

REGLEMENT

INVESTERINGSTOELAGE ERKENDE VERENIGINGEN STAD BREE



Algemeen

Artikel 1 – Beschikbaar budget

Het stadsbestuur kan binnen het voorziene budget, dat jaarlijks ten hoogste 700.000,00 euro bedraagt (in geval van een samenwerkingsverband is dit maximum 1.100.00,00 euro cfr. art. 7) een subsidie geven aan erkende Breese verenigingen die willen investeren in gebouwen of infrastructuur. De subsidie wordt toegekend volgens de afspraken die in dit reglement zijn vastgelegd.

Artikel 2 – Doel subsidie

De subsidie helpt erkende verenigingen financieel bij investeringen in hun eigen kwaliteitsvolle infrastructuur, dan wel in de kwaliteitsvolle infrastructuur die zij op duurzame wijze gebruiken.

Vereisten voor de vereniging

Artikel 3 - Voorwaarden voor de vereniging

De vereniging moet een vereniging zonder winstoogmerk (vzw) zijn en voldoen aan alle wettelijke verplichtingen voor vzw's. Ze moet daarnaast een duurzame en regelmatige werking in Bree hebben.

Artikel 4 - Financiële verplichtingen

De vereniging heeft geen achterstallige openstaande schulden bij de stad Bree, het OCMW Bree of het autonoom gemeentebedrijf Bree. Heeft de vereniging een renteloze lening bij het stadsbestuur, dan moet er een afbetalingsplan met vervaldagen worden opgesteld. Dat afbetalingsplan moet erop gericht zijn de schuld volledig weg te werken. Zolang het college van burgemeester en schepenen dit afbetalingsplan niet heeft goedgekeurd, kan de subsidie niet worden toegekend of uitbetaald.

Voorwaarden voor infrastructuur en investeringen

Artikel 5 - Voorwaarden infrastructuur en overeenkomsten

De subsidie geldt enkel voor de bouw van nieuwe infrastructuur of de aanpassing van bestaande infrastructuur op het grondgebied van Bree. Met betrekking tot het eigendomsstatuut kunnen volgende situaties zich voordoen:

1. De grond is in eigendom van de vereniging(en), ofwel;
2. De grond is in eigendom van het lokaal bestuur Bree, ofwel;
3. De grond is in eigendom van derde.

Ingeval de vereniging(en) geen eigenaar is van de grond dient de vereniging op duurzame wijze houder te zijn van een zakelijk recht (erfpacht,...) of dient de vereniging een ander duurzaam contractueel gebruiksrecht (huur, bruikleen,...) te hebben op de grond.

Ingeval de grond eigendom is van het lokaal bestuur Bree en wanneer het zakelijk recht eindigt, wordt de waarde van het goed bij overname verminderd met het bedrag van de toegekende subsidie, zoals bepaald in de erfpacht- of opstalovereenkomst, mits er bepaald is dat een vergoeding verschuldigd is bij het verstrijken van het zakelijk recht. Indien er geen vergoeding verschuldigd is, is er door het lokaal bestuur eveneens geen vergoeding verschuldigd voor de opgerichte en/of gerenoveerde infrastructuur gevat door deze investeringssubsidie.

Ingeval de grond in eigendom is van een derde en wanneer de overeenkomst vroegtijdig eindigt, kan het lokaal bestuur de subsidie terugvorderen conform artikel 20.

Artikel 6 - Minimale investeringskost

De minimale investeringskost om in aanmerking te komen voor een investeringssubsidie bedraagt €3.000 exclusief btw.

Kosten voor eigen personeel, onderhoud of vrijwilligers komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

De investering mag bestaan uit meerdere kleine werken.

Artikel 7 – Subsidiepercentages per type investering

De subsidie bedraagt 33% van de geraamde investeringskost exclusief btw, zonder dat de subsidie die overeenkomstig de bepalingen van dit reglement wordt toegekend ooit meer dan 700.000,00 euro kan bedragen.

In geval van een samenwerkingsverband kan de subsidie tot maximum 45% van de geraamde investeringskost exclusief btw bedragen, zonder dat de subsidie die overeenkomstig de bepalingen van dit reglement wordt toegekend ooit meer dan 1.100.000,00 euro kan bedragen. De voorwaarden om hier aan te voldoen zijn opgenomen in artikel 8b.

Beoordeling van dossiers

Artikel 8a – Dossierbeoordeling

Elk dossier wordt door een jury van interne diensten beoordeeld volgens de vooropgestelde criteria, waaraan cumulatief moet zijn voldaan:

- De aanvrager voldoet aan de vereisten voor verenigingen cfr. artikel 3 en 4;
- De aanvraag betreft een investering die voldoet aan de vereisten cfr. artikel 5 en 6;
- De aanvraag voldoet aan de geldende wettelijke normen en veiligheidseisen;
- De aanvraag komt in aanmerking voor alle nodige vergunningen;
- De aanvraag bevat een financieel plan met exploitatiebegroting;
- De aanvraag beoogt financiële duurzaamheid via hun langetermijnvisie, financiële haalbaarheid en exploitatiezekerheid;
- De gewenste investering heeft een indien van toepassing een duurzaam karakter en heeft bijgevolg aandacht voor energie-efficiëntie en milieu-impact.

- De gewenste investering beoogt indien van toepassing de toegankelijkheid voor iedereen, inclusief personen met een handicap;
- Er is een reële behoefte aan de voorgestelde investering. Er wordt aangetoond dat de investering bijdraagt aan de behoefte van gebruikers/verenigingen/bevolking en dat het bestaande aanbod en de bezettingsgraad in de regio momenteel onvoldoende zijn;
- De voorgenomen investering past binnen de beleidsdoelstellingen van het lokaal bestuur Bree.

Enkel dossiers die voldoen aan de vooropgestelde criteria komen in aanmerking voor een subsidie.

De beoordeling van de jury wordt opgenomen in een advies aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8b – Criteria samenwerkingsverbanden

Samenwerking tussen verschillende actoren wordt aangemoedigd. Samenwerking laat toe om betere projecten te realiseren en uit te baten.

In het kader van een samenwerkingsverband moeten projecten opengesteld zijn voor een “breed publiek”: niet enkel voor één vereniging, maar voor meerdere gebruikersgroepen.

In geval van samenwerkingsverbanden dient er tussen verschillende actoren een samenwerkingsovereenkomst afgesloten te worden waarin op zijn minst volgende punten worden vastgelegd:

- De identificatie van alle betrokken partijen binnen de samenwerking.
- De vastgestelde termijn van de overeenkomst tussen alle partijen.
- Afspraken over het gedeeld gebruik van de infrastructuur.
- Afspraken over de tijdsverdeling tussen de verenigingen.
- Afspraken omtrent onderhoud van de infrastructuur.
- Afspraken omtrent de investering: cofinanciering of 1 partner die deze kosten volledig draagt.

Op basis van de intensiteit/kwaliteit van de samenwerking wordt overeenkomstig artikel 7, tweede lid, een verhoogd percentage van maximum 12% toegekend voor de investering. Zonder vastgelegde samenwerkingsovereenkomst kan er geen verhoogde subsidie worden toegekend.

Aanvraagprocedure

Artikel 9a – Standaardprocedure

De vereniging moet de subsidie aanvragen vóór 31 augustus van het jaar dat voorafgaat aan de start van de werken. Het college van burgemeester en schepenen beslist altijd over de goedkeuring of weigering van de subsidie.

Artikel 9b – Behandeling van laattijdige of onvolledige aanvragen

Aanvragen die na de uiterste indieningsdatum worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. Bij een onvolledige aanvraag kan het stadsbestuur na de uiterste indieningsdatum nog kleine aanvullingen opvragen. Deze bijkomende informatie dient door de aanvrager binnen 14 dagen afgeleverd te worden.

Dossiers met grote onvolledigheden, zoals het ontbreken van offertes, worden niet verder behandeld.

Het college van burgemeester en schepenen kan in uitzonderlijke omstandigheden gemotiveerd besluiten hiervan af te wijken.

Motivatatie en financiering

Artikel 10 - Motivatie en financieringsplan

De vereniging geeft in haar aanvraag een gedetailleerde motivatie voor de investering. Ze toont aan op welke manier deze investering bijdraagt aan de kwaliteit van haar werking en staat dit aan de hand van de langetermijnvisie van de vereniging. Bovendien motiveert de vereniging in haar aanvraag in het bijzonder op welke wijze de voorgenomen investering bijdraagt aan de lokale gemeenschap.

De vereniging toont in haar aanvraag aan op welke manier zij de volledige investeringskost zal financieren, rekening houdend met de aangevraagde investeringssubsidie. Het stadsbestuur kan steeds bijkomende informatie opvragen waaruit blijkt dat de vereniging over voldoende middelen beschikt om de investering te dragen.

Artikel 11a – Inhoud aanvraag

1. Algemene vereisten

- Motivatie en gedetailleerde omschrijving van de werken;
- Langetermijnvisie;
- Totaal geraamd investeringsbedrag;
- Balans en resultatenrekening van de laatste drie boekjaren;
- Begroting van het boekjaar waarin de aanvraag wordt ingediend;
- Vermoedelijke aanvangsdatum en duur van de werken;
- Plan voor de financiering, inclusief of een borgstelling wordt gevraagd, het benodigde bedrag en bij welke instelling de lening zal worden afgesloten;
- Gedetailleerde beschrijving van de werken, met aanduiding van welke werken de vereniging zelf uitvoert en welke door een aannemer of externe partij worden uitgevoerd;
- Inplantingsplan van het perceel of terrein waar de werken plaatsvinden, met de afmetingen van het terrein, de gebouwen en/of andere infrastructuur, en de afstanden tot de perceelsgrenzen;
- Grondplan per verdieping en gevelplannen met maten en materialen voor gebouwen;
- Terreinplan van de nieuwe toestand met maten en materialen.

2. Offertes en ramingen

- Minimaal drie offertes van verschillende aanbieders, inclusief een gedetailleerde omschrijving van de investering en, indien van toepassing, uitvoering of plaatsing. De aanvraag moet alle nodige informatie en specificaties bevatten zodat de offertes volledig, transparant en onderling vergelijkbaar zijn. De subsidie wordt berekend op basis van de meest economische offerte, tenzij het stadsbestuur een aanvaardbare motivering heeft om een andere offerte toe te laten.

Artikel 11b – Aanvullende financiële en juridische documenten voor grote investeringen

Voor de beoordeling van aanvragen voor grote investeringen (> €25.000 excl. BTW) moet de vereniging de volgende documenten en informatie bijkomend aanleveren:

- Statuten
 - Afschrift van de laatste versie van de statuten van de vereniging (met datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad).
- Financiële gegevens
 - Financieel plan inclusief financieringsplan voor de totale kosten van het project businessplan, ontwerp van leningsovereenkomst met financiële instelling en aflossingstabel van de lening;
 - Lastenboek/bestek en gedetailleerde raming van de investeringen;
 - Opgave van gevraagde of ontvangen subsidies (indien van toepassing);
 - Kopieën of verwijzingen naar afgeleverde vergunningen (indien van toepassing).
- Wanneer voor de investering een krediet moet worden aangegaan, volgende documenten van de kredietverlener
 - Schriftelijke bevestiging van de leningsvoorwaarden door de financiële instelling;
 - Een kopie van de beslissing van de financiële instelling over de kredietaanvraag.
- Overige documenten
 - Meest recente btw-uittreksel;
 - Actueel RSZ-attest;
 - Inventaris van activa, rechten, schulden en verbintenissen van de vereniging;
 - Eventueel andere nuttige informatie.

Artikel 12 – Volledigheid offertes

De offertes of ramingen moeten volledig zijn en alle uit te voeren werken omvatten.

Artikel 13 - Controle op offertes en ramingen

Als het stadsbestuur twijfelt aan de juistheid van de offertes of ramingen, kan het zelf bijkomende offertes of ramingen aanvragen. Het stadsbestuur betaalt de eventuele kosten.

Zelfverrijking is niet toegestaan. Dit geldt eveneens voor verwanten in eerste of tweede graad of verbonden rechtspersonen.

In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de gemachtigde van het lokale bestuur bekomen te worden. Hij/zij dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Wettelijke voorschriften en uitvoering van werken

Artikel 14 - Wettelijke voorschriften en verzekering

De werken moeten steeds in overeenstemming zijn met de geldende stedenbouwkundige regels en andere wettelijke en reglementaire voorschriften. Bij vergunningsplichtige werken moet de

vereniging een definitieve en uitvoerbare omgevingsvergunning bekomen, voordat het stadsbestuur de subsidie uitbetaalt.

De vereniging zorgt ervoor dat te allen tijde de nodige verzekeringen zijn afgesloten.

Artikel 15 - Uitvoering en controle van de werken

De investering moet volledig uitgevoerd worden zoals omschreven in de aanvraag om het hele subsidiebedrag te kunnen ontvangen. De gebruikte materialen moeten overeenstemmen met de offerte. Het college van burgemeester en schepenen stelt een gemachtigde aan om hierop toe te zien. Indien de investering slechts deels wordt uitgevoerd, zal het subsidiebedrag verhoudingsgewijs verminderd worden.

Indien het project niet kan doorgaan of ingrijpend wijzigt, deelt de uitvoerder dit onmiddellijk mee aan de gemachtigde. Het college van burgemeester en schepenen kan het subsidiedrag in dat geval geheel of gedeeltelijk wijzigen, inhouden of terugvorderen.

Artikel 16 - Start en termijn van de werken

De werken moeten uiterlijk binnen één jaar na de goedkeuring van de subsidie worden gestart en binnen 3,5 jaar na toekenning zijn voltooid. Als de werken niet tijdig kunnen starten, moet de vereniging dit aan het stadsbestuur melden via investeringstoelagen@bree.be.

Afwijken van deze termijn kan alleen na overleg met het stadsbestuur. In dat geval moet de vereniging een gemotiveerde aanvraag indienen voordat deze termijn verloopt. Deze aanvraag moet een overzicht bevatten van de planning van de nog uit te voeren werken en de verwachte opleverdatum.

Als de werken niet binnen de gestelde termijnen worden gestart of voltooid en er geen verlenging is toegestaan, kan het college van burgemeester en schepenen de subsidie geheel of gedeeltelijk intrekken.

Uitbetaling van de subsidie

Artikel 17 – Uitbetaling: attesten, facturen en termijnen

De vereniging moet alle facturen voorleggen die deel uitmaken van de aanvraag, voor minstens het volledige subsidiebedrag. Daarnaast moet de vereniging alle vereiste attesten en keuringsverslagen aan het stadsbestuur bezorgen, zoals een brandweerverslag of een gaskeuring. Wanneer deze verplicht zijn, moeten ze gunstig zijn.

De uitbetaling gebeurt als volgt:

- **Subsidies tot € 25.000:**

het bedrag wordt uitbetaald in 2 schijven waarvan 1/2 van de toegekende subsidie bij de start van de werken en 1/2 na controle van de uitgevoerde werken en de ingediende facturen wordt uitbetaald.

- **Subsidies vanaf € 25.000:**

het bedrag wordt uitbetaald in drie schijven van 1/3 van het subsidiebedrag. De eerste schijf bij aanvang van de werken. De volgende schijf wordt pas overgemaakt nadat deze volledig verantwoord is met facturen. Na voltooiing van de werken meldt de vereniging dit aan het stadsbestuur. De laatste schijf van 1/3 wordt uitbetaald zodra de controle is gebeurd en alle vereiste attesten en keuringsverslagen zijn aangeleverd. Deze verslagen moeten gunstig zijn.

Hoe dan ook kan het bedrag van de uitbetaalde subsidie nooit hoger zijn dan het bedrag van de toegekende subsidie.

Artikel 18 - Onvoldoende facturen

Als de vereniging te weinig facturen kan voorleggen om de subsidie te verantwoorden, krijgt ze alleen het deel dat bewezen is met facturen.

Artikel 19 - Verplichtingen van de vereniging

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- het stadsbestuur toe te laten, voor zover als nodig, de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hiervoor nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde van het stadsbestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Artikel 20 - Terugvordering subsidie

Bij overtreding van één van bovenstaande artikelen of wanneer de vereniging geen actieve werking meer heeft, kan het stadsbestuur het subsidiebedrag tot een deel of in zijn geheel op eender welk moment terugvorderen.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Uitvoeringen betwistingen

Artikel 21 - Inwerkingtreding en geldigheidsduur

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026 en vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 22 - Uitvoering reglement

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 23 – Betwistingen

De erkende vereniging kan een georganiseerd administratief beroep tegen beslissingen in kader van onderhavig reglement indienen bij het college van burgemeester en schepenen binnen twee maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de kennisgeving van de betrokken beslissing.

Het beroepschrift moet schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de erkende vereniging en omschrijft het voorwerp van het beroepschrift en geeft een opgave van de feiten en middelen.

Het college van burgemeester en schepenen, of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk de ontvangst binnen vijftien dagen na ontvangst van het beroepschrift.