

Notulen gemeenteraad

Zitting van maandag 3 april 2023 om 19u30

AANWEZIG:	Jordy Kunnen, Voorzitter Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Gemeenteraadsleden Stefan Goclon, Algemeen directeur
VERONTSCHULDIGD:	Lien Ceysens, Jo Leenders, Ingrid Bongers, Gemeenteraadsleden
AFWEZIG:	/

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 6 maart 2023 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de gemeenteraad van 6 maart 2023, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

2. Zittingsverslag gemeenteraad van 6 maart 2023 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;



Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 6 maart 2023, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AGENDA

3. Schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur d.d. 13/03/2023, inzake de klacht tegen gemeenteraadsbeslissing 9 januari 2023- aanstelling sanctionerend ambtenaar - beslissing - Ter kennisgeving



AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR

Afdeling Lokale Organisatie en Werking
Havenlaan 88 bus 70
1000 Brussel
www.binnenland.vlaanderen.be/abb



Via het digitaal loket

Aan het college van burgemeester en schepenen
van BREE

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
vragen naar/e-mail		2023.160	2
Kris Vermeersch		telefoonnummer	datum
kris.vermeersch@vlaanderen.be		016/66 62 76	zie datum van handtekening

Betreft: Klacht tegen gemeenteraadsbeslissing 9 januari 2023- aanstelling
sanctionerend ambtenaar

Geacht college,

Hierbij deel ik u mee dat ik de gemeenteraadsbeslissing van 9 januari 2023
betreffende de aanstelling bij geheime stemming van een bijkomende
sanctionerende ambtenaar GAS heb vernietigd.

Als bijlage vindt u een kopie van dit vernietigingsbesluit en mijn antwoord
aan klager.

Ik verzoek u dit afschrift te bezorgen aan de voorzitter van de gemeenteraad
voor kennisgeving aan de gemeenteraad (artikel 333 DLB).

U moet van de vernietiging melding maken op de webtoepassing van de
gemeente.

Ondertekend op: 10/03/2023 14:51:08
(GMT+01:00)

Met vriendelijke groeten,



Jos LANTMEETERS
Gouverneur





Besluit van de gouverneur houdende vernietiging van het besluit van de gemeenteraad van Bree van 9 januari 2023 betreffende de aanstelling bij geheime stemming van een bijkomende sanctionerende ambtenaar GAS.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE LIMBURG

Bevoegdheid

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 332.

Juridisch kader

Het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke sancties, artikel 1.

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 34.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van de stad Bree.

Feitelijke context

De gemeenteraad van Bree heeft in zitting van 9 januari 2023 het besluit genomen tot aanstelling bij geheime stemming van een bijkomende sanctionerende ambtenaar GAS.

Op 2 februari 2023 diende gemeenteraadslid de heer Rik Hertogs, klacht in tegen deze gemeenteraadsbeslissing.

Op 9 februari 2023 werd via het digitaal loket gevraagd om de gemeenteraadsbeslissing van 9 januari 2023 en de zienswijze van het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot de klacht te bezorgen.

Op 15 februari 2023 verzond het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraadsbeslissing van 9 januari 2023 en de zienswijze betreffende deze klacht via het digitaal loket.

De toezichtstermijn nam aanvang op 16 februari 2023 en verstrijkt op 17 maart 2023.



Verantwoording

In de klacht wordt meegedeeld dat tijdens de gemeenteraad van 9 januari 2023 de procedure voor de geheime stemming bij de aanstelling van een bijkomende sanctionerende ambtenaar GAS niet correct werd gevolgd. De stembriefjes zouden geteld en gecontroleerd zijn door de voorzitter van de gemeenteraad en de burgemeester.

Het college van burgemeester en schepenen deelt op 15 februari 2023 naar aanleiding van deze klacht mee dat de procedure als volgt verliep:

De voorzitter heeft in openbare zitting het agendapunt ingeleid en vervolgens heeft de algemeen directeur aan elk raadslid een stembriefje overhandigd. Daarna heeft de algemeen directeur de stembriefjes bij elk raadslid terug opgehaald waarbij elk raadslid zijn/haar stembriefje opgeplooid in een gesloten urne deponeerde. De urne werd aan de voorzitter overhandigd, hij is het jongste raadslid en heeft samen met de burgemeester, die naast hem zit, de urne geopend en de stembriefjes gesorteerd en de stemming afgekondigd. Al de raadsleden stemden voor de aanstelling van de heer Saverio Cagliostro als sanctionerend GAS-ambtenaar (Politiezone Carma). Er werd geen enkel bezwaar geuit en er werd overgegaan tot het volgende agendapunt.

Het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke sancties, bepaalt in artikel 1 dat de gemeenteraad bevoegd is om de sanctionerend ambtenaar aan te stellen.

Artikel 34 tweede lid, 4^o DLB bepaalt dat de stemming in de gemeenteraad geheim is wanneer het om individuele personeelszaken gaat.

De gemeenteraad kan in zijn huishoudelijk reglement verdere bepalingen opnemen over de procedure die gevolgd moet worden bij een geheime stemming.

Artikel 32 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bree bepaalt het volgende:

Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgierief ter beschikking gesteld. De raadsleden stemmen "ja", "neen" of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje. Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Uit het dossier blijkt dat de stembriefjes geteld en gecontroleerd werden door de voorzitter van de gemeenteraad en de burgemeester. Dit is niet in overeenstemming met artikel 32 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, waar duidelijk bepaald wordt dat voor de stemming en de stemopneming het bureau samengesteld moet zijn uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden.




Het besluit van de gemeenteraad van Bree van 9 januari 2023 betreffende de aanstelling bij geheime stemming van een bijkomende sanctionerende ambtenaar GAS, schendt artikel 32 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bree.


BESLUIT:

Enig artikel. Het besluit van de gemeenteraad van Bree van 9 januari 2023 betreffende de aanstelling bij geheime stemming van een bijkomende sanctionerende ambtenaar GAS wordt vernietigd.

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend. Indien de beslissing niet betekend diende te worden, gaat de termijn in met de dag waarop de verzoeker er kennis van heeft gehad.

Hasselt,

 Ondertekend op: 10/03/2023 14:55:45
(GMT+01:00)
De gouverneur van de provincie Limburg.



Jos LANTMEETERS



4. Aanstelling bij geheime stemming van een (bijkomende) sanctionerende ambtenaar GAS

SAMENVATTING

Bij geheime stemming wordt een sanctionerend ambtenaar verkozen en aangesteld. Hij wordt belast met o.a. het opleggen van administratieve geldboetes i.h.k.v. de gemeentelijke administratieve sanctieregeling.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke sancties;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het besluit van deze gemeenteraad dd. 09 januari 2023 tot aanstelling van de heer Saverio Cagliostro als sanctionerend ambtenaar;

Gelet op het besluit van de provinciegouverneur dd. 10 maart 2023 tot vernietiging van voormeld besluit omwille van de niet correct verlopen stemming;

OVERWEGING

Overwegende dat door de recente uitbreiding van het toepassingsgebied van het GAS-reglement en de goedkeuring van de bijkomende Politieverordening betreffende beperkte snelheidsovertredingen, er een toename zal zijn in het volume aan dossiers;

Dat er bovendien voor de sanctionering korte termijnen worden opgelegd;

Dat het dan ook noodzakelijk is dat er een bijkomende sanctionerende ambtenaar wordt aangesteld;

Overwegende dat Saverio Cagliostro voldoet aan alle voorwaarden om aangesteld te worden als sanctionerend ambtenaar, die belast wordt met het opleggen van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes;

Overwegende dat er een positief advies van de procureur des konings m.b.t. de aanstelling voorligt;



Overwegende dat het vernietigingsbesluit dd. 10 maart 2023 enkel de wijze waarop de stemmen werden geteld als grond ter vernietiging heeft opgegeven en niet de inhoud van het besluit, zodoende dat de aanstelling opnieuw kan gebeuren, mits naleven van de toepasselijke procedurevoorschriften;

STEMMING

Dit agendapunt wordt goedgekeurd met 21 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 1 stem onthouden.

BESLUIT:

Art. 1: Bij geheime stemming en conform de procedure zoals bepaald in het huishoudelijk reglement (art. 32) van de gemeenteraad wordt de heer Saverio Cagliostro, aangesteld als sanctionerend ambtenaar. Hij wordt belast met o.a. het opleggen van administratieve geldboetes i.h.k.v. de gemeentelijke administratieve sanctieregeling.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

5. Nominatieve werkings- en investeringsubsidies Stad Bree 2023 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het overzicht van de nominatieve werkings- en investeringsubsidies 2023 wordt goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Overwegende dat het toekennen van nominatieve subsidies een bevoegdheid is van de gemeenteraad;

Overwegende dat deze toelagen integraal deel uitmaakten van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd door de gemeenteraad van 12/12/2022;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art.1: Het overzicht van de nominatieve werkings- en investeringsubsidies 2023, zoals opgenomen in bijlage, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Overzicht van de nominatieve werkings- en investeringsubsidies in het meerjarenplan

Stad Bree (Vrijthof 10, 3960 Bree)

	2023
Totaal	5.639.066,00
BD000001: Omgeving	807.400,00
AP000012: Verantwoorde consumptie en productie	766.340,00
AC000002: afvalbeheer Stad Bree	766.340,00
MJP000222: limburg.net directe inning Stad Bree Milieu Begunstigde: Limburg.net Extra omschrijving: Werkingstoelage Limburg.net	758.840,00
MJP000239: uitbetaling papiervergoeding KSA Stad Bree Milieu Begunstigde: Beschermcomité der Jeugdwerken - KSA Bree Extra omschrijving: Vergoeding ophalen papier	7.500,00
AP000015: Leven op het land	41.060,00
AC000001: maatregelen inzake dierenwelzijn (honden, katten)	5.626,00
MJP001391: Provinciaal opvangplan rondlopende dieren Stad Bree Milieu Begunstigde: Provincie Limburg Extra omschrijving: Opvangplan rondlopende dieren	5.626,00

Stad Bree (0207471617)

Herziening meerjarenplan 2023 - 2023



				2023
AC000004: werking regionale landschappen				17.859,00
MJP000227: bijdrage werkingskosten RLKM	Stad Bree	Milieu		12.859,00
Begunstigde: Regionaal Landschap Kempen en Maasland Extra omschrijving: Werkingstoelage				
MJP000228: Werking projectburo Kempenbroek	Stad Bree	Milieu		5.000,00
Begunstigde: Regionaal Landschap Kempen en Maasland Extra omschrijving: Algemene werking Kempen Broek 2022				
MJP000972: Unesco mens en biosfeer	Stad Bree	Milieu		0,00
Begunstigde: Regionaal Landschap Kempen en Maasland Extra omschrijving: Kempenbroek - unesco bijdrage				
AC000007: maatregelen biodiversiteit				10.250,00
MJP000238: Subsidie Natuurhulpcentrum	Stad Bree	Milieu		125,00
Begunstigde: Natuurhulpcentrum Extra omschrijving: werkingstoelage				



			2023
MJP000573: subsidie aankoop natuurgebied door Breese natuurverenigingen	Stad Bree	Milieu	10.000,00
Begunstigde: Natuurpunt Bree			
Extra omschrijving: Aankoop natuurgebied			
MJP001538: Subsidie natuurvereniging Stichting Limburgs Landschap	Stad Bree	Milieu	125,00
Begunstigde: Stichting Limburgs Landschap			
Extra omschrijving: werkingstoelage			
AC000009: milieu educatie			700,00
MJP001225: Subsidie weerstation VLINDER te Bree	Stad Bree	Milieu	700,00
Begunstigde: Universiteit Gent			
Extra omschrijving: Weerstation Vlinder			
AC000010: maatregelen inzake duurzaam bouwen			750,00
MJP000317: Subsidie DuBo Limburg - Duurzaam Bouwen	Stad Bree	Milieu	750,00
Begunstigde: DUBO Limburg			
Extra omschrijving: Partnerschap 2022 - Eerste hulp bij duurzaam bouwen			



				2023
AC000011: duurzaam bosbeheer				5.500,00
MJP001181: Beheer Amerikaanse vogelkers Duinengordel	Stad Bree	Milieu		5.500,00
Begunstigde: Regionaal Landschap Kempen en Maasland				
Extra omschrijving: Bijdrage bestrijding exoten (Amerikaanse vogelkers)				
AC000015: toelage Bond Beter Leefmilieu				375,00
MJP000237: toelage Bond Beter Leefmilieu	Stad Bree	Milieu		375,00
Begunstigde: Bond Beter Leefmilieu				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				
BD000002: Mens				42.290,00
AP000003: Goede gezondheid en welzijn				28.660,00
AC000102: externe samenwerkingen en projecten sociale dienst				24.460,00
MJP000051: Covida - Open Kans	Stad Bree	Financiële Dienst		8.200,00
Begunstigde: Covida Open Kans				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				



			2023
MJP000457: toelage KVG - Katholieke Vereniging Gehandicapten	Stad Bree	Financiële Dienst	250,00
Begunstigde: Katholieke Vereniging Gehandicapten afdeling Bree Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000459: Toelage MS-Liga	Stad Bree	Financiële Dienst	100,00
Begunstigde: MS-Liga Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000462: Toelage aan instellingen met gezinshulp	Stad Bree	Financiële Dienst	650,00
Begunstigde: Instellingen met gezinshulp Extra omschrijving: Dienst Opvanggezinnen			
MJP000468: Toelage Rode Kruis	Stad Bree	Financiële Dienst	620,00
Begunstigde: Rode Kruis Afdeling Bree Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000469: Toelage aan Kind en Gezin	Stad Bree	Financiële Dienst	190,00
Begunstigde: Kind & Gezin Extra omschrijving: Werkingstoelage			



			2023
MJP000470: Toelage Taalpathologie	Stad Bree	Financiële Dienst	625,00
Begunstigde: Centrum voor spraak & taalpathologie Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000471: Toelage aan diabetici-zorg	Stad Bree	Financiële Dienst	125,00
Begunstigde: Diabetes Liga Bree Extra omschrijving: Werkingstoelage			



			2023
MJP000472: Toelage LDSST (Limburgse Dienst voor Screening van Spraak en Taal)	Stad Bree	Financiële Dienst	3.700,00
Begunstigde: Limburgse Dienst voor Stem en Spraak Therapie Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP001339: Voorkoming polariserings- en radicaliseringsprocessen (Actor+ intergemeentelijke samenwerking)	Stad Bree	Financiële Dienst	10.000,00
Begunstigde: Stad Genk Extra omschrijving: Project CARMA 2 - uitvoering Vlaams subsidieproject ikv preventie extremisme en polarisatie binnen PZ Carma 2 door het veiligheidshuis (2022: extra €48.000 te ramen - bedrag volledig ontvangen van Vlaamse Gemeenschap op 1/7/2022)			
AC000155: toerisme: KempenBroek			4.200,00
MJP000276: Werkingsbijdrage aan Toerisme Limburgse Kempen	Stad Bree	Toerisme	4.200,00
Begunstigde: Toerisme Limburg Extra omschrijving: Werkingstoelage			
AP000004: Kwaliteitsonderwijs			13.630,00
AC000054: CD: investeren in kunstonderwijs			12.730,00
MJP000454: Toelage aan academie Maaseik voor filiaal in Bree	Stad Bree	Cultuurbeleid	12.730,00
Begunstigde: Stad Maaseik Extra omschrijving: werkingstoelage academie			



	2023
AC000173: BKO: Breese buitenschoolse kinderopvang en vakantieopvang	900,00
MJP001532: Vergoeding Nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Vuurvogel Vostert Stad Bree Buitenschoolse kinderopvang Bree, Begunstigde: Basisschool De Vuurvogel Extra omschrijving: Vergoeding nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Kangoeroe Vostert	300,00
MJP001533: Vergoeding nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Moepie Tongerlo Stad Bree Buitenschoolse kinderopvang Begunstigde: Basisschool De Kadee Extra omschrijving: Vergoeding nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Moepie Tongerlo	300,00
MJP001534: Vergoeding nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Pinokkio Beek Stad Bree Buitenschoolse kinderopvang Begunstigde: Basisschool De Kei Extra omschrijving: Vergoeding nutsvoorzieningen buitenschoolse kinderopvang Pinokkio Beek	300,00
BD000003: Duurzame economische groei en innovatie	102.674,00
AP000009: Industrie, innovatie en infrastructuur	20.000,00
AC000154: economie: centrumwerken	20.000,00
MJP000253: Toelage aan middenstandsvereniging Stad Bree Economie Begunstigde: Bree Beleven Extra omschrijving: Werkingstoelage	20.000,00



	2023
AP000010: Ongelijkheid verminderen	1.200,00
AC000081: jeugd: aanbod voor doelgroepen (kinderen en jongeren)	0,00
MJP001497: Bos+ toelage Stad Bree Jeugd Begunstigde: Bos+ Extra omschrijving: Werkingstoelage	0,00
AC000087: jeugd: rondhangende jongeren	1.200,00
MJP000444: jeugd: rondhangende jongeren: Lidmaatschap CAW Stad Bree Jeugd Begunstigde: CAW Limburg Extra omschrijving: Aanstelling outreachend jongerenwerker en het project van rondhangende jongeren	1.200,00
AP000011: Duurzame steden en gemeenschappen	81.474,00
AC000044: Vervoersregio Limburg	15.883,00
MJP000192: MOB: Tussenkomst openbaar busvervoer Stad Bree Technische Dienst Begunstigde: De Lijn Limburg Extra omschrijving: Tussenkomst abonnementen inwoners Bree	15.883,00



				2023
AC000094: SPO: Inzetten op goede accommodaties en materialen				20.000,00
MJP001523: Investeringsubsidie vzw De Leemkuil vissers	Stad Bree	Financiële Dienst		20.000,00
Begunstigde: De Leemkuil vzw				
Extra omschrijving: Investeringsstoelage damwand				
MJP001526: Investeringsubsidie voetbalclub KGS Bree-Beek	Stad Bree	Sport		0,00
Begunstigde: KGS Bree-Beek				
Extra omschrijving: Investeringsstoelage LED-verlichting (€ 40.000 - te voorzien bij AMJP)				
AC000145: Omgeving: dienstgerelateerde werkingskosten en opleidingen				45.591,00
MJP001335: IGS handhaving Ruimte Midlim	Stad Bree	Omgeving		42.550,00
Begunstigde: Stad Genk				
Extra omschrijving: Werkingstoelage intergemeentelijke samenwerking medewerker handhaving				
MJP001336: IGS handhaving Ruimte Midlim	Stad Bree	Omgeving		3.041,00
Begunstigde: Stad Genk				
Extra omschrijving: Investeringsstoelage tussenkomst medewerker handhaving Ruimte				



				2023
BD000004: Publieke diensten / samenwerking				4.686.702,00
AP000016: Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten				4.686.702,00
AC000055: CD: ondersteuning verenigingen, organisaties en buurten				16.800,00
MJP000331: Toelage aan het stadsmuseum	Stad Bree	Cultuurbeleid		2.500,00
Begunstigde: Stadsmuseum Bree				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				
MJP000391: Toelage K.H. Verenigde Vrienden	Stad Bree	Cultuurbeleid		2.110,00
Begunstigde: Koninklijke Harmonie Verenigde Vrienden				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				
MJP000392: Toelage K.H. Sint-Michiel	Stad Bree	Cultuurbeleid		1.740,00
Begunstigde: Koninklijke Harmonie Sint-Michiel				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				
MJP000393: Toelage Breese Kwaartjeslummels	Stad Bree	Cultuurbeleid		2.100,00
Begunstigde: Camavalsvereniging Breese Kwaartjeslummels				
Extra omschrijving: Werkingstoelage				

Stad Bree (0207471617)

Herziening meerjarenplan 2023 - 2023



			2023
MJP000394: Toelage Breese Stoepluipers	Stad Bree	Cultuurbeleid	3.350,00
Begunstigde: Carnavalsvereniging Breese Stoepluipers Extra omschrijving: werkingstoelage			
MJP001306: Toelage Make Music	Stad Bree	Cultuurbeleid	5.000,00
Begunstigde: Make Music Extra omschrijving: werkingstoelage			
MJP001384: Toelage carnavalsvereniging - opening seizoen	Stad Bree	Cultuurbeleid	0,00
Begunstigde: EBKC De Breese Stoepluipers Extra omschrijving: Opening seizoen			
MJP001529: Toelage aan Samaritan Musical Production	Stad Bree	Cultuurbeleid	0,00
Begunstigde: Samaritan Musical Production Extra omschrijving: Eenmalige werkingstoelage 2023 - € 1.162,50 (te voorzien bij AMJP)			



			2023
MJP001530: Toelage aan CV De Matteluiers	Stad Bree	Cultuurbeleid	0,00
Begunstigde: Carnavalsvereniging De Matteluiers Extra omschrijving: Eenmalige tussenkomst in 2023 (€ 500 - te voorzien bij AMJP)			
MJP001531: Toelage aan zwemclub De Meerkoet - steun Halloweenevent	Stad Bree	Cultuurbeleid	0,00
Begunstigde: Zwemclub De Meerkoet Extra omschrijving: Eenmalige toelage voor hulp bij Halloweenevent (€ 589,44 - te voorzien bij AMJP)			
AC000096: SPO: Ondersteuning van verenigingen en sportraad			22.700,00
MJP000415: Bijdrage in de werkingskosten De Bongerd	Stad Bree	Financiële Dienst	20.000,00
Begunstigde: Sport- en ontmoetingscentrum De Bongerd Extra omschrijving: Werkingstoelage			



			2023
MJP000416: Toelage aan TC Meteor inzake de terugbetaling van de onroerende voorheffing	Stad Bree	Financiële Dienst	1.200,00
Begunstigde: Tennisclub Meteor			
Extra omschrijving: Tussenkomst in de onroerende voorheffing			
MJP000418: Secretariaatskosten sportraad	Stad Bree	Sport	1.500,00
Begunstigde: Sportraad Bree			
Extra omschrijving: Werkingstoelage			
AC000169: Gelijkblijvend beleid			4.647.202,00
MJP000244: Dotatie politiezone	Stad Bree	Financiële Dienst	1.223.454,00
Begunstigde: Politiezone Carma			
Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000246: werkingssubsidies brandweer/hulpverleningszone	Stad Bree	Financiële Dienst	812.944,00
Begunstigde: Hulpverleningszone Noord-Oost Limburg			
Extra omschrijving: Werkingstoelage			



			2023
MJP000374: Toelage Ijzerbedevaartcomité	Stad Bree	Financiële Dienst	125,00
Begunstigde: Bedevaart naar de Graven aan de Ijzer vzw Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000447: Toelage KF OLV Gerdingen	Stad Bree	Financiële Dienst	11.671,00
Begunstigde: Kerkfabriek OLV Gerdingen Extra omschrijving: werkingstoelage			
MJP000448: Toelage KF St. Martinus Beek	Stad Bree	Financiële Dienst	633,00
Begunstigde: Kerkfabriek st. Martinus Beek Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000449: Toelage KF St. Michiel Bree	Stad Bree	Financiële Dienst	150.206,00
Begunstigde: Kerkfabriek St. Michiel Bree Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000451: Toelage KF St. Trudo Opitter	Stad Bree	Financiële Dienst	37.993,00
Begunstigde: Kerkfabriek St. Trudo Opitter Extra omschrijving: Werkingstoelage			



			2023
MJP000452: Toelage KF St. Pieter Tongerlo	Stad Bree	Financiële Dienst	6.249,00
Begunstigde: Kerkfabriek St. Pieter Tongerlo Extra omschrijving: Werkingstoelage			
MJP000574: investeringssubsidie hulpverleningszone	Stad Bree	Financiële Dienst	217.883,00
Begunstigde: Hulpverleningszone Noord-Oost Limburg Extra omschrijving: Investeringsstoelage			
MJP000614: Buitengewone toelage KF Sint Trudo Opitter	Stad Bree	Financiële Dienst	18.268,00
Begunstigde: Kerkfabriek St. Trudo Opitter Extra omschrijving: Investeringsstoelage			
MJP000615: Buitengewone toelage KF Bree	Stad Bree	Financiële Dienst	293.905,00
Begunstigde: Kerkfabriek St. Michiel Bree Extra omschrijving: Investeringsstoelage			
MJP000617: Buitengewone toelage KF Beek	Stad Bree	Financiële Dienst	120.400,00
Begunstigde: Kerkfabriek st. Martinus Beek Extra omschrijving: Investeringsstoelage			



			2023
MJP000618: Buitengewone toelage KF Gerdingen	Stad Bree	Financiële Dienst	313.750,00
Begunstigde: Kerkfabriek OLV Gerdingen Extra omschrijving: Investeringsstoelage			
MJP000621: investeringssubsidie ZMK	Stad Bree	Financiële Dienst	648.262,00
Begunstigde: Ziekenhuis Maas en Kempen Extra omschrijving: Investeringsstoelage			
MJP001224: Bijdrage in de werkingskosten Parochiecentrum Tongerlo	Stad Bree	Financiële Dienst	0,00
Begunstigde: Parochiecentrum Tongerlo Extra omschrijving: Eenmalige subsidie 2023 tussenkomst in de energiekosten (€ 8.000 ter voorzien bij AMJP)			
MJP001383: Prijssubsidie AGB	Stad Bree	Sport	779.646,00
Begunstigde: AGB Bree Extra omschrijving: Prijssubsidie			
MJP001392: Tussenkomst LIVC-R Carma	Stad Bree	Financiële Dienst	11.812,00
Begunstigde: Politiezone Carma Extra omschrijving: Tussenkomst LIVC-R voorkomen radicalisering			



	2023
Totaal investeringssubsidies	1.645.509,00
Stad Bree	1.645.509,00
Totaal werkingssubsidies	3.993.557,00
Stad Bree	3.993.557,00
Totaal subsidies	5.639.066,00

6. Deontologische commissie: addendum bij de deontologische code voor gemeenteraadsleden - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het addendum tot aanvulling en aanpassing van de deontologische code voor gemeenteraadsleden wordt goedgekeurd en vervangt het huidige hoofdstuk "*Naleving, controle en sanctionering*" van de deontologische code voor gemeenteraadsleden.

De afgevaardigden voor de deontologische commissie zijn: Dries Tyskens, Mathieu Kenis, Jos Drijkoningen, Rik Hertogs, Jo Leenders en Jordy Kunnen.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Overwegende dat door een wijziging van het decreet over het lokaal bestuur, alle lokale besturen die nog geen deontologische commissie hebben, er vanaf 2 maart 2023 een moeten oprichten en dat de lokale besturen die wel al een deontologische commissie hebben, deze moeten conformeren aan de nieuwe bepalingen daarover in het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Dat dit zowel in de gemeente als in het OCMW dient te gebeuren;



Overwegende dat de decreetwijziging voornamelijk het volgende inhoudt:

- de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn moeten elk een deontologische commissie oprichten;
- de deontologische codes van zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten regels bevatten over de deontologische commissie, meer bepaald over de:
 - samenstelling,
 - werking en
 - bevoegdheid;
- de deontologische commissie van de gemeenteraad en die van de OCMW-raad bestaan beiden minstens uit één vertegenwoordiger per fractie in de gemeenteraad.

Overwegende dat, ook al is het juridisch nodig om voor de gemeente en het OCMW een aparte deontologische code en commissie te hebben, het aangeraden is om deze maximaal op elkaar af te stemmen;

Dat het de duidelijkheid, de expertise van de leden en de praktische werking ten goede komt als de gemeentelijke deontologische commissie en die van het OCMW samengesteld zijn uit dezelfde mensen en gelijkaardige bevoegdheden en werkingsregels hebben;

Overwegende dat de VVSG een model-addendum heeft opgesteld, ter aanvulling van de bestaande deontologische codes;

Dat er met een addendum wordt gewerkt, omdat het VVSG een grondige aanpassing plant aan de huidige modellen;

Dat de deontologische codes van zowel de stad als het OCMW Bree sterk geïnspireerd zijn op de VVSG-modellen, zodoende dat er gebruik kan worden gemaakt van het addendum, opgesteld door de VVSG, weliswaar op vlak van nummering aangepast aan de huidig geldende deontologische codes;

Dat het bestaande hoofdstuk "*Naleving, controle en sanctionering*" vervangen wordt door de tekst in het addendum;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het addendum tot aanvulling en aanpassing van de deontologische code voor gemeenteraadsleden, zoals in bijlage van dit besluit wordt gevoegd om er onlosmakelijk deel van uit te maken, wordt goedgekeurd. Het huidige hoofdstuk "*Naleving, controle en sanctionering*" van de deontologische code voor gemeenteraadsleden, wordt door dit addendum vervangen.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Addendum tot aanvulling en aanpassing van de deontologische code voor gemeenteraadsleden

Naleving en handhaving van de deontologische code

Artikel 29

De gemeenteraad richt een deontologische commissie op.

Het aantal leden van de deontologische commissie bedraagt 1 per fractie en evenveel als het aantal fracties in de gemeenteraad, aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad die toegevoegd wordt als voorzitter is van de deontologische commissie. Onafhankelijke raadsleden vormen geen fractie en zijn niet vertegenwoordigd in de deontologische commissie.

Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Stel dat de raadsvoorzitter voordrachten ontvangt voor meer dan één fractielid als lid van de commissie, dan beslist de raad. Bij deze voordracht kunnen ook één of meer plaatsvervangers aangeduid worden die in opgesomde volgorde het commissielid vervangen bij afwezigheid of wanneer die betrokken partij is. Een plaatsvervanger is een raadslid voorgedragen door dezelfde fractie, tenzij de fractie maar één lid telt. In dat geval kan ook een raadslid van een andere fractie voorgesteld worden. Een fractie kan tijdens de bestuursperiode steeds beslissen een ander lid aan te duiden en/of één of meer plaatsvervangers te vervangen of toe te voegen.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door de voorzitter van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover de voorzitter vervangen conform art. 7, §5, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door een lid van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover het lid vervangen door een plaatsvervanger in volgorde van hoe ze door de fractie werden voorgedragen.

Artikel 30

De voorzitter van de deontologische commissie is verantwoordelijk voor de oproeping en stelt de agenda op.

De commissie vergadert minstens één keer per jaar en wordt in ieder geval bijeengeroepen wanneer dat nodig is conform art. 36 van deze code. De voorzitter is daarenboven gehouden de commissie bijeen te roepen op aanvraag van minstens een derde van haar leden.

De oproepingen vermelden in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en worden tenminste 8 dagen voor de vergadering aan de leden bezorgd. In geval van hoogdringendheid, te beoordelen door de voorzitter, wordt de bijeenroeping tenminste 3 dagen voor de vergadering bezorgd. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de leden van de commissie vanaf de verzending van de agenda.

De bezorging van de oproeping, de agenda en de dossier gebeurt op dezelfde wijze als dat gebeurt in de raad, met als verschil dat enkel de leden van de deontologische commissie deze oproep, agenda en dossiers ontvangen.

De vergaderingen van de deontologische commissie zijn niet openbaar.



De leden van de commissie werken volgens volgende principes:

- De handhaving is onpartijdig.
- Men is terughoudend met publiciteit.
- Men gaat zorgvuldig om met de vermeende schender.

Artikel 31

De commissie is bevoegd voor:

- Het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van een schending van deze code door personen die door deze code gevat worden zoals voorzien in de procedure van art. 35 tot 37 van deze code.
- Het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van deze code met het oog op het bijsturen ervan. Dat kan op eigen initiatief van de commissie of minstens één keer per bestuursperiode op vraag van de raad conform art. 43 van deze code.

Artikel 32

De gemeenteraad ziet erop toe dat de fracties en de individuele lokale mandatarissen volgens de deontologische code handelen.

Er zijn verschillende fasen te onderscheiden die spelen bij het toezien op de naleving van de deontologische code, namelijk:

- het voorkomen van mogelijke schendingen
- het signaleren van vermoedens van schendingen van de deontologische code
- het eventueel onderzoeken van vermoedens van schendingen van de deontologische code
- het eventueel zich uitspreken over schendingen van de deontologische code

[Het voorkomen van mogelijke schendingen](#)

Artikel 33

Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een handeling die hij/zij wil verrichten een overtreding van de code zou kunnen zijn, wint het lid hierover advies in bij de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Artikel 34

Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, dan waarschuwt hij/zij die persoon. De lokale mandataris verwoordt de twijfels en verwijst de betrokkene zo nodig door naar de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

[Het signaleren van vermoedens van schendingen](#)

(= start formele procedure binnen het lokaal bestuur)

Artikel 35

Wanneer een lokale mandataris vermoedt dat een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, dan **kan** hij/zij dit aankaarten bij de algemeen directeur (of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen).

Al dan niet na het gesprek met de algemeen directeur (of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen), wanneer het vermoeden van een schending blijft bestaan, meldt de lokale mandataris dit aan de voorzitter van de gemeenteraad en aan



de algemeen directeur die samen een vooronderzoek doen onder mandaat van de deontologische commissie. De algemeen directeur kan een personeelslid aanwijzen om dat in zijn/haar plaats te doen.

Het onderzoeken van vermoedens van schendingen

Artikel 36

Wanneer de raadsvoorzitter en de algemeen directeur (of het daartoe aangewezen personeelslid) besluiten dat de melding onontvankelijk is dan betekent dit meteen het einde van de procedure die gestart werd naar aanleiding van dit vermoeden. De commissieleden worden hierover wel geïnformeerd.

Is de melding ontvankelijk dan onderzoekt de commissie de melding. De voorzitter van de deontologische commissie roept de commissie bijeen binnen de dertig dagen na de melding. De periode van dertig dagen wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

De commissie onderzoekt de melding en geeft zowel de melder als de vermeende schender de kans zich te laten horen. Ook mogelijke getuigen kunnen gehoord worden. Niemand kan daartoe verplicht worden.

Na het horen van betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies overgemaakt aan de gemeenteraad.

Het zich uitspreken over schendingen

(= einde formele procedure binnen het lokaal bestuur)

Artikel 37

Enkel de gemeenteraad kan zich uitspreken of een mandataris van de gemeente een schending heeft begaan. Dat kan op basis van het gemotiveerd advies van de deontologische commissie. Als de raad beslist om af te wijken van het advies dan moet de vermeende schender de kans krijgen om door de raad zelf gehoord te worden vooraleer de raad ten gronde besluit.

Wanneer de gemeenteraad vaststelt dat deze code geschonden werd door een mandataris van de gemeente dan kan de raad:

- zich uitdrukkelijk distantiëren van het gedrag van een raadslid.
- vragen dat het raadslid zich verontschuldigt.
- beslissen een melding te doen bij het parket of Audit Vlaanderen.
- bij een kennelijk wangedrag of grove nalatigheid van of door de burgemeester, een schepen of de raadsvoorzitter een dossier overmaken aan de Vlaamse regering zodat die een tuchtonderzoek kan instellen.

Evalueren van de deontologische code

Artikel 38

Minimaal één keer per bestuursperiode evalueert de raad de deontologische code. De raad vraagt daarvoor eerst advies aan de deontologische commissie. Daarbij wordt o.a. bekeken of de code nog actueel is, nog goed werkt en of ze nageleefd wordt.



7. Aanwervingsprocedure financieel directeur (klasse 3) in statutair verband - 38u - Goedkeuring kandidaturen

SAMENVATTING

Gelet op de wetgeving ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt dit punt niet openbaar gemaakt.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 07/03/2018 betreffende de goedkeuring van de Rechtspositieregeling houdende artikel 2, dat bepaalt dat de raad aanstellende overheid is voor de algemeen directeur en de financieel directeur;

Gelet op artikel 14 van de rechtspositieregeling dat bepaalt dat de aanstellende overheid de geldigheid van de voorgelegde bewijzen i.v.m. de aanwervingsvoorwaarden beoordeelt;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 6 februari 2023 betreffende de vacantverklaring, vaststelling selectieprocedure en aanstelling selectiecommissie van een financieel directeur (klasse 3) in statutair verband;

OVERWEGING

Overwegende dat deze functie werd aangekondigd via onderstaande kanalen:

- Eigen website
- Het Belang van Limburg
- Sociale media
- Intern

Overwegende dat de kandidaturen uiterlijk op 4 maart 2023 ingediend moesten worden;

Overwegende dat 11 personen hun kandidatuur hebben ingediend;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad gaat akkoord dat de hieronder vermelde kandidaturen geldig verklaard worden en toegelaten worden tot de selectieproeven:

- Linda Casters
- Odette Clijsters
- Koen Hontis



- Sven Meermans
- Ann Moermans
- Stijn Mommen
- Eloi Schreurs
- Nancy Wuestenberghs

Art. 2: De gemeenteraad gaat akkoord dat de hieronder vermelde kandidatuur niet weerhouden kan worden omdat hij niet in het bezit is van een master diploma (of daarmee gelijkgesteld)

- Robert Neyens

Art. 3: De gemeenteraad gaat akkoord dat de hieronder vermelde kandidaturen niet weerhouden kunnen worden omdat zij geen vijf jaar relevante beroepservaring kunnen voorleggen:

- Brecht Koolen
- Katja Smits

8. IGS Handhaving RO Midlim - Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2022 en vaststelling van de leden van het Beheerscomité van de IGS voor Bree als deelnemende gemeente

SAMENVATTING

Het jaarverslag en de jaarrekening van de IGS Handhaving RO Midlim voor het werkjaar 2022 wordt respectievelijk goedgekeurd en vastgesteld en de vertegenwoordigers voor Bree in het Beheerscomité van het IGS Handhaving RO Midlim, zoals aangesteld door de gemeenteraad op 06/09/2021, worden opnieuw aangesteld voor het werkjaar 2023.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 06/09/2021 tot toetreding van de stad Bree tot de Interlokale vereniging Handhaving RO Midlim;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 06/09/2021 tot aanstelling van de afgevaardigden van het beheerscomité van de Interlokale vereniging Handhaving RO Midlim;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 13/06/2022 tot goedkeuring van het Handhavingsplan RO Intergemeentelijke Samenwerking Handhaving RO Midlim - versie Bree;

Na afloop van elk werkjaar, in dit geval 2022, moet in toepassing van artikel 8 van de oprichtingsovereenkomst (goedgekeurd door de gemeenteraad van Genk op 30/06/2016), een



jaarverslag en jaarrekening voor de werking van het IGS Handhaving RO Midlim in dat jaar opgemaakt worden. Dit wordt uitgevoerd door de handhavingscoördinator RO. het Beheerscomité moet vervolgens dit jaarverslag en -rekening respectievelijk goedkeuren en vaststellen.

Het ontwerp-jaarverslag en de ontwerp-jaarrekening werd digitaal voorgelegd aan alle leden van het Beheerscomité op 10/02/2023. Uiterlijk 03/03/2023 werd door de leden digitaal goedkeuring verleend aan dit ontwerp-jaarverslag en vaststelling uitgevoerd voor de ontwerp-jaarrekening.

In toepassing van artikel 15 van de overeenkomst moet de jaarrekening nu samen met het jaarverslag door het college van burgemeester en schepenen ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraden van alle lid-gemeenten.

Bijkomend moet door de gemeenteraad opnieuw de aanstelling van de vertegenwoordigers voor Bree in het Beheerscomité van de IGS worden goedgekeurd en bevestigd.

OVERWEGING

Overwegende dat de leden van het Beheerscomité hun digitale goedkeuring hebben gegeven op 03/03/2023 op het ontwerp-jaarverslag en de ontwerp-jaarrekening;

Overwegende dat er geen aanleiding is om de vertegenwoordigers voor Bree in het Beheerscomité van de IGS te wijzigen t.o.v. het besluit van de gemeenteraad van 06/09/2021;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het jaarverslag en de jaarrekening van de IGS Handhaving RO Midlim voor het werkjaar 2022 wordt respectievelijk goedgekeurd en vastgesteld;

Artikel 2: De vertegenwoordigers voor Bree in het Beheerscomité van het IGS Handhaving RO Midlim, zoals aangesteld door de gemeenteraad op 06/09/2021, worden opnieuw aangesteld voor het werkjaar 2023;

OVERHEIDSOPDRACHTEN

9. Openbare verkoop van gereedschappen en materialen uit werkplaatsen technische dienst - Goedkeuring gunningswijze en lastvoorwaarden

SAMENVATTING

Openbare verkoop via veilingmethode (verkoop per opbod) van divers materiaal en materieel: geraamde ontvangst van 6.800,- euro (0% btw)

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;



Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

VOORWERP EN MOTIVERING

Openbare verkoop via veilingmethode (verkoop per opbod) van divers materiaal en materieel.

OVERWEGING

Overwegende dat geregeld gereedschappen verouderen of materialen overblijven of vrijkomen bij de diverse werken;

Overwegende dat deze spullen geen toekomst meer hebben binnen de projecten van de stadsdiensten;

Overwegende de noodzaak om stockageplaats zo goed als mogelijk te benutten voor noodzakelijke spullen;

Overwegende het belang van regelmatige opruim in de professionele en veilige inrichting van de werkplaatsen;

Overwegende dat deze materialen wel nog toepassing kunnen vinden bij particulieren, in het verenigingsleven of via gespecialiseerde handelaars;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Openbare verkoop van gereedschappen en materialen uit werkplaatsen technische dienst." een bestek met nr. 2023/049/TD/TH werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de ontvangst via deze opdracht wordt geraamd op € 6.800,00 incl. btw (0% btw);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);



Overwegende dat de deze opdracht en opbrengst vertegenwoordigd die welliswaar afhankelijk is van de interesse voor de diverse loten;

FINANCIËLE IMPACT

De geraamde ontvangst bedraagt €6.800,- , 0% btw.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/049/TD/TH en de raming voor de opdracht “Openbare verkoop van gereedschappen en materialen uit werkplaatsen technische dienst.”, opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming van de ontvangst bedraagt € 6.800,00 incl. btw (0% btw).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

10. Binnenschilderwerken in het voormalig stadhuis - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/023/TD/RM en de raming voor de opdracht “Binnenschilderwerken in het voormalig stadhuis”, opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 26.536,06 excl. btw of € 32.108,63 incl. 21% btw (€ 5.572,57 btw medecontractant).

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;



Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Binnenschilderwerken in het voormalig stadhuis” een bestek met nr. 2023/023/TD/RM werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 26.536,06 excl. btw of € 32.108,63 incl. 21% btw (€ 5.572,57 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 2210000/DOM 1/0119/03 (actie / raming AC000038/MJP001484);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/023/TD/RM en de raming voor de opdracht “Binnenschilderwerken in het voormalig stadhuis”, opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 26.536,06 excl. btw of € 32.108,63 incl. 21% btw (€ 5.572,57 btw medecontractant).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 2210000/DOM 1/0119/03 (actie / raming AC000038/MJP001484).

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



11. Sportcampus Rode Kruislaan - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst buitenaanleg

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst voor de buitenaanleg van de Sportcampus Rode Kruislaan goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

OVERWEGING

Overwegende dat stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: parkaanleg omgevingswerken sportcampus;

Overwegende dat Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken omgevingswerken sportcampus;

Overwegende dat Ons Dak de volgende werken wenst uit te voeren: wegen, riolerings- en omgevingswerken ten behoeve van het sociaal woonproject;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Stad Bree wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;



Gelet op de voorgestelde samenwerkingsakkoord tussen Fluvius, Stad Bree en Ons Dak;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed;

Art. 2: De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 3: Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

Sportcampus omgevingsaanleg
Samenwerkingsovereenkomst

OVEREENKOMST

TUSSEN: Het gemeentebestuur van de stad BREE vertegenwoordigd door het college van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt mevrouw Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en de heer Stefan Goclon, Algemeen directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 3 april 2023 en hierna genoemd “de stad BREE”,

EN: cv Ons Dak, Maastrichtersteenweg 31, 3680 Maaseik, vertegenwoordigd door dhr. Koen Van den Bruel, directeur, en dhr. Chretien Van De Beek, voorzitter, en hierna genoemd “Ons Dak”,

EN: Fluvius System Operator cv | Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle | www.fluvius.be | Fluvius is op 1 juli 2018 ontstaan uit de fusie van de netbedrijven Eandis en Infrac | T 078 35 30 20 | BTW BE 0477 445 084 | RPR Gent, afdeling Gent | IBAN BE17 0910 1713 9121, en hierbij vertegenwoordigd door de heer Frank Vanbrabant, CEO Fluvius en de heer Raf Bellers, Directeur Netbeheer en hierna genoemd Fluvius.

Gelet op het decreet van 24 december 2004, houdende de algemene bepalingen tot begeleiding van de begroting 2016.

Overwegende dat Fluvius System Operator optreedt als werkmaatschappij in naam en voor rekening van o.a. Fluvius Limburg op wiens naam de zakelijke rechten aangaande de gemeentelijke rioleringsinfrastructuur worden gevestigd,

Aangezien de stad BREE de volgende werken wenst uit te voeren: Wegeniswerken omgeving Sportcampus.

Aangezien Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: Rioleringswerken omgeving Sportcampus.



Aangezien Ons Dak in de projectzone de volgende werken wenst uit te voeren : wegen, riolerings- en omgevingswerken ten behoeve van sociaal woonproject. Deze wegen-, riolerings- en omgevingswerken die betrekking hebben op het deel sociale woningbouw vallen principieel ten laste van Ons Dak maar worden door de Vlaamse Overheid (Wonen in Vlaanderen) 100% betaald. Deze betaalding (inbegrepen het supplement voor de algemene kosten) zal in voorkomend geval rechtstreeks worden uitbetaald aan de stad Bree, als opdrachtgever van het project. Dit overeenkomstig de geldende regelgeving. Ons Dak treedt louter op als initiatiefnemer.

Gelet op de structuur en de principes van de investeringsregels bij Fluvius Limburg

Aangezien de stad BREE voor deze werken geen beroep wenst te doen op toelage in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen, de bouw van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties met inbegrip van de aanleg van individuele waterzuiveringsinstallaties door de gemeenten, gemeentebedrijven, intercommunales of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en latere wijzigingen.

Aangezien partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd.

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1. – Aanduiding opdrachtgevend bestuur.

Partijen beslissen, in uitvoering van artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, de hoger beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en de stad BREE aan te duiden om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de hierna vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden.

HOOFDSTUK 1

ARTIKEL 2. -

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft de stad BREE als opdrachtgevend bestuur voor de hierna volgende opdrachten van diensten de gunningprocedure uit, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht toe.

De stad BREE zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de gunning van de opdrachten van diensten van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat Fluvius, Wonen in Vlaanderen en Ons Dak hebben ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van haar deel van de opdracht en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

In elk geval zal Fluvius, Wonen in Vlaanderen en Ons Dak, dit akkoord geven binnen de maand nadat zij hierom werd verzocht.

§1.De stad BREE organiseert als opdrachtgevend bestuur de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken aan de hand van een typeovereenkomst en wijst de opdracht toe.

Partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat te hunnen laste is. Alle partijen nemen tegenover de stad BREE als opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, voor de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen en voor alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de



uitvoering van de gezamenlijke werken noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken te hunnen laste.

De kost van de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken wordt evenredig verdeeld tussen de partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen op basis van de ramingen of de eindafrekening van de gezamenlijke werken. De wegen-, riolerings- en omgevingswerken die betrekking hebben op het deel sociale woningbouw vallen principieel ten laste van Ons Dak maar worden door de Vlaamse Overheid (Wonen in Vlaanderen) 100% betoelaagd. Deze betoelaging (inbegrepen het supplement voor de algemene kosten) zal in voorkomend geval rechtstreeks worden uitbetaald aan de stad Bree, als opdrachtgever van het project. Dit overeenkomstig de geldende regelgeving. Ons Dak treedt louter op als initiatiefnemer.

§2. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt de stad BREE als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan die tijdens de fase van het ontwerp van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdracht, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. De dienstverlener aan wie de studieopdracht is toegewezen, zal hiertoe eveneens door de stad BREE als opdrachtgevend bestuur contractueel worden verplicht.

De partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van de stad BREE als opdrachtgevend bestuur.

De stad BREE ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het veiligheids- en gezondheidsplan (VGP), het aangepaste coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt overgemaakt aan alle partijen.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-ontwerp wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van hun effectief aandeel in de uiteindelijke kosten van de werken.

§3. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de codes van goede praktijk voor het werken met uitgegraven bodem (het Decreet van 27.10.2006, het VLAREBO besluit van 01.06.2012 en de codes van goede praktijk van 01.08.2008) stelt de stad BREE als opdrachtgevend bestuur de bodemsaneringdeskundige aan voor het opstellen van het technisch verslag. De stad BREE staat als opdrachtgevend bestuur in voor het conform verklaren van het technisch verslag.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het door een erkende bodembeheersorganisatie conform verklaarde Technisch verslag toe aan het aanbestedingsdossier.

De kost van de opdracht van de bodemsaneringdeskundige, het conformverklaren, de extra gerelateerde prestaties door het studiebureau, ... wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van hun effectief aandeel in de uiteindelijke kosten van de werken.

§4. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt de stad BREE als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan die tijdens de fase van de uitvoering van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdracht te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van de gezamenlijke werken en dat hij alle



informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. Ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe door de stad BREE als opdrachtgevend bestuur worden verplicht. Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van de stad BREE als opdrachtgevend bestuur.

De stad BREE ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het aangepaste VGP, coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan alle partijen wordt overgemaakt.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van de eindafrekening van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§5 TRACIMAT-REGELGEVING (sloopopvolging)

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5. Vlarema zal het opdrachtgevend bestuur een sloopopvolgingsplan opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie.

In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het bestek.

De studiekosten voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan worden verdeeld a rato van ieders aandeel in de wegenis, gebaseerd op enerzijds de ontwerpraming van de wegeniswerken en anderzijds de forfait wegherstel ten laste van Fluvius.

§6. Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen en onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen gebundeld.

ARTIKEL 3.

De werken ten laste van de stad BREE, Ons Dak (100% betoelaagd – zie eerder) en deze te laste van Fluvius worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder afzonderlijke delen vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke, door de aannemer op te stellen, vorderingsstaten. In artikel 95 van het K.B.14.01.2013 van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek, zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

Gezien de stad Bree optreedt voor de betoelaagde wegen-, riolerings- en omgevingswerken horende bij de sociale woningen, zullen de bijhorende facturen gericht worden aan de stad Bree die rechtstreeks de subsidies zal aanvragen en ontvangen.

ARTIKEL 4. – Gunningsprocedure.

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft de stad BREE als opdrachtgevend bestuur voor de opdracht van werken de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht van werken toe. Aangezien de opdracht van werken één ondeelbaar geheel vormt worden de gezamenlijke werken toevertrouwd aan de laagste regelmatige bieder voor de totale opdracht van werken.

De stad BREE als opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat Fluvius en Ons Dak heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document hebben overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van het gedeelte der werken te hunner laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Desnoods verzoekt de stad BREE als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van Ons Dak en



Fluvius. In elk geval zullen beide partijen dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan, in geval van zware nalatigheid, de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste worden gelegd.

ARTIKEL 5. – Borgtocht.

Als opdrachtgevend bestuur verzoekt de stad BREE de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. De stad BREE kan als opdrachtgevend bestuur beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal deze geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partij ten aanzien van wie de aannemer tekort is geschoten en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs van de werken.

ARTIKEL 6. – Leiding der werken.

Als opdrachtgevend bestuur duidt de stad BREE de leidend ambtenaar aan. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om – voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt – opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enz.

Voorafgaandelijk aan zijn beslissing zal de leidend ambtenaar advies vragen aan de belanghebbende partij(en). Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen uit voortvloeien zijn deze adviezen bindend.

De gevraagde adviezen moeten worden gegeven binnen een termijn die de vlotte vooruitgang der werken waarborgt. Alle partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook het financiële aangaande hun verleende adviezen.

ARTIKEL 7. – Toezicht der werken.

Alle partijen duiden bij gunning der werken een toezichter aan voor het toezicht op hun deel der werken.

ARTIKEL 8.

Indien de stad BREE als opdrachtgevend bestuur tijdens de uitvoering een belangrijke wijziging van de opdracht of de plans voor het gedeelte ten laste van Fluvius en Ons Dak noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van Fluvius en/of Ons Dak bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

ARTIKEL 9. – Geschillen

Behoudens ingeval een zware fout of nalatigheid vanwege de stad BREE als opdrachtgevend bestuur, verbinden Ons Dak en Fluvius zich ertoe om, met betrekking tot de werken te hunner laste, de stad BREE als opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. De stad BREE verstrekt als opdrachtgevend bestuur alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

In geval de aansprakelijkheid van alle partijen bewezen wordt in het kader van een geschil en alle partijen gehouden worden de schade aan een derde te vergoeden, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor de financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid op basis van dit aandeel. Ingeval een gerechtelijke procedure opgestart wordt tegen één van de partijen, zullende andere partijen, op eenvoudig verzoek van de eerstgenoemde partij, vrijwillig tussenkomen in het hangende geschil.

ARTIKEL 10. – Kostenverdeling van de werken



De opdrachten van werken en diensten worden uitgevoerd, deels voor rekening van de stad BREE en deels voor rekening van Fluvius en deels voor rekening van Ons Dak. Alle partijen beschikken over 10 kalenderdagen om de betalingsvoorstellen/facturen na te zien en/of eventueel te verbeteren. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staat deze alleen in voor de daaruit voortvloeiende verwijlrenten of andere schadevergoedingen en zal de ingebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

§1. Per partij maakt het studiebureau afzonderlijke facturen op.

§2. Per partij maakt de veiligheidscoördinator-ontwerp en -verwezenlijking afzonderlijke facturen op.

§3 Per partij maakt de bodemsaneringdeskundige afzonderlijke facturen op.

§4 Per partij maakt het studiebureau afzonderlijke facturen op voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan incl. de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie.

§5. Per partij maakt de aannemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen op. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur met kopie aan de leidend ambtenaar.

Per afzonderlijk deel in de meetstaat worden eveneens afzonderlijke betalingsaanvragen en kopieën van de vorderingsstaat ingediend bij de betalende partijen, t.t.z. voor

- het deel ten laste van de stad BREE bij de stad BREE
- het deel ten laste van Fluvius bij Fluvius
- het deel ten laste van Ons Dak wordt aan de stad Bree gefactureerd. (zie eerder inzake subsidiestroom)

Voor de opdracht van werken beschikken alle partijen over een termijn van 15 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren. De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Na ontvangst van de door de leidend ambtenaar verbeterde en goedgekeurde betalingsaanvragen en vorderingsstaten doen de partijen voor het aandeel te hunnen laste een verzoek tot facturatie.

De stad BREE, Ons Dak en Fluvius zullen instaan voor de betaling van de aannemer binnen de termijn voorzien in artikel 95 van het K.B. 14.01.2013.

ARTIKEL 11. – Boetes en kortingen wegens minwaarde.

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel van de opdrachten van werken of diensten komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde, die niet toewijsbaar zijn aan een bepaald deel van de desbetreffende opdracht, worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende partijen verdeeld over de partijen.

ARTIKEL 12. – Voorlopige en definitieve oplevering – Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, worden de voorlopige en definitieve oplevering verleend voor de gehele aanneming.

Voor het plaatsbezoek voorafgaandelijk aan de voorlopige en definitieve oplevering worden alle partijen tijdig en reglementair uitgenodigd door de leidend ambtenaar zodat aan allen de mogelijkheid wordt geboden tegensprekelijk hun opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

De voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar gegeven. De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en aan alle partijen overgemaakt.



De vrijgave van de borg heeft betrekking op de gehele aanneming.

ARTIKEL 13. – Waarborgperiode.

Tijdens de waarborgperiode zullen Fluvius en Ons Dak aan de stad BREE als opdrachtgevend bestuur elke eventuele gebrekkige uitvoering aan de weg- en rioleringsinfrastructuur rapporteren. De stad BREE zal als opdrachtgevend bestuur vervolgens met de aannemer contact opnemen in verband met de nodige herstellingswerken.

HOOFDSTUK 2

ARTIKEL 14.

De stad BREE komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75 % van de kosten (exclusief BTW) bepaald in uitvoering van artikel 1, 5° van het hierboven vernoemde besluit van de Vlaamse regering van 1 februari 2002. De rioleringswerken worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder een afzonderlijk deel vermeld.

Artikel 14 is niet van toepassing op, de eventuele rioleringswerken binnen de projectzone van Ons Dak deze vallen 100% ten laste van Ons Dak, of de subsidiërende overheid.

ARTIKEL 15.

Fluvius zal de kennisgeving van de goedkeuring van de werken slechts overmaken aan de stad BREE nadat de stad BREE een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud tussenkomt in de kosten verbonden aan de aanleg van de openbare riolering en hiervoor de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt de stad BREE als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zo niet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging, de financiële gevolgen ervan te laste gelegd worden.

ARTIKEL 16.

Na aanvaarding van deze oplevering maakt Fluvius op basis van de eindafrekening een debetnota voor betaling over aan de stad BREE.

Binnen een termijn van 50 kalenderdagen, te rekenen vanaf datum ontvangst debetnota, betaalt de stad BREE het verschuldigde bedrag.

Bij laattijdige betaling kan de wettelijke verwijlntrest worden aangerekend.

12. Kuilenstraat: rioleringswerken (Deel Aquafin project 23.300) - Goedkeuring samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree en Aquafin

SAMENVATTING

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree en Aquafin voor de rioleringswerken aan de Kuilenstraat.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;



Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat Aquafin de volgende werken wenst uit te voeren : werken aan de collector in de Kuilenstraat en het bouwen van een pompstation;

Overwegende dat stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: werken aan de wegenis in de Kuilenstraat;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Aquafin wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de vermelde opdracht van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;

Gelet op het voorgestelde samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree en Stad Bree;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2: De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen;

Art. 3: Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen;

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PRIORITAIRE WERKEN

Stad Bree

–

Aquafin

–

Project 23.300



SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

TUSSEN : **AQUAFIN N.V.**, een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, met zetel te Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar en geregistreerd in het rechtspersonenregister van Antwerpen onder het ondernemingsnummer 440.691.388, hier vertegenwoordigd door Marjolein Weemaes, Directeur Business Development en Innovatie en Danny Baeten, directeur Projectmanagement (hierna "Aquafin" genoemd)

EN : Het College van Burgemeester en Schepenen van de **STAD BREE**, gevestigd te Vrijthof 10B, 3960 Bree, voor wie optreedt de Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en Stefan Goclon, algemeen directeur, die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van, hierna genoemd 'de stad'

Aangezien Aquafin conform het investeringsprogramma voor 2019 en conform het technisch plan de volgende werken dient uit te voeren:

Projectnummer	Projectnaam
23.300	Collector Kuilenstraat

Aangezien elke verwijzing in deze overeenkomst en het bestek naar het opdrachtgevend bestuur, de vergunnende overheid of ambtenaren daarvan wat Aquafin betreft moet gelezen worden als een verwijzing naar de N.V. Aquafin, haar aangestelden en/of haar contractanten.

Aangezien de stad beslist heeft de volgende werken uit te voeren, nl.

Projectnummer	Projectnaam
/	- Aanleg kantstroken (beide zijden) langs volledig tracé van project 23.300, uitgezonderd het deel waar in project 23.300 twee leidingen worden voorzien (DWA + PL)

Aangezien partijen van oordeel zijn dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1 Opdrachtgevend bestuur

Aquafin de stad beslissen de hoger beschreven werken in het algemeen belang, samen te voegen en Aquafin aan te duiden om overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in gezamenlijke naam bij de procedure, bij de sluiting en de uitvoering van de opdracht als "opdrachtgevend bestuur" op te treden.

Alle partijen staan financieel in voor het deel van de opdracht dat ten hunnen laste is en zullen hiervoor tijdig alle nodige financiële middelen vrijmaken teneinde alle verplichtingen en engagementen genomen binnen het kader van deze overeenkomst te kunnen honoreren. Partijen zullen in dat opzicht nooit solidair moeten optreden.



Alle opdrachten en/of deelopdrachten in het kader van deze overeenkomst zullen slechts gesloten worden mits gelijklopende beslissing van alle partijen.

Indien één van de bouwheren een opdracht toevoegt aan een tussen bouwheer/bouwheren en aannemer/leverancier/dienstverlener eerder gesloten overeenkomst, zal de desbetreffende bouwheer instaan voor alle verplichtingen (zoals onder andere de motiveringsplicht) voor de toevoeging van deze bijkomende opdracht aan de tussen bouwheer/bouwheren en aannemer/leverancier/dienstverlener gesloten overeenkomst zoals bepaald in de wetgeving overheidsopdrachten.

ARTIKEL 2 Studie en Ontwerp, Vergunningen, Onteigening en Veiligheidscoördinatie

§1. In voorkomend geval zal de opdracht voor de studie en het ontwerp van de werken aan een bestaande overeenkomst van één van de partijen worden toegevoegd.

In casu de door Aquafin afgesloten ereloonovereenkomst(en) met Evolta Engineers en waarvan kopie/uitreksel in bijlage wordt gevoegd. Alle partijen kennen deze documenten en tarieven en stemmen ermee in. De partijen zullen met de ontwerper, zo relevant, een aangepast ereloonpercentage overeenkomen.

Betreffende partij zal aan de hand van een addendum bij de bestaande overeenkomst de opdracht toewijzen.

De opdracht van het studiebureau voor het ontwerp van de werken worden uitgevoerd, deels voor rekening van Aquafin, deels voor rekening van de stad.

Per deel maakt het studiebureau afzonderlijke facturen. Alle partijen zullen de facturen betalen conform de bepalingen van de tussen de partijen en studiebureau gesloten ereloonovereenkomst.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

Alle partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat ten hunnen laste is. Zij nemen tegenover het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, de administratieve en de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen, en alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de werken ten hunnen laste, waarbij zij steeds rekening houden met de vereisten van de eventueel beschikbare modelleringsgegevens.

§2. Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen alsook voor de eventuele onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken ten haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen door het opdrachtgevend bestuur gebundeld.

§3. In voorkomend geval zal de opdracht voor veiligheidscoördinatie-ontwerp aan een bestaande (raam)overeenkomst van één van de partijen worden toegevoegd.

In casu de door Aquafin afgesloten overeenkomst(en) met Ibeve en waarvan kopie/uitreksel in bijlage wordt gevoegd. Alle partijen kennen deze documenten en tarieven en stemmen ermee in.



Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdracht verbonden met hun aandeel in de samengevoegde opdracht, ten allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten.

De aangestelde ontwerper wordt hiertoe contractueel verplicht.

Alle bouwheren nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid op.

De veiligheidscoördinator zorgt ervoor dat voor de samengevoegde opdrachten de veiligheidscoördinatie gebeurt volgens de onderrichtingen van het Standaardveiligheids- en gezondheidsplan (hierna: "S-TVGP") gevoegd bij het Standaardbestek 250 en de onderrichtingen van het standaard-Type-veiligheids en gezondheidsplan en zijn aanvulling van Aquafin, welke terug te vinden is op www.aquafin.be. Alle partijen én de aangestelde veiligheidscoördinator(en) ontvangen één exemplaar van dit S-TVGP. De veiligheidscoördinator-ontwerp zal op basis van dit S-TVGP een Bijzonder Project Veiligheids- en Gezondheidsplan (hierna: "B-PVGP") voor de samengevoegde opdrachten opstellen.

Het opdrachtgevend bestuur ziet er op toe dat bij het einde van de opdracht door de veiligheidscoördinator-ontwerp een exemplaar van het B-PVGP, het aangepaste coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de samengevoegde opdrachten overgemaakt wordt aan alle partijen.

De kost voor de uitvoering van de taken van de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt verdeeld tussen partijen a rato van de raming der werken vóór aanbesteding van elk der respectievelijke delen.

A rato van het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten wordt door de veiligheidscoördinator-ontwerp een afzonderlijke factuur opgemaakt en verstuurd aan de respectievelijke partijen bij de aflevering van het B-PVGP, het aangepaste coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

§4. In voorkomend geval zal de opdracht voor de veiligheidscoördinatie-verwezenlijking aan een bestaande (raam)-overeenkomst van één van de partijen worden toegevoegd.

In casu de door Aquafin afgesloten overeenkomst(en) met Ibeve waarvan kopie/uitreksel in bijlage wordt gevoegd. Alle partijen kennen deze documenten en tarieven en stemmen ermee in.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten. Ook de aannemer met wie de opdracht tot uitvoering zal gesloten worden, zal hiertoe verplicht worden.

Alle bouwheren nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid op.



Het opdrachtgevend bestuur ziet er op toe dat bij het einde van de opdracht door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking een exemplaar van het aangepaste B-PVGP, coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de samengevoegde opdrachten overgemaakt wordt aan alle partijen.

De kost van de aanstelling en uitvoering van de taken van de coördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten, bepaald op basis van de eindafrekening van de opdracht.

A rato van het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten wordt door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking een afzonderlijke factuur opgemaakt en verstuurd aan de respectievelijke partijen bij de aflevering van het B-PVGP, het aangepaste coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

ARTIKEL 3 Grondverzet/Sloopopvolgingsplan

§1. Overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten en de bepalingen van Hoofdstuk XIII van het Vlarebo zal het opdrachtgevend bestuur instaan voor het opstellen van een Technisch Verslag en de conformverklaring ervan door een erkende bodembeheerorganisatie.

§2. Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5. Vlarema zal het opdrachtgevend bestuur een sloopopvolgingsplan opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie.

§3. In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het door een erkende bodembeheerorganisatie conform verklaarde Technisch verslag en het conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het bestek.

§4. Alle kosten i.v.m. de in vorige paragrafen vernoemde deelopdrachten worden door de partijen – voor wie de desbetreffende deelopdracht relevant is voor haar aandeel in de werken - gedragen a rato van de raming der werken vóór aanbesteding van elk der respectievelijke delen.

Dit betreft o.a. - niet-limitatief-volgende kosten:

- het opmaken van het technisch verslag
- het opmaken het sloopopvolgingsplan
- de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie.
- de conformverklaring van het technisch verslag door een erkende bodembeheerorganisatie
- extra gerelateerde prestaties door het studie bureau.

§5. De kosten voor het milieuhygiënisch onderzoek, nodig voor de opmaak van het Technisch Verslag of het sloopopvolgingsplan, worden door elk van de partijen op basis van zijn aandeel in de werken gedragen voor zover de desbetreffende deelopdracht relevant is voor het desbetreffende aandeel.



§6. Het opdrachtgevend bestuur maakt een factuur op voor de kosten beschreven in art. 3§4 en, art. 3§5 die zij heeft gemaakt ten voordele van de werken van de andere partijen. Elk van de partijen staat in voor de tijdige betaling. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staan deze in voor de daar uit voortvloeiende verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen, en zal zij deze het opdrachtgevend bestuur volledig vrijwaren.

ARTIKEL 4 Aanneming van werken

§1. Als opdrachtgevend bestuur schrijft Aquafin wat de aanneming van werken betreft de gunningsprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningsverslag op en sluit de opdracht. Hierbij wordt wel rekening gehouden met het feit dat de aanneming één ondeelbaar geheel uitmaakt en dat alle werken dus moeten toevertrouwd worden aan de voordeligste regelmatige inschrijver voor de totaliteit der werken (de verschillende delen samen). Het opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat alle partijen hebben ingestemd met het gunningvoorstel en binnen een termijn van één maand – te rekenen vanaf schriftelijk verzoek ter goedkeuring van opdrachtgevend bestuur - op ondubbelzinnige wijze een verklaring hebben afgelegd dat zij akkoord gaan met het gedeelte der werken te hunnen laste.

In voorkomend geval verzoekt het opdrachtgevend bestuur de inschrijvers om een verlenging van de verbintenistermijn der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de andere partij(en). In elk geval zal zij dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat het verzoek ter goedkeuring hierom werd verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden

§2. Het aandeel in de opdracht ten laste van iedere partij wordt in het bestek en de meetstaat telkens onder een afzonderlijk deel of onder een gezamenlijk deel – met vermelding van verdeelsleutel - vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke door de aannemer op te stellen vorderingsstaten. In artikel 95 AUR van het bijzondere bestek zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

§3. Voor de uitvoering van het aandeel van iedere partij worden door aannemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen opgemaakt.

De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur. Afzonderlijke kopieën worden vervolgens per deel ingediend bij de andere partijen.

Alle partijen beschikken over 20 kalenderdagen om de betalingsaanvragen en vorderingsstaten (inclusief eindafrekening) na te zien en/of eventueel te verbeteren.

De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidende ingenieur.

Het opdrachtgevend bestuur stuurt na ontvangst van de betalingsaanvraag en vorderingsstaat, binnen de 30 kalenderdagen de goedgekeurde betalingsbundel van de andere delen terug naar de andere partijen en nodigt tezelfdertijd de aannemer uit om zijn factuur in te dienen bij de respectievelijke partijen.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.



ARTIKEL 5 Borgtocht

Het opdrachtgevend bestuur verzoekt de weerhouden aannemer van werken de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit van de opdracht. Het opdrachtgevend bestuur zal de borgtocht geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partijen ten aanzien van wie de aannemer tekort geschoten is.

Aanwending van de borgtocht zal enkel gebeuren op aanvraag en/of met goedkeuring van de betrokken partij(en).

ARTIKEL 6 Leiding der werken

§1. Het opdrachtgevend bestuur duidt de leidend ingenieur aan voor alle werken. De stad staat in voor de betaling van het ereloon van het studiebureau – welke als leidend ingenieur optreedt - in verhouding tot hun aandeel in het totale project. De stad sluit hiervoor een overeenkomst af.

De leidend ingenieur neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om - voor alle werken wie ze ook ten laste neemt - opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeringen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enzovoort.

Voor beslissingen die betrekking hebben op het deel ten laste van (een) bepaalde partij(en) zal de leidend ingenieur voorafgaand aan zijn beslissing advies vragen aan deze partij(en). In elk geval dient dit advies te worden gegeven binnen een termijn van twee weken teneinde de vlotte vooruitgang der werken te garanderen. Indien nodig voor de goede gang van zaken op de werf zal deze termijn ingekort worden hetgeen expliciet in de adviesvraag wordt vermeld.

In principe is dit advies bindend. Wanneer de leidend ingenieur meent dat hierdoor het project in zijn geheel in het gedrang komt, bijvoorbeeld door belangenconflicten en/of onvoorziene omstandigheden (zoals bvb. technische moeilijkheden, het uitblijven van beslissingen,...) en de opdracht niet in overeenstemming met de vooropgezette planning kan worden uitgevoerd, zal de leidend ingenieur deze situatie binnen de twee werkdagen met de vertegenwoordigers van alle partijen bespreken en zullen zij in onderling overleg binnen de twee werkdagen een beslissing proberen te nemen. Komen partijen niet overeen binnen die termijn wordt de leidend ingenieur bij deze bepaling door hen gemachtigd om een beslissing te nemen in het belang van het project als geheel.

§2. De opdracht van de leidend ingenieur wordt uitgevoerd, deels voor rekening van Aquafin, deels voor rekening van de stad.

Per deel maakt het studiebureau afzonderlijke facturen. Alle partijen zullen de facturen betalen conform de bepalingen van de tussen de partijen en studiebureau gesloten ereloonovereenkomst.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.



ARTIKEL 7 Toezicht der werken

Het opdrachtgevend bestuur duidt, bij sluiting der werken, na gemeen overleg een toezichter aan voor het toezicht op alle werken en draagt hiervan de kosten.

De stad mag gemandateerde waarnemers aanstellen die de werken te hunnen laste mee mogen opvolgen. Deze gemandateerde waarnemers kunnen advies geven aan de toezichter en/ of leidend ambtenaar. Dit advies is eveneens bindend tenzij er tegenstrijdigheden zouden kunnen uit voortvloeien.

De stad draagt de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat deze gemandateerde waarnemers verstrekken en staat in voor de kosten hiervan.

ARTIKEL 8 Wijziging en Verrekening

Indien tijdens de uitvoering van de opdracht een (belangrijke) wijziging van de opdracht voor het gedeelte ten laste van één of meerdere andere partijen noodzakelijk wordt geacht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de betrokken partij(en) bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

ARTIKEL 9 Aansprakelijkheid

§1. Elke partij is aansprakelijk voor de schade die door haar of in haar opdracht is veroorzaakt.

§2. De partijen verbinden zich ertoe om, behoudens ingeval van een zware fout of nalatigheid, het opdrachtgevende bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. Het opdrachtgevend bestuur verstrekt alle inlichtingen ten behoeve van eventuele gerechtelijke procedures.

§3. Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor eventuele financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

ARTIKEL 10 Boetes en kortingen wegens minwaarde

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel, komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel, worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende delen verdeeld over de verschillende partijen.

ARTIKEL 11 Voorlopige en definitieve oplevering. Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, worden de voorlopige en de definitieve oplevering verleend voor de volledige aanneming, dus voor alle delen samen. De voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidende ingenieur gegeven.

De vrijgave van de borgtocht heeft betrekking op de ganse aanneming.



De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidende ingenieur opgesteld en een afschrift wordt overgemaakt aan alle betrokken partijen.

Voor het plaatsbezoek met het oog op de oplevering worden alle betrokken partijen minimum twee weken vooraf uitgenodigd per aangetekend schrijven. Iedere partij wordt aldus de mogelijkheid geboden om aanwezig te zijn en, tegensprekelijk, zijn opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie.

De leidende ingenieur volgt de procedure zoals beschreven in artikel 6.

ARTIKEL 12 Verzekeringen

Alle partijen staan in voor de verzekering van hun aandeel in de opdracht en vrijwaren de andere partijen.

ARTIKEL 13 Waarborg

Tijdens de waarborgperiode zal iedere partij aan het opdrachtgevend bestuur elk schadegeval ten gevolge van een eventuele gebrekkige uitvoering van de opdracht overmaken. Het opdrachtgevend bestuur zal vervolgens de nodige maatregelen nemen.

ARTIKEL 14 Onderhoud en beheer

De gemeente verklaart zich akkoord om, vanaf de voorlopige oplevering van de werken door de aannemer, het beheer en het onderhoud van de wegenis, rioolkolken, dienstrioleringen, huis- en kolkaansluitingen te hunnen laste te nemen.

De partij die voor aanvang der werken instond voor het beheer en onderhoud van de RWA-afvoer zal dat ook na uitvoering van die werken doen.

ARTIKEL 15 Reiniging van riolering

De beheerder van de gemeentelijke riolering aansluitend op de door Aquafin aan te leggen/renoveren leiding verbindt er zich toe deze rioleringen te reinigen zodat de werken en naderhand de exploitatie volgens de regels van de kunst en/of de vigerende wetgeving kan gebeuren. De kosten verbonden aan deze rioleringswerken zijn ten laste van eerder vermelde beheerder.

ARTIKEL 16 Aansluitingen

De stad verplicht er zich toe bij latere aansluitingen van woningen, straatkolken of dienstrioleringen op de bovengemeentelijke riolering voorafgaand de technische aspecten te bespreken met Aquafin en het schriftelijke akkoord van Aquafin te bekomen.



ARTIKEL 17 GIPOD

§1. Het opdrachtgevend bestuur verbindt zich er toe om alle werken welke voorwerp zijn van deze overeenkomst en onder het toepassingsgebied van het decreet van 4 april 2014 houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten (hierna genoemd " GIPOD-decreet") vallen, in te geven in GIPOD. Zij zal hierbij de modaliteiten van het GIPOD-decreet in acht nemen. Het opdrachtgevend bestuur staat tevens in voor de tijdige ingave van wijzigingen (zoals onder meer uitbreidingen van werken) aan de werken.
Behoudens in geval dat de andere partijen hun verplichtingen, zoals bepaald in §2 niet nakomen of nagekomen zijn, zal het opdrachtgevend bestuur de andere partijen vrijwaren voor het hiervoor vermelde.

§2. De andere partijen verbinden zich daarentegen er toe dat het opdrachtgevend bestuur alle nodige informatie omtrent hun aandeel in de werken tijdig verkrijgt en dat deze info omtrent hun aandeel in de werken correct is zodat het opdrachtgevend bestuur de verplichtingen van § 1 correct kan uitvoeren. De andere partijen zullen hiervoor het opdrachtgevend bestuur vrijwaren.

ARTIKEL 18 Archeologie

§1. Elke partij staat in voor het opstellen van een archeologische nota die nodig is voor de werken ten haren laste.
Desgevallend wordt het opstellen van een archeologische nota na onderlinge overeenstemming gebundeld door de bouwheer waarbij de paragrafen 2 tot en met 5 van toepassing zijn.

§2. Overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten en conform het onroerend erfgoeddecreet zal de bouwheer met betrekking tot de samengevoegde opdracht een archeoloog aanstellen voor het opstellen van een archeologische nota en het indienen van deze nota voor de bekrachtiging ervan door de bevoegde instantie.
Deze nota zal toegevoegd worden aan de aanvraag voor de stedenbouwkundige vergunning(en).

§3. Alle kosten i.v.m. de in paragraaf 2 vernoemde opdrachten worden door alle partijen pro rata gedragen.

Dit betreft o.a. – niet-limitatief – volgende kosten:

- het opmaken van de archeologische nota;
- extra gerelateerde prestaties door de archeoloog zoals aanpassingen aan ingediende nota's vereist door de bevoegde instantie;
- uitbreiding van de nota ten gevolge van de uitbreiding van de werken.

§4. De bouwheer maakt een factuur op voor de hiervoor vermelde kosten die zij heeft gemaakt ten voordele van de werken van de andere partijen. Elk van de partijen staat in voor de tijdige betaling. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staat deze in voor de daar uit voortvloeiende verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen.

§5. Indien de archeologische nota verder onderzoek vereist zoals bv. vooronderzoek met bodemingreep, zullen de partijen – daar een ad hoc benadering noodzakelijk is - in onderlinge overleg de verdere modaliteiten bepalen.



ARTIKEL 19 Ketenaansprakelijkheid

Iedere partij zal tijdens uitvoering van werken in onroerende staat de sociale en fiscale schulden van de hoofdaannemer en diens onderaannemers controleren in het kader van werken in onroerende staat.

Op moment van sluiting mag de sociale en fiscale schuld van de hoofdaannemer niet hoger zijn dan 3000 euro. Dit wordt vóór versturen van de sluitingsbrief gecontroleerd door het opdrachtgevend bestuur.

De hoofdaannemer moet 7 dagen voordat enige onderaannemer de werf betreedt, de coördinaten en het RPR-nummer melden aan de leidend ingenieur, met kopie aan alle opdrachtgevers, ten einde de hogervermelde controle op sociale en fiscale schulden toe te laten.

De partijen komen overeen dat tijdens uitvoering de onderaannemers en eventuele andere onderaannemers in de keten met fiscale en sociale schulden de werf niet mogen betreden en desnoods moeten vervangen worden door schuldenvrije (onder)aannemers.

De partijen zullen hieromtrent de nodige bepalingen opnemen in het bestek.

ARTIKEL 20 Inwerkingtreding

Deze overeenkomst treedt in werking van zodra alle partijen deze samenwerkingsovereenkomst hebben getekend, opgemaakt te Aartselaar op 3 maart 2023.

Aangezien deze overeenkomst digitaal wordt ondertekend, wordt in overeenstemming met artikel 8.20 NBW slechts één (digitaal) exemplaar van deze overeenkomst. De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Bijlage: ereloonovereenkomst

Bijlage: veiligheidscoördinator

“Gelieve er rekening mee te houden dat in de onderliggende gegevens van de digitale handtekening uw rijksregisternummer zichtbaar is. Door uw digitale handtekening te plaatsen verklaart u zich akkoord dat uw rijksregisternummer kenbaar is voor de ontvanger van het document”

Voor de N.V. Aquafin

Voor de stad

Marjoleine Weemaes
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Marjoleine
Weemaes (Signature)
Datum: 2023.03.06
13:17:18 +01'00'

Marjolein Weemaes
Directeur Business Development en Innovatie

Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester

Danny Baeten
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Danny Baeten
(Signature)
Datum: 2023.03.08
07:30:46 +01'00'

Danny Baeten
Directeur Projectmanagement

Stefan Goclon
Algemeen directeur



13. Kuilenstraat: rioleringswerken - studie (Deel Aquafin project 23.300) - Goedkeuring samenwerkingsakkoord Bree - Aquafin - Evolta

SAMENVATTING

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree, Aquafin en Evolta voor de rioleringswerken aan de Kuilenstraat.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat Aquafin de volgende werken wenst uit te voeren : werken aan de collector in de Kuilenstraat en het bouwen van een pompstation;

Overwegende dat stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: werken aan de wegenis in de Kuilenstraat;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Aquafin wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de vermelde opdracht van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;

Overwegende dat Aquafin voor deze studie Evolta heeft aangesteld voor het ontwerp en de opvolging van de werken;



Overwegende dat Stad Bree akkoord gaat met deze aanstelling en de betaling van de studie voor haar deel van de opdracht en de opvolging hiervan;

Gelet op het voorgestelde samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree, Aquafin en Evolta;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2: De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen;

Art. 3: Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen;

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Addendum bij de overeenkomst van 10 augustus 2018 omtrent de studie van het Aquafin-project 23.300

Tussen :

- 1) **AQUAFIN N.V.**, een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, met zetel te Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar en geregistreerd in het rechtspersonenregister van Antwerpen onder het ondernemingsnummer 440.691.388, hier vertegenwoordigd door Marjolein Weemaes, Directeur Business Development en Innovatie en Danny Baeten, directeur Projectmanagement (hierna "Aquafin" genoemd)

en

- 2) Het College van Burgemeester en Schepenen van de **STAD BREE**, gevestigd te Vrijthof 10B, 3960 Bree, voor wie optreedt de Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en Stefan Goclon, algemeen directeur, die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van hierna genoemd 'de stad'

en

- 3) De ontwerper **EVOLTA ENGINEERS NV** (hierna "ontwerper" genoemd), gevestigd Koningsstraat 270, 1210 Sint-Joost-Ten-Node, gekend onder het ondernemingsnummer 0421.481.538 en hier vertegenwoordigd door Nele De Smet, Bestuurder, Philippe De Sutter, Bestuurder

wordt overwogen

dat de stad beslist heeft om volgende werken uit te voeren:

Projectnummer	Projectnaam
/	- Aanleg kantstroken (beide zijden) langs volledig tracé van project 23.300, uitgezonderd het deel waar in project 23.300 twee leidingen worden voorzien (DWA + PL)

dat dit in hoofde van Aquafin een onvoorzien gegeven is.

Overwegende dat deze werken niet zonder ernstig bezwaar technisch uitvoerbaar zijn tenzij in samenhang met de geplande/aan de gang zijnde werken in opdracht van Aquafin, met name

Projectnummer	Projectnaam
23.300	Collector Kuilenstraat



Overwegende dat Aquafin en de stad deze aanvullende opdracht overeenkomstig art. 42 §1 1) a van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten aan de door haar reeds aangestelde ontwerper kan toevertrouwen.

WORDT OVEREENGEKOMEN

Zonder hierbij enige afbreuk te doen aan de bepalingen zoals opgenomen in de wet van 17 juni 2016, het K.B. van 18 april 2017 en het K.B. van 14 januari 2013 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, overeengekomen wat volgt :

Partijen komen verder overeen dat voor alle materies die niet uitdrukkelijk in onderhavige overeenkomst zijn geregeld de voorwaarden van afleveringen 1 en 4 van het K.V.I.V. van toepassing zijn, voor zover niet strijdig met de zonet vermelde bepalingen van de wetgeving overheidsopdrachten.

Artikel 1 : De ontwerper

De oorspronkelijke opdracht wordt uitgebreid met het volgend stedelijk project welke in naam en voor rekening van de gemeente/stad wordt uitgevoerd:

Projectnummer	Projectnaam
/	- Aanleg kantstroken (beide zijden) langs volledig tracé van project 23.300, uitgezonderd het deel waar in project 23.300 twee leidingen worden voorzien (DWA + PL)

Artikel 2 : Activiteiten

In functie van de door de stad in artikel 1 van dit addendum gekozen opdrachten zal de ontwerper dezelfde taken verrichten en dezelfde documenten en/of plannen afleveren en dit telkens, onder dezelfde voorwaarden, binnen dezelfde termijnen en met gebruik van dezelfde richtlijnen als voorzien in de oorspronkelijk tussen de ontwerper en Aquafin afgesloten overeenkomst.

Het ten uitvoer brengen van bepaalde opdrachten zal pas gebeuren indien de stad zulks bij een aangetekende lastbrief mededeelt telkens wanneer voorzien in de oorspronkelijk afgesloten overeenkomst tussen de ontwerper en Aquafin of wanneer daartoe schriftelijk opdracht wordt gegeven bij gemeenschappelijk lastbrief met Aquafin.

Artikel 3 : Levering en goedkeuring

Alle stukken, documenten, plannen en dossiers m.b.t. de stedelijke opdracht zullen ook te Vrijthof 10B, 3960 Bree worden afgegeven tegen getekend en gedagtekend afgiftebewijs.



De stad keurt de diverse rapporten, documenten en verslagen goed binnen dezelfde termijnen als voorzien in de oorspronkelijk afgesloten overeenkomst tussen het studie bureau en Aquafin. Zo er vertraging optreedt door het uitblijven van de goedkeuring zal de stad de financiële gevolgen ervan ten laste nemen.

Artikel 4 : Bijkomende documenten

Wanneer de levering van bijkomende tekeningen, plannen en/of stukken haar oorzaak vindt in de door de stad, na goedkeuring van de door de ontwerper ingediende dossiers, bevolen wijzigingen, of wanneer die tekeningen en/of stukken nodig zijn voor bijkomende, nieuwe implementaties die niet begrepen zijn in het goedgekeurde dossier, zal door de stad honoraria betaald worden op basis van het hierna in artikel 7 bepaalde tarief onder dezelfde voorwaarden als voorzien in de oorspronkelijk afgesloten overeenkomst tussen de ontwerper en Aquafin.

Artikel 5 : Leiding der werken

De stad aanvaardt de door de ontwerper, conform de oorspronkelijk afgesloten overeenkomst, voorgestelde afgevaardigde die de leiding van de werken zal waarnemen en als contactpersoon zal optreden. De stad doet dit onder de voorwaarden bepaald in de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad en Aquafin.

Artikel 6 : Te leveren aantal exemplaren

De plannen en documenten voor het gemeentelijk aandeel worden in twee exemplaren geleverd.

Artikel 7 : Tarieven ereloon

7.1 Studie en leiding

De prestaties van de ontwerper, voor het aandeel van de stad en in dit addendum beschreven, terzake worden vergoed volgens:

de bepalingen zoals beschreven in artikel P2 van de oorspronkelijke ereloonovereenkomst.

7.2 Overige vergoedingen

Voor het overige gelden de tarieven, percentages en sommen zoals opgenomen in de overeenkomst tussen de ontwerper en Aquafin onverkort.



Artikel 8 : Betalingsmodaliteiten ereloon

8.1 Studie en Leiding

De erelonen worden als volgt betaalbaar gesteld:

de bepalingen zoals beschreven in artikel T11.1 van de module T 'Voorontwerp-Ontwerp-Uitvoering' van de oorspronkelijke ereloonovereenkomst.

8.2 Overige vergoedingen

Voor het overige gelden de modaliteiten zoals opgenomen in de overeenkomst tussen de ontwerper en Aquafin onverkort.

8.3 Algemene modaliteiten

Alhoewel een studieopdracht in algemene zin (gewenste resultaat) volledig omschreven is, moeten die deelopdrachten op het terrein geïmplementeerd worden wat regelmatig aanleiding geeft tot het bijsturen/aanvullen van die (deel)opdracht. Een studie is m.a.w. een dynamisch gegeven. De aanpassing van de (deel)opdracht(en) vergt een intensievere en ruimer dan gebruikelijke controle en dus ook de nodige tijd en inspanning van beide partijen. De bijzondere eisen van de opdracht maken een afwijking van de verificatietermijn noodzakelijk.

Betalingen van ereloon geschieden in principe alleen na verificatie van het corresponderend gedeelte van de opdracht en de hierbij horende schuldvordering.

Indien bepaalde documenten ontbreken of onvolledig zijn en dit te wijten is aan de dienstverlener of wanneer de dienstverlening niet beantwoordt aan de vooropgestelde vereisten, wordt hij verzocht de ontbrekende of gebrekkige informatie over te maken en/of aan te passen. Zodra de gevraagde informatie is ontvangen en/of aangepast, begint een nieuwe verificatietermijn van 30 dagen te lopen.

Indien deze verificatie achterwege blijft om redenen andere dan de fout of nalatigheid van de ontwerper is het ereloon behorend bij de geleverde prestaties betaalbaar, uiterlijk 30 kalenderdagen na verlopen van de verificatietermijn.

Alle facturen voor de prestaties t.i.v. de stad worden ingediend in 3 exemplaren bij de stad met afschrift aan Aquafin.

De facturen voor studie en leiding, terreinen of andere prestaties in het aandeel van de gemeente zijn betaalbaar binnen een periode van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf beëindiging verificatie.

Ingeval van laattijdige betalingen zijn de bepalingen van artikelen 69 en 70 van het KB van 14 januari 2013, betreffende overheidsopdrachten van kracht.

Betalingen gelden niet als een goedkeuring en ontslaan de ontwerper niet van zijn verplichting de ingediende documenten aan te passen aan de opmerkingen van de opdrachtgever(s) geformuleerd binnen het jaar.



Artikel 9 : Verzekeringen

De stad en de ontwerper staan in voor de verzekering van het aandeel van de stad.

Artikel 10 : De gehele overeenkomst

Voor het overige gelden de bepalingen van de tussen de ontwerper en Aquafin afgesloten -en in bijlage opgenomen- overeenkomst onverkort en naar analogie voor wat de stad betreft tenzij er in dit addendum uitdrukkelijk van wordt afgeweken.

Deze overeenkomst treedt in werking van zodra alle partijen deze samenwerkingsovereenkomst hebben getekend, opgemaakt te Aartselaar op 3 maart 2023.

Aangezien deze overeenkomst digitaal wordt ondertekend, wordt in overeenstemming met artikel 8.20 NBW slechts één (digitaal) exemplaar van deze overeenkomst

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

voor
AQUAFIN N.V.,

Voor de stad

Marjoleine
Weemaes
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Marjoleine
Weemaes (Signature)
Datum: 2023.03.06
13:36:36 +01'00'

Marjolein Weemaes
Directeur Business Development en Innovatie

Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester

Danny
Baeten
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Danny Baeten
(Signature)
Datum: 2023.03.08
07:34:48 +01'00'

Danny Baeten
Directeur Projectmanagement

Stefan Goclon
Algemeen Directeur

Voor de ontwerper

Nele De Smet
Bestuurder

Philippe De Sutter
Bestuurder



14. Overlagen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2023 – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

Er wordt goedkeuring verleend aan het bestek met nr. 2023/025/TD/KS en de raming voor de opdracht “Overlagen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2023”

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Overlagen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2023” een bestek met nr. 2023/025/TD/KS werd opgesteld door de Technische dienst;

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 428.631,29 excl. btw of € 518.643,86 incl. btw (€ 90.012,57 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 2241007/DOM 1/0200 (actie / raming AC000039/MJP001089)

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/025/TD/KS en de raming voor de opdracht “Overlagingen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2023”, opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 428.631,29 excl. btw of € 518.643,86 incl. btw (€ 90.012,57 btw medecontractant).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 2241007/DOM 1/0200 (actie / raming AC000039/MJP001089).

Art. 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

REGLEMENTEN, BELASTINGEN EN RETRIBUTIES - GOEDKEURING

15. Subsidiereglement voor de aankoop van herbruikbare luiers - Goedkeuring

SAMENVATTING

De Stad Bree voorziet een toelage voor de aankoop van herbruikbare luiers.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen van 23 december 2011;

Gelet op het advies van de Breese Adviesraad Leefmilieu van 20 maart 2023;

VOORWERP EN MOTIVERING

Stad Bree wil als lid van afvalintercommunale Limburg.net mee inzetten op afvalpreventie en plaatst ook hergebruik centraal in ons afvalbeleid. Traditionele wegwerpluiers zorgen (letterlijk) voor bergen afval: het gebruik van herbruikbare luiers kan per kind tot 1 ton huishoudelijk afval per jaar (en bijhorende CO₂ uitstoot) besparen. Herbruikbare luiers zijn initieel echter wel een duurdere éénmalige aankoop. Een toelage kan jonge ouders aanmoedigen om toch voor herbruikbare luiers te kiezen.



Door dit initiatief werkt stad Bree aan de doelstellingen van lokale en bovenlokale verbintenissen zoals het gemeentelijk klimaatactieplan 2030.

FINANCIËLE IMPACT

De jaarlijks geraamde uitgave van €1.000 ter financiering van de subsidie voor aanschaf van herbruikbare luiers is voorzien op artikel MJP001525/6491000/0309 overwegende dat de gemeenteraad dit artikel jaarlijks dient goed te keuren bij de aanpassing van het meerjarenplan.

STEMMING

Met 13 stemmen voor (Jordy Kunnen, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens, Free Bamps), 9 onthoudingen (Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen)

BESLUIT:

Artikel 1 - Doel

Stad Bree moedigt ouders van jonge kinderen aan om gebruik te maken van herbruikbare luiers door middel van een toelage. Traditionele wegwerpluiers zorgen (letterlijk) voor bergen afval: het gebruik van herbruikbare luiers kan per kind tot 1 ton huishoudelijk afval per jaar (en bijhorende CO2 uitstoot) besparen. Deze toelage heeft dus als rechtstreeks doel het voorkomen van afval.

Artikel 2 - Voorwerp

De toelage is bedoeld voor herbruikbare luiers: hieronder verstaan we énkél luiers die afwasbaar zijn en meerdere malen gebruikt kunnen worden, zoals: luiers, doeken, overbroekjes, wasbare inleggers...

De toelage geldt niet voor de aankoop van accessoires zoals waszakjes, tetradoeken, essentiële oliën,... etc.

Artikel 3 – Voorwaarden

§1. De toelage kan toegekend worden aan een ouder of wettelijke voogd van een kind tussen 0 en 3 jaar ingeschreven in het bevolkingsregister van de stad Bree.

§2. De toelage kan slechts eenmalig per kind worden toegekend en wordt enkel uitbetaald mits de totale aankoopprijs ten minste €100 bedraagt.

§3. De aanvraagprocedure dient correct gevolgd te worden.

Artikel 4 – Hoogte van de toelage

§1. De toelage bedraagt 50% van bewezen aankoopkosten via factuur of kasticket met een gecumuleerd maximum van 100 euro.

§2. Indien het aantal aanvragen het totaal in het voorziene budget overstijgt, zal het toekennen van de toelage verlopen in functie van de datum van aanvraag tot uitputting van het totaal in het voorziene budget voor het betrokken jaar.

§3. De jaarlijks geraamde uitgave van €1.000 ter financiering van de subsidie voor aanschaf van herbruikbare luiers is voorzien op artikel MJP001525/6491000/0309 overwegende dat de gemeenteraad dit artikel jaarlijks dient goed te keuren bij de aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 5 – Aanvraagprocedure

§1. De aanvraag van de toelage gebeurt via het daartoe voorziene online aanvraagformulier. Dit dient volledig ingevuld en voorzien van de gevraagde bijlages.



§2. Het aanvraagformulier met verklaring op eer (dat de gegevens volledig en juist zijn) dient volledig ingevuld te worden.

§3. De aanvraag voor de toelage is slechts ontvankelijk zodra deze volledig is en alle gevraagde stukken toegevoegd zijn. Bevestiging daarvan wordt gegeven aan de aanvrager.

Artikel 6 – Verantwoordingsmodaliteiten

§1. Aankoopbewijzen of facturen dienen toegevoegd te worden bij de aanvraag die maximaal 12 maanden oud zijn op het moment van de aanvraag. Deze aankoopbewijzen moeten de producten, de prijs én datum van aankoop vermelden. De aankoop moet plaatsvinden binnen de eerste 3 levensjaren van het kind waarvoor de toelage wordt aangevraagd.

§2. Een kopie van bewijs geboorte/adoptie/pleegzorg dient toegevoegd te worden bij de aanvraag.

Artikel 7 - Betalingsmodaliteiten

§1. Elke toelageaanvraag wordt beoordeeld door de stedelijke diensten. Op advies van de stedelijke diensten zal het college van burgemeester en schepenen 2 maal per jaar een beslissing nemen om de toelage al dan niet uit te betalen. De uitbetaling gebeurt jaarlijks in juni en in december.

§2. Volledige aanvragen die ons bereiken tussen 01/10 en 30/03 worden uitbetaald tijdens het uitbetalingsmoment in juni. Volledige aanvragen die ons bereiken tussen 01/04 en 30/09 worden in december uitbetaald.

§3. Het bedrag van de toegekende toelage wordt overgeschreven op de in het aanvraagformulier vermelde post- of bankrekening.

§4. Wanneer de aanvrager één of meerdere voorwaarden niet naleeft, en/of onjuiste of onvolledige gegevens meedeelt kan het college van burgemeester en schepenen de toelage geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 8 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 01/01/2023 en geldt tot en met 31/12/2025.

Artikel 9 – Bekendmaking

De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

16. Subsidiereglement huis-, gier- en boerenzwaluw - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het stadsbestuur Bree verleent jaarlijks een subsidie voor het in stand houden van nestgelegenheden voor huis-, gier- en boerenzwaluwen, binnen een jaarlijks vastgelegd budget.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering met betrekking tot soortenbescherming en soortenbeheer van 15 mei 2009;

Gelet op het advies van de Breese Adviesraad Leefmilieu van 20 maart 2023;

VOORWERP EN MOTIVERING

Stad Bree wil via dit subsidiereglement bijdragen tot de bescherming van de aanwezige zwaluwsoorten in Bree. Voor het behoud van de zwaluwen bestond reeds een subsidiereglement dat dateert van 2006. Dit voorgaande subsidiereglement is herzien en aangepast waar nodig. De veranderingen zitten voornamelijk in de verhoging van de subsidiebedragen en een duidelijkere procedure.

FINANCIËLE IMPACT

De jaarlijks geraamde uitgave van €1.400 ter financiering van de subsidie voor het behoud van de zwaluwsoorten is voorzien op artikel MJP000240 - 6493000/DOM 1/0390 overwegende dat de gemeenteraad dit jaarlijks dient goed te keuren bij de aanpassingen van het meerjarenplan.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het stadsbestuur Bree verleent jaarlijks een subsidie voor het in stand houden van nestgelegenheden voor huis-, gier- en boerenzwaluwen, binnen een jaarlijks vastgelegd budget.

Art. 2: De toelage heeft betrekking op vergunde woningen en/of andere vergunde gebouwen (stallen), gelegen op het grondgebied van de stad Bree. De toelage zal worden uitbetaald aan de gebruiker van het gebouw waarin de nesten zich bevinden.

Art. 3: Voor het in stand houden van een huis- of boerenzwaluwkolonie wordt volgende subsidie verleend:

- € 20,00 voor 1 tot en met 3 bezette nesten;
- € 40,00 voor 4 tot en met 5 bezette nesten;
- € 50,00 voor 6 tot en met 10 bezette nesten;
- € 60,00 voor meer dan 10 bezette nesten.

Art. 4: De aanvraag kan ingediend worden vanaf 1 mei tot en met 31 juli t.a.v. het college van burgemeester en schepenen van Bree. Op de website van Bree wordt een webformulier ter beschikking gesteld alsook en PDF-document. De aanvrager kan ook een fysieke kopie aanvragen bij de stadsdiensten van Bree.

Art. 5: Om aanspraak te maken op de subsidie moet de aanvrager aan volgende voorwaarden voldoen:

- De kolonie in stand houden door het verwijderen van de nesten te voorkomen;
- Geen chemische insectenbestrijders (of andere storende producten) gebruiken in de buurt van de nesten;
- Hinder tijdens de broedperiode tot een minimum beperken;
- Nodige maatregelen treffen zodat nesten niet bereikbaar zijn voor katten of andere dieren die een bedreiging vormen;
- Wanneer nesten zich binnen een gebouw bevinden moeten voldoende openingen voorzien worden om de toegang van de zwaluwen mogelijk te maken;



- De nesten ook na de broedperiode behouden;
- Akkoord gaan met de controle van de aanwezigheid van de bezette nesten;

Art. 6: Op de begroting worden jaarlijks voldoende kredieten voor deze subsidie voorzien.

Art. 7: Alle betwistingen aangaande onderhavig reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8: Reglement treedt in werking vanaf 03/04/2023.

Art. 9: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AGENDAPUNTEN VAN FRACTIE VCD

17. Geluidsoverlast of andere ongemakken in Opitter centrum - Vraag voor duiding

SAMENVATTING

Graag meer duiding over de geluidsoverlast of andere ongemakken in Opitter centrum.

Naar aanleiding van geluidsoverlast of overlast in het algemeen werd in de vorige gemeenteraad een reglement goedgekeurd om zomerbars uit te baten. Het was toen onmogelijk om een debat te voeren aangezien we telkens onderbroken werden. Een goed debat geeft veelal een betere uitkomst en zal sneller leiden tot een consensus.

We vragen dan ook aan de voorzitter om de debatten beter in de hand te houden en iedereen aan het woord te laten.

Ook vragen we onze tussenkomst niet meer af te blokken, ook niet door toedoen of aanzet van de burgemeester die zo graag voorzitter wil spelen.

Enkel vragen:

- Werd er een vergunning aangevraagd of afgeleverd voor de nachtelijke activiteiten in het centrum?
- Hoeveel klagers werden opgetekend naar aanleiding van de overlast van de zomerbars.
- Hoe vaak moesten onze handhavers optreden of gingen ze over tot het maken van een gasboete?
- Werd het sluitingsuur gerespecteerd?
- Zijn er metingen uitgevoerd welke meer duiding geven over deze overlast.

AANVULLENDE AGENDA

VERNIEUWING

18. Stand van zaken dossier/werken Wittetorenwal

19. Stand van zaken dossier/verfraaiing 'hof van de deken'



VERJONGING BREE

20. Beperkte zichtbaarheid uitrit Action

SAMENVATTING

Wij stellen vast dat de zichtbaarheid aan de uitrit van de Action zeer beperkt is omwille van het parkeerbord dat daar staat. Dit zorgt vaak voor onveilige situaties. We vragen de stad om maatregelen te nemen zodat dit bord wordt verplaatst?

21. Wildparkeren Bree centrum - ter stemming

SAMENVATTING

Wildparkeren is sinds de herinrichting van het stadscentrum een groot probleem. Geliefkoosde plaatsen voor wildparkeerders zijn o.a. de Opitterstraat, Kloosterstraat, Markt en Gerdingerstraat. Welke maatregelen neemt de stad om dit probleem aan te pakken?

Daarnaast stellen wij vast dat het stadscentrum zo goed als volledig verhard is. Dit is niet wenselijk, niet alleen op vlak van het uitzicht, maar zeker ook in functie van waterdoorlating en hittebescherming. Om die reden stellen wij voor dat de ruimten die nu veelvuldig door wildparkeerders worden ingenomen te ontharden en een groene invulling te geven.

VOORWERP EN MOTIVERING

Wildparkeren is sinds de herinrichting van het stadscentrum een groot probleem. Geliefkoosde plaatsen voor wildparkeerders zijn o.a. de Opitterstraat, Kloosterstraat, Markt en Gerdingerstraat. Welke maatregelen neemt de stad om dit probleem aan te pakken?

Daarnaast stellen wij vast dat het stadscentrum zo goed als volledig verhard is. Dit is niet wenselijk, niet alleen op vlak van het uitzicht, maar zeker ook in functie van waterdoorlating en hittebescherming. Om die reden stellen wij voor dat de ruimten die nu veelvuldig door wildparkeerders worden ingenomen te ontharden en een groene invulling te geven.

De gemeenteraad beslist dat zal worden nagegaan op welke plaatsen veelvuldig wordt wild geparkeerd.

De plaatsen waar nu veelvuldig wild wordt geparkeerd, worden onthard en krijgen een groene invulling.

STEMMING

Met 8 stemmen voor (Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen), 14 stemmen tegen (Jordy Kunnen, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jos Drykoningen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens, Free Bamps)

BESLUIT:

Dit agendapunt wordt met 8 stemmen voor en 14 stemmen tegen verworpen.



22. Stand van zaken jeugdlokaal Opitter

SAMENVATTING

Graag ontvangen wij een stand van zaken in verband met het jeugdlokaal in Opitter.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u45.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,
Stefan Goclon

Voorzitter
Jordy Kunnen

—

—

—

