

## Notulen OCMW-raad

### Zitting van donderdag 19 december 2024 om 20u30

- AANWEZIG:** Marie-Jeanne Savelkoul, Voorzitter  
Rudi Cober, Edith Vanaken, Mathieu Kenis, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Jo Vandersteegen, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Christel Craenen, Melanie De Coninck, Veerle Damiaans, Stefan Lemmens, Ann Luyten, OCMW raadsleden  
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Liesbeth Van der Auwera, Michel Theunissen, OCMW raadsleden
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 20u15.

### OPENBAAR

#### NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

##### 1. Notulen OCMW-raad van 22 oktober 2024 - Goedkeuring

###### SAMENVATTING

De notulen van de OCMW-raad van 22 oktober 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

###### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

#### OVERWEGING

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de OCMW-raad van 22 oktober 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## **2. Zittingsverslag OCMW-raad van 22 oktober 2024 - Goedkeuring**

#### SAMENVATTING

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

#### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;



#### OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 22 oktober 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

### **3. Notulen OCMW-raad van 3 december 2024 - Goedkeuring**

#### SAMENVATTING

De notulen van de OCMW-raad van 3 december 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

#### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

#### OVERWEGING

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;



Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de OCMW-raad van 3 december 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

### **4. Zittingsverslag OCMW-raad van 3 december 2024 - Goedkeuring**

#### SAMENVATTING

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

#### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

#### OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;



## STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 3 december 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## AGENDA

### **5. Schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur d.d. 19 november 2024 - Goedkeuring jaarrekening - Afschrift van het besluit als bijlage toegevoegd aan brief - Ter kennisgeving goedkeuring jaarrekening**

## SAMENVATTING

6. De raad neemt kennis van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Bree.



# AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR

## Afdeling Lokale Financiën

Koning Albert II laan 15 bus 215  
1210 BRUSSEL

[www.vlaanderen.be/  
agentschap-binnenlands-bestuur](http://www.vlaanderen.be/agentschap-binnenlands-bestuur)

## Via het digitaal loket

t.a.v. het college van burgemeester en schepenen en  
de leden van het vast bureau van het OCMW van de  
gemeente Bree

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
vragen naar/e-mail		LF-JRBBC-24.0380	1
Els De Brone		telefoonnummer	datum
els.debrone@vlaanderen.be		011/29 96 59	

Betreft: Jaarrekening 2023

Geacht college,  
Geachte leden van het vast bureau,

Uw bestuur meldde mij de publicatie van de jaarrekening 2023, vastgesteld op 24 juni 2024, op de webtoepassing van de gemeente.

Deze jaarrekening werd goedgekeurd. U vindt een afschrift van het besluit als bijlage bij deze brief.

Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Er zijn wel een aantal bemerkingen van eerder technische aard gemaakt. Deze worden via mail aan de algemeen directeur en de financieel directeur van uw bestuur bezorgd.

Het besluit moet ter kennisname gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad en van de raad voor maatschappelijk welzijn (met toepassing van artikel 332, §1, derde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur).



Met vriendelijke groeten,

Jos Lantmeeters  
gouverneur



**Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Bree.**

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE LIMBURG

**Bevoegdheid**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

**Juridisch kader**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

**Feitelijke context**

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Bree hebben op 24 juni 2024 de jaarrekening 2023 vastgesteld met de volgende saldi:

budgettair resultaat boekjaar:	3.654.595 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	12.935.614 EUR
beschikbaar budgettair resultaat:	12.935.614 EUR
balanstotaal:	135.677.826 EUR
overschot van het boekjaar:	32.735.317 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 27 juni 2024 en bezorgde de digitale rapportering op 3 juli 2024.

**Verantwoording**


Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.



## BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Bree wordt goedgekeurd.

Hasselt,

 Ondertekend op: 19/11/2024 14:06:49  
(GMT+01:00)  
De gouverneur van de provincie Limburg,



Jos LANTMEETERS

## 7. Aanpassing van het MJP 2020-2027 - gedeelte van het OCMW - Vaststelling

### SAMENVATTING

De aanpassing van het strategisch meerjarenplan 2020-2027, deel OCMW, wordt vastgesteld en dit besluit wordt overgemaakt aan de gemeenteraad en wordt digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse regering.

### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de richtlijnen van de Vlaamse regering betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het overleg in het bestuurscollege d.d. 4/11/2024 met betrekking tot het voorontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2027;



#### OVERWEGING

Overwegende dat het strategisch meerjarenplan de beleidsdoelstellingen en beleidsopties, in de exploitatie en in de investeringen, weergeeft van het te voeren beleid, de financiële vertaling hiervan en de weergave van de manier waarop het financieel evenwicht gehandhaafd wordt;

Overwegende dat de staat van het financieel evenwicht (schema M2), het overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun economische aard (schema T2) en het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) altijd de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren moet beschrijven, werd bij de aanpassing van het meerjarenplan boekjaar 2027 ook opgenomen;

Overwegende dat het aangepaste meerjarenplan van de gemeente en van het OCMW één geïntegreerd geheel vormt, de gemeenteraad dient het OCMW-luik ook goed te keuren nadat de OCMW-raad zijn deel van het strategisch meerjarenplan vastgesteld heeft;

Gelet op het voorliggende ontwerp van het aangepaste strategisch meerjarenplan 2020-2027 en de bijhorende documentatie en informatie voor stad en OCMW Bree;

#### STEMMING

Met 22 stemmen voor (Rudi Cober, Edith Vanaken, Marie-Jeanne Savelkoul, Mathieu Kenis, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Jo Vandersteegen, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Christel Craenen, Melanie De Coninck, Veerle Damiaans, Ann Luyten), 1 onthouding (Stefan Lemmens)

#### BESLUIT:

Art. 1: De aanpassing van het strategisch meerjarenplan 2020-2027, deel OCMW, wordt vastgesteld en dit besluit wordt overgemaakt aan de gemeenteraad en wordt digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse regering.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.





## M2: Staat van het financieel evenwicht

2020-2027

Journalvolgnommern: 47326

Stad Bree (0207.471.617)

Vrijthof 10, 3960 Bree

Algemeen directeur: Stefan Goelens

OCMW Bree (0212.243.720)

Peerderbaan 37, 3960 Bree

Financieel directeur: Sven Meermans

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>4.184.111</b>	<b>4.864.659</b>	<b>5.199.496</b>	<b>7.688.078</b>	<b>5.007.843</b>	<b>4.119.793</b>
a. Ontvangsten	23.255.342	25.039.106	26.567.858	31.098.529	30.677.094	31.453.911
b. Uitgaven	19.071.231	20.174.447	21.368.362	23.410.451	25.669.251	27.334.119
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-259.609</b>	<b>-7.604.599</b>	<b>-4.251.515</b>	<b>-4.305.254</b>	<b>-6.120.630</b>	<b>-7.145.828</b>
a. Ontvangsten	3.338.259	1.907.978	846.829	1.449.291	3.379.044	4.015.199
b. Uitgaven	3.597.868	8.912.576	5.098.344	5.754.545	9.499.674	11.159.027
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>3.924.502</b>	<b>-2.739.939</b>	<b>947.981</b>	<b>3.382.824</b>	<b>-1.112.787</b>	<b>-3.026.035</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-624.044</b>	<b>-1.799.690</b>	<b>5.385.860</b>	<b>271.771</b>	<b>-1.139.421</b>	<b>-3.683.997</b>
a. Ontvangsten	1.502.701	172.882	7.491.062	14.019.035	1.295.742	6.671.845
b. Uitgaven	2.126.746	1.972.572	2.105.202	13.747.264	2.433.163	10.355.843
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>3.300.457</b>	<b>-4.539.629</b>	<b>6.333.841</b>	<b>3.654.595</b>	<b>-2.252.208</b>	<b>-6.710.033</b>
<b>VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar</b>	<b>4.186.350</b>	<b>7.486.807</b>	<b>2.947.178</b>	<b>9.281.019</b>	<b>12.935.614</b>	<b>10.683.406</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	4.186.350	7.486.807	2.947.178	9.281.019	12.935.614	10.683.406
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>7.486.807</b>	<b>2.947.178</b>	<b>9.281.019</b>	<b>12.935.614</b>	<b>10.683.406</b>	<b>3.973.373</b>
<b>VIII. Onbeschikbare gelden</b>	<b>1.370.933</b>	<b>1.505.329</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>6.115.874</b>	<b>1.441.849</b>	<b>9.281.019</b>	<b>12.935.614</b>	<b>10.683.406</b>	<b>3.973.373</b>

Budgettair resultaat	2026	2027
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.634.948</b>	<b>2.468.804</b>
a. Ontvangsten	31.964.349	31.448.457
b. Uitgaven	28.329.401	28.979.653
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-2.582.482</b>	<b>-2.070.247</b>
a. Ontvangsten	1.197.100	3.564.400
b. Uitgaven	3.779.582	5.634.647
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.052.466</b>	<b>398.557</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-3.124.991</b>	<b>-1.772.663</b>
a. Ontvangsten	11.687.085	8.833.585

MEERJARENPLAN HERZIENING 6 BEGINKREDIET 2025 : Staat van het financieel evenwicht

2020-2027

Stad Bree en OCMW Bree (0207.471.617 / 0212.243.720)

07/11/2024 15:06

Budgettair resultaat	2026	2027
b. Uitgaven	14.812.075	10.606.248
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-2.072.525</b>	<b>-1.374.106</b>
<b>VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar</b>	<b>3.973.373</b>	<b>1.900.849</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	3.973.373	1.900.849
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>1.900.849</b>	<b>526.743</b>
<b>VIII. Onbeschikbare gelden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.900.849</b>	<b>526.743</b>

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>4.184.111</b>	<b>4.864.659</b>	<b>5.199.496</b>	<b>7.688.078</b>	<b>5.007.843</b>	<b>4.119.793</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>2.024.044</b>	<b>1.789.690</b>	<b>1.930.459</b>	<b>1.952.792</b>	<b>2.150.193</b>	<b>2.296.199</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.126.746	1.962.572	2.105.202	2.242.396	2.433.163	2.593.125
b. Periodieke terugvordering leningen	102.701	172.882	174.743	289.964	282.970	284.925
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>2.160.067</b>	<b>3.074.969</b>	<b>3.269.037</b>	<b>5.735.286</b>	<b>2.857.650</b>	<b>1.823.593</b>

Autofinancieringsmarge	2026	2027
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.634.948</b>	<b>2.468.804</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>2.476.557</b>	<b>2.152.639</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.790.119	2.968.224
b. Periodieke terugvordering leningen	313.563	833.585
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>1.158.391</b>	<b>316.165</b>

MEERJARENPLAN HERZIENING 6 BEGINKREDIET 2025 : Staat van het financieel evenwicht

2020-2027

Stad Bree en OCMW Bree (0207.471.617 / 0212.243.720)

07/11/2024 15:06



Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	2.160.067	3.074.969	3.269.037	5.735.286	2.857.650	1.823.593
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	-5.221	-111.255	188.381	-91.354	-179.517	144.807
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.126.746	1.962.572	2.105.202	2.242.356	2.433.163	2.593.125
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.131.967	2.073.827	1.916.821	2.333.711	2.612.600	2.448.318
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2.154.845</b>	<b>2.963.714</b>	<b>3.457.418</b>	<b>5.643.931</b>	<b>2.678.133</b>	<b>1.968.400</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	1.158.391	316.165
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	39.258	-451.309
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.790.119	2.986.224
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.750.861	3.437.533
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.197.649</b>	<b>-135.144</b>

MEERJARENPLAN HERZIENING 6 BEGINKREDIET 2025 : Staat van het financieel evenwicht  
 Stad Bree en OCMW Bree (0207.471.617 / 0212.243.720)

2020-2027

07/11/2024 15:06

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Gemeente en OCMW	6.115.874	1.441.849	9.281.019	12.935.614	10.683.406	3.973.373
- AGB Bree	-9.837	693.689	1.660.642	3.417.997	2.332.720	735.990
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>6.026.037</b>	<b>2.135.537</b>	<b>10.941.661</b>	<b>16.353.611</b>	<b>13.016.126</b>	<b>4.709.233</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	2.160.067	3.074.969	3.269.037	5.735.286	2.857.650	1.823.593
- AGB Bree	-60.446	0.029	1.076.890	-257.072	-376.990	-277.960
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>2.099.620</b>	<b>3.082.998</b>	<b>4.345.918</b>	<b>5.478.214</b>	<b>2.480.660</b>	<b>1.545.733</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	2.154.845	2.963.714	3.457.418	5.643.931	2.678.133	1.968.400
- AGB Bree	-198.219	-113.436	1.007.709	-166.926	-504.110	-444.660
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.956.626</b>	<b>2.850.278</b>	<b>4.465.127</b>	<b>5.477.005</b>	<b>2.174.024</b>	<b>1.523.741</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	1.900.849	526.743
- AGB Bree	445.205	142.341
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>2.346.053</b>	<b>669.083</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.158.391	316.165
- AGB Bree	-290.655	-292.864
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>867.736</b>	<b>23.301</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.197.649	-135.144
- AGB Bree	-1.008.660	-1.387.474
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>188.989</b>	<b>-1.522.619</b>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:  
 Dossiers van andere entiteiten:  
 AGB Bree: MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 7345

MEERJARENPLAN HERZIENING 6 BEGINKREDIET 2025 : Staat van het financieel evenwicht  
 Stad Bree en OCMW Bree (0207.471.617 / 0212.243.720)

2020-2027

07/11/2024 15:06





## T4: Evolutie van de financiële schulden

2020-2027

Journalvolgnommern: 47326

Stad Bree (0207.471.617)

Vrijthof 10, 3960 Bree

Algemeen directeur: Stefan Goclon

OCMW Bree (0212.243.720)

Peerderbaan 37, 3960 Bree

Financieel directeur: Sven Meermans

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>23.960.448</b>	<b>22.013.617</b>	<b>26.932.569</b>	<b>30.215.350</b>	<b>28.000.859</b>	<b>31.585.659</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	24.524.550	23.960.448	22.013.617	26.932.569	30.215.350	28.000.859
2. Nieuwe leningen	1.400.000	0	7.316.319	13.729.471	378.633	6.374.920
3. Aflossingen	0	0	0	-8.000.000	0	0
4. Overboekingen	-1.964.101	-1.946.831	-2.397.368	-2.446.689	-2.593.125	-2.790.119
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>1.962.391</b>	<b>1.946.650</b>	<b>2.238.816</b>	<b>2.443.149</b>	<b>2.603.110</b>	<b>2.800.105</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	2.125.036	1.962.391	1.946.650	2.238.816	2.443.149	2.603.110
2. Aflossingen	-2.126.746	-1.962.572	-2.105.202	-2.242.356	-2.433.163	-2.593.125
3. Overboekingen	1.964.101	1.946.831	2.397.368	2.446.689	2.593.125	2.790.119
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>25.922.840</b>	<b>23.960.268</b>	<b>29.171.385</b>	<b>32.658.499</b>	<b>30.603.969</b>	<b>34.385.764</b>

Financiële schulden op 31 december	2026	2027
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>39.972.957</b>	<b>46.091.966</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	31.585.659	39.972.957
2. Nieuwe leningen	11.373.521	8.000.000
3. Aflossingen	0	0
4. Overboekingen	-2.986.224	-1.880.991
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>2.996.210</b>	<b>1.890.977</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	2.800.105	2.996.210
2. Aflossingen	-2.790.119	-2.986.224
3. Overboekingen	2.986.224	1.880.991
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>42.969.167</b>	<b>47.982.943</b>

MEERJARENPLAN HERZIENING 6 BEGINKREDIET 2025 : Evolutie van de financiële schulden  
Stad Bree en OCMW Bree (0207.471.617 / 0212.243.720)

2020-2027

07/11/2024 15:05

## 8. Overeenkomst Ziekenhuis Oost-Limburg (ZOL) en Stad Bree/Stad Maaseik ifv BFM-middelen (respobijdragen oud medewerkers MCNOL)

### SAMENVATTING

De overeenkomst, tussen stad en OCMW Bree, Stad en OCMW Maaseik en Ziekenhuis Oost-Limburg, die in bijlage van dit besluit wordt gevoegd wordt goedgekeurd en voorgelegd ter ondertekening. Het betreft vooral de financiële verantwoording en de interne stortingen van de bedragen die vanuit de federale overheid aan 'het ziekenhuis' worden gestort. BFM-middelen zijn federale toelagen aan publieke ziekenhuizen, die de hoge pensioenkosten (responsabiliseringsbijdragen) enigszins milderen.

### VOORWERP EN MOTIVERING

De OCMW-raad:

Op 4/12/2009 werd een overeenkomst afgesloten tussen Ziekenhuis Maas en Kempen vzw, Stad Bree, OCMW Bree, Stad Maaseik en Ziekenhuis Oost-Limburg betreffende de financiering van personeels- en pensioenlasten voor de voormalige MCNOL-medewerkers.

Hierin werd overeengekomen dat de pensioenlasten en responsabiliseringsbijdrage voor wat betreft het statutair ziekenhuispersoneel gedragen zouden worden door de steden.

Het Ziekenhuis Oost-Limburg ontvangt BFM-middelen in kader hiervan. Er werd afgesproken dat die BFM-middelen via een juiste verdeling aan de steden zouden door gestort worden.

Vanwege een recente omzendbrief d.d. 20/08/2024 van het FOD, dient de werkwijze tot het bekomen van die BFM-middelen echter bijgestuurd te worden.



Het ziekenhuis moet nu de factuur kunnen voorleggen die de aangeslotene (de steden) hebben ontvangen van de RSZ, alsook het bewijs van betaling van deze factuur en een toelichting over de precieze verdeling tussen de steden.

#### OVERWEGING

Overwegende dat de precieze bijgestuurde werkwijze best geofficialiseerd kan worden in een nieuwe overeenkomst tussen het ziekenhuis en de steden Bree en Maaseik.

Overwegende dat bijgevoegde overeenkomst tegemoet komt aan de vereiste modaliteiten om ook in de toekomst het bekomen van die BFM-middelen te vrijwaren.

Overwegende dat deze overeenkomst tot stand kwam na meervoudig overleg tussen alle betrokken partijen.

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De overeenkomst, tussen stad en OCMW Bree, Stad en OCMW Maaseik en Ziekenhuis Oost-Limburg, die in bijlage van dit besluit wordt gevoegd wordt goedgekeurd en voorgelegd ter ondertekening.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



**OVEREENKOMST BETREFFENDE PRAKTISCHE AFHANDELING**  
**VERDELING RESPONSABILISERINGSBIJDRAGE –**  
**STATUTAIR ZIEKENHUISPERSONEEL (OORSPR. A.V. MC NOL)**

**TUSSEN:**

1. **Ziekenhuis Oost-Limburg** autonome verzorgingsinstelling, met zetel te 3600 Genk, Synaps Park 1, met ondernemingsnummer 0256.543.917, RPR ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Tongeren, hierna rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Tom Arts, voorzitter en dhr. Erwin Bormans, algemeen directeur

Hierna genoemd het "ZOL".

**EN**

2. **Stad Maaseik**, met zetel te 3680 Maaseik, Lekkerstraat 10, met ondernemingsnummer xxx; RPR xxx, rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxx en **OCMW Maaseik**, met zetel te 3680 Maaseik, Monseigneur Koningsstraat 8, met ondernemingsnummer xxx; RPR xxx, rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxx;
3. **Stad Bree**, met zetel te 3960 Bree, Vrijthof 10, met ondernemingsnummer 0207471617, RPR ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Tongeren, hierna rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Stefan Goclon, algemeen directeur en dhr. Sietse Wils, burgemeester en **OCMW Bree**, met zetel te 3960 Bree, Stadsplein 1, met ondernemingsnummer 0212243720, RPR ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Tongeren, hierna rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Stefan Goclon, algemeen directeur en dhr. Sietse Wils, burgemeester.

Partijen onder 2 en 3 gezamenlijk genoemd de "Steden" of ieder afzonderlijk "Stad" genoemd

hierna gezamenlijk "de partijen" of ieder afzonderlijk "partij" genoemd,

**WORDT VOORAFGAAND UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:**

- (i) In 1992 zijn de OCMW-ziekenhuizen van Maaseik en Bree samengesmolten tot MC NOL A.V. MC NOL A.V. heeft vanaf 01.07.2001 de activiteit ziekenhuisexploitatie aan de vzw Ziekenhuis Maas en Kempen (rechtsvoorganger van ZOL AV) overgedragen.

De leden van het statutair personeel van MC NOL A.V. werden ter beschikking gesteld aan vzw Ziekenhuis Maas en Kempen (hierna 'vzw ZMK') (zie basisovereenkomst dd. 15.01.2001 en aanvullende overeenkomst dd. 01.07.2001). Thans zijn er geen actieve statutaire personeelsleden meer in dienst (sinds 28.02.2023).

Ingevolge de wet van 24.10.2011 is de verplichting tot betaling van de "responsabiliseringsbijdrage" ingevoerd, waarbij discussie is ontstaan tussen vzw ZMK, de Steden en MC NOL A.V. inzake de betaling van deze responsabiliseringsbijdrage(s).

- (ii) Op 4 december 2019 is een overeenkomst tot stand gekomen tussen ZMK vzw, Stad Bree, OCMW Bree, Stad Maaseik en ZOL A.V. ("de overeenkomst met de steden") inzake de integratie van ziekenhuisexploitatie van ZMK vzw in ZOL A.V., waarbij ook afspraken werden gemaakt inzake financiële verplichtingen van de Steden (o.a. wat betreft de financiering van personeels- en pensioenlasten).



Hierin werd overeengekomen dat de pensioenlasten en responsabiliseringsbijdrage voor wat betreft het statutair ziekenhuispersoneel gedragen zouden worden door de steden, met uitzondering van het gedeelte aan responsabiliseringsbijdrage met betrekking tot dit ziekenhuispersoneel dat wordt gedragen door vzw ZMK (en/of haar rechtsopvolger, ZOL A.V.) a rato van het bedrag aan overheidsfinanciering (BFM, ...) dat vzw ZMK (en/of haar rechtsopvolger, ZOL A.V.), ontvangt ter (gedeeltelijke) dekking van de responsabiliseringslasten verbonden aan het statutair ziekenhuispersoneel.

Tussen partijen is hiermee aldus een akkoord tot stand gekomen dat de steden hun responsabiliseringsbijdrage (gedeeltelijk) doorrekenen aan de ziekenhuizen.

- (iii) Tussen "AV MCNOL in vereffening" en de steden onderling werden vervolgens pensioenlastconventies (met resp. Ethias en GPF- gesolidariseerd pensioenfonds) en navolgende overeenkomsten gesloten, met ingang vanaf 1 januari 2022, waarbij o.a. een verrekening tussen de steden inzake de (pensioen-)lasten uit het verleden, evenals een verdeelsleutel aangaande de verdeling van de pensioenlasten voor de toekomst werd overeengekomen.

Hierin werd voor de betalingen vanaf 19 november 2021 van pensioenbijdragen, responsabiliseringsbijdragen en verrekening van hiermee gelieerde inkomstenstromen (BFM, toelage VO, ...) de volgende werkwijze overeengekomen:

- De te betalen pensioenen zijn ten laste van Maaseik;
- De te betalen responsabiliseringsbijdragen (met uitzondering van het gedeelte dat ingevolge "de overeenkomst met de steden" gedragen wordt door (thans) ZOL A.V.), worden verdeeld tussen de beide steden volgens de verdeelsleutel: Stad Bree 60% en Stad Maaseik 40% (op basis van basisjaar 2020, verrekening 2021).

- (iv) Hierop werd, gezien de ontvangen BFM-middelen voor 2020, 2021, 2022 in februari 2024 de volgende praktische werkwijze afgesproken dat door de steden een factuur voor het bedrag aan de door ZOL ontvangen BFM-middelen werd overgemaakt aan ZOL zodat de ontvangen BFM-middelen op basis daarvan aan de steden konden worden betaald, met vermelding "*ten laste legging van aandeel ZOL in responsabiliseringsbijdrage voor statutaire pensioenen, en dan het betreffende jaar*".

- (v) Partijen verwijzen naar de omzendbrief (via flash-info dd. 20.08.2024) vanwege het FOD "Mededeling aan de ziekenhuizen betreffende de verdeling van de budgetten voorzien in artikel 73 §4 en §5 van het koninklijk besluit van 25 april 2002", en de berekeningswijze hierin vooropgesteld, waarin:

"Om de responsabiliseringsbijdrage van elk ziekenhuis te berekenen, zal eerst rekening gehouden worden met de factuur rechtstreeks ontvangen door een op eigen naam bij de RSZ aangesloten ziekenhuis, maar alleen voor het deel van deze factuur met betrekking tot de ziekenhuisactiviteiten.

Vervolgens zal in gevallen waarin een ziekenhuis ook bijdraagt aan de responsabiliseringsbijdrage van een derde, ook rekening gehouden worden met de bijdrage voor gepensioneerd vastbenoemd ziekenhuispersoneel.

Uiteraard moet deze responsabiliseringsbijdrage van bepaalde ziekenhuizen op rigoureuze wijze kunnen worden vastgesteld om in aanmerking te komen.

**Op dit moment vereist dit dat het ziekenhuis de factuur voorlegt die de aangeslotene bij de RSZ heeft ontvangen, de factuur die de aangeslotene bij de RSZ naar het ziekenhuis heeft gestuurd, het bewijs van betaling van deze factuur, de overeenkomst op grond waarvan de responsabiliseringsbijdrage tussen de aangeslotene bij de RSZ en het ziekenhuis wordt verdeeld en een uitleg over hoe deze verdeling tot stand is gekomen.**

Deze vereisten zijn absoluut noodzakelijk om ervoor te zorgen dat publieke middelen ernstig kunnen worden beheerd door de overheid.



Zo moet de administratie in staat zijn te controleren of een correcte verdeling van de responsabiliseringsbijdrage is uitgevoerd en of de lokale overheid geen verantwoordelijkheid oplegt aan het ziekenhuis voor gepensioneerden die niet betrokken zijn geweest bij ziekenhuisactiviteiten. Naast het versturen van de facturen en het bewijs dat de betaling is uitgevoerd, zijn de overeenkomst over de verdeling en een uitleg over de manier waarop deze verdeling in dit specifieke geval heeft plaatsgevonden dan ook essentieel om de werkelijke responsabiliseringsbijdrage vast te stellen.”

- (vi) Met de onderhavige overeenkomst wensen partijen, in verdere uitwerking van de 'overeenkomst met de steden', de werkwijze overeen te komen, te verduidelijken en verder uit te werken, inzake de jaarlijkse aanrekening van het aandeel van de kosten van ZOL A.V. in de responsabiliseringsbijdrage.

#### **WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:**

##### **Artikel 1 - Facturatie door de Steden**

§1. **De Steden**, verbinden zich er toe, jaarlijks, in de eerste week van december ieder een factuur te richten aan ZOL A.V. ter vergoeding van de totale responsabiliseringsbijdrage van het lopende jaar voor de in het verleden ter beschikking gestelde statutaire personeel (oorspronkelijk tewerkgesteld door MC NOL A.V.) aan de ziekenhuisexploitatie (ZMK vzw/ZOL A.V.).

§2. Het gefactureerde bedrag komt overeen met het bedrag van de volledige responsabiliseringsbijdrage van het lopende jaar, met betrekking tot dit statutaire ziekenhuispersoneel die de respectievelijke Steden dragen.

§3. De factuur heeft als vermelding "*totale responsabiliseringsbijdrage voor statutaire pensioenen ziekenhuispersoneel, jaar X, stad X*".

De facturatie en berekening wordt gedaan zonder rekening te houden met eventuele kortingen en tussenkomsten van Vlaanderen. De detail van de factuur vermeldt dus het totaalbedrag, zonder korting en zonder de tussenkomst van Vlaanderen.

Als bijlagen bij deze factuur worden gevoegd:

- de desbetreffende (totaal)facturen vanwege de RSZ,
- een (nominatieve) berekening, en
- een verklaring waaruit blijkt dat het gefactureerde en berekende aandeel van de vordering RZS betrekking heeft op het desbetreffende voormalige statutaire ziekenhuispersoneel.

##### **Artikel 2 – Facturatie door ZOL**

§1. Op basis van de jaarlijkse afrekening van budget financiële middelen (BFM) en de daarin opgenomen tussenkomst voor de responsabiliseringsbijdrage met betrekking tot het statutaire ziekenhuispersoneel oorspronkelijk tewerkgesteld door MC NOL A.V., wordt door ZOL een verrekening gemaakt als volgt:

Totale responsabiliseringsbijdrage gefactureerd door de Steden aan ZOL in jaar X,  
**Minus** totaal door ZOL in datzelfde jaar X ontvangen aandeel in BFM voor de financiering van de responsabiliseringsbijdrage voor dit statutair ziekenhuispersoneel, oorspronkelijk tewerkgesteld door MC NOL A.V.  
= **saldo "niet gefinancierd deel responsabiliseringsbijdrage"** voor dit statutair ziekenhuispersoneel, oorspronkelijk tewerkgesteld door MC NOL A.V.

§2. Binnen een termijn van ca. drie weken na datum van facturatie door de Steden (cfr. artikel 1), richt ZOL A.V. een factuur aan de respectievelijke Steden. Het saldo "niet gefinancierd deel respobijdrage"



wordt door ZOL aan de Steden gefactureerd volgens de ratio van de gefactureerde responsabiliseringsbijdragen door de Steden / OCMW's.

De facturen vanwege ZOL A.V. aan de steden met als vermelding "*niet-gefinancierde deel responsabiliseringsbijdrage voor statutaire pensioenen, jaar X, stad X*".

Op eenvoudige vraag wordt door ZOL inzage verschaft in het detail van het BFM voor wat betreft het verrekende aandeel van de responsabiliseringsbijdrage.

§3. Tijdens het laatste jaar van de overeenkomst, waarbij door de Steden geen responsabiliseringsbijdragen voor het desbetreffende personeel meer verschuldigd is, maar er toch nog een aandeel in BFM wordt ontvangen door ZOL, bezorgt ZOL een verklaring van het saldo aangaande het ontvangen aandeel in BFM aan de Steden.

Na ontvangst vanwege ieder van de respectievelijke Steden van een factuur ten bedrage van dit saldo verrekend met de laatst gekende ratio van tenlasteneming tussen de steden,, wordt dit saldo door ZOL aan de Steden doorgestort. Vanaf dan is er tussen partijen geen enkele vergoeding voor de statutaire pensioenen meer verschuldigd.

### **Artikel 3 - Betaalvoorwaarden**

ZOL verbindt zich ertoe de facturen vanwege de Steden, na nazicht en verificatie, te betalen binnen een termijn van drie weken na ontvangst ervan.

De Steden verbinden zich ertoe de facturen van ZOL te betalen binnen een termijn van drie weken na ontvangst ervan.

### **Artikel 4 - Duurtijd**

Deze overeenkomst geldt met ingang vanaf de datum van de laatste handtekening en is in ieder geval ook van toepassing voor de responsabiliseringsbijdragen die betaald dienen te worden vanaf 2024.

Deze overeenkomst wordt aangegaan tot onbepaalde duur, automatisch en van rechtswege aflopende het jaar volgend op de laatste responsabiliseringsbijdrage met betrekking tot het statutair personeel dat oorspronkelijk tewerkgesteld werd door MC NOL A.V. door de steden betaald dient te worden, meer bepaald op het ogenblik van de laatste doorstorting door ZOL aan de Steden van de BFM-middelen die worden ontvangen voor financiering van deze responsabiliseringsbijdrage met betrekking tot het statutair personeel dat oorspronkelijk tewerkgesteld werd door MC NOL A.V. conform artikel 2§3.

### **Artikel 5 – Verwerking van persoonsgegevens**

§1. In het kader van deze overeenkomst worden data in het algemeen en kunnen ook persoonsgegevens in het bijzonder worden verwerkt. Partijen waarborgen dat deze persoonsgegevens zijn verzameld, verwerkt en overgedragen in overeenstemming met de AVG en andere wetgeving omtrent gegevensbescherming en privacy.

§2. De Partijen verklaren zich uitdrukkelijk akkoord dat zij hiervoor gezamenlijk het verwerkingsdoel en de middelen bepalen. De Partijen zullen enkel persoonsgegevens verwerken voor de doeleinden zoals bepaald in deze overeenkomst.

§3. De Partijen komen overeen om het verwerkingsdoel, de categorieën persoonsgegevens, de categorieën van betrokkenen, de bewaartermijn en de te respecteren technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen op te nemen in hun verwerkingsregister.

§4. De Partijen verbinden zich ertoe om voor wat betreft de verwerkingen waarvoor zij verantwoordelijk zijn de passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking of toegang.



§5. De Partijen verbinden er zich toe ervoor te zorgen dat enkel de personen die gemachtigd zijn om de persoonlijke gegevens te verwerken toegang krijgen tot deze gegevens en onderworpen zijn aan een vertrouwelijkheidsclausule of vallen onder een passende wettelijke geheimhoudingsplicht. De Partijen zorgen er tevens voor dat deze gemachtigde personen (werknemers, studenten of medewerkers) geïnformeerd zijn over de toepasselijke wetgeving omtrent de verwerking van persoonsgegevens en de te nemen passende technische en organisatorische maatregelen die gelden binnen de organisaties van Partijen.

§6. De Partijen waarborgen en verbinden er zich toe om over een rechtsgeldige grondslag te beschikken om de persoonsgegevens over te dragen aan/te delen met elkaar en de betrokkenen te informeren over deze gezamenlijke verwerking en wijzen de betrokkenen op de rechten die de AVG hen biedt.

§7. De Partijen verbinden zich ertoe elkaar bij te staan met betrekking tot elkaars respectievelijke verplichtingen zoals bepaald door de AVG.

§8. Ingeval er sprake is van een gegevensbeveiligingsinbreuk ten gevolge van één of meerdere verwerkingen onder deze overeenkomst van persoonsgegevens zal die Partij die verantwoordelijk was voor deze verwerking van persoonsgegevens de andere Partij hiervan onverwijld op de hoogte brengen. Deze Partij zal instaan voor de eventuele communicatie aan de betrokkenen of de GBA wanneer dit vereist is door de AVG en is ook gehouden om op eigen kosten onmiddellijk de passende maatregelen te nemen om de inbreuk te stoppen of de nadelige gevolgen van de inbreuk te beperken.

§9. Wanneer Partijen een verzoek van een betrokkene ontvangen betreffende het uitoefenen van zijn of haar rechten, komen de Partijen overeen dat de verantwoordelijkheid voor het inwilligen van een dergelijk verzoek berust bij de Partij die het verzoek ontvangt. Partijen verbinden zich ertoe bij ontvangst van dergelijke verzoeken elkaar onverwijld op de hoogte te brengen en bij te staan bij het antwoorden op dit verzoek.

## **Artikel 6 – Overige bepalingen**

§1. De nietigheid van een bepaling van deze overeenkomst heeft in geen geval de nietigheid van de andere bepalingen of de nietigheid van de gehele overeenkomst tot gevolg. In voorkomend geval zullen partijen zich inspannen om de nietige bepaling te vervangen door een werkbare en geldige bepaling.

§2. Deze overeenkomst bevat de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het onderwerp ervan en vervangt alle eerdere schriftelijke of mondelinge afspraken, verklaringen of overeenkomsten met betrekking tot dit onderwerp. Wijzigingen of aanvullingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend als deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

§3. Partijen komen overeen dat deze overeenkomst slechts kan gewijzigd worden door een ander geschrift, dat de vorm aanneemt van een overeenkomst en dat ondertekend wordt door personen die de bevoegdheid hebben om de partijen in rechte te verbinden.

§4. Partijen verbinden zich ertoe, met in achtname van het bepaalde in dit artikel, deze overeenkomst aan te passen van zodra een wijziging in de huidige nationale en/of internationale wetgeving, circulaire, instructies of andere informatie vanwege derden m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst een dergelijke wijziging noodzakelijk maakt.

§5. Indien de uitvoering van deze overeenkomst of van enige verplichting krachtens deze overeenkomst wordt belemmerd, beperkt of onderbroken door een geval van overmacht, met name een onweerstaanbaar en onvoorzienbaar evenement dat buiten de redelijke controle ligt van de getroffen partij, is die partij, na onmiddellijke schriftelijke kennisgeving daarvan aan de andere partij, vrijgesteld van de uitvoering in de mate van de hoger vermelde belemmering, beperking of onderbreking, en dit voor zover de getroffen partij alles in het werk stelt om de redenen van de niet-uitvoering te vermijden of te laten verdwijnen en zij haar prestaties onder deze overeenkomst zal hervatten van zodra deze



redenen verdwenen zijn. Geen van de partijen kan aansprakelijk worden gesteld voor de niet-naleving van deze overeenkomst of van enige verplichting krachtens deze overeenkomst die het gevolg is van overmacht.

§6. Geen van de partijen mag zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de andere partij de rechten of plichten voor hem voortvloeiend uit deze overeenkomst nog een deel daarvan overdragen aan een derde.

§7. Partijen erkennen dat zij informatie die zij in het kader van deze samenwerking (on)rechtstreeks van elkaar hebben verkregen, vertrouwelijk zullen behandelen en onder geen beding en op geen enkele wijze zullen onthullen aan een andere partij, tenzij in overeenstemming tussen beide partijen.

§8. Partijen verbinden zich ertoe om te goeder trouw te handelen en in het bijzonder om alle overeenkomsten, documenten en akten uit te voeren en om alle redelijke handelingen te stellen of stappen te ondernemen die nodig of nuttig zijn voor de uitvoering te goeder trouw van onderhavige overeenkomst.

§9. Deze Overeenkomst kan in apart opgemaakte exemplaren worden ondertekend, die elk als origineel worden beschouwd. De Partijen komen overeen dat deze Overeenkomst mag worden ondertekend door middel van elektronische handtekeningen met een digitaal certificaat (bijv. DocuSign, C-sign of een vergelijkbare softwareoplossing voor elektronische ondertekening) die voor alle doeleinden als originele handtekeningen zullen worden beschouwd met dezelfde rechtsgeldigheid als originele handtekeningen.

§10. De geldigheid, uitlegging en de uitvoering van de overeenkomst worden exclusief beheerst door het Belgisch recht.

§11. Elk geschil dat zou kunnen ontstaan over de toepassing of interpretatie van onderhavige overeenkomst, zal verplicht onderworpen worden aan de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren.

Aldus opgesteld te Genk op datum van laatste ondertekening, waarbij elke partij verklaart een behoorlijk ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

ZOL A.V. vertegenwoordigd door	
Naam: De heer Erwin Bormans Functie: Algemeen directeur	Naam: De heer Tom Arts Functie: Voorzitter

De stad en OCMW Maaseik vertegenwoordigd door	
Naam: Functie:	

De stad en OCMW Bree vertegenwoordigd door	
---	--



Naam:	
Functie:	

## 9. **Huurcontract tussen Wonen in Limburg en OCMW Bree voor Dorpsstraat 61/1/1 - Goedkeuring**

### SAMENVATTING

Goedkeuring huurovereenkomst tussen OCMW Bree en Wonen in Limburg te Dorpsstraat 6/1/1 ihkv LOI-woning.

### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

### OVERWEGING

Overwegende de nood aan een extra woning voor het LOI (lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers);

Overwegende de goedkeuring door het Vast Bureau van 4 november 2024;

### STEMMING

Met 21 stemmen voor (Rudi Cober, Edith Vanaken, Marie-Jeanne Savelkoul, Mathieu Kenis, Sofie Nouwkens, Lien Ceyskens, Lode Tijskens, Jo Vandersteegen, Lambert Neyens, Sietse Wils, Dries Tyskens, Ronny Savelkoul, Jo Leenders, Free Bamps, Frank Vandyck, Jan Spaas, Patrick Steensels, Julie Devillé, Christel Craenen, Melanie De Coninck, Veerle Damiaans), 2 onthoudingen (Stefan Lemmens, Ann Luyten)

### BESLUIT:

Art. 1: De Raad keurt de huurovereenkomst tussen OCMW Bree en Wonen in Limburg goed rond Dorpsstraat 61/1/1 in het kader van de werking van het LOI (lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers).



Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## **10. Levering energie 2025 - 2027 (elektriciteit en aardgas). Aansluiting bij aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf - Sluiting klikovereenkomst elektriciteit en aardgas**

### SAMENVATTING

De raad voor maatschappelijk welzijn sluit zich aan bij de aankoopcentrale van het Vlaams Energiebedrijf voor de plaatsing van de opdracht voor levering van energie (elektriciteit en aardgas) en sluit de klikovereenkomst voor de levering van energie (elektriciteit en aardgas) voor een periode van 3 jaar (1 januari 2025 tot en met 31 december 2027) met het Vlaams Energiebedrijf. Ook de voorbije jaren waren we aangesloten bij deze aankoopcentrale.

### REGELGEVING

De raad voor maatschappelijk welzijn:

Gelet op:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- het Koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 juni 2021 betreffende de gecoördineerde aankoop van groene elektriciteit en aardgas.

### VOORWERP EN MOTIVERING

Overwegende dat;

- een aankoopcentrale, een aanbesteder is die gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten verricht;



- door de omvang van overheidsopdrachten te vergroten via de techniek van een aankoopcentrale wordt het mogelijk de mededinging te verbreden en overheidsbestellingen efficiënter te plaatsen;
- in toepassing van artikel 48 van de genoemde wet van 17 juni 2016 kunnen overheidsopdrachten voor rekening van verschillende aanbesteders ook worden samengevoegd;
- een aankoopcentrale instaat voor de beslissing in verband met de keuze van de wijze van gunning, de redactie van het bestek, voor de publicatie van de opdracht, voor het onderzoek van de offertes, voor de gunning van de opdracht (en eventueel voor de oplevering van een prototype);
- een aanbesteder die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.
- de betrokken aanbesteder evenwel verantwoordelijk is voor de nakoming van de verplichtingen met betrekking tot de delen die hij zelf verricht, zoals:
  - het plaatsen van een opdracht in het kader van een dynamisch aankoopstelsel dat door een aankoopcentrale wordt geëxploiteerd;
  - een nieuwe oproep tot mededinging organiseren op grond van een raamovereenkomst die door een aankoopcentrale is gesloten;
  - conform de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten artikel 43, § 5, onder 1° en 2°, vaststellen welke van de ondernemers die partij zijn bij de raamovereenkomst, een gegeven taak uitvoert op grond van een door een aankoopcentrale gesloten raamovereenkomst;
- de aanbesteders mogen, zonder toepassing van de in de wet van 17 juni 2016 vervatte procedures, een overheidsopdracht voor diensten betreffende gecentraliseerde aankoopactiviteiten aan een aankoopcentrale gunnen;
- dergelijke overheidsopdrachten voor diensten ook het verrichten van aanvullende aankoopactiviteiten mogen omvatten;
- de aanbesteder, het Vlaams Energiebedrijf, optreedt op als aankoopcentrale voor de gunning van de opdracht tot levering van aardgas en groene elektriciteit;
- het OCMW Bree wenst aan te sluiten bij het Vlaams Energiebedrijf als aankoopcentrale voor levering van energie (elektriciteit en aardgas);

#### OVERWEGING

##### Gelet op;

- de overeenkomst voor de levering van groene elektriciteit door het Vlaams Energiebedrijf - OCMW Bree;
- de overeenkomst voor de levering van aardgas door het Vlaams Energiebedrijf - OCMW Bree.

##### Overwegende dat;

- het huidige contract voor de levering van energie (elektriciteit en aardgas) voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Bree afloopt op 31 december 2024 en er bijgevolg een nieuwe energieleverancier moet worden aangesteld vanaf 1 januari 2025;
- het Vlaams Energiebedrijf, als privaat extern verzelfstandigd agentschap van de Vlaamse Overheid, de publieke sector ondersteunt op vlak van energie en duurzaamheid;
- het Vlaams Energiebedrijf een overheidsbedrijf is zonder winstoogmerk dat werkt in dienst van de overheid en gehouden is aan de wetgeving inzake overheidsopdrachten;
- het Vlaams Energiebedrijf lokale overheden ontzorgt door op te treden als aankoopcentrale voor onder meer de levering van groene elektriciteit en aardgas;



- het Vlaams Energiebedrijf binnen deze raamovereenkomst streeft naar winstmaximalisatie en toekomstige prijsfluctuaties indekt;
- het Vlaams energiebedrijf een volume-klikcontract aanbiedt in combinatie met en spotmarkt hetgeen betekent dat een gedeelte van de prijs vast is, een ander gedeelte variabel is en fluctueert met de marktprijs;
- het Vlaams Energiebedrijf de klikmomenten afstemt op de minimumvermogens voor elektriciteit en de kwartierwaarden voor aardgas van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Bree;
- de raamovereenkomst verder nog volgende voordelen biedt:
  - levering van 100% groene elektriciteit, steeds opgewerkt binnen Europa en indien gewenst, lokaal hetgeen aansluit bij de duurzaamheidsdoelstellingen van stad Bree;
  - risicospreiding en flexibiliteit door het verbruik af te stemmen op het aanbod;
  - budgetzekerheid creëren door een vast en variabel tarief te combineren in de prijszetting;
  - scherpe prijzen zonder commerciële marges;
  - administratieve vereenvoudiging door transparantie en eenvoud in het aankoopproces;
  - continuïteit en betrouwbaarheid op vlak van de energievoorziening;
- het managementteam van 30 september 2024 adviseert te kiezen voor de dienstverlening van het Vlaams Energiebedrijf voor de levering van gas en elektriciteit;
- er een contract van 3 jaar wordt afgesloten met ingang vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2027 voor alle leverpunten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Bree;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn sluit zich aan bij de aankoopcentrale van het Vlaams Energiebedrijf voor de plaatsing van de opdracht voor levering van energie (elektriciteit en aardgas).

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn sluit een klikovereenkomst af met het Vlaams Energiebedrijf voor de levering van groene elektriciteit en aardgas voor een periode van drie jaren, met ingang vanaf 01/01/2025 tot en met 31/12/2027.

Art. 3: De raad voor maatschappelijk welzijn mandateert het college van burgemeester en schepenen om in te staan voor de uitvoering van de geplaatste opdracht (levering, opvolging, betaling van facturen, ...) en vrijwaart de aansprakelijkheid van de aankoopcentrale voor eventuele schade ten gevolge van fouten en/of leemten in de opdrachtdocumenten.

Art. 4: De financiering voor de opdracht voor levering van energie (gas en elektriciteit) gebeurt met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget 2025 - 2027 van het OCMW Bree.



## **11. Familiale pachtoverdracht op naam van Haels Hubert naar erfgenamen Haels- Beukenhof - Goedkeuring**

### SAMENVATTING

De OCMW-raad geeft goedkeuring inzake de overdracht van de pacht, op naam van dhr. Haels Hubert aan de afgenamen Haels te 3960 Bree, voor de percelen gelegen te Bree (Gerdingen) "Den Hans", met een totale oppervlakte van 1ha74a60ca alsmede goedkeuring aan de overeenkomst tot beëindiging pacht.

### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de pachtwetgeving;

### VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op de pachtovereenkomst d.d. 25 juni 1985 met dhr. Hubert Haels m.b.t. de percelen gelegen te Bree (Gerdingen) "Den Hans", kadastraal gekend als Bree, 2de Afd. sectie B nrs. 518, 519, 520 met een totale oppervlakte van 1ha74a60ca;

Gelet op het aangetekend schrijven d.d. 12 maart 2023 vanwege de erfgenamen Haels Maarten, Haels Hanne, Haels Nele en Haels Camille met mededeling van overlijden Hubert Haels op 26 april 2022 en voortzetting pacht in hoedanigheid van afstammelingen.

### OVERWEGING

Overwegende de lopende pacht op naam van de heer Hubert Haels met betrekking tot de percelen gelegen te Bree (Gerdingen) "Den Hans", kadastraal gekend als Bree, 2de Afd. sectie B nrs. 518, 519, 520 met een totale oppervlakte van 1ha74a60ca;

Overwegende dat de heer Hubert Haels intussen overleden is nl. op 26 april 2022, waarbij zijn erfgenamen Haels Maarten, Haels Hanne, Haels Nele en Haels Camille met correspondentieadres Beukenhof, Beukenhofstraat 35 te 3960 Bree deze percelen sinds die tijd in beheer hebben;

Overwegende de aangetekende kennisgeving d.d. 12 maart 2023 vanwege de erfgenamen Haels aangaande verderzetting pacht.

Overwegende dat er een overeenkomst in die zin werd opgemaakt, die deel uitmaakt van dit besluit en die zal worden overgemaakt aan de afstammelingen Haels ter ondertekening;

Dat deze overeenkomst dan ook dient te worden goedgekeurd;



## STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring te verlenen inzake de overdracht van de pacht, op naam van dhr. Haels Hubert aan de afgenamen Haels Maarten, Haels Hanne, Haels Nele en Haels Camille met correspondentieadres Beukenhof, Beukenhofstraat 35 te 3960 Bree, voor de percelen gelegen te Bree (Gerdingen) "Den Hans", kadastraal gekend als Bree, 2de Afd. sectie B nrs. 518, 519, 520 met een totale oppervlakte van 1ha74a60ca alsmede goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tot beëindiging pacht.

Art. 2: De overeenkomst ter beëindiging pacht wordt ter ondertekening over te maken aan de erfgenamen Haels.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast tot verdere uitvoering van dit besluit en tot ondertekening van de overeenkomst.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

### **12. Kinderdagverblijf 't Wiekersnestje: plat dak - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's**

#### SAMENVATTING

Dit agendapunt werd ingetrokken. Het wordt op een later tijdstip opnieuw geagendeerd.

### **13. Verlenging samenwerkingsovereenkomst OCMW Bree, gemeenten Oudsbergen en Bocholt en Horizont vzw rond Rap op Stap - Goedkeuring**

#### SAMENVATTING

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst 2025 OCMW Bree, gemeenten Bocholt en Oudsbergen en Horizont vzw rond Rap op Stap (vakanties voor kansarmen)

#### REGELGEVING

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



#### OVERWEGING

Overwegende de gezamenlijke samenwerking met vzw Horizont rond Rap op Stap met de gemeenten Bocholt en Oudsbergen, zoals goedgekeurd door de OCMW-raad van 8 mei 2023, betreffende een laagdrempelige reis- en vrijetijdsorganisatie voor mensen met een beperkt budget;

Overwegende de positieve evaluatie van de samenwerking met vzw Horizont in 2024;

#### FINANCIËLE IMPACT

De nodige budgetten worden voorzien in het meerjarenplan van OCMW Bree, onder MJP001314.

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De OCMW-raad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Bree, gemeenten Bocholt en Oudsbergen en Horizont vzw rond Rap op Stap goed voor het werkingsjaar 2025.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



## Samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Bree, OCMW's/Gemeenten Oudsbergen en Bocholt en Horizont vzw, in het kader van Rap op Stap

---

### **SAMENWERKINGSOVEREENKOMST LOKALE DIENSTENECONOMIE / AANVULLENDE DIENSTVERLENING TUSSEN OCMW Bree, OCMW's/Gemeenten Oudsbergen en Bocholt en Horizont vzw**

De partijen,

OCMW Bree, vertegenwoordigd door Stefan Goclon, Algemeen Directeur Bree en Sietse Wils, burgemeester, hierna opdrachtgever genoemd

Gemeente Bocholt, vertegenwoordigd door Eddie Brebels, Algemeen Directeur Bocholt en Stijn van Baelen, burgemeester, hierna opdrachtgever genoemd

OCMW Oudsbergen, vertegenwoordigd door Guy Bodeux, Algemeen Directeur Oudsbergen en Marco Goossens, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn, hierna opdrachtgever genoemd

en

Horizont vzw met zetel te Albrecht Rodenbachstraat 20/6 3500 Hasselt, hier vertegenwoordigd door Katrien Ruytjens, voorzitter,

komen het volgende overeen:

#### **ALGEMEEN KADER**

##### **Artikel 1**

Beide partijen verklaren met elkaar samen te werken in het kader van een aanvullende dienstverlening zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering over het individueel maatwerk, art. 84.

Horizont vzw biedt met de Rap op Stap werking, het organiseren van een zitdag in Bree, Bocholt en Oudsbergen en het dagelijks bereikbaar zijn via mail en telefoon, een toegankelijke, kwalitatieve dienstverlening aan voor de inwoners van Bree, Bocholt en



Oudsbergen die behoren tot de doelgroep financieel kwetsbare personen, gebaseerd op duurzame tewerkstellingscreatie voor doelgroepmedewerkers.  
Daarnaast staat Horizont vzw in voor het beheer van het Fonds lokaal netwerk vrije tijd van Bree, Bocholt en Oudsbergen en voert zij die opdracht omschreven in het subsidiereglement uit.

De dienstverlening kadert binnen de Europese beschikking over Diensten Algemeen Economisch Belang (DAEB) en loopt in opdracht van OCMW Bree/OCMW's/Gemeenten Oudsbergen.

De tewerkstelling, begeleiding en opleiding van de doelgroepmedewerkers, alsook de opmaak van de uurroosters gebeuren door het begeleidend personeel van Horizont vzw.

Uit deze samenwerkingsovereenkomst vloeien geen bijzondere rechten voort.

## **DUUR**

### **Artikel 2**

Deze overeenkomst wordt gesloten voor de periode van 01/01/2025 tot en met 31/12/2025

De stilzwijgende verlenging van de overeenkomst is uitgesloten.

Om de samenwerking te verlengen of de dienstverlening uit te breiden binnen de periode waarop deze overeenkomst van toepassing is, dienen de partijen, na overleg en indien wenselijk, een nieuwe overeenkomst af te sluiten.

## **DE LOKALE DIENSTVERLENING**

### **Artikel 3**

#### **Situering van de opdracht**

De opdrachtgever wil als lokale overheid de motor zijn bij het uitstippelen van het lokale welzijnsbeleid en het lokaal (sociaal) toeristisch beleid, meer bepaald bij de vormgeving van de (kans)armoedebestrijding in Bree, Bocholt en Oudsbergen.

Via deze samenwerking willen partijen financieel kwetsbare personen in het sociale leven betrekken en sociaal activeren, door ze te laten deelnemen aan toeristische, culturele, sportieve vrijetijdsactiviteiten.

Rap op Stap is een initiatief van de opdrachthouder. De opdrachthouder is een sociale organisatie die strijdt tegen sociale uitsluiting o.a. door middel van het zoeken, ontwikkelen, aanbieden van activiteiten met het oog op sociale activering. Horizont stelt zich tot opdracht zinnvolle vrijetijdsbesteding –in de ruime betekenis van het woord – toegankelijk te maken voor diegenen in de samenleving die hiervan om financiële reden uitgesloten worden. Zinnvolle vrijetijdsbesteding wordt gerealiseerd door enerzijds het 'Vakantieluik' en anderzijds door Rap op Stap.



## **Werking**

De opdrachthouder brengt een ruim aanbod van toeristische, culturele, sportieve vrijetijdsactiviteiten met kortingen en betaalbare activiteiten aan financieel kwetsbare personen. Mensen uit de doelgroep kunnen individueel, met gezin of in groep een uitstap/activiteit doen, een vakantieverblijf boeken en/of een aanvraag terugbetaling voor sport-, cultuur- of jeugdvereniging doen volgens het subsidiereglement van het Fonds lokaal netwerk vrije tijd van de betrokken gemeenten.

## **Doelgroep**

De doelstelling is om financieel kwetsbare inwoners van Bree, Bocholt en Oudsbergen te laten genieten van een zinvolle vrijetijdsbesteding. Het aanbod is bedoeld voor alle mensen die omwille van financiële beperkingen niet op vakantie of daguitstap kunnen gaan, noch kunnen deelnemen aan culturele, sportieve of vrijetijdsactiviteiten.

Komen in aanmerking: mensen met verhoogde tegemoetkoming ziekenfonds, een leefloon of equivalente leefloon OCMW, mensen in begeleiding bij OCMW, mensen in budgetbegeleiding of schuldbemiddeling, doelgroepwerknemers maatwerkbedrijven.

### *De opdrachthouder zoekt en bundelt het aanbod*

Er wordt vertrokken van het bestaande aanbod, bijv. de activiteiten uit het aanbod van Iedereen Verdient Vakantie, en het betaalbare aanbod in Limburg. Het reguliere aanbod van toeristische, sportieve, culturele en recreatieve activiteiten in Bree, Bocholt en Oudsbergen, omgeving en Limburg worden in kaart gebracht.

De vzw gaat actief op zoek naar andere en nieuwe activiteiten voor de doelgroep en onderhandelt over prijzen.

### *De opdrachthouder maakt het aanbod bekend aan/voor de doelgroep - financieel kwetsbare personen*

De opdrachthouder maakt haar werking en aanbod voor de beoogde doelgroep bekend in Bree Bocholt en Oudsbergen. Ze promoot het budgetvriendelijke aanbod en haar dienstverlening bij lokale verenigingen en sociale organisaties die werken met de doelgroep, alsook bij de doelgroep zelf.

De opdrachthouder vervult een brugfunctie tussen vraag en aanbod.

De opdrachthouder heeft zijn hoofdzetel in Hasselt en verzorgt een twee wekelijkse zitdag volgens afgesproken beurtroelsysteem op woensdag oneven weken. Op de locaties van het Sociaal Huis van Bocholt en Oudsbergen tussen 9.00 en 12:00 uur en 13:00 tot 16.00 uur, het Sociaal Huis van Bree tussen 9.00 en 12.00 uur en 14.00 tot 16.00 uur (met uitzondering op feestdagen en collectieve sluitingsdagen en sluiting locatie) is de opdrachthouder geopend en bereikbaar op bovenvermelde adressen en kunnen geïnteresseerden (doelgroep) terecht voor info, inschrijving en boekingen.

Tijdens de werkweek is de opdrachthouder permanent (behalve op feestdagen en collectieve sluitingsdagen en sluiting locatie) telefonisch bereikbaar tussen 9.00-12.00 en 13.00-16.00.

De opdrachthouder organiseert een gratis dienstverlening voor de beoogde doelgroep. Ze zoekt een activiteit op maat van de klant en houdt hierbij rekening met inhoudelijke- en praktische drempels en vragen en problemen inzake mobiliteit. Daarnaast is er een mobiele werking waarmee het aanbod zowel proactief als op aanvraag wordt voorgesteld aan sociale- en welzijnsorganisaties en hun doelgroep.



De opdrachthouder communiceert het aanbod tevens door middel van een nieuwsbrief.

*De opdrachthouder helpt:*

- Bij het uitzoeken van een gepaste uitstap/activiteit of een vakantieverblijf. De activiteiten betreffen toeristische activiteiten of uitstappen tot sport- en cultuuractiviteiten en zijn op maat van de aanvrager;
- Bij vragen van inhoudelijke en praktische aard;
- Bij het uitzoeken van geschikt vervoer.

*De opdrachthouder beheert het Fonds lokaal netwerk vrijetijd van de drie gemeenten betreffende individuele tussenkomsten*

De opdrachthouder staat in voor het correct beheer van de middelen voor individuele tussenkomsten vanuit het Fonds lokaal netwerk vrijetijd volgens het reglement Fonds lokaal netwerk vrije tijd van elke gemeente.

De opdrachthouder stelt zich garant dat het geld bij de juiste mensen terecht komt, conform het opgestelde reglement. Horizont VZW de opdrachthouder verzorgt zo met haar deelwerking Rap Op Stap de volledige keten van screening, indiening en uitbetaling van individuele financiële tegemoetkoming bij sport, cultuur en jeugdactiviteiten.

## FINANCIERING

### Artikel 4

De vergoeding van de kosten voor de dienstverlening gebeurt op basis van aantoonbare prestaties en behaalde resultaten betreffende de doelstellingen van het project zoals bepaald in artikel 3 en 4, zoals geformuleerd in een eindrapport conform artikel 6.

De vergoeding mag alleen aangewend worden voor de uitvoering van de in artikel 3 en 4 gestipuleerde acties. In het geval er een wijziging gebeurt aan het projectopzet dient Horizont vzw dit mee te delen en toe te lichten aan het lokale bestuur.

Het lokaal bestuur co-financiert op jaarbasis de doelgroepmedewerkers die in kader van de dienstverlening zoals bepaald en omschreven in artikel 3 worden ingezet door Horizont vzw.

De financiering van de dienstverlening verloopt volgens het klaverbladmodel, waarbij verschillende belanghebbende een deel van de kost op zich nemen. Tot de diverse klaverbladen behoren vanaf 1/7/2023 de premies voor begeleiding en tewerkstelling in individueel maatwerk en de aanvullende financiering voor maatschappelijke dienstverlening. Tot zolang kan daartoe ook behoren premies en doelgroepvermindering in het kader van SINE (sociale inschakelingseconomie). Tot zolang en ook na deze datum in de vorm van een overgangsregeling kan daartoe ook behoren de inschakelingsvergoeding voor LDE (lokale diensteneconomie). Het bedrag van co-financiering vanuit de eigen middelen van het lokaal bestuur kan worden herberekend als de financiering van hogere overheden wijzigt.

Het bedrag wordt telkens aangepast, indien de spilindex is overschreden.

OCMW Bree, gemeente Bocholt en OCMW Oudsbergen verbinden zich er toe een compensatievergoeding aan de opdrachthouder van **€8.500 op jaarbasis** ter beschikking te stellen voor de uitvoering van de omschreven dienst van algemeen economisch belang.



De betalingen voor de omschreven dienst van algemeen economisch belang gebeuren door storting op rekeningnummer BE23 001 2781684 91.

De financiële verdeling is als volgt:

- Bree 2833,33 euro op jaarbasis
- Bocholt 2833,33 euro op jaarbasis
- Oudsbergen 2833,33 euro op jaarbasis

OCMW Bree, gemeente Bocholt en OCMW Oudsbergen verbinden zich ertoe vanuit het jaarlijkse trekkingsrecht voor lokale netwerken voor personen in armoede en volgens de afsprakennota besteding budget Fonds lokaal netwerk vrije tijd van de betrokken gemeenten, dit budget uit te betalen in de vorm van een subsidie. De betalingen van deze subsidie voor individuele tussenkomsten gebeuren door storting op een afzonderlijke bankrekening geopend door Horizont VZW met rekeningnummers BE48 0019 4946 9927 (Bree) BE24 0018 7642 0338 (Bocholt) BE37 0019 4947 0028 (Oudsbergen).

OCMW Bree en gemeente Bocholt en OCMW Oudsbergen voorzien als vergoeding voor het beheer en de afhandeling van de financiële dossiers van individuele tussenkomsten van het Fonds lokaal netwerk vrije tijd 15% van het trekkingsrecht + een administratieve kost van 200 euro. De betalingen gebeuren door storting op rekeningnummer BE23 001 2781684 91. De financiële verdeling is als volgt:

Bree 570,4 euro  
Bocholt 483,97 euro  
Oudsbergen 656,55 euro

### **Uitbetalingsmodaliteiten**

De jaarlijkse financiering wordt als volgt gegeven:

- 100% bij de start van de opdracht/werkingsjaar;

In functie van het beheer van de subsidie voor individuele tussenkomsten van het Fonds lokaal netwerk vrije tijd:

- 100% bij de start van de opdracht/werkingsjaar;

De middelen per opdracht/werkingsjaar zijn niet overdraagbaar naar een volgend of voorgaand werkingsjaar.

### **Artikel 5**

De vergoeding zoals bepaald in artikel 4 wordt door de lokale overheid overgemaakt op rekeningnummer BE23 0012 7816 849 van 8491 Horizont VZW, A.Rodenbachstraat 20/6 3500 Hasselt, met vermelding samenwerkingsovereenkomst dienstverlening Rap op Stap.



## Artikel 6

De betalingen worden uitgevoerd door het lokale bestuur conform de goedkeuringen van de eindrapportering en de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Horizont vzw houdt een analytische boekhouding bij en verleent inzage in de financiering van de dienst.

De opdrachthouder verbindt er zich toe om per kalenderjaar een inhoudelijk verslag aan de opdrachtgever over te maken, alsook een financieel eindverslag. Het beheer van de middelen wordt per kwartaal gerapporteerd. Deze verslagen moeten aantonen dat de opdracht en dienst van algemeen economisch belang zoals omschreven werd uitgevoerd met de vooropgestelde resultaten en dat er geen sprake is van overcompensatie.

De opdrachthouder verbindt zich ertoe om:

- **vóór 30 september** van het betrokken kalenderjaar een halfjaarlijks inhoudelijke rapportage aan de opdrachtgever over te maken;
- **vóór 31 januari** van het volgende kalenderjaar een inhoudelijke en financiële eindrapportage, alsook alle bewijsstukken voor de financiële afrekening aan de opdrachtgever over te maken.
- **Uiterlijk op 31 januari** van het volgende kalenderjaar een inhoudelijke en financiële rapportage van de middelen lokaal fonds vrijetijdsparticipatie te Bree Bocholt Oudsbergen.

De opdrachthouder verbindt zich ertoe voor de uitvoering van de opdracht en dienst een afzonderlijk boekhoudkundige rekening bij te houden en een financiële rapportage, een overzicht op te maken, met gedetailleerde melding van alle kosten en inkomsten van de opdracht/diensten. Alle kosten en ontvangsten m.b.t. het project dienen opgenomen en overgemaakt te worden. Alle nodige bewijsstukken worden per kostenrubriek chronologisch gerangschikt.

De opdrachthouder houdt een analytische boekhouding bij. Indien de opdrachthouder ook activiteiten verricht die buiten de opdracht/ dienst van algemeen economisch belang vallen, dient in de interne boekhouding de met de dienst van algemeen economisch belang houdende kosten en inkomsten, en die van de andere diensten, gescheiden te worden opgenomen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is integraal van toepassing. Zowel het voorschot als het



saldo kunnen integraal door de stad worden teruggevorderd bij niet-naleving van deze overeenkomst en de geldende wetgeving.

Alle richtlijnen ter ondersteuning van het toezicht op de financiële uitvoering van het project zijn onder voorbehoud van eventuele wijzigingen in de regelgeving.

De opdrachtgever of haar gemachtigden hebben toegang tot de boekhouding van de opdrachthouder en moeten kunnen nagaan of de financiering van de opdracht en dienst van algemeen economisch belang worden gerealiseerd zoals voorzien in de opdracht, en dit op projectniveau en in het kader van de gehele boekhouding van de opdrachthouder. Op vraag van de opdrachtgever zullen de passende documenten worden voorgelegd. Wanneer uit controles, rapportage, stavingstukken of afrekening blijkt dat de opdrachtgever te veel betaald heeft of dat de middelen oneigenlijk aangewend werden, kan de te veel betaalde som teruggevorderd worden.

## **Artikel 7**

### **Afwijkingen in de uitvoering**

Wanneer de opdrachthouder vaststelt dat zij de overeenkomst niet kan uitvoeren zoals overeengekomen, dient de opdrachthouder onmiddellijk de opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. In onderling overleg zullen er verdere schikkingen ter zake getroffen worden.

Ingeval van niet (volledige) uitvoering van de overeenkomst en opdracht zoals hoger omschreven of ingeval van overcompensatie kan het OCMW van Bree, gemeentebestuur van Bocholt en het OCMW van Oudsbergen beslissen om:

- het betaalde bedrag aan jaarlijkse financiering of een gedeelte hiervan terug te vorderen van de opdrachthouder in functie van de uitvoering en het resultaat van het project en/of in geval van overcompensatie.

## **Artikel 8**

### **Beëindigen van de overeenkomst**

Deze overeenkomst kan op ieder moment worden beëindigd wanneer de opdrachthouder -de bepalingen van de uitvoering van deze overeenkomst niet naleeft;

En/of

-de opdracht niet uitvoert, tenzij er hiervoor voldoende krachtige motiveringen kunnen gegeven worden, die de opdrachtgever aanvaardt.

De opdrachthouder wordt hiervan via een aangetekend schrijven in kennis gesteld. Er wordt een opzegtermijn van 1 maand in acht genomen.

Het bedrag dat na beëindiging van de overeenkomst en na betaling van alle gewone kosten van de opdrachthouder overblijft van de toegekende middelen, wordt door de opdrachthouder teruggestort aan de opdrachtgever.



## GESCHILLEN

### Artikel 9

In geval van geschillen tussen de beide partijen is de rechtbank van Tongeren bevoegd.

## SLOTBEPALING

### Artikel 10

Deze overeenkomst is alleen aanpasbaar mits schriftelijk akkoord tussen beide partijen.

Opgemaakt te xxx op xxx in 2 exemplaren waarvan beide partijen verklaren één exemplaar ontvangen te hebben.

Voor OCMW Bree

Stefan Goclon, Algemeen Directeur

Sietse Wils, burgemeester

Voor de gemeente Bocholt

Marina Rijken, Algemeen Directeur

Stijn van Baelen, burgemeester

Voor OCMW Oudsbergen

Guy Bodeux, algemeen Directeur

Marco Goossens, voorzitter raad voor  
maatschappelijk welzijn

Voor de vzw Horizont

Katrien Ruytjens, Voorzitter



De voorzitter sluit de vergadering om 20u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur,  
Stefan Goclon

Voorzitter  
Marie-Jeanne Savelkoul

