

Notulen OCMW-raad

Zitting van maandag 6 februari 2023 om 21u00

AANWEZIG:	Jordy Kunnen, Voorzitter Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, Ingrid Bongers, OCMW raadsleden Stefan Goclon, Algemeen directeur
VERONTSCHULDIGD:	Sietse Wils, OCMW raadslid
AFWEZIG:	/

De voorzitter opent de vergadering om 21u00.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen OCMW-raad van 9 januari 2023 - goedkeuring

SAMENVATTING:

De notulen van de OCMW-raad van 9 januari 2023, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;
Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Met 23 stemmen voor (Jordy Kunnen, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jos Drykoningen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, Ingrid Bongers), 1 onthouding (Rik Hertogs)

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de OCMW-raad van 9 januari 2023, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

2. Zittingsverslag OCMW-raad van 9 januari 2023 - goedkeuring

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;
Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten



en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Met 23 stemmen voor (Jordy Kunnen, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jos Drykoningen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, Ingrid Bongers), 1 onthouding (Rik Hertogs)

BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 9 januari 2023, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AGENDA

3. Herinnering deontologische code mandatarissen - ter kennisgeving

SAMENVATTING:

De deontologische code voor leden van de OCMW-raad en van het vast bureau wordt hierbij aan de OCMW-raad ter herinnering gebracht.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het feit dat de OCMW-raad op 28 januari 2013 een deontologische code voor de OCMW-raad aannam, ze is bij elke OCMW-raad ter inzage bij de fysieke documenten die de raadsleden kunnen raadplegen;



Overwegende dat het decreet over het lokaal bestuur niet verplicht om de deontologische codes (art. 39, 55, 74) te hernemen wat gemeenteraad, schepencollege, OCMW-raad betreft, deze van kracht zijnde deontologische codes worden jaarlijks in herinnering gebracht. De code van de gemeenteraad is vanzelf ook van toepassing voor het college van burgemeester en schepenen.

Overwegende dat het bijzonder comité van de sociale dienst bij apart besluit van 21 januari 2019 een deontologische code heeft aangenomen, dezelfde code werd ook goedgekeurd door het vast bureau op 27 februari 2019.

Overwegende dat Audit Vlaanderen er ons op heeft gewezen dat de deontologische codes regelmatig ter herinnering moeten worden gebracht aan mandatarissen en aan personeel;

Overwegende dat de deontologische code vanaf nu jaarlijks aan de gemeenteraadsleden ter herinnering wordt gebracht;

BESLUIT:

Art. 1: De deontologische code d.d. 28 januari 2013 voor leden van de OCMW-raad en van het vast bureau wordt hierbij aan de OCMW-raad ter herinnering gebracht.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Deontologische code voor gemeenteraadsleden

Definitie

De "deontologische code voor gemeenteraadsleden", hierna deontologische code genoemd, omvat het geheel van beginselen, gedragsregels, richtlijnen en principes, die de gemeenteraadsleden tot leidraad dienen bij de uitoefening van hun mandaat en bij de dienstverlenende activiteiten ten behoeve van de bevolking.

Onder gemeenteraadsleden wordt begrepen:

de voorzitter

de raadsleden

De Burgemeester
De Schepenen

Algemene plichten, uitgangspunten en doelstellingen

1.

De gemeenteraadsleden zullen voor de omschrijving van hun dienstverlenende activiteiten geen termen gebruiken die verwarring kunnen scheppen met officiële, door de overheden ingestelde instanties belast met het verstrekken van informatie of met de behandeling van klachten.

Het gebruik van de termen "ombudsman", "klachtendienst" en andere afleidingen of samenstellingen met "ombud" of "klacht" is verboden.

2.

De gemeenteraadsleden dienen voorrang te geven aan het algemeen belang boven particularistische en particuliere belangen en zij vermijden elke vorm of schijn van belangenvermenging.

3.

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling of doorverwijzing gebeurt zonder enige materiële of financiële tegenprestatie van welke aard of omvang ook, en mag geen enkele vorm van cliëntenwerving inhouden.

4.

De gemeenteraadsleden staan op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste van alle burgers die op hun dienstverlening een beroep wensen te doen, zonder onderscheid naar geslacht, ras, afstamming, sociale status, nationaliteit, filosofische en/of religieuze overtuiging, ideologische of politieke voorkeur of persoonlijke gevoelens.



Specifieke bepalingen

Het gemeenteraadslid als informatiebemiddelaar

5.

Het behoort tot de wezenlijke taken van het gemeenteraadslid informatie te ontvangen en te verstrekken, in het bijzonder over de diensten die instaan voor informatieverstrekking en over de manier waarop de burger zelf informatie kan opvragen in het kader van openbaarheid van bestuur.

6.

De gemeenteraadsliden stellen informatie ter beschikking van de burger met betrekking tot de werking van de ombudsdiensten en van de diensten die instaan voor de behandeling van klachten over het optreden of stilzitten van de overheid.

7.

Bepaalde informatie mag door gemeenteraadsliden niet worden verstrekt. Het betreft o.m. informatie die de goede werking van de administratie of het gerecht kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrag kan brengen

Het gemeenteraadslid als vertrouwenspersoon

8.

In het kader van hun algemene luisterbereidheid kunnen gemeenteraadsliden de rol vervullen van vertrouwenspersoon. Zij nemen daarbij de nodige discretie in acht.



Het gemeenteraadslid als doorverwijzer

9.

De gemeenteraadsliden verwijzen de vraagsteller, waar mogelijk, naar de bevoegde administratieve, gerechtelijke of particuliere diensten. Waar het gaat om de behandeling van klachten en/of conflicten, worden de belanghebbenden in eerste instantie doorverwezen naar de bevoegde klachten -of ombudsdienst.

De gemeenteraadslid als administratief begeleider

10. De gemeenteraadsliden kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met de betrokken instanties. Zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen nopens de stand van zaken in een dossier, daarover nadere uitleg en toelichting te vragen en vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Zij hebben het recht vragen te stellen naar concrete toelichting bij de bestaande regelgeving of een genomen beslissing, en naar de verantwoording voor het niet beantwoorden van vragen door de burger gesteld.

11. Bij de administratieve begeleiding en ondersteuning van de burgers respecteren de gemeenteraadsliden de onafhankelijkheid van de diensten en de ambtenaren, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als redelijk moeten worden beschouwd voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

12. De briefwisseling met de overheid, gevoerd in het kader van de administratieve begeleiding en ondersteuning, wordt uitsluitend op naam van de burger gevoerd. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de ondersteunende en begeleidende rol van het gemeenteraadslid.

Tussenkomen

Bespoedigingtussenkomen

13. Bespoedigingtussenkomen, waarbij gemeenteraadsliden een administratieve of gerechtelijke procedure proberen te versnellen in dossiers die zonder hun tussenkomst weliswaar een langere verwerkings -of behandelingsperiode, maar toch een regelmatige afloop of resultaat zouden krijgen, zijn niet toegestaan.

14. Worden niet beschouwd als bespoedigingtussenkomen en zijn derhalve toegestaan:

- vragen naar de redenen en oorzaken van de langdurige of laattijdige behandeling van een dossier
- het vestigen van de aandacht op of het meedelen, aan de behandelende ambtenaar of dienst, van bijzondere gegevens en relevante informatie die een versnelde behandeling van het dossier, gelet op de hoogdringendheid ervan, objectief rechtvaardigen
- vragen om toelichting bij de toepasselijke regelgeving
- vragen met betrekking tot de aan een genomen beslissing ten grondslag liggende elementen en motieven



Begunstigingstussenkomsten

15. Begunstigingstussenkomsten, waarbij de gemeenteraadslid zijn voorspraak aanwendt teneinde de afloop of het resultaat van een zaak of een dossier te beïnvloeden in de door de belanghebbende burger gewenste zin, zijn niet toegestaan.

16. Tussenkomsten bij selectievoerende instanties, die tot doel hebben het verhogen van de kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie en de gerechtelijke sector, zijn verboden.

gemeenteraadsliden die om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een functie, aanstelling of bevordering ambiëren, delen betrokkene mee dat de aanstelling, benoeming of bevordering gebeurt op basis van de geldende normen en procedures. Zij verwijzen de belanghebbende naar de bevoegde dienst of instantie.

17. gemeenteraadsliden mogen occasioneel en op eigen initiatief personen aanbevelen bij werkgevers in de particuliere sector. Zij mogen geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers.

18. Worden niet beschouwd als begunstigingstussenkomsten en zijn derhalve toegestaan:

-het inwinnen en verstrekken van informatie en inlichtingen omtrent de modaliteiten, voorwaarden en organisatie van selectieprocedures, examens, geschiktheids- en bekwaamheidstests en de procedures inzake benoemingen, aanstellingen en bevorderingen.

-het uitoefenen van toezicht op het correcte verloop en de objectiviteit van de in het vorig lid bedoelde procedures, examens en tests, zonder zich in het verloop ervan te mengen of er in te interveniëren met het oog op de beïnvloeding van het resultaat en/of de beoordeling

- het informeren van de belangstellenden met betrekking tot werkaanbiedingen en vacatures in de particuliere en overheidssector.

Opname van tussenkomsten in het administratief dossier

19. De naleving van de deontologische code veronderstelt openbaarheid als enige fundamentele structurele oplossing om ongeoorloofde tussenkomsten te verhinderen. De deontologische Commissie zal er voor zorgen dat de dossierbehandelende ambtenaar alle tussenkomsten, welke de aard van de tussenkomst of hoedanigheid van de interveniënt ook zij (ook uitgaande van politieke mandatarissen en partijfunctionarissen op alle niveaus, vertegenwoordigers van drukingsgroepen en publieke, semi-publieke of privé-hulpverleners) opneemt in het desbetreffende administratieve dossier.

De behandelende ambtenaar deelt de interveniënt mee dat de tussenkomst bij het dossier zal worden gevoegd.

20. Worden niet beschouwd als tussenkomsten die in het dossier dienen worden opgenomen:

-louter informatieve vragen van algemene of technische aard

-vragen en/of tussenkomsten van uitvoerende mandatarissen in het kader van hun functionele en hiërarchische relaties ten aanzien van de behandelende ambtena(a)r(en) of diensten.

Onrechtmatige en onwettelijke voordelen

21. Elke bevoordeling of poging tot bevoordeling, waarbij de burger door toedoen, bemiddeling of voorspraak van een gemeenteraadslid iets probeert te bereiken wat onrechtmatig of wettelijk niet toelaatbaar is, is verboden.



22. Tussenkomen van gemeenteraadsleden met de bedoeling de toewijzing en/of de uitvoering van contractuele verbintenissen met de overheid te beïnvloeden, zijn verboden.

Schijndienstbetoon en ongevraagd dienstbetoon

23. Alle vormen van schijndienstbetoon, waarbij gemeenteraadsleden bewust maar onterecht de indruk wekken dat zij bij de goede afloop van een dossier daadwerkelijk tussenbeide zijn gekomen (eventueel zonder dat de betrokken burger om een tussenkomst heeft gevraagd) zijn niet toegestaan. Wanneer een burger daar niet om heeft gevraagd, zal de gemeenteraadslid hem niet aanschrijven of contacteren teneinde hem, in plaats van of naast de officiële kennisgeving, in kennis te stellen van de beslissing die betreffende het dossier genomen werd.

24. Alle vormen van ongevraagd dienstbetoon, waarbij gemeenteraadsleden wel degelijk daadwerkelijk optreden teneinde een gunstige afloop van een dossier te bewerkstelligen, maar zonder dat de burger daarom gevraagd heeft, zijn niet toegestaan.

Bekendmaking van de dienstverlening

25. Het is de gemeenteraadsleden verboden publiciteit te maken voor dienstverlenende activiteiten. 26. De Stad zal op geregelde tijdstippen de lijst van alle gemeenteraadsleden bekendmaken bij de bevolking. Aanvullend hierop, kunnen de gemeenteraadsleden bekendheid geven aan hun bereikbaarheid voor de bevolking. Deze informatieverstrekking wordt gecoördineerd door Stad.

In ieder geval kan er geen melding gemaakt worden van de aard van de dienstverlening waarin een mandataris eventueel gespecialiseerd is. Deze regels zijn niet van toepassing op bladen van politieke partijen of op eigen politieke publicaties.

27. Publiciteit voor dienstverlening is niet toegestaan op lokale en regionale radiozenders en op televisiezenders.

28. De gemeenteraadsleden maken in hun verkiezingspropaganda en -mailings, die individueel geadresseerd zijn, geen melding van diensten die zij desgevallend voor de betrokkenen hebben verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

Naleving, controle en sanctionering

29. Een commissie samengesteld uit de fractievoorzitters en de Voorzitter van de gemeenteraad zal fungeren als deontologische commissie, die waakt over de naleving van de deontologische code. De deontologische commissie oordeelt over meldingen en klachten over inbreuken op de deontologische code. Zij kan tevens advies uitbrengen met betrekking tot de bepalingen van deze code.

Behalve in de gevallen voorzien in decreet zijn de zittingen van de deontologische commissie openbaar.

Een ieder die geconfronteerd wordt met een inmenging van een gemeenteraadslid die kennelijk strijdig is met onderhavige deontologische code, maakt hiervan melding bij de secretaris en dit binnen de 10 dagen na de interventie. Een kopie van de melding wordt onverwijld ter kennis gebracht van de betrokken mandataris.

Anonieme klachten of meldingen zijn onontvankelijk.

De Secretaris legt de meldingen voor aan de Voorzitter van de gemeenteraad, die de commissie samenroept.

De deontologische commissie onderzoekt de gegrondheid van de melding. Daarbij moet het recht van verdediging van het betrokken lid worden gevrijwaard.



De uitspraak moet geschieden binnen de 30 dagen na ontvangst van de melding, met verdubbeling van de termijn in vakantieperiodes.

Als de deontologische commissie een inbreuk vaststelt, dan zal het een blaam geven aan het betrokken gemeenteraadslid.

De uitspraak wordt meegedeeld aan de gemeenteraad en opgenomen in de notulen.

Namens de Gemeenteraad,

4 FEB. 2013

De Secretaris,

(get.) S. Goelun.

De Voorzitter

(get.) J. Leten.

Voor eensluidend afschrift,

Op bevel,

De Secretaris,



De Voorzitter,



4. Herinnering: Afsprakennota tussen managementteam, algemeen directeur en Gemeenteraad, OCMW-raad, College (en burgemeester), Vast Bureau (en voorzitter), Bijzonder Comité voor Sociale Dienst (en voorzitter)

SAMENVATTING:

De afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) wordt hierbij aan de OCMW-raad ter herinnering gebracht.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende



het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat het decreet over het lokaal bestuur niet verplicht om de afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité (en voorzitter) voor de sociale dienst te hernemen,

Met 24 niet gestemd (Jordy Kunnen, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, Ingrid Bongers)

BESLUIT:

Art. 1 De afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) wordt hierbij aan de OCMW-raad ter herinnering gebracht.

Art. 2 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

5. Onderhandse pachtovereenkomst m.b.t. het perceel aan de Veldstraat, deel van het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4e Afd. sie A nr. 15 met een oppervlakte van 40are - definitieve goedkeuring

SAMENVATTING:

De pachtovereenkomst voor het perceel Bree, 4e afd., sectie A, nr. 15 met een oppervlakte van 40a00ca, voor een termijn van 9 jaar tegen een jaarlijkse vergoeding conform de Wet van 04 november 1969 wordt goedgekeurd.

De OCMW-raad:

Gelet op de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, BOEK III - TITEL VIII - HOOFDSTUK II, Afdeling 3 : Regels betreffende de pacht in het bijzonder;

Gelet op de bepalingen van de Wet van 04 november 1969 tot beperking van de pachtprijzen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Principebesluit betreffende het verlenen van een pacht op een gedeelte van het perceel gelegen aan de Veldstraat, kadastraal gekend als Bree, 4e Afd., sectie A, 15 van deze raad dd. 07 februari 2022;

Overwegende dat het kwestieuze perceel de afgelopen jaren steeds per loting werd toegewezen aan één van de destijdsde gegadigde landbouwers;

Dat het landbouwperceel momenteel echter volledig vrij is van pacht en dergelijke doch reeds via een korte gebruiksovereenkomst in gebruik werd gegeven aan dhr. Rijken;

Dat het te verpachten perceel, eigendom van het O.C.M.W., te weten lot 1 op het verdelingsplan van dhr. Rutten dd. 03/11/2021, zijnde een deel van het perceel Bree, 4e afd., sectie A, nr. 15 met een oppervlakte van 40a00ca, een gelijkaardige oppervlakte heeft als het perceel grond ter hoogte van de Geussensstraat, dat van de familie van de toekomstige pachter werd aangekocht door de stad Bree, met het oog op het ter beschikking stellen en inrichten als parking voor de voetbal KGS Beek-Bree, te weten 43a10ca (kadastraal perceel: 3e afd., sectie B 256/A) (gemeenteraadsbesluit 07/06/2021) ;

Dat omwille van het feit dat de grond in pacht wordt gegeven als oplossing i.h.k.v. de gewenste gebiedsontwikkeling van de voetbalsite in Beek, het gepast voorkomt om de pacht onderhands toe te kennen aan diegene die hiervoor afstand zal doen van een pachtrecht ter hoogte van de voetbalsite, en geen openbare procedure tot pacht te volgen;

Dat de pacht dan ook wordt verleend aan dhr. Erik Rijken, voor een bepaalde duur van 9 jaar (waarna deze eventueel stilzwijgend zou kunnen worden verder gezet voor periode van 9 jaar cfr. de pachtwetgeving);

Dat de pachtvergoeding wordt berekend overeenkomstig de bepalingen van de Wet van 04 november 1969 tot beperking van de pachtprizen, waardoor de pachtprijs bij aanvang op € 200,82 per jaar wordt gelegd, zodoende dat er geen bijkomend schattingsverslag nodig is;

Dat deze nieuwe pacht werd vervat in de pachtovereenkomst, die onderdeel uitmaakt van dit besluit, die wordt goedgekeurd;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De pachtovereenkomst, met dhr. Rijken wonende te Bree Gerkenbergstraat 7, voor het perceel gelegen aan de Veldstraat, kadastraal gekend als Bree, 4e afd., sectie A, nr. 15 met een oppervlakte van 40a00ca, voor een termijn van 9 jaar tegen een jaarlijkse vergoeding conform de Wet van 04 november 1969 en die aanvangt op € 200,82, die integraal deel uitmaakt van dit besluit wordt goedgekeurd.

Art. 2: De voorzitter van het Vast Bureau mevrouw Liesbeth Van der Auwera en de algemeen directeur, de heer Stefan Goclon worden gemachtigd tot het ondertekenen van de pachtovereenkomst.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Stad Bree
Vrijthof 10 – 3960 Bree
Tel. 089 84 85 15
E-mail: secretariaat@bree.be



Pachtovereenkomst

Tussen de ondergetekenden:

De heer Rijken Erik, landbouwer, wonende te 3960 Bree, Gerkenbergstraat 7 hierna “de pachter” genoemd.

en

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Bree, met administratieve zetel gevestigd te 3960 Bree, Peerderbaan 37 en met ondernemingsnummer 0212.243.720, hier vertegenwoordigd door Liesbeth Van der Auwera, voorzitter van het Vast Bureau en Stefan Goclon, algemeen directeur, in uitvoering van het OCMW-raadsbesluit dd. 06/02/2023, hierna “de verpachter” genoemd.

Is overeengekomen hetgeen volgt:

ARTIKEL 1.

De verpachter geeft aan de pachter, die deze pacht aanvaardt, overeenkomstig de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, BOEK III - TITEL VIII - HOOFDSTUK II, Afdeling 3 : Regels betreffende de pacht in het bijzonder, het perceel landbouwgrond gelegen aan de Veldstraat, deel van het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4^e Afd. sie A nr. 15 met een oppervlakte van 40are, zoals aangeduid als lot 1 op bijgevoegd opmetingsplan, in pacht.

Het pachtgoed is goed gekend door de beide partijen.

Op verzoek van één van de partijen, binnen de eerste drie maanden na de verpachting d.m.v. een aangetekende brief, zal door partijen een omstandige plaatsbeschrijving opgemaakt worden. De plaatsbeschrijving zal gelden als tegensprekelijke plaatsbeschrijving. De kosten van deze plaatsbeschrijving zullen gedragen worden door elke partij elk voor de helft.

Indien de plaatsbeschrijving niet binnen voornoemde termijn geëist wordt, zal de pachter beschouwd worden de goederen in goede staat van onderhoud te hebben ontvangen.

ARTIKEL 2.

De pacht is aangegaan voor een termijn van 9 jaar (minimum 9 en maximum 99) die aanvangt vanaf heden.

ARTIKEL 3.

Zolang de wet op de beperking van de pachtprizen in werking zal zijn, is de wettelijk maximum toegelaten pachtprijs van toepassing op de verpachting van de landeigendommen. De jaarlijkse pachtprijs wordt bij de aanvang van deze overeenkomst vastgesteld op € 200,82.



Stad Bree
Vrijthof 10 – 3960 Bree
Tel. 089 84 85 15
E-mail: secretariaat@bree.be



De pachtprijs moet jaarlijks gestort worden voor 01 december op de bankrekeningnummer van de verpachter BE79 0910 0098 9833 met vermelding Pacht Erik Rijken Veldstraat. De pachter zal hiertoe tijdig een factuur ontvangen.

De pachtprijs wordt automatisch en van rechtswege, zonder dat daartoe enige aanmaning vereist is, aangepast aan de Wet van 04 november 1969 tot beperking van de pachtprizen.

De pachter moet de toegelaten maximumpachtprijs betalen zonder dat daartoe een aanmaning vereist is vanwege de verpachter.

ARTIKEL 4.

De Pachter zal bovendien instaan voor de kosten verbonden aan het ruimen van de grachten en van de niet-bevaarbare waterlopen die zich op of langs het verpachte goed bevinden, alsook voor de belastingverhoging wegens gebouwen, werken of aanplantingen die de Pachter zelf op het gepachte goed aanbrengt (art 20 Pachtwet).

Alle belastingen of taksen met betrekking tot het verpachte goed worden door de Pachter gedragen, met uitzondering van de onroerende voorheffing die ten laste blijft van de verpachter.

ARTIKEL 5.

Wanneer gedurende de pachtijd ten minste de helft van de oogst door een gewoon toeval zoals hagel, bliksem, vorst of te voorziene overstromingen verloren gaat, voordat hij van de grond is afgescheiden, dan zal de pachter geen vermindering van de pachtprijs kunnen vorderen.

Indien, door gewoon toeval, het pachtgoed gedeeltelijk teniet gaat, kan de pachter evenmin vermindering van de pachtprijs noch pachtontbinding noch schadeloosstelling vorderen.

De pachter is er eveneens toe gehouden de hagen, wegen, struikgewas en bomen te handhaven.

ARTIKEL 6.

De Pachter is ertoe gehouden het pachtgoed in goede staat en volgens zijn bestemming te onderhouden en het als een goed landbouwer persoonlijk te gebruiken en te bebouwen. Hij mag de bestemming van de pachtgoederen niet wijzigen.

De pachter moet alle onderhoudsherstellingen en grove herstellingen in de zin van de artikelen 3.153 en 3.154 B.W. uitvoeren aan het onroerend goed waarop zijn recht betrekking heeft en aan de bouwwerken en beplantingen die hij moet oprichten, teneinde de waarde ervan niet te verminderen.

De pachter zorgt ook voor alle herstellingen met betrekking tot de bouwwerken en beplantingen die hij verkregen heeft of zonder enige verplichting heeft uitgevoerd en noodzakelijk zijn geworden voor de uitoefening van de andere zakelijke gebruiksrechten op het onroerend goed.



Indien de pachter in gebreke blijft de gewone onderhoudsherstellingen aan het gepachte goed uit te voeren, heeft de verpachter het recht op zijn kosten (in casu de pachter) deze uit te voeren.

ARTIKEL 7.

De pachter is ertoe verplicht de verpachter onmiddellijk en bij aangetekend schrijven in kennis te stellen van alle grote herstellingen aan de gebouwen.

De verpachter mag die herstellingen doorvoeren zonder dat de pachter daarvoor pachtverbrekking, vergoeding of prijsvermindering kan vorderen, zelfs indien de herstellingen langer duren dan veertig dagen of indien het pachtgoed hierdoor tijdelijk onbewoonbaar wordt of de uitbating tijdelijk onmogelijk wordt.

ARTIKEL 8.

De pachter verbindt er zich toe het gepachte goed op normale, doelmatige wijze uit te baten.

De pachter verbindt er zich toe de bestaande hagen, wegen, het struikgewas en de bomen in stand te houden. Hij mag ze niet verwijderen zonder de schriftelijke en voorafgaandelijke toestemming van de verpachter.

ARTIKEL 9.

De verpachter of de daartoe door hem aangestelde personen hebben het recht het gepachte goed te allen tijde te betreden om zich van de staat van onderhoud en instandhouding te vergewissen.

ARTIKEL 10.

Behoudens de in de Pachtwet voorziene gevallen, is het de pachter niet toegelaten zonder de schriftelijke en voorafgaande toestemming van de verpachter het gepachte goed geheel of gedeeltelijk in onderpacht te geven.

ARTIKEL 11.

Het is de pachter verboden, zonder toestemming van de verpachter, het gepachte goed geheel of gedeeltelijk met een derde persoon te ruilen of om niet af te staan of seizoensovereenkomsten af te sluiten voor de verkoop van gras of andere gewassen.

ARTIKEL 12.

Het is de pachter verboden de pacht geheel of gedeeltelijk over te dragen zonder de schriftelijke en voorafgaande toestemming van de verpachter.

ARTIKEL 13.

De pachter zal onmiddellijk en ten laatste binnen de drie dagen de verpachter in kennis stellen van elke bezitsstoornis of bezitsaanmatiging die op het pachtgoed wordt gepleegd. Indien de pachter nalaat dit te doen bij aangetekende brief, is hij verplicht alle kosten te betalen die de bemoeiing tot verhindering van bezitsstoornis medebrengen. Hij is daarenboven aansprakelijk voor eventuele schade.

ARTIKEL 14.

Naast de opzegmogelijkheden door de Pachtwet bepaald, worden de volgende mogelijkheden uitdrukkelijk door partijen voorzien:

Overlijden van de Pachter (art. 39 pachtwet)

De verpachter behoudt zich het recht voor om opzegging te doen wanneer de pachter bij zijn overlijden geen overlevende echtgenoot, afstammelingen of geadopteerde kinderen of geen afstammelingen of geadopteerde kinderen van de echtgenoot of geen echtgenoten van de voormelde afstammelingen of geadopteerde kinderen nalaat.

ARTIKEL 15.

Het pachtrecht gaat teniet door de oorzaken bedoeld in de artikelen 3.15 en 3.16 B.W. ook al gebeurt dit vóór de minimumtermijn van negen jaar.

Partijen kunnen voor het aflopen van de overeenkomst, minnelijk overeenkomen de pacht te beëindigen.

ARTIKEL 16.

De Pachter is verplicht het gepachte goed terug te geven in een staat van wisselbouw, vruchtbaarheid en zuiverheid, gelijkwaardig aan die waarin het zich bij de ingenottreding bevindt en zoals zal desgevallend zal blijken uit de plaatsbeschrijving.

De Pachter is gehouden naarmate de oogst van het laatste jaar wordt ingehaald, aan zijn opvolger alle nodige faciliteiten op het bedrijf te verlenen voor het uitvoeren van de werken van het daaropvolgende jaar, overeenkomstig de plaatselijke gebruiken (art 29bis Pachtwet)
Hij zal bij het einde van de pacht een bodemattest overhandigen aan de verpachter en instaan voor de eventuele sanering.

ARTIKEL 17.

Bij het einde van de pacht zal de pachter de gelegenheid hebben om alles te doen voor het verbruiken van het voeder en het binnenhalen van de oogst van de veldvruchten.

Hij zal aan de opvolger de gelegenheid geven om alle werkzaamheden uit te voeren die nodig zijn voor de bebouwing van het volgend jaar.

De pachter en de opvolger zullen zich gedragen naar de plaatselijke gebruiken.



Stad Bree
Vrijthof 10 – 3960 Bree
Tel. 089 84 85 15
E-mail: secretariaat@bree.be



ARTIKEL 18.

De pachter is ertoe gehouden al de huurrisico's betreffende de dieren, oogstvoorraden, geogoste en de te velde staande vruchten tijdens de ganse duur van de pachtovereenkomst te verzekeren tegen brandschade en andere bedrijfsschade door gewoon toeval en dit bij een in België gevestigde verzekeringsmaatschappij.

Hij dient op de gestelde vervaldagen de premies te betalen en op eerste verzoek van de verpachter het kwijtschrift van de jongste vervaldag voor te leggen.

De verpachter kan niet aansprakelijk worden gesteld om de schade te vergoeden voor risico's die bij dit artikel verplichtend verzekerd moeten worden.

ARTIKEL 19.

Het jacht- en visrecht is niet in deze overeenkomst begrepen.

ARTIKEL 20.

Alle kosten, registratierechten en eventuele boeten die een gevolg zijn van deze overeenkomst vallen ten laste van de pachter.

Aldus opgemaakt te Bree dd. 6 februari 2023 in drie exemplaren waarvan elke partij erkent er een ontvangen te hebben, het derde dienend voor de registratie.

Liesbeth Van der Auwera
Voorzitter van het Vast Bureau

Ondertekend door Liesbeth Van der Auwera
(Signature)
Datum: 2023.02.15 09:39:22 CET
Functie: Burgemeester
Locatie: BREE

Stefan Goclon
Algemeen directeur

Ondertekend door Stefan Goclon (Signature)
Datum: 2023.02.15 10:01:19 CET
Functie: Algemeen directeur
Locatie: BREE

Erik Rijken

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 9n27ht-xn62cq-yqhaa2-ey



6. Verkoop van verscheidene percelen aan de Veldstraat nl. deel van het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4e Afd. sie A nr. 15 met een oppervlakte van 1ha 05a 00ca en het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4e Afd. sie A nr. 192 met een oppervlakte van 17a 40ca - principiële goedkeuring

SAMENVATTING:

De OCMW-raad keurt principieel de openbare verkoop van 2 percelen goed, belast het Vast Bureau met de verdere samenstelling van het dossier en Notariskantoor Fransman-Daelemans & Schotsmans met de procedure tot openbare verkoop.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 07 juni 2021;

Gelet op het principebesluit betreffende het verlenen van een pacht op een gedeelte van het perceel gelegen aan de Veldstraat van deze raad dd. 07/02/2022;

Overwegende dat het perceel Bree, 4e afd., sectie A, nr. 15 de afgelopen jaren steeds per loting werd toegewezen aan één van de destijds gegadigde landbouwers;

Dat het perceel zal worden verdeeld in 2 loten, zoals ingetekend op het verdelingsplan van dhr. Mathieu Rutten dd. 03/11/2021, waarvan 1 lot zal worden verpacht;

Dat het te verpachten perceel (te weten lot 1 op voormelde verdelingsplan met een oppervlakte van 40a00ca) een gelijkaardige oppervlakte heeft als het perceel grond ter hoogte van de Geussensstraat, dat van de familie van de toekomstige pachter werd aangekocht door de stad Bree, met het oog op het ter beschikking stellen en inrichten als parking voor de voetbal KGS Beek-Bree, te weten 43a10ca (kadastraal perceel: 3e afd., sectie B 256/A) (gemeenteraadsbesluit 07/06/2021) ;

Dat de OCMW-raad heden tevens de pachtovereenkomst met dhr. Rijken zal goedkeuren;

Dat het overige deel van het perceel Bree, 4e afd., sectie A, nr. 15, te weten het lot 2 op voormeld verdelingsplan met een oppervlakte van 1 ha 05a 00ca, tevens volledig vrij is van pacht, gebruik of dergelijke;

Dat dit perceel geen openbaar nut meer heeft en dat het dan ook kan worden verkocht;

Overwegende dat ook het andere perceel, Bree, 4e Afd. sie A nr. 192 met een oppervlakte van 17a 40ca in diezelfde buurt gelegen is en tevens vrij is van pacht of dergelijke;



Dat ook dit perceel geen openbaar nut of dergelijke meer heeft en dat het dan ook kan worden verkocht;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Principiële goedkeuring te verlenen inzake de openbare verkoop van de hierna vermelde goederen:

- het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4e Afd. sie A nr. 192 met een oppervlakte van 17a 40ca
- deel van het perceel ten kadaster gekend als Bree, 4e Afd. sie A nr. 15 met een oppervlakte van 1ha 05a 00ca (zoals ingetekend op het verdelingsplan opgesteld door landmeter- expert Mathieu Rutten dd. 03/11/2021 en aldaar benoemd als lot 2).

Art. 2: Het Vast Bureau te belasten met de verdere samenstelling van dit dossier (o.a. opstellen verkoopbelofte, aanvragen schatting, verdelingsplan,...)

Art. 3: Schepen en lid van de raad voor maatschappelijk welzijn Katja Verheyen en de algemeen directeur, de heer Stefan Goclon te machtigen tot het ondertekenen van de eventuele verkoopbelofte en de authentieke akte.

Art. 4: Afschrift van dit besluit te bezorgen aan notariskantoor Fransman- Daelemans & Schotsmans, met de vraag om de procedure tot openbare verkoop op te starten en om toepassing te maken van art. 161 Wetboek Registratierechten.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

7. Bijlage bij het reglement houdende de administratieve en technische modaliteiten van het collectief pensioenplan ten voordele van de contractuele personeelsleden - goedkeuring

SAMENVATTING:

Goedkeuring van de bijlage (gelijkgestelde periodes in het kader van de COVID-19-pandemie) bij het reglement houdende de oprichting en administratieve en technische modaliteiten van het collectief pensioenplan ten voordele van de contractuele personeelsleden.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel en het belastingsstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingsstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorzieningen;

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008;

Gelet op het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten dat met de representatieve vakorganisaties onderhandeld werd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009;

Gelet op de oprichting van een collectief pensioenplan voor de contractuele personeelsleden door het provinciebestuur van Limburg, conform het provincieraadsbesluit van 17.12.2008, voor zijn contractuele personeelsleden en de goedkeuring van een reglement voor het gezamenlijk organiseren van een collectief pensioenplan met de Limburgse gemeenten en OCMW's conform het besluit van de provincieraad van 16.09.2009;

Gelet op de oprichting van een tweede pensioenpijler voor de contractueel tewerkgestelde personeelsleden, binnen de stad en het ocmw, met ingang van 1 januari 2010, door het instellen van een collectief pensioenplan;

Gelet op het reglement voor het collectief pensioenplan voor de tweede pijler voor contractuelen waarin door het stadsbestuur en ocmw bestuur de principes, modaliteiten en verplichtingen van dit plan vastgelegd werden, rekening houdend met de wettelijke verplichtingen en mogelijke toekomstige modaliteiten;

Gelet op artikel 10 van de Wet van 7 mei 2020 houdende uitzonderlijke maatregelen in het kader van de COVID-19-pandemie inzake pensioenen, aanvullende pensioenen en andere aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Overwegende dat wij als lokaal bestuur Bree ervoor kiezen om de dekkingen leven, overlijden en arbeidsongeschiktheid voor werknemers in tijdelijke werkloosheid wegens de COVID-19-crisis te behouden;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:



Art. 1: De ocmw raad besluit over te gaan tot de goedkeuring van de bijlage (gelijkgestelde periodes in het kader van de COVID-19-pandemie) bij het reglement houdende de oprichting en administratieve en technische modaliteiten van het collectief pensioenplan ten voordele van de contractuele personeelsleden bij de stad en het ocmw dat op 1 januari 2010 werd vastgesteld en dat deel uitmaakt van het raadsbesluit en latere besluiten. De bijlage van het reglement maakt deel uit van de bijlage van dit raadsbesluit.

Art. 2: Deze bijlage treedt in werking op 13 maart 2020 en wordt gehecht aan het pensioenreglement.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

#\$ondertekening2\$#

#\$ondertekening1\$#

Algemeen directeur,
Stefan Goclon

Voorzitter
Jordy Kunnen

#\$stempel\$#

