



Subsidiereglement buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) Stad Bree

Goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 september 2026

Artikel 1 Inleiding

Stad Bree neemt de regierol op en zorgt voor een samenhangend lokaal aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA), conform het Decreet van 29 maart 2019 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten (het BOA-decreet).

Dit subsidiereglement is gekoppeld aan het BOA-erkenningskader van Stad Bree zoals bepaald door de gemeenteraad van 21 mei 2026.

Het BOA-erkenningskader legt de voorwaarden en procedure vast om erkend te worden als BOA-aanbieder en bepaalt hoe een initiatief een erkenning kan aanvragen. Na erkenning kan een initiatief een subsidie aanvragen.

Het subsidiereglement legt de financiële ondersteuning en bijhorende voorwaarden vast.

Artikel 2 Doel

Met dit reglement wil Stad Bree de organisatie van een kwalitatief naschools aanbod subsidiëren en faciliteren voor schoolgaande kinderen uit het kleuter- en lager onderwijs. Door een duidelijke verdeling van de beschikbare subsidies zorgt dit reglement ervoor dat Stad Bree, scholen, verenigingen en andere organisaties die buitenschoolse opvang en activiteiten organiseren, kunnen rekenen op structurele en transparante ondersteuning.

Dit reglement bepaalt:

- wie in aanmerking komt voor subsidies.
- onder welke voorwaarden een aanvraag kan gebeuren.
- hoe de beschikbare subsidies worden verdeeld.
- welke afspraken er gelden rond opvolging en verantwoording.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De aanvrager voldoet aan de voorwaarden van het lokaal erkenningskader, tenzij er al een erkenning via een andere instantie is.

De BOA-subsidies kunnen niet worden aangevraagd indien er reeds een lopende subsidie is vanuit het lokale bestuur die de opvang of activiteiten omvat.

De BOA-subsidies kunnen ingezet worden voor:

- de organisatie en begeleiding van opvang of activiteiten op school- en vakantiedagen.
- de werking die rechtstreeks verband houdt met de kwaliteit en veiligheid van de opvang of de activiteiten.
- de infrastructuur van de locaties van opvang of activiteiten.

De BOA-subsidies mogen niet gebruikt worden voor:

- opvang tijdens de periode van normale aanwezigheid van leerlingen zoals omschreven in het Decreet basisonderwijs van 25 januari 1997: de periode die loopt vanaf 15 minuten vóór de eerste les 's morgens, en de periode die loopt tot 15 minuten na de laatste les 's avonds en op woensdagmiddag.
- middagtoezicht op school
- onderwijs
- jeugdhulp
- exclusieve zorg aan kinderen met een beperking
- gezondheidszorg voor kinderen
- passen op kinderen van klanten of bezoekers

Artikel 4 Verdeling BOA-subsidies

Het lokaal bestuur ontvangt jaarlijks een toelage van de Vlaamse Overheid om de uitrol van het BOA-decreet mogelijk te maken. De subsidies worden aan de organisaties toegewezen door het College van Burgemeester en Schepenen van Stad Bree.

Deze worden verdeeld als volgt:

- Initiatieven, die erkend werden onder categorie A langdurige opvang zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, hebben recht op minimum 90% van de totale subsidie.
- Initiatieven, die erkend werden onder categorie B korte opvang zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, hebben recht op maximum 5% van de totale subsidie.
- Initiatieven categorie C andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, hebben recht op maximum 5% van de totale subsidie.

Het gedeelte van de subsidie dat niet wordt toegekend aan categorie B en/of categorie C wordt toegevoegd aan de subsidies voor categorie A.

Artikel 5 Voorwaarden subsidieaanvraag langdurige opvang erkend onder categorie A

Initiatieven erkend onder categorie A zoals bepaald in het BOA-erkenningskader kunnen een subsidie voor langdurige opvang aanvragen mits voldaan aan de volgende voorwaarden:

- Het initiatief legt de focus op kleuters en lagereschoolkinderen, maar niet exclusief op enkel kleuters.

- Andere organisatoren dan Stad Bree vragen een ouderbijdrage voor deelname aan de opvang die maximum 25% hoger mag zijn dan de geldende tarieven van de buitenschoolse opvang van de Stad Bree.
- De langdurige opvang kan deels georganiseerd worden in samenwerking met of door andere organisaties of (andere) scholen, mits praktisch haalbaar en onder verantwoordelijkheid van de subsidieaanvrager. De subsidieaanvrager draagt de verantwoordelijkheid over de juiste besteding van de subsidie en het voldoen aan de voorwaarden in kader van samenwerking met externe organisaties. De externe organisatie dient te voldoen aan de voorwaarden in het BOA-erkenningskader (categorie A) en verleent het lokaal bestuur toegang tot de opvanglocaties tijdens de opvanguren en tot de maatschappelijke zetel of andere relevante vestigingsplaatsen voor controle op de naleving van dit reglement.

Artikel 6 Voorwaarden subsidieaanvraag korte opvang erkend onder categorie B

Initiatieven erkend onder categorie B zoals bepaald in het BOA-erkenningskader kunnen een subsidie voor korte opvang aanvragen, mits voldaan aan de volgende voorwaarden.

- De organisator vraagt een ouderbijdrage voor deelname aan de activiteiten die maximum 50% hoger is dan de geldende tarieven van de buitenschoolse opvang van het lokaal bestuur.
- De korte opvang kan deels georganiseerd worden in samenwerking met of door andere organisaties of (andere) scholen, mits praktisch haalbaar en onder verantwoordelijkheid van de subsidieaanvrager. De subsidieaanvrager draagt de verantwoordelijkheid over de juiste besteding van de subsidie en het voldoen aan de voorwaarden in kader van samenwerking met externe organisaties. De externe organisatie dient te voldoen aan de voorwaarden in het BOA-erkenningskader (categorie B) en verleent het lokaal bestuur toegang tot de opvanglocaties tijdens de opvanguren en tot de maatschappelijke zetel of andere relevante vestigingsplaatsen voor controle op de naleving van dit reglement.

Artikel 7 Voorwaarden subsidieaanvraag andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten erkend onder categorie C

Initiatieven erkend onder categorie C zoals bepaald in het BOA-erkenningskader kunnen een subsidie voor andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten aanvragen, mits voldaan aan de volgende voorwaarden:

- Het initiatief zet in op specifieke interesses of talentontwikkeling van kleuters of lagereschoolkinderen.
- De activiteit(enreeks) vormt een bijkomend aanbod als uitbreiding van reeds bestaande activiteiten in Bree.
- De activiteit(enreeks) is, indien georganiseerd door een vereniging en georganiseerd na de schooltijd, afgestemd met de school waarmee samengewerkt wordt en vindt plaats buiten de schooluren. De activiteit start uiterlijk een kwartier na schooltijd.
- Er is een minimale effectieve aanwezigheid van 8 kinderen.

Artikel 8 Berekening van de BOA-subsidies

1. Subsidie langdurige opvang (categorie A)

Het totaalbedrag van uit te reiken BOA-subsidies in kader van de opvangsubsidie wordt jaarlijks bepaald en uitgekeerd door het Agentschap Opgroeien. Dit bedrag wordt verdeeld over initiatieven, die erkend werden onder categorie A langdurige opvang zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, die een subsidieaanvraag indienen.

De verdeling gebeurt a rato van het aantal werkingsuren en aantal betrokken kinderen per aanvrager, binnen de vooropgestelde en beschikbare kredieten. De subsidie wordt berekend voor 50% op basis van het aandeel werkingsuren en voor 50% op basis van het aandeel bereikte kinderen.

Zoals bepaald werd in verdeling BOA-subsidies wordt minimum 90% van de subsidie voorzien voor langdurige opvang.

Het beschikbare bedrag voor categorie A wordt bepaald na aftrek van de effectief toegekende subsidies binnen categorie B en categorie C.

De initiatieven reserveren minstens 55% van de subsidie voor kleuters. Er is dus een aanbod met de focus op kleuters, maar niet exclusief op kleuters.

2. Subsidie korte opvang (categorie B)

Het totaalbedrag van uit te reiken subsidies in kader van de BOA-opvangsubsidie wordt jaarlijks bepaald en uitgekeerd door het Agentschap Opgroeien.

Dit bedrag wordt verdeeld over initiatieven, die erkend werden onder categorie B korte opvang zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, die een subsidieaanvraag indienen.

De subsidie voor korte opvang is een variabel bedrag. Zoals bepaald werd in verdeling van BOA-subsidies, wordt maximum 5% van de subsidie voorzien voor korte opvang.

De verdeling gebeurt op basis van het totaal aantal aanvragen, binnen de vooropgestelde en beschikbare kredieten.

Subsidie korte opvang = ((basisbedrag per kind van de BOA-subsidies) * (aantal kinderen ingeschreven in de school op 1 februari van het voorbije schooljaar))/5

Enkel voor het werkingsjaar 2026 kunnen nieuwe erkende initiatieven binnen categorie B, georganiseerd door scholen in Bree, in aanmerking komen voor een startpremie in 2026. Deze wordt berekend a rato van het aantal leerlingen van de school op het officiële telmoment van 1 februari 2026:

Startpremie = (204,92 euro * (aantal kinderen ingeschreven in de school op 1 februari 2026))/5

De startpremie dient besteed te worden aan:

- de organisatie en begeleiding van opvang of activiteiten op school- en vakantiedagen.
- de werking die rechtstreeks verband houden met de kwaliteit en veiligheid van de opvang of de activiteiten.
- de infrastructuur van de locaties van opvang of activiteiten.

3. Subsidie andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten (categorie C)

Het totaalbedrag van uit te reiken subsidies in kader van de BOA-opvangsubsidie wordt jaarlijks bepaald en uitgekeerd door het Agentschap Opgroeien.

Dit bedrag wordt verdeeld over initiatieven, die erkend werden onder categorie C andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten zoals bepaald in het BOA-erkenningskader, die een subsidieaanvraag indienen.

De verdeling gebeurt op basis van het totaal aantal aanvragen, binnen de vooropgestelde en beschikbare kredieten.

De subsidie voor andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten is een variabel bedrag. Zoals bepaald werd in verdeling van BOA-subsidie, wordt maximum 5% van de subsidie voorzien voor andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten.

Indien het buitenschoolse activiteiten tijdens schooldagen betreft, kan de organisator 25 euro per sessie van minstens één uur aanvragen.

Organisatoren van buitenschoolse activiteiten tijdens schooldagen kunnen voor een maximum van 250 euro per initiatief per jaar aanvragen en voor een maximum van 3 initiatieven per jaar. Deze beperkingen gelden niet als het huistaakbegeleiding betreft.

Indien het vakantieactiviteiten betreft, kunnen organisatoren rekenen op het gunsttarief zalenverhuur van Stad Bree, mits beschikbaarheid, en met een maximum van één activiteit(enreeks) per jaar.

Artikel 9 Aanvraagprocedure BOA-subsidies

1. Indienen van de aanvraag

De aanvraag voor een subsidie gebeurt via het aanvraagformulier (bijlage 1). Bij vragen rond het indienen kan de aanvrager terecht bij het Huis van het Kind.

Door het indienen van de aanvraag verklaart de aanvrager zich akkoord met de bepalingen van dit subsidiereglement.

De aanvrager ontvangt een schriftelijke ontvangstbevestiging van de aanvraag binnen de 5 werkdagen.

Voor de BOA-subsidies voor categorie A en B gebeurt de aanvraag jaarlijks voor 15 juni voor het komende schooljaar. Voor het schooljaar 2026-2027 gebeurt de aanvraag voor 31 oktober 2026.

Voor de startpremie van categorie B gebeurt de aanvraag voor 31 oktober 2026 via het aanvraagformulier (bijlage 2).

Voor de BOA-subsidies van categorie C gebeurt de aanvraag voor 15 juni voor activiteiten in de periode januari t.e.m. augustus en voor 31 oktober voor activiteiten in de periode september t.e.m. december.

De laatste subsidieperiode loopt vanaf 1 januari 2031 tot en met 31 augustus 2031. Voor deze subsidieperiode kan een aanvraag ingediend worden voor 15 juni 2031.

2. Beoordeling van de aanvraag

Het Huis van het Kind gaat na of de aanvraag volledig en tijdig werd ingediend en brengt de aanvrager per mail binnen de 14 kalenderdagen na de aanvraagperiode op de hoogte van de (on)volledigheid van de aanvraag.

Indien de aanvraag onvolledig is, kan de aanvrager de ontbrekende informatie indienen binnen de 7 kalenderdagen na ontvangst van het verzoek om vervollediging. Wordt er niet ingegaan op dit verzoek of worden er onvoldoende aanpassingen gedaan, vervalt de subsidieaanvraag.

De betrokken dienst gaat na of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden en stelt hierover een advies op.

3. Beslissing over de aanvraag

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist binnen de maand na aanvraag over het al dan niet toekennen van de BOA-subsidies op basis van het advies van het Huis van het Kind. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing.

Na goedkeuring neemt de organisator in elke publicatie en communicatie over de activiteiten het logo van Stad Bree op.

4. Uitbetaling van de subsidie

1. Langdurige opvang (categorie A) en korte opvang (categorie B)

De uitbetaling van de jaarlijkse subsidie gebeurt in één keer vanaf 1 december door overschrijving op het bankrekeningnummer van de aanvrager.

Indien een opvanginitiatief geen verderzetting wenst te doen of niet meer voldoet aan de voorwaarden van het subsidiereglement, wordt een terugvordering gedaan.

2. Andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten (categorie C)

De uitkering van de subsidie gebeurt jaarlijks vanaf 1 juli voor de aanvragen ingediend voor 15 juni en vanaf 15 december voor de aanvragen ingediend voor 31 oktober, na voorleggen van de aanwezigheidslijsten per dag en een overzicht van de inschrijfkosten van de activiteit.

Het Huis van het Kind beoordeelt op basis van deze verantwoordingsstukken of de activiteit voldoet aan de voorwaarden en formuleert een advies voor toekenning van de subsidie. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist, op basis van dit advies, over de aanvraag.

Artikel 10: Bezwaar

Bij betwisting van een beslissing kan de organisator binnen de 30 dagen na kennisgeving een gemotiveerd bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet per aangetekende brief en bevat minstens de volgende gegevens: de naam en het ondernemingsnummer van de organisator, het adres van de locatie waar de opvang en/of de activiteiten doorgaan, de motivering van het bezwaar, de datum en de handtekening van de organisator.

Artikel 11 Controle en sancties

Stad Bree heeft steeds het recht toezicht en controle uit te oefenen bij de subsidieaanvrager van dit subsidiereglement. De subsidieaanvrager verbindt zich ertoe de nodige inlichtingen te verstrekken en de controle van het lokaal bestuur te aanvaarden. Het niet aanvaarden van deze controle kan leiden tot terugvordering van de subsidie.

De subsidies moeten steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd te zijn. Zoniet, dient de subsidie terugbetaald te worden.

In geval van fraude of valse verklaringen ten hoofde van de aanvrager, kan Stad Bree beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen, het verleende subsidiebedrag terug te vorderen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager.

Bij het niet (tijdig) of incorrect indienen van de gevraagde verantwoordingsstukken, kan het lokaal bestuur overgaan tot de terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 12 Staatssteun en DAEB

De subsidies in dit reglement worden toegekend met respect voor de Europese regelgeving inzake staatssteun (artikel 107, lid 1 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie).

De organisator van BOA-aanbod is een dienst van algemeen economisch belang (DAEB).

De subsidie die op basis van dit reglement wordt toegekend, wordt aanzien als DAEB de-minimissteun in de zin van Verordening 360/2012/360/EU (van de Europese Commissie van 25 april 2012 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen).

Indien de steun wordt toegekend onder de DAEB-de-minimisverordening, geldt een plafond van €750.000 per onderneming over een periode van drie belastingjaren. De organisator bezorgt in dat geval eveneens een verklaring op eer met betrekking tot ontvangen DAEB-(de minimis)steun.

Als de subsidie leidt tot overschrijding van het plafond, kan de subsidie niet als DAEB de-minimissteun verleend worden. In dat geval moet het Besluit 2012/21/EU (van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, tweede lid, van

het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen) nageleefd worden bij het verlenen van de subsidie. De subsidie wordt in dat geval toegekend via een subsidieovereenkomst waarin onder andere de modaliteiten inzake controle op overcompensatie worden vastgelegd. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om deze overeenkomst goed te keuren.

De organisator verstrekt correcte, volledige en waarheidsgetrouwe gegevens in het kader van de subsidieaanvraag en rapportering. Het lokaal bestuur kan de juistheid van deze gegevens controleren. Bij foutieve, onvolledige of misleidende informatie, of bij vaststelling van overcompensatie, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf goedkeuring door de gemeenteraad. De werking van dit reglement wordt op gepaste tijdstippen geëvalueerd.



BIJLAGE 1: Aanvraagformulier BOA-subsidie Stad Bree

Werkingsjaar:

1. Gegevens van de organisatie

Naam organisatie:

Adres maatschappelijke zetel:

Vertegenwoordigd door:

Telefoonnummer:

E-mail:

Rekeningnummer (IBAN):

2. Erkenning

Categorie waarvoor subsidie wordt aangevraagd:

- ☐ Categorie A – Langdurige opvang
- ☐ Categorie B – Korte opvang
- ☐ Categorie C – Andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten

Numer of datum van erkenning:

DEEL A

Enkel in te vullen voor categorie A – Langdurige opvang

A.1 Opvangaanbod

Adres(sen) opvanglocatie(s):

Periode waarvoor subsidie wordt aangevraagd:

A.2 Werkingsgegevens

Totaal aantal werkingsuren per schooljaar:

Aantal unieke kleuters:

Aantal unieke lagereschoolkinderen:

A.3 Samenwerking met externe organisaties

☐ Ja, naam organisatie:

☐ Nee

A.4 Ouderbijdrage

Gehanteerd tarief:

DEEL B

Enkel in te vullen voor categorie B – Korte opvang

Adres van de opvanglocatie:

Naam school:

Aantal leerlingen op officiële teldatum 1 februari vorig schooljaar:

Gehanteerd tarief:

Wordt de opvang georganiseerd in samenwerking met een andere organisatie?

☐ Ja, naam organisatie:

☐ Nee

DEEL C

Enkel in te vullen voor categorie C – Andere buitenschoolse en vakantieactiviteiten

Naam activiteit:

Beschrijving activiteit:

Doelgroep:

☐ Kleuters ☐ Lagereschoolkinderen ☐ Beide

Periode van de activiteit:

Aantal geplande sessies:

(Verwacht) aantal deelnemers:

Locatie:

Betreft het:

☐ Activiteit tijdens schooldagen

☐ Vakantieactiviteit

Indien van toepassing:

Naam school waarmee wordt samengewerkt:

4. Verklaring op eer

Ondergetekende verklaart:

☐ kennis genomen te hebben van het subsidiereglement BOA Stad Bree;

☐ dat alle verstrekte gegevens correct en volledig zijn;

☐ zich akkoord te verklaren met mogelijke controles door Stad Bree;

☐ de subsidie uitsluitend te gebruiken voor de doeleinden opgenomen in het subsidiereglement.

Datum:

Naam:

Handtekening:



BIJLAGE 2: Aanvraagformulier Startpremie BOA categorie B (2026)

1. Gegevens aanvrager

Naam school:

Adres:

Contactpersoon:

E-mail:

Telefoonnummer:

IBAN:

2. Gegevens erkenning

Datum erkenning categorie B:

3. Leerlingenaantal

Aantal leerlingen op de officiële teldatum van 1 februari 2026:

4. Verklaring op eer

Ondergetekende verklaart dat:

- ☐ de verstrekte gegevens correct en volledig zijn;
- ☐ de middelen uitsluitend zullen worden aangewend overeenkomstig het subsidiereglement;
- ☐ Stad Bree controles mag uitvoeren overeenkomstig het subsidiereglement.

Datum:

Naam:

Handtekening: