaien, aanvullen of bezanden,... van het terrein.

De oorspronkelijke goede conditie dient behouden te blijven teneinde een kwaliteitsvolle sportbeoefening te borgen.

Artikel 6

Het stadsbestuur zal zelf geen werken laten uitvoeren ten gevolge van slecht beheer door de vereniging. Het is de aanvrager die aansprakelijk is voor de kosten ten gevolge van slecht beheer.



Artikel 7

De aanvraag gebeurt via het aanvraagformulier beschikbaar via de website van stad Bree.

De aanvraag dient ten laatste op 31 maart van het subsidiejaar ingediend te worden.

De onderhoudssubsidies worden jaarlijks uiterlijk eind juni van het subsidiejaar uitbetaald.

Artikel 8

Bij gebrek aan onderhoud van de tennisvelden en voetbalterreinen kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.

Artikel 9

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- de stad toe te laten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Bij niet naleving van deze bepalingen, kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie. Ook kan ze de toekenning van nieuwe subsidies opschorten voor het nieuwe jaar.

Artikel 10

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de subsidie aan de aanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen (Vrijthof 10, 3960 Bree). De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs. Tegen beslissingen van het college van burgemeester en schepenen kan een beroep tot vernietiging bij de Raad van State worden ingesteld. Dat beroep dient de vereniging bij aangetekend schrijven binnen een termijn van 60 dagen, met ingang van de datum van ontvangst van de kennisgeving van deze beslissing, aan de Raad van State over te maken.



Artikel 11

De aanvrager dient een verzekering te hebben voor haar leden voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid;

Artikel 12

Dit reglement gaat in vanaf 1 maart 2026.

19. Toewijzingsreglement Wonen in Limburg, deelwerkingsgebied Oost - Goedkeuring

SAMENVATTING

De gemeente keurt het toewijzingsreglement van DWG Oost binnen WiL goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikels 6.12 t.e.m. 6.14 van de Vlaamse Codex Wonen (2021) rond de toewijzing van sociale huurwoningen;

Gelet op artikels 6.22 t.e.m. 6.28 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen (2021) over de toewijzingsregels.

VOORWERP EN MOTIVERING

Sinds 1 januari 2024 is het toewijzingsbeleid voor sociale huurwoningen in Vlaanderen ingrijpend veranderd. De toewijzingsraad speelt hierbij een centrale rol. Dit orgaan, opgericht op initiatief van Wonen in Limburg, functioneert als samenwerkingsverband tussen sociale verhuurders, lokale besturen en welzijnspartners en is actief in elk deelwerkingsgebied van de organisatie.

De toewijzingsraad werkte een ontwerp-toewijzingsreglement uit, dat werd voorgelegd op de Gemeenteraad van 15 januari 2026. Het definitieve toewijzingsreglement wordt nu voorgelegd aan de betrokken gemeentebesturen. Er werden voor de Breese situatie geen inhoudelijke wijzigingen aangebracht.



Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen is er sinds 1 januari 2024 ook een nieuw toewijzingsmodel in werking getreden. De Vlaamse overheid schetste een breed kader, waarbinnen de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen een concrete invulling uitwerken.

De toewijzingsraad bestaat uit een afvaardiging van alle lokale besturen binnen het deelwerkingsgebied aangevuld met relevante huisvestings- en welzijnsactoren.

Het huidige toewijzingsreglement is tot stand gekomen na grondige inhoudelijke bespreking binnen de toewijzingsraden op de volgende data: 25/09/2024, 26/02/2025 en 18/09/2025.

De bepalingen in onderhavig reglement hebben betrekking op het sociale huurpatrimonium van Wonen in Limburg deelwerkingsgebied Oost, bestaande uit volgende steden en gemeenten: As, Bree, Dilsen-Stokkem, Genk, Kinrooi, Lanaken, Maaseik, Maasmechelen, Oudsbergen en Zutendaal

De gemeenteraad kan het ontwerp-toewijzingsreglement echter enkel amenderen voor wat betreft de bepalingen van strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen binnen de eigen gemeente.

Lokaal maatwerk

Op basis van het nieuwe regelgevend kader en het beschreven traject heeft de toewijzingsraad een ontwerp-toewijzingsreglement opgesteld. Hierbij is lokaal maatwerk mogelijk voor:

a) Strengere lokale bindingsvoorwaarde en voorrangsbepaling

De toewijzingsraad heeft ervoor gekozen geen strengere lokale woonbinding in te voeren. Dit besluit is gebaseerd op het feit dat de huidige langdurige woonbinding binnen de meeste gemeenten van het deelwerkingsgebied (DWG) al strenger is dan de eerdere lokale binding. De raad wil geen extra criteria hanteren die de bestaande langdurige woonbinding overstijgen. Daarnaast streeft men naar een uniforme werkwijze binnen de woonmaatschappij, zodat het proces voor alle kandidaat-huurders helder en gelijkwaardig blijft.

Er wordt met andere woorden voorrang verleend aan wie de afgelopen tien jaar minstens vijf jaar ononderbroken in de gemeente woonde.

Daarnaast besloot de toewijzingsraad om naast de langdurige woonbinding een voorrangregel toe te passen voor kandidaat-huurders met een langdurige woonbinding binnen het deelwerkingsgebied. In tegenstelling tot een strengere woonbinding geldt deze voorrang voor alle gemeenten binnen het deelwerkingsgebied, mits consensus tussen de betrokken gemeenten. Deze voorrangregel neemt een tweede plaats in de rangorde in, na de langdurige gemeentelijke woonbinding.

Deze regeling biedt voordelen voor kandidaat-huurders die geen geschikte woning in hun eigen gemeente kunnen vinden, maar op deze manier wel in een naburige gemeente kunnen blijven wonen en zo verbonden blijven met hun sociale netwerk. Het weerspiegelt de solidariteit binnen het deelwerkingsgebied van de woonmaatschappij, waarbij gemeenten gezamenlijk streven naar een betaalbaar en kwalitatief woonaanbod voor iedereen.

Binnen het patrimonium van de woonmaatschappij geldt dat kandidaat-huurders met langdurige woonbinding aan het deelwerkingsgebied voorrang krijgen.



b) Het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3)

Volgens artikel 6.27, §1, tweede lid BVCW kunnen specifieke doelgroepen voorrang krijgen waarvan de noden algemeen bekend zijn.

Binnen deelwerkingsgebied Oost zijn volgende doelgroepen opgenomen:

- Kandidaat-huurder vanaf 65 jaar;
- Kandidaat-huurder met een fysieke of mentale beperking of handicap;

Daarnaast kunnen andere doelgroepen worden afgebakend. Hiervoor is een uitgebreide motivatie vereist, die ter goedkeuring aan de bevoegde minister moet worden voorgelegd (art. 6.27, §1, derde lid BVCW). In dit kader zijn de volgende doelgroepen opgenomen:

- Medioren

Versnelde toewijzing (Pijler 2)

Daarnaast schrijft de regelgeving ook voor dat Wonen in Limburg de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

De toewijzingsraad heeft besloten dat de volgende doelgroepen in aanmerking komen voor versnelde toewijzing via pijler 2 (art. 6.24 – 6.26 BVCW):

- Kandidaat-huurder die dak- en thuisloos is of dat dreigt te worden;
- Kandidaat-huurder die als jongere met begeleiding zelfstandig woont of gaat wonen;
- Kandidaat-huurder met een geestelijk gezondheidsprobleem die zelfstandig woont of gaat wonen;
- Kandidaat-huurder die in slechte huisvesting woont;
- Kandidaat-huurder die zich in bijzondere sociale omstandigheden bevindt.

Voor versnelde toewijzingen wordt standaard een begeleidingsovereenkomst opgesteld, waarbij Wonen in Limburg en de betrokken welzijnsactoren afstemmen.

Evaluatie en bijsturing

Binnen het lokaal woonoverleg worden jaarlijks de toewijzingen besproken, wat kan leiden tot bijstellingen van het toewijzingsreglement. Eventuele wijzigingen worden besproken binnen de toewijzingsraad, die ook op eigen initiatief het reglement kan aanpassen binnen het geldende regelgevende kader en met inachtneming van de goedkeuringsprocedure.

De toewijzingsraad stelt voor om wijzigingen aan het toewijzingsreglement twee keer per jaar (april en oktober) als vast agendapunt op de gemeenteraden binnen het deelwerkingsgebied (DWG) te bespreken. Op deze manier kunnen de gemeenten, afhankelijk van de lokale noden, bestaande doelgroepen bijsturen en/of nieuwe doelgroepen toevoegen, alsook het beleid evalueren.

STEMMING

Met 21 stemmen voor (Rudi Cober, Liesbeth Van der Auwera, Edith Vanaken, Michel Theunissen, Mathieu Kenis, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Elke Luyckx, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Melanie De Coninck, Veerle Damiaans), 2 onthoudingen (Stefan Lemmens, Ann Luyten)



BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt het toewijzingsreglement van deelwerkingsgebied Oost binnen Wonen in Limburg, zoals omschreven in dit besluit, goed.

Art. 2: De gemeenteraad neemt kennis van de genomen beslissingen door woonmaatschappij Wonen in Limburg op advies van de toewijzingsraad, met betrekking tot de versnelde toewijzingen (Pijler 2).

Art. 3: Dit besluit en het goedgekeurde reglement worden ter kennis gebracht van Wonen in Limburg en van de toezichthoudende overheid.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

20. Subsidiereglement buurtfeesten - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het subsidiereglement buurtfeesten ligt ter goedkeuring voor.

REGELGEVING

De Gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het reglement diverse toelagen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 3 februari 2014.

OVERWEGING

Overwegende dat het stadsbestuur het belang erkent van een hecht sociaal weefsel in straten, buurten en wijken en wil de bewoners kansen bieden om initiatieven te nemen;

Overwegende dat er momenteel een ondersteuning is voor buurtfeesten in de vorm van een toelage van 100 euro;

Overwegende dat het reglement en de werkwijze toe zijn aan een actualisatie;

Overwegende dat de financiële toelagen dienen te passen binnen het goedgekeurde Meerjarenplan;

Overwegende dat daarom een geactualiseerd reglement wordt voorgelegd.



STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt het subsidiereglement buurtfeesten goed.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.





Subsidiereglement buurtfeesten

Goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 februari 2026

Met dit reglement wil de stad Bree de organisatie van gemeenschapsvormende buurtactiviteiten stimuleren. De Stad Bree biedt daarom een financiële ondersteuning aan om deze activiteiten vanuit de buurt te laten organiseren.

Dit reglement bepaalt wie in aanmerking komt om de subsidie te ontvangen, op basis van duidelijke voorwaarden en criteria.

Artikel 1:

Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde budgetten (MJP 2026-2031) wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een financiële toelage verleend voor activiteiten die de sociale contacten in een straat, wijk, buurt, een duidelijk afgebakend gedeelte ervan of plein bevorderen (bv. barbecuefeest).

Uitgesloten zijn privé-activiteiten zoals familiefeesten of activiteiten met winstoogmerk.

Artikel 2:

Elke activiteit georganiseerd door één straat, of een gedeelte ervan, wijk, of buurt, een duidelijk afgebakend gedeelte ervan of plein kan slechts één keer per kalenderjaar een toelage bekomen.

Het initiatief moet zich richten op alle inwoners van de bedoelde stra(at)(en), wijk, buurt, gedeelte ervan of plein.

Artikel 3:

De initiatiefnemers (minstens 2 privépersonen) moeten woonachtig zijn in de betrokken straat, wijk, buurt of plein.

Artikel 4:

De initiatiefnemers geven duidelijk aan over welke straat, wijk, buurt of plein het gaat, of het gedeelte ervan.

De initiatiefnemers verklaren bij de aanvraag dat:

- De toelage enkel gebruikt mag worden i.f.v. het buurtfeest;
- In geval van annulatie van het buurtfeest de dienst Evenementen meteen op de hoogte gesteld zal worden (evenementen@bree.be);
- In geval er niet aan de voorwaarden voldaan wordt de Stad Bree de toelage kan intrekken of terug vorderen.



Artikel 5:

De aanvraag gebeurt online via het formulier op de website van de stad Bree:

- Minimum 6 weken op voorhand als een straat/straten dienen afgesloten te worden.
- Minimum 2 weken op voorhand als dat niet het geval is.

Artikel 6:

De toelage bedraagt €100,00 per activiteit. De toelage wordt uitbetaald na de activiteit. De aanvraag die voldoet aan de voorwaarden van dit reglement ontvangt de toelage op de doorgegeven rekeningnummer.

De administratie controleert of voldaan is aan de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 7:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de controle van de uitvoering van dit reglement.

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- de gemeente toe te laten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren. Bij niet naleving van deze bepalingen, kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie, in het jaar volgend op de aanvraag. Ook kan ze de toekenning van nieuwe subsidies opschorten voor het nieuwe jaar.

Betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:

Het toekennen van de subsidie heeft geen invloed op de gangbare logistieke ondersteuning vanuit de stadsdiensten (bv. reglement uitleenmateriaal).

Artikel 9:

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2026 en geldt tot 31 december 2031. Dit reglement vervangt het gemeenteraadsbesluit van 3 februari 2014.

Dit reglement doet geen afbreuk aan lopende aanvragen.



21. Subsidiereglement Jubilerende erkende verenigingen - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het subsidiereglement Jubilerende erkende verenigingen ligt ter goedkeuring voor.

REGELGEVING

De Gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het reglement diverse toelagen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 3 februari 2014.

OVERWEGING

Overwegende dat het stadsbestuur het belang van het verenigingsleven erkent en daarom erkende verenigingen die hun jubileumjaar vieren via een jubileumtoelage wil belonen. Op die manier wil het bestuur verenigingen aanmoedigen om hun succesvolle werking nog vele jaren verder te zetten. Breese verenigingen die 25 jaar of een veelvoud ervan bestaan, kunnen genieten van deze financiële ondersteuning. Voor carnavalsverenigingen geldt dit voor verjaardagen van een veelvoud van 11 die het dichtst bij de normale jubilee-jaartallen komt;

Overwegende dat er momenteel dergelijke toelagen al bestaan;

Overwegende dat het reglement en de werkwijze toe zijn aan een actualisatie;

Overwegende dat de financiële toelagen dienen te passen binnen het goedgekeurde Meerjarenplan;

Overwegende dat daarom een geactualiseerd reglement wordt voorgelegd.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt het subsidiereglement Jubilerende erkende verenigingen goed. Het reglement van 3 februari 2014 is daardoor niet meer van toepassing.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Subsidiereglement Jubilerende erkende verenigingen

Goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 februari 2026

Artikel 1:

Jubilerende verenigingen kunnen op een toelage van de stad Bree rekenen als ondersteuning op hun 'verjaardag'.

De verenigingen moet door het college van burgemeester en schepenen erkend zijn als vereniging.

Artikel 2:

Een aanvraag tot toelage 'jubilerende vereniging' wordt per brief gericht aan College van burgemeester en schepenen, Vrijthof 10, 3960 Bree of via e-mail naar secretariaat@bree.be in het jaar waarin de verjaardag valt.

De aanvraag moet vergezeld zijn van de nodige bewijsstukken van hun verjaardag.

Artikel 3:

Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde budgetten (MJP 2026-2031) worden volgende toelagen voorzien:

Jubilerende erkende verenigingen:

25 jaar:	€ 200,00
50 jaar:	€ 300,00
75 jaar:	€ 400,00
100 jaar + iedere 25 jaar erboven:	€ 500,00

Jubilerende carnavalsverenigingen:

22 jaar:	€ 200,00
44 jaar:	€ 300,00
66 jaar:	€ 400,00
99 jaar + iedere 22 jaar erbovenop:	€ 500,00

Artikel 4:



De toelage wordt uitgekeerd, na beoordeling van de aanvraag en de bijhorende documenten door de administratie.

Artikel 5:

Het lokaal bestuur behoudt zich in het kader van dit reglement de controle uit te voeren die nodig is om de toelage toe te kennen bv. opvragen documenten, erkenning controleren,...

Betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2026 en geldt tot 31 december 2031. Dit reglement vervangt het gemeenteraadsbesluit van 3 februari 2014.

Dit reglement doet geen afbreuk aan lopende aanvragen.

AANVULLENDE AGENDA

ONSBREE

22. Besparingen De Lijn: Standpunt en stemgedrag stad Bree in de Vervoerregioraad Limburg - Vraag tot toelichting

SAMENVATTING

De Vlaamse regering legt De Lijn een besparing op van 35,5 miljoen euro, wat voor Limburg neerkomt op een extra bezuiniging van 5,5 miljoen euro (5% van het budget) vanaf 1 juli 2026. Volgens de huidige plannen zullen in Limburg ritten worden geschrapt op 13 lijnen op schooldagen en 39 lijnen tijdens weekends en vakanties. Ook op ritten van en naar Bree zal dit grote gevolgen hebben. Sociale partners (SERR Limburg) waarschuwen dat deze plannen gebaseerd zijn op onbetrouwbare reizigerscijfers en leiden tot vervoersarmoede. Reizigersvereniging TreinTramBus roept lokale besturen op om hun decretale macht in de Vervoerregioraad te gebruiken om deze plannen tegen te houden.

Vraag tot toelichting:

1. Welk standpunt neemt het stadsbestuur in tegenover deze besparingen?
2. Hoe zal de vertegenwoordiger van Bree stemmen over deze plannen in de Vervoerregioraad?
3. Heeft er reeds overleg plaatsgevonden met andere Limburgse gemeenten om gezamenlijk een standpunt in te nemen, wetende dat een tweederdemeerderheid van de lokale besturen in de raad besparingen kan blokkeren?

Na bespreking van het agendapunt van onsBree wordt er een motie voorgelegd aan de raad.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

De gemeenteraad neemt met unanimiteit de motie aan met de beslissing om aan de schepen van mobiliteit de opdracht te geven om in de vervoersregio-raad tegen de besparingsplannen van De Lijn, voor Bree en Limburg, te stemmen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u25.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,
Stefan Goclon

Voorzitter
Veerle Damiaans

