

Zittingsverslag gemeenteraad

Zitting van dinsdag 22 oktober 2024 om 19u30

- AANWEZIG:** Rudi Cober, Voorzitter
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester
Mario Knippenberg, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen
Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, Ingrid Bongers, Mark Breemans, Gemeenteraadsleden
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Martijn Geerits, Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Dries Tyskens, Gemeenteraadsleden
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

Bij aanvang van de vergadering neemt de voorzitter het woord. Hij bedankt al de kandidaten die hebben mee gedaan aan de verkiezingen op 13 oktober en feliciteert de verkozenen.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 24 juni 2024 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de gemeenteraad van 24 juni 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

2. Zittingsverslag gemeenteraad van 24 juni 2024 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 24 juni 2024, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AGENDA

3. Regiowerking - Rapportering

SAMENVATTING

Volgende documenten worden ter kennisgeving aan de gemeenteraad gebracht:

- Nota VWSG: Afstemming bovenlokale samenwerking (met onder meer een overzicht van verplichte afstemming, gestimuleerde afstemming en gewenste afstemming).
- Nota VWSG: Afstemming boven lokale samenwerking: Overzicht voor Bree.
- Nota VWSG: Afstemming bovenlokale samenwerking: Limburg (afbakeningen en werkingsgebieden van samenwerkingsverbanden in regio Limburg).
- Het verslag van de Regioraad Limburg (digitale bijeenkomst 17 mei 2024).

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het decreet over regiovorming (het Regiodecreet) en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Dat hierdoor het Vlaams Gewest wordt ingedeeld in 15 referentieregio's, iedere gemeente behoort tot 1 referentieregio;

Dat het Regiodecreet zorgt voor de decretale verankering van de referentieregio's en het concept, het toepassingsgebied, de principes en de gevolgen van regiovorming definieert;

Dat in het Regiodecreet de verplichting is opgenomen, voor lokale besturen, om regiowerking maandelijks op het college van burgemeester en schepenen en twee keer per jaar op de gemeenteraad te agenderen;

Overwegende dat de Gouverneur de regiowerking op Limburgs niveau aanstuurt (Limburg is als geheel één referentieregio), hiervoor vergaderingen organiseert en de verslaggeving ervan over maakt aan de Limburgse burgemeesters en algemeen directeurs;

BESLUIT:

Art. 1: Volgende documenten worden ter kennisgeving aan de gemeenteraad gebracht:

- Nota VWSG: Afstemming bovenlokale samenwerking (met onder meer een overzicht van verplichte afstemming, gestimuleerde afstemming en gewenste afstemming).
- Nota VWSG: Afstemming boven lokale samenwerking: Overzicht voor Bree.
- Nota VWSG: Afstemming bovenlokale samenwerking: Limburg (afbakening en werkingsgebieden van samenwerkingsverbanden in regio Limburg).
- Het verslag van de Regioraad Limburg (digitale bijeenkomst 17 mei 2024).

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

4. Investeringsstoelage 2024 aan voetbalclub KOFC Opitter - Goedkeuring

SAMENVATTING

Aan voetbalclub KOFC Opitter wordt een investeringssubsidie toegekend van € 3.925,00 voor het plaatsen van een afrastering aan het gehuurde plein gelegen langs de Opstraat.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het feit dat voetbalclub 'KOFK Opitter' onlangs investeerde in een afrastering voor wilde varkens tegen te gaan en dit aan het gehuurde plein gelegen langs de Opstraat (Clijsters);

OVERWEGING

Overwegende dat de toelage zal uitbetaald worden aan de hand van facturen die KOFK Opitter voorlegt;

Overwegende dat hiervoor tot op heden geen investeringskrediet werd voorzien in 2024;

Gelet op het feit dat hiervoor bij een eerstvolgende meerjarenplanwijziging een bedrag van € 3.925,00 voorzien zal worden in de investeringsbudgetten 2024 en meer bepaald op budgetcode 2024/6640000/DOM 1/0740/01 (MJP001689);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Aan voetbalclub KOFK Opitter wordt een investeringssubsidie toegekend van € 3.925,00.

Art. 2: De begunstigde vereniging is, op straffe van gehele terugbetaling van het ontvangen bedrag, ertoe gehouden de tussenkomst aan te wenden voor het plaatsen van de afrastering aan het gehuurde plein gelegen langs de Opstraat. De vereniging moet het gebruik van de tussenkomst rechtvaardigen met de nodige verantwoordingsstukken.

Art. 3: De begunstigde vereniging is vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd bij de Wet van 14 november 1983, met uitzondering van de verplichtingen, voorzien onder artikel 3 en 7, eerste lid 1° en artikel 9, tweede lid.

Art. 4: Afschrift van dit besluit bij het betalingsbevel te voegen.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

5. Investeringstoelage 2024 aan vzw Schutterij "Die Jonghe Companie St. Catharina Beeck 1632" - Goedkeuring

SAMENVATTING

Schutterij "Die Jonghe Companie St. Catharina Beeck 1632" staat voor grote investeringen ter optimalisering van hun schutterslokaal en meer bepaald de isolatie van het dak en de spouwmuren. Hiervoor zal een toelage voorzien worden van € 12.500,00 bij de volgende budgetwijziging onder investeringsbudgetten 2024. De toelage zal uitbetaald worden aan de hand van facturen die Schutterij "Die Jonghe Compagnie St. Catharina Beeck 1632" voorlegt.



REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het schrijven van de schutterij "Die Jonghe Compagnie Gilde St.- Catharina Beek 1632" vzw van 30 juli 2024;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het feit dat Schutterij "Die Jonghe Compagnie St. Catharina Beeck 1632" voor grote investeringen staat ter optimalisering van hun schutterslokaal aan de Sint-Michielsstraat en meer bepaald de isolatie van het dak en de spouwmuren;

OVERWEGING

Overwegende dat de investeringstoelage zal uitbetaald worden aan de hand van facturen die vzw Schutterij "Die Jonghe Compagnie St. Catharina Beeck 1632" voorlegt;

Overwegende dat hiervoor een bedrag van € 12.500,00 zal voorzien worden op bij de volgende budgetwijziging in 2024 onder investeringsbudgetten 2024;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art.1: Aan Schutterij "Die Jonghe Compagnie St. Catharina Beeck 1632" wordt een tussenkomst van € 12.500,00 toegekend.

Art. 2: De begunstigde vereniging is, op straffe van gehele terugbetaling van het ontvangen bedrag, ertoe gehouden de tussenkomst aan te wenden voor de isolatie van het dak en de spouwmuren van het schutterslokaal aan de Sint-Michielsstraat. De vereniging moet het gebruik van de tussenkomst rechtvaardigen met de nodige verantwoordingsstukken.

Art. 3: De begunstigde vereniging is vrijgesteld van de verplichtingen opgelegd bij de wet van 14 november 1983, met uitzondering van de verplichtingen, voorzien onder artikel 3 en 7, eerste lid 1° en artikel 9, tweede lid.

Art. 4: Afschrift van dit besluit bij het betalingsbevel te voegen.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



6. Bijdrage aan diverse gehandicapteninstellingen 2024 - Goedkeuring

SAMENVATTING

Navolgende toelagen worden toegekend voor het dienstjaar 2024 met de nodige budgetten, voorzien in het goedgekeurde meerjarenplan 2024:

Ter Heide	Klotstraat 125	3600 Genk	600,00
VZW De Meander	Stokkemerbaan 147	3650 Dilsen-Stokkem	600,00
VZW begeleidingscentrum Sint Elisabeth	St. Elisabethlaan 20	3990 Peer	4.200,00
Dienstencentrum St.-Oda	Breugelweg 200	3900 Overpelt	2.100,00
VZW Home Monsheide	Monsheidestraat b4	3990 Peer	1.500,00
Covida	Passtraat 7	3960 Bree	12.900,00
Dienstencentrum St.-Gerardus	Nieuwstraat 68	3590 Diepenbeek	600,00
Totaal bedrag:			22.500,00

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, inzonderheid op de artikelen 3 en 7, eerste lid, 1° en artikel 9°, tweede lid;

Overwegende dat in het goedgekeurde meerjarenplan 2024 onder budgetcode 6493000/DOM 1/0911 - MJP000458 een krediet van € 25.500,00 werd ingeschreven voor de bijdrage aan diverse gehandicapteninstellingen waar Breese inwoners met een handicap verblijven;

Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is het bedrag vast te stellen, vermits in het budget de namen van de begunstigde instellingen niet werden vernoemd;

Gelet op het voorstel van de adviesraad van 20 juni 2001 dat men per instelling € 25,00 per persoon per maand toekent;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Artikel 1. Navolgende toelagen toe te kennen voor het dienstjaar 2024 met de nodige budgetten, voorzien in het goedgekeurde meerjarenplan 2024:

6493/DOM 1/0911 - MJP000458 Bijdrage aan instellingen - personen met een handicap

Ter Heide	Klotstraat 125	3600 Genk	600,00
VZW De Meander	Stokkemerbaan 147	3650 Dilsen-Stokkem	600,00
VZW begeleidingscentrum Sint Elisabeth	St. Elisabethlaan 20	3990 Peer	4.200,00
Dienstencentrum St.-Oda	Breugelweg 200	3900 Overpelt	2.100,00
VZW Home Monsheide	Monsheidestraat b4	3990 Peer	1.500,00
Covida	Passtraat 7	3960 Bree	12.900,00
Dienstencentrum St.-Gerardus	Nieuwstraat 68	3590 Diepenbeek	600,00
Totaal bedrag:			22.500,00

Artikel 2. Afschrift van dit besluit zal bij het betalingsbevel gevoegd worden.

Artikel 3. De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

7. Meerjarenplanwijziging 2024 kerkfabriek Sint Martinus Beek - Goedkeuring

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Voor de kerkfabriek Sint Martinus Beek is er de noodzaak tot wijziging van het meerjarenplan 2020-2025;

De wijziging meerjarenplan heeft impact op de exploitatietoelage van de stad Bree, deze verhoogt van € 32.024,00 naar € 46.323,08;

OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:



Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 41 tot en met 44 en latere wijzigingen;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 39 tot en met 43;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst, artikel 1 tot en met 12;

Gelet op de relevante documenten, zijnde: de meerjarenplanwijziging 2024 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek, zoals goedgekeurd door de kerkraad. De meerjarenplanwijziging 2024 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek goed.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

8. Budget 2025 kerkfabriek Sint Martinus Beek - Aktename

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 45 tot en met 49: vooraleer de budgetten van kerkbesturen aan de Gouverneur worden overgemaakt, is een aktename van de gemeenteraad hierover noodzakelijk.

Gelet op de relevante documenten, zijnde: het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek, zoals goedgekeurd door de kerkraad. Het budget 2025 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

Gelet op het voorgaand besluit van de gemeenteraad van 22 oktober 2024, houdende goedkeuring van de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek;

Gezien dit budget 2025 past binnen het gewijzigde goedgekeurde meerjarenplan, dient de gemeenteraad enkel akte te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus;

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Sint-Martinus Beek.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

9. Budget 2025 kerkfabriek Sint Michiel Bree - Goedgekeurd na aanpassing

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Michiel Bree goed na aanpassing.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 45 tot en met 49;

Gelet op de relevante documenten, zijnde: het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Michiel Bree, zoals goedgekeurd door de kerkraad. Het budget 2025 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

Gelet op art. 49 §1 en meer bepaald het feit dat het budget 2025 niet past in het goedgekeurde meerjarenplan;

Gezien bovenstaande wenst de gemeenteraad het budget aan te passen. De exploitatietoelage zal dan ook geplafonneerd worden tot het bedrag van € 149.209,00 zoals voorzien in het meerjarenplan van stad Bree;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad keurt het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Michiel Bree goed na aanpassing.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Sint-Michiel Bree.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

10. Budget 2025 kerkfabriek Onze Lieve Vrouw Gerdingen - Aktename

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Gerdingen.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 45 tot en met 49: vooraleer de budgetten van kerkbesturen aan de Gouverneur worden overgemaakt, is een aktename van de gemeenteraad hierover noodzakelijk.

Gelet op de relevante documenten, zijnde: het budget 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Gerdingen, zoals goedgekeurd door de kerkraad. Het budget 2025 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

Gezien dit budget 2025 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan, dient de gemeenteraad enkel akte te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Gerdingen;

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Gerdingen.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Gerdingen.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

11. Budget 2025 kerkfabriek Sint Trudo Opitter - Aktename

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Trudo Opitter.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 45 tot en met 49: vooraleer de budgetten van kerkbesturen aan de Gouverneur worden overgemaakt, is een aktename van de gemeenteraad hierover noodzakelijk.

Gelet op de relevante documenten, zijnde: het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Trudo Opitter, zoals goedgekeurd door de kerkraad. Het budget 2025 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

Gezien dit budget 2025 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan, dient de gemeenteraad enkel akte te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Trudo Opitter;

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Trudo Opitter.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Sint-Trudo Opitter.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

12. Budget 2025 kerkfabriek Sint Pieter Tongerlo - Aktename

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Tongerlo.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op de wetgeving:



Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten in het bijzonder artikel 45 tot en met 49: vooraleer de budgetten van kerkbesturen aan de Gouverneur worden overgemaakt, is een aktenaam van de gemeenteraad hierover noodzakelijk.

Gelet op de relevante documenten, zijnde: het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Tongerlo, zoals goedgekeurd door de kerkraad. Het budget 2025 werd door het centraal kerkbestuur Bree overgemaakt aan het stadsbestuur;

Gezien dit budget 2025 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan, dient de gemeenteraad enkel akte te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Tongerlo;

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad neemt akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Tongerlo.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Provinciegouverneur
- het centraal kerkbestuur
- de voorzitter van de kerkfabriek Sint-Pieter Tongerlo.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

13. Dienstverlenende vereniging Cipal als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” – Bestek nr. CSMRTINFRA23 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De gemeente doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “*Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening*”.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op artikel 56 §3 4° en 5° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 2, 6° en 7° b (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten die bestemd zijn voor aanbesteders), artikel 38 §1 1° c) (voorafgaande onderhandelingen noodzakelijk wegens specifieke omstandigheden), artikel 47 (gecentraliseerde aankoopactiviteiten en aankoopcentrales), artikel 57 en artikel 43 (raamovereenkomsten);



Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op:

- artikel 56, §3 of § 4 van het Gemeentedecreet;
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 27 april 2023 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit *“Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening”*.
- de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
 - het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): *“Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.*
(...)
Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :
 - § *Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;*
- het bestek waar het stelt (punt 4.8): *“Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”*
- Het bestek waar het stelt (punt 4.6): *“Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.”;*

de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

OVERWEGING

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cipal dv *“Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening”* (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;



- De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:
 - de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
 - Cival bv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;
- De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeente doet een beroep op de aankoopcentrale van Cival bv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “*Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening*” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

Art. 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering.

Art.3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

14. Samenwerking met Veilig Huis Limburg - Goedkeuring

SAMENVATTING

In 2022 hebben alle partners van het Family Justice Center Limburg (FJC) een engagementsverklaring ondertekend aangaande de kaderovereenkomst inzake inrichting en financiering FJC. (Deze verklaring werd door alle lokale besturen van de politiezone CARMA ondertekend.) Intussen is hun naam gewijzigd naar **Veilig Huis Limburg**.

Om in regel te zijn met de komst van het nieuw wettelijke kader, de toekomstige ingebruikname van het nieuw dossierbeheersysteem en de aanpassing van het operationele draaiboek inzake terminologie, is het noodzakelijk om een nieuwe kaderovereenkomst aan te gaan met Veilig Huis Limburg, door de ondertekening van een vernieuwde engagementsverklaring. Hierin werden geen wijzigingen aangebracht in het engagement dat wij als lokaal bestuur in het verleden zijn aangegaan.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het decreet tot oprichting en regeling van de Veilige Huizen van 27 maart 2023;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op dat we binnen de politiezone als lokale politie en lokale besturen samenwerken met het Family Justice Center Limburg, dat een naamsverandering onderging naar “Veilig Huis Limburg”. Binnen dit samenwerkingsverband werken we intensief samen met politie, justitie, hulp- en dienstverlening, (geestelijke) gezondheidszorg,... om het bijzonder complex en omvangrijk maatschappelijk probleem van intrafamiliaal geweld aan te pakken.

Gelet op dat sinds 18 april 2024 het ‘Decreet tot oprichting en regeling van de Veilige Huizen’ in werking getreden is, hetgeen de nieuwe wettelijke basis vormt voor intersectorale informatiedeling en casuoverleg, alsook de verwerking van persoonsgegevens. In het najaar zal een nieuw dossierbeheersysteem in gebruik genomen worden, hetgeen Veilig Huis Limburg en de partners toelaat op een efficiënte, gebruiksvriendelijke en veilige manier samen te werken rond en in IFG-dossiers. Met de inwerkingtreding van het decreet en de uitrol van de Veilige Huizen in Vlaanderen streeft het Vlaams beleid naar een uniforme uitrol. Hierdoor wijzigt de terminologie van een aantal operationele processen en overlegtafels die in de nieuwe kaderovereenkomst aangepast worden. De inhoudelijke werking van Veilig Huis Limburg wijzigt niet.

Gelet op deze drie ontwikkelingen die ervoor zorgen dat de bestaande kaderovereenkomst gewijzigd wordt om in regel te zijn met het nieuwe kader. Deze nieuwe documenten werden voorgelegd aan alle kernpartners en besproken op de ad hoc Jaarvergadering van Veilig Huis Limburg op 26 juni 2024. De goedgekeurde documenten worden hierna ter goedkeuring voorgelegd aan de geijkte beslissingskanalen van alle kernpartners.

Gelet op de samenwerking met Veilig Huis Limburg die vanuit onze lokale besturen geofficialiseerd wordt via het ondertekenen van die kaderovereenkomst via een engagementsverklaring. In dit document zijn er geen wijzigingen aangebracht in het engagement dat het lokaal bestuur in het verleden is aangegaan.

OVERWEGING

Overwegende dat om in regel te zijn met de komst van het nieuw wettelijke kader, de toekomstige ingebruikname van het nieuw dossierbeheersysteem en de aanpassing van het operationele draaiboek inzake terminologie, het noodzakelijk is om een nieuwe kaderovereenkomst aan te gaan met Veilig Huis Limburg, door de ondertekening van een vernieuwde engagementsverklaring. Hierin werden geen wijzigingen aangebracht in het engagement dat wij als lokaal bestuur in het verleden zijn aangegaan.

STEMMING



Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de aangepaste kaderovereenkomst en continueert de samenwerking met Veilig Huis Limburg.

Art. 2: De gemeenteraad keurt de engagementsverklaring inzake inrichting en financiering Veilig Huis Limburg, integraal deel uitmakend van dit besluit, goed.

Art. 3: De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 4: Er zal een ondertekend exemplaar van de engagementsverklaring bezorgt worden aan de strategisch coördinator van Veilig Huis Limburg.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Individuele engagementsverklaring

bij de kaderovereenkomst inzake inrichting en financiering van het Veilig Huis Limburg

Stad Bree, met administratieve zetel gevestigd Vrijthof 10, 3960 Bree en met ondernemingsnummer 0207.471.617, vertegenwoordigd door Stefan Goclon, algemeen directeur en Liesbeth Van der Auwera, burgemeester

EN

OCMW Bree, met administratieve zetel gevestigd Stadsplein 1, 3960 Bree en met ondernemingsnummer 0212.243.720, vertegenwoordigd door Stefan Goclon, algemeen directeur en Liesbeth Van der Auwera, burgemeester

Verklaren hierbij mee te werken aan de werking van het Veilig Huis Limburg, gaan akkoord met de bepalingen van de kaderovereenkomst inzake inrichting en financiering Veilig Huis Limburg, en engageren zich tot:

- Naleving van de kaderovereenkomst inzake inrichting en financiering van het Veilig Huis Limburg;
- Naleving van de bepalingen omtrent infodeling, opgenomen in de documenten, vermeld in artikel 10 van de kaderovereenkomst;
- Deelname aan de Jaarvergadering, vermeld in artikel 3 van de kaderovereenkomst;
- Deelname aan de Stuurgroep, vermeld in artikel 3 van de kaderovereenkomst;
- De inzet via de samenwerking met de gemeenten behorende onder het werkingsgebied van politiezone Carma van minstens 3 VTE (in dienst van OCMW Genk en waarvan de financiering onderling verdeeld wordt aan de hand van het inwonersaantal per gemeente) voor de functies van casusondersteuner Veilig Huis Limburg en liaison voor het lokaal bestuur/OCMW, alsook de subsidiëring van 50.000 euro aan Integra vzw voor de functie van intensieve casusregisseur Veilig Huis Limburg;
- Deelname aan het (inter)sectoraal (dossier)overleg, vermeld in artikel 3 van de kaderovereenkomst;
- Deelname aan relevante thematische werkgroepen van het Veilig Huis Limburg door één of meerdere beleidsmatige en/of operationele medewerkers;
- Het aanduiden van een medewerker binnen de eigen organisatie die als aanspreekpersoon fungeert voor de coördinatie van Veilig Huis Limburg, ingeval van vragen of problemen rond het functioneren van de afgevaardigde medewerker(s)

Deze individuele engagementsverklaring heeft uitwerking de dag nadat volgende voorwaarden cumulatief vervuld zijn:

1° de individuele engagementsverklaring is ondertekend;

2° de Jaarvergadering is akkoord gegaan met de individuele engagementsverklaring.

Conform artikel 13 van de kaderovereenkomst kan deze individuele engagementsverklaring ofwel worden beëindigd met akkoord van de Jaarvergadering, ofwel eenzijdig worden opgezegd mits het in



achtnemen van een opzegperiode van 6 maanden en na schriftelijke kennisgeving aan de Vlaamse Gemeenschap.

Voor Stad Bree



Stefan Goclon
Algemeen directeur

Voor OCMW Bree



Stefan Goclon
Algemeen directeur



Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester



Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester



15. Vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot het vaststellen en afhandelen van "GAS 5"-dossiers - Goedkeuring

SAMENVATTING

De samenwerkingsovereenkomst m.b.t. het vaststellen en afhandelen van G.A.S. 5-dossiers – gemeentelijke administratieve sancties inzake snelheidsovertredingen in zone 30&50 – binnen politiezone CARMA wordt goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade;

Gelet op het Decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI “ Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen “;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke sancties;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 22 juli 2014;

Gelet op de omzendbrief van het College van Procureurs-Generaal van 3 februari 2014;

Gelet op de Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de besluiten van de Gemeenteraad van 16 december 2019 en 10 oktober 2022 tot goedkeuring van het GAS-reglement, de Politieverordening ter beteugeling van overlast;

Gelet op de besluiten van de Gemeenteraad tot aanstelling van de sanctionerende ambtenaar(s);

Gelet op de besluiten van de Gemeenteraad van 17 februari 2020 en 10 oktober 2022 tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Genk en de stad Bree inzake het afhandelen van dossiers gemeentelijke administratieve sancties binnen Politiezone Carma;



Gelet op de besluiten van de Gemeenteraad van 10 oktober 2022 en 24 juni 2024 tot goedkeuring van de Politieverordening betreffende beperkte snelheidsovertredingen ("GAS 5");

OVERWEGING

Overwegende dat we de verkeersveiligheid in onze stad opmerkelijk wensen te verbeteren en de gemeenteraad hiertoe op heden meerdere besluiten neemt om het toepassingsgebied van de gemeentelijke administratieve sancties uit te breiden met de zogeheten "GAS-5"-dossiers;

Dat op 10 oktober 2022 de gemeenteraad het (vernieuwde) GAS-reglement en de Politieverordening betreffende beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) goedkeurde (deze laatste werd beperkt gewijzigd op 24 juni 2024);

Overwegende dat de Stad Genk een samenwerking heeft met PZ CARMA en de lokale besturen die behoren tot de politiezone, zijnde gemeente As, gemeente Bocholt, stad Bree, gemeente Houthalen-Helchteren, gemeente Kinrooi, gemeente Oudsbergen en gemeente Zutendaal;

Dat om G.A.S. 5 op een eenvormige en efficiënte wijze in te voeren binnen voormelde zone een samenwerkingsovereenkomst werd opgesteld;

Dat de stad Genk optreedt als de lokale verwerkingscel voor de verwerking en afhandeling van gemeentelijke administratieve sancties die voortvloeien uit vaststellingen van snelheidsovertredingen op het grondgebied van de politiezone CARMA, die gebeuren via de geïnstalleerde trajectcontroles, bemande en onbemane camera's, in de zones 30 en 50 op het grondgebied van de politiezone CARMA;

Dat de politiezone CARMA zich ertoe verbindt de snelheidsovertredingen te verwerken en over te maken aan de lokale verwerkingscel voor zover deze snelheidsovertreding vallen binnen de toepassing van de G.A.S. 5-wetgeving. De lokale besturen van de politiezone CARMA, nemen deel aan het samenwerkingsverband om de verkeersveiligheid, tevens een prioriteit in het zonaal veiligheidsplan, te verbeteren;

Dat de verantwoordelijkheden van de verschillende partners en te volgen procedures voorwerp uitmaken van deze overeenkomst;

Dat n.a.v. de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst er enkele aanpassingen nodig zijn, daartoe werd er een vernieuwde samenwerkingsovereenkomst opgesteld, die bij dit besluit wordt gevoegd en die beantwoordt aan de noden van de stad Bree en de afspraken die met de stad Genk gemaakt werden;

Dat het gepast voorkomt om de (vernieuwde) samenwerkingsovereenkomst m.b.t. het vaststellen en afhandelen van G.A.S. 5-dossiers goed te keuren;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art.1: De samenwerkingsovereenkomst m.b.t. het vaststellen en afhandelen van G.A.S. 5-dossiers – gemeentelijke administratieve sancties inzake snelheidsovertredingen in zone 30&50 – binnen politiezone CARMA, zoals in bijlage wordt gevoegd en die integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



SAMENWERKINGSOVEREENKOMST M.B.T. HET VASTSTELLEN EN AFHANDELEN VAN G.A.S. 5 DOSSIERS - GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES INZAKE SNELHEIDSOVERTREDINGEN IN ZONE 30 & 50 - BINNEN POLITIEZONE CARMA

Tussen

'Gemeente As', 'Gemeente Bocholt', 'Stad Bree', 'Gemeente Houthalen-Helchteren', 'Stad Genk', 'Gemeente Kinrooi', 'Gemeente Oudsbergen' en 'Gemeente Zutendaal' worden hierna samen 'de lokale besturen van de PZ CARMA' genoemd.

'De lokale besturen van de PZ CARMA' en 'PZ CARMA' worden hierna samen 'partijen' genoemd.

1. Gemeente AS

Met zetel te 3665 As, Dorpsstraat 1 bus 1, KBO nr. 0207.465.083, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden, Kathleen De Cleene, voorzitter van de gemeenteraad, en Wendy Peeters, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente As' genoemd.

2. Gemeente BOCHOLT

Met zetel te 3950 Bocholt, Dorpsstraat 16, KBO nr. 0207.471.518, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden, Stijn Van Baelen, voorzitter van de gemeenteraad en tevens burgemeester, en Eddie Brebels, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente Bocholt' genoemd.

3. Stad BREE

Met zetel te 3960 Bree, Vrijthof 10, KBO nr. 0207.471.617, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden, Jordy Kunnen, voorzitter van de gemeenteraad, en Stefan Goclon, algemeen directeur.

Hierna 'Stad Bree' genoemd.

4. Gemeente HOUTHALEN-HELCHTEREN

Met zetel te 3530 Houthalen-Helchteren, Pastorijstraat 30 (NAC), KBO nr. 0216.773.026, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden Myrthe Van Roey, voorzitter van de gemeenteraad en Wim Haest, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente Houthalen-Helchteren' genoemd.

5. Stad GENK

Met zetel te 3600 Genk, Stadsplein 1, KBO nr. 0207.201.797, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden Tom Arts, voorzitter van de gemeenteraad, voor wie Wim Dries, burgemeester, ondertekent conform het delegatiebesluit 2019_GEM_00025 d.d.02.01.2019, en Hilde De Wilde, algemeen directeur.

In haar hoedanigheid als Lokale Verwerkingscel en lokaal bestuur.

Hierna 'Stad Genk' genoemd.



6. Gemeente KINROOI

Met zetel te 3640 Kinrooi, Breeërsteenweg 146, KBO nr. 0207.472.904, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden, Jacky Daemen, voorzitter van de gemeenteraad, en Marijke Clerx, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente Kinrooi' genoemd.

7. Gemeente OUDSBERGEN

Met zetel te 3670 Oudsbergen, Dorpsstraat 44, KBO nr. 0697.609.251, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden Marco Goossens, voorzitter van de gemeenteraad en tevens burgemeester, en Guy Bodeux, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente Oudsbergen' genoemd.

8. Gemeente ZUTENDAAL

Met zetel te 3690 Zutendaal, Oosterzonneplein 1, KBO nr. 0207.471.320, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, voor wie optreden, Tom Wolfs, voorzitter van de gemeenteraad, en Elke Blokken, algemeen directeur.

Hierna 'Gemeente Zutendaal' genoemd.

9. PZ CARMA

Met zetel te 3600 Genk, Europaalaan 27, KBO nr. 0682.824.867, vertegenwoordigd door het college, voor wie optreden Wim Dries, voorzitter, en Inge Vandebek, secretaris.

Hierna 'PZ CARMA' genoemd.

Deze overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van niet-schorsing of niet-vernietiging van de beslissing waarop deze overeenkomst gesteund is, door de hogere overheid, conform de wettelijke bepalingen terzake.

Wordt overeengekomen als volgt:

1. Algemeen kader

Sinds 1 februari 2021 hebben steden en gemeenten de mogelijkheid om een administratieve geldboete op te leggen in het kader van beperkte snelheidsovertredingen. Met het invoeren van deze handhaving via G.A.S. kunnen de steden en gemeenten de verkeersveiligheid in de stad opmerkelijk verbeteren. De vaststellingen van deze snelheidsovertredingen in zone 30 & 50 dienen volgens artikel 29quater van de Wegverkeerswet (van toepassing op het Vlaams gewest – goedgekeurd door het Vlaamse parlement op 07/10/2020) te gebeuren door de politiezone. Wanneer het een overtreding binnen de G.A.S. 5-wetgeving betreft, wordt het PV na de vaststelling door de politiezone doorgestuurd naar de Lokale Verwerkingscel.

De handhaving via de G.A.S. 5-wetgeving is enkel mogelijk indien aan bepaalde voorwaarden is voldaan. Deze zijn als volgt:

- Het betreft een beperkte snelheidsovertreding (maximum 20 km/u boven de toegestane snelheidslimiet) in zones met een snelheidslimiet van 30 km/u of 50 km/u;
- Er wordt geen gecombineerde overtreding vastgesteld;
- De snelheidsovertreding is begaan door een meerderjarig natuurlijk persoon of rechtspersoon;



- De vaststelling is gebeurd door een automatisch werkend toestel dat volledig gefinancierd is door de lokale overheid (gemeente/politiezone).

Vanaf 1 december 2021 is G.A.S. 5 van toepassing in stad Genk. Op 1 oktober 2022 zijn Houthalen-Helchteren en Dudsbergen gestart met G.A.S. 5. Vanaf 1 november 2022 zijn de overige gemeenten gevolgd met G.A.S. 5, namelijk: As, Bocholt, Bree, Kinrooi en Zutendaal.

2. Doel

Om G.A.S. 5 op een eenvormige wijze uit te rollen binnen de politiezone CARMA wordt onderhavige samenwerkingsovereenkomst opgesteld.

De stad Genk treedt op als de Lokale Verwerkingscel voor de verwerking en afhandeling van gemeentelijke administratieve sancties (= G.A.S.-boetes) die voortvloeien uit vaststellingen van snelheidsovertredingen op het grondgebied van de politiezone CARMA, die gebeuren via de geïnstalleerde trajectcontroles, bemande en onbemande camera's, op wegen met een toegelaten snelheid van 30 km/u en 50 km/u op het grondgebied van de politiezone CARMA.

De politiezone CARMA verbindt zich ertoe de snelheidsovertredingen te verwerken en over te maken aan de Lokale Verwerkingscel voor zover deze snelheidsovertredingen vallen binnen de toepassing van de G.A.S. 5-wetgeving.

De lokale besturen van de politiezone CARMA, zijnde hogervermelde partijen 1 t/m 8, nemen deel aan het samenwerkingsverband om de verkeersveiligheid, tevens een prioriteit in het zonaal veiligheidsplan, te verbeteren. Om dit te realiseren verplicht elk lokaal bestuur er zich voor dat het G.A.S. (5) reglement wordt goedgekeurd in haar gemeenteraad, verder vernoemd als lokale besturen.

De te volgen procedures en het financiële kader met daarin telkens de verantwoordelijkheden van de verschillende partners, maken verder voorwerp uit van deze overeenkomst.

In bijlage 1 is een schematische voorstelling toegevoegd van het G.A.S. 5 proces zoals toegelicht in onderhavige overeenkomst.

3. Procedures

3.1. Handhaving

- a) Om beperkte snelheidsovertredingen te handhaven heeft de lokale overheid de mogelijkheid om te investeren in de inrichting van trajectcontroles. Een trajectcontrole bestaat uit 2 cameraportalen: één aan de start en één op het einde van het traject.
- b) Daarnaast handhaaft PZ CARMA deze beperkte snelheidsovertredingen ook via vaste flitspalen en mobiele flitsers, verder snelheidscamera's genaamd.

3.2. Verwerking van data

Onderstaande bepaling vindt enkel toepassing indien het lokaal bestuur in trajectcontroles voorziet in samenwerking met Smartville.

De reden hiervoor is dat Politiezone CARMA voorzien heeft in de aankoop/levering van de M³-cube server en bijhorende licenties via raamovereenkomst CSMRTIOH20, die gegund is aan Smartville. Cipal DV treedt in dit raamcontract op als aankoopcentrale (besluit Politieraad dd. 17.06.2021).



Indien lokale besturen trajectcontroles wensen op te starten via een andere partner dient er vroegtijdig in het aankoopproces contact te zijn met politiezone CARMA om technische issues inzake incompatibiliteit met het huidige systeem uit te klaren en een aangepast afsprakenkader *waarin het lokaal bestuur fungeert als beheerder*.

De ANPR-camera's van de trajectcontroles worden op een centrale server (M³-Cube) aangesloten, zodat de beelden worden gecapteerd en opgeslagen. Hiervoor wordt er een server gehost door PZ CARMA op een externe, beveiligde locatie bij Cipal Schaubroeck. Naast het hosten van de server zijn er andere gerelateerde exploitatiekosten zoals:

- Gebruiksrecht per aangesloten camera;
- Opslagkosten om camerabeelden te raadplegen;
- Connectiekosten;
- Eénmalige integratiekosten;
- Projectmanagement;
- Analytics & statistics [deze module maakt voorwerp uit van een lopend aankoopdossier en zal door middel van een aparte besluitvoering goedgekeurd worden];
- Verplichte koppeling met het centrale ANPR-Management System van federale politie
 - In afwachting van de werking van deze koppeling, is de PZ overgaan tot het aankopen van jaarlijkse rechten op de M³ server ivm het Vehicle Tracking System voor de compatibele systemen.

3.3. Triage van vaststellingen

Het organiseren van vaststellingen van overtredingen via de **geïnstalleerde trajectcontroles of snelheidscamera's** gebeurt door **politiezone CARMA**. De zone waakt erover dat het triageproces van vaststellingen zo efficiënt verloopt, om zo de wettelijke termijnen van vaststelling en opgelegde G.A.S.-boetes te vrijwaren. Elke vaststelling die via de politieverordening van G.A.S. 5 kan verlopen, dient – binnen de wettelijke termijn overeenkomstig artikel 29quater van de Wegverkeerswet te worden overgemaakt, verrijkt met **persoonsgegevens**, via **daartoe beschikbare politionele databanken**, aan de aangestelde sanctionerende ambtenaar van de Lokale Verwerkingscel.

Indien **PZ CARMA** in kennis wordt gesteld van een defect aan de gehoste server, alsook de software AutoTicket en InTouch, die nodig is om de triage van de vaststellingen te doen, engageert **PZ CARMA** zich om de nodige escalaties te doen en **de Lokale Verwerkingscel** hiervan in kennis te stellen.

Het lokaal bestuur verbindt er zich toe om PZ CARMA in kennis te stellen van (tijdelijke) aanpassingen, zoals bijvoorbeeld wegenwerken met een wijziging van de snelheidssignalisatie zowel bij **trajectcontroles** als locaties met een **vaste snelheidscamera** gelet dat de politiezone beschikt over de technische mogelijkheden om de installaties rechtstreeks te (de)activeren.

De kennisgevingen dienen te gebeuren via de daartoe opgestelde Forms.

4. Rollen en verantwoordelijkheden

4.1. Sanctionerend ambtenaar

De sanctionerend ambtenaar en desgevallend vervangend sanctionerend ambtenaar van **stad Genk** worden door de gemeenteraad aangesteld als sanctionerend ambtenaar voor overtredingen die voortvloeien **via snelheidscamera's** en desgevallend ook als **sanctionerend ambtenaar voor overtredingen die voortvloeien via geïnstalleerde trajectcontroles**.



Zij voeren hun taak in alle onafhankelijkheid uit conform de vigerende politieverordening G.A.S. 5 op grondgebied van de politiezone CARMA.

4.2. Lokale Verwerkingscel

Stad Genk heeft een Lokale Verwerkingscel uitgebouwd en investeert jaarlijks in een handhavingsplatform om de juridische procedure binnen de wettelijke termijnen op te volgen. Daarnaast staat Stad Genk in voor de koppeling met andere toepassingen zoals:

- Rijksregister (MAGDA);
- DIV;
- Automatische brievenverzending via SPEDS (bpost);
- Digitaal tekenplatform.

De Lokale Verwerkingscel staat in voor de administratieve handeling van de G.A.S.-boetes: opleggen van de sanctie, opstellen en verzenden van de opstartbrief, opvolgen van verweer en hoger beroep, opstellen en verzenden van 1^{ste} betalingsherinnering, overdracht naar de verantwoordelijke financiële dienst.

In geval van hoger beroep valt de aanstelling van een advocaat onder de verantwoordelijkheid van het vorderende lokaal bestuur. Indien er extra gerechtelijke kosten zijn, zullen deze in samenspraak met de betrokken partijen beoordeeld worden.

De Lokale Verwerkingscel voorziet ook de nodige klantenservice met betrekking tot de handavingsprocedure, waarbij de overtreder telefonisch (089 65 32 00) of per mail (gas@genk.be) terecht kan voor vragen, meldingen of klachten. Voor vragen m.b.t. betalingen (en desgevallend afbetalingsplannen) zal de Lokale Verwerkingscel doorverwijzen naar het lokaal bestuur, verantwoordelijk voor de inning van het gevorderde bedrag. Hiervoor worden per lokaal bestuur afspraken op maat gemaakt.

4.3. Invordering & financiële escalatie lokaal bestuur

Het lokaal bestuur verbindt er zich toe een performant verwerkings- en invorderingssysteem te organiseren en over te gaan tot invordering binnen de daartoe voorziene wettelijke termijnen en de verjaringstermijnen en de nodige koppelingen te voorzien met het handhavingsplatform van de Lokale Verwerkingscel.

Het lokaal bestuur verbindt er zich toe vragen van overtredders met betrekking tot de invorderingsprocedure te beantwoorden. Het lokaal bestuur voorziet hier de nodige communicatiekanalen toe. Het lokaal bestuur maakt hierover de nodige operationele afspraken met de Lokale Verwerkingscel.

Het lokaal bestuur duidt een lokale projectverantwoordelijke aan waar zowel PZ CARMA als stad Genk zich kunnen aan richten. Deze lokaal projectverantwoordelijke zal de verbindingspersoon zijn naar de betrokken diensten binnen het lokaal bestuur en fungeren als lokale SPOC (single point of contact) met betrekking tot de bepalingen beschreven in dit besluit.

Het lokaal bestuur verbindt er zich toe om elk debiteurendossier maximaal op te volgen i.k.v. het voorkomen van (een gevoel van) straffeloosheid.

In geval van financiële escalatie (na niet-betaling binnen voorziene termijn, vermeld in de 1^e betalingsherinneringsbrief) van een G.A.S.-dossier overeenkomstig titel 3.1 -b, worden deze extra



inspanningen van het lokaal bestuur gecompenseerd via de subsidieverrekeningen (geen financiële overdracht naar CARMA).

In geval van een afbetalingsplan (ongeacht na opstartbrief of betalingsherinnering) van een G.A.S.-dossier overeenkomstig titel 3.1 -b, worden deze extra inspanningen van het lokaal bestuur gecompenseerd via de subsidieverrekeningen (geen financiële overdracht naar CARMA).

5. Financieel

5.1. Prefinanciering door PZ CARMA

PZ CARMA prefinanciert 2 kosten:

5.1.1. Prefinanciering van de dataverwerkingsserver in het kader van trajectcontroles

Het betreft de kosten die voortvloeien uit het capteren en opslaan van de beperkte overtredingen voortvloeiend uit geïnstalleerde trajectcontroles. De politiezone CARMA staat in voor de prefinanciering van deze kosten, waarbij PZ CARMA de reële kosten (opstartkost & recurrente kosten) per kalenderjaar zal doorrekenen aan het lokaal bestuur op basis van het reëel aantal aangesloten camera's en à rato van het aantal maanden op jaarbasis.

In het begin van elk boekjaar zal de Lokale Verwerkingscel van de Stad Genk een verrekening van de prefinanciering van het voorgaand boekjaar versturen naar de lokale besturen en dit via mail. Deze mail bevat ook het verrekenproces van PZ CARMA.

De betaling dient binnen een termijn van 60 kalenderdagen na het versturen van de verrekening overgemaakt te worden aan PZ CARMA op BE46 0910 2168 9936 met mededeling weergegeven op de verrekening.

5.1.2. Prefinanciering van de koppelingskost van de lokale boekhoudpakketten

Gelet dat de politiezone in een eerste fase geniet van de subsidie-overdrachten vanuit de inkomsten uit de vaste en mobiele camera's (G.A.S. 5), engageerde PZ CARMA zich om te voorzien in de (pre)financiering van de koppelingen tussen de lokale boekhoudpakketten van de gemeenten en het centraal handhavingsplatform van de stad Genk via de raamovereenkomst van Smartville met de referte CSMRTIOH20:

- Het betreft een financiering voor de gemeenten die in het huidige facturatiejaar niet zullen overgaan tot (een) trajectcontrole(s);
- Het betreft een prefinanciering voor de recurrente kost voor gemeenten die gepland hebben over te gaan tot de installatie van de trajectcontroles;
- In het facturatiejaar volgend op het jaar waarin de activatie van de trajectcontroles is gebeurd zal deze kost rechtstreeks aan het lokaal bestuur gefactureerd worden.

In het begin van elk boekjaar zal de Lokale Verwerkingscel van de Stad Genk een verrekening van de prefinanciering van het voorgaand boekjaar versturen naar de lokale besturen en dit via mail. Deze mail bevat ook het verrekenproces van PZ CARMA.

De betaling dient binnen een termijn van 60 kalenderdagen na het versturen van de verrekening overgemaakt te worden aan PZ CARMA op BE46 0910 2168 9936 met mededeling weergegeven op de verrekening.



5.2. Subsidieverrekeningen

Voor het vaststellen en afhandelen van G.A.S. 5 dossiers zijn er 3 betrokken partijen, namelijk:

1. Politiezone CARMA
2. Lokale Verwerkingscel
3. Lokaal bestuur

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen 'trajectcontroles' en 'snelheidscamera's' voor de subsidieverrekeningen.

Het lokaal bestuur zal in beide gevallen de boetebedragen innen. Nadien volgt een subsidieverrekening inzake de verwerking (PZ CARMA) en afhandeling (Lokale Verwerkingscel) van de vaststellingen.

5.2.1. Trajectcontroles

Voor de verwerking van vaststellingen die voortvloeien uit de trajectcontroles (gefinancierd door het lokaal bestuur) zal PZ CARMA via subsidieverrekening gecompenseerd worden voor de triage-inspanningen ten bedrage van 2,00 EUR **per vaststelling** (ongeacht een strafrechtelijke afhandeling, een geannuleerde vaststelling, een eventueel gegrond verweer, een dossier met afbetalingsplan of niet-betaling van de G.A.S.-boete na financiële escalatie).

PZ CARMA zal het aantal vaststellingen op basis van de software AutoTicket overmaken aan de Lokale Verwerkingscel met het oog op de subsidieverrekening.

De Lokale Verwerkingscel staat in voor de verwerking van alle vaststellingen die voldoen aan de G.A.S. 5-regelgeving. Voor deze dossiers zal Stad Genk als Lokale Verwerkingscel via subsidieverrekeningen vanuit het betrokken lokaal bestuur gecompenseerd worden ten belope van 10,00 EUR **per opgestart G.A.S.-boetedossier** (ongeacht gegrond verweer en/of niet-betaling van de G.A.S.-boete na financiële escalatie).

Stad Genk is verantwoordelijk voor de subsidieverrekeningen.

Het resterende bedrag wordt behouden door het lokaal bestuur.

5.2.2. Mobiele en vaste controles

Voor de mobiele en vaste controles geldt dezelfde flow voor de subsidieverrekening.

De Lokale Verwerkingscel staat in voor de verwerking van alle vaststellingen die voldoen aan de G.A.S. 5-regelgeving. Voor deze dossiers zal Stad Genk als Lokale Verwerkingscel via subsidieverrekeningen vanuit het betrokken lokaal bestuur gecompenseerd worden ten belope van 10,00 EUR **per opgestart G.A.S.-boetedossier** (ongeacht gegrond verweer, een dossier met afbetalingsplan of niet-betaling van de G.A.S.-boete na financiële escalatie).

Voor de financiële verwerking en inning van mobiele en vaste controles zal het lokaal bestuur een inhouding verrekenen op de subsidie-overdracht aan PZ CARMA ten bedrage van 2,00 EUR **per geïnd dossier** (excl. inning door afbetalingsplan of inning na financiële escalatie).

In geval van financiële escalatie (30 dagen na het versturen van een 1^e betalingsherinnering) of een dossier met een afbetalingsplan van een G.A.S.-dossier, worden deze extra inspanningen van het lokaal bestuur gecompenseerd via de subsidieverrekeningen (geen financiële overdracht naar PZ CARMA).

Het resterende bedrag wordt overgemaakt aan PZ CARMA via een subsidie-overdracht.



Stad Genk is verantwoordelijk voor de subsidieverrekeningen.

Indien er foutieve vaststellingen (bv. foute locatie) worden gemaakt door PZ CARMA tijdens mobiele/vaste controles en deze vaststellingen worden overgemaakt aan de Lokale Verwerkingscel, zal PZ CARMA verantwoordelijk worden gesteld voor de kosten van de Lokale Verwerkingscel.

5.2.3. Onrechtmatige vaststellingen

In geval van onrechtmatige vaststellingen als gevolg van een nalatigheid in de meldingsplicht zoals bepaald in titel 3.3 is het lokaal bestuur wel de verwerkingskost verschuldigd van 2,00 EUR aan PZ CARMA en 10,00 EUR aan de Lokale Verwerkingscel.

5.2.4. Indexering

Alle kosten zijn in euro en zijn onderhevig aan de jaarlijkse stijging van de index der consumptieprijsen, waarbij de basisindex die van december 2022 is en de nieuwe index die van het betreffende jaar is. Negatieve indexaanpassingen worden niet doorgerekend.

5.3. Boekhouding en subsidieverrekeningsmechanisme

De lokale besturen dienen de financiële ramingen van alle G.A.S.-boetes in het meerjarenplan op te nemen en vervolgens in de boekhouding te verwerken als opbrengsten en als uitgaande subsidiestromen ter compensatie van de inspanningen geleverd door de Lokale Verwerkingscel van de stad Genk en politiezone CARMA.

Een semestriële verrekening dient te gebeuren via het Excel-sjabloon dat aangeleverd wordt vanuit de Lokale Verwerkingscel dat als basis voor de uitbetaling van de subsidiebedragen zal fungeren.

Het onderstaand uniform afrekenproces voor alle deelnemende lokale besturen wordt vastgelegd, namelijk;

- Eind juli X de afrekening maken van de snelheidscamera's voor Q4 van jaar X-1 en Q1 van jaar X;
- Eind januari X+1 de afrekening maken van de snelheidscamera's voor Q2 en Q3 van jaar X, alsook de afrekening van de trajectcontroles van het jaar X.

Na het afronden van de semestriële verrekening zal de Lokale Verwerkingscel van stad Genk een subsidieafrekening versturen naar de lokale besturen en dit via mail. Deze mail bevat zowel het afrekenproces (Excel sjabloon) als een voorbeeldbesluit ter goedkeuring voor de colleges van burgemeester en schepenen.

Zowel het goedgekeurde besluit als de berekende subsidiebedragen dienen binnen een termijn van 60 kalenderdagen na het versturen van de subsidieafrekening overgemaakt te worden aan respectievelijk de de Lokale Verwerkingscel van stad Genk en PZ CARMA.

Voor de Lokale Verwerkingscel van stad Genk mag de betaling gebeuren op **BE90 0971 7082 0232** met vermelding van de (gestructureerde) mededeling die meegegeven zal worden op de afrekening.

Voor PZ CARMA mag de betaling gebeuren op **BE46 0910 2168 9936** met mededeling zoals vermeld op de verrekening.

Zie bijlage 2 en 3¹ voor de sjablonen die gehanteerd wordt om de verrekening uit te voeren.

¹ Bijlage 2 is het sjabloon voor trajectcontroles, bijlage 3 is het sjabloon voor de snelheidscamera's



6. Evaluatieperiode

Partijen komen overeen om na verloop van een periode van **12 maanden** na aanvang de werking van de G.A.S. 5-handhaving te evalueren. Op basis van deze evaluatie kunnen er wijzigingen worden aangebracht aan de samenwerkingsovereenkomst.

7. Monitoring

Partijen komen overeen om de werking, performantie en impact van de end-to-end-aanpak op te volgen via een multidisciplinair overlegplatform. Dit platform wordt samengeroepen op initiatief van **PZ CARMA**. Na 1 jaar zal deze vorm van monitoring geëvalueerd worden.

8. Gegevensverwerking

Met oog op een conform gegevensverwerking, wordt er door partijen een gegevensbeschermingseffectbeoordeling opgesteld. Er wordt een verwerkingsovereenkomst afgesloten tussen stad Genk (in de hoedanigheid van Lokale Verwerkingscel) en de lokale besturen. Er wordt een samenwerkingsprotocol opgemaakt tussen stad Genk (in de hoedanigheid van Lokale Verwerkingscel) en PZ CARMA.

9. Duur en beëindiging

Voorliggende overeenkomst wordt gesloten tussen partijen voor onbepaalde duur.

De overeenkomst kan te allen tijde door elk van de partijen opgezegd worden bij aangetekend schrijven mits naleving van een opzegtermijn van 6 maanden. Deze opzegtermijn vangt aan op de 1^e van de maand volgend op de maand waarin de opzeg werd gegeven.

In geval van tekortkoming/wanprestatie door één van de partijen aan een van de verplichtingen die voor haar voortspuiten uit de bepalingen van onderhavige overeenkomst zal zij zich binnen de maand, vanaf de ingebrekestelling door de andere partij bij aangetekend schrijven, in regel stellen. Indien de in gebreke blijvende partij zich niet in regel stelt, kan de andere partij de ontbinding van de overeenkomst vorderen bij aangetekend schrijven. De eventuele kosten die hieruit voortvloeien zijn ten laste van de in gebreke blijvende partij.

De overeenkomst wordt zonder opzegtermijn ontbonden bij aangetekend schrijven door stad Genk indien:

- Eén der partijen de wetgeving niet naleeft of een inbreuk pleegt op de openbare orde bij de uitvoering van de overeenkomst of die er een negatieve weerslag op heeft.
- Eén der partijen de bepalingen van deze overeenkomst niet naleeft.

10. Wijzigingen

De bepalingen van deze overeenkomst mogen enkel in onderling overleg en schriftelijk worden gewijzigd. Elke wijziging aan deze overeenkomst wordt **als rode tekst toegevoegd in bovenstaande overeenkomst**.

11. Nietigheid

De nietigheid of onuitvoerbaarheid van één der bepalingen van onderhavige overeenkomst heeft geenszins de nietigheid van de volledige overeenkomst tot gevolg.



Partijen verbinden zich ertoe om, in geval van nietigheid of onuitvoerbaarheid van één der bepalingen van deze overeenkomst, te goeder trouw te onderhandelen om vervanging te komen van de aangetaste bepaling door een geldige en uitvoerbare bepaling die de nietige of onuitvoerbare bepaling en het tussen partijen overeengekomen evenwicht zo dicht mogelijk benadert.

12. Overmacht

§1. Indien zich een geval van overmacht voordoet dat gevolgen met zich meebrengt voor de uitvoering van huidige overeenkomst, zullen de partijen alles in het werk stellen om, in de mate van het mogelijke, de uit deze situatie voortvloeiende gevolgen te beperken. Ze zullen elkaar onverwijld en zo uitgebreid mogelijk op de hoogte brengen van deze situatie en de te verwachten gevolgen.

§2. Volgende situaties worden, zonder limitatief te zijn, o.a. als overmacht beschouwd: verlenging van de coronamaatregelen door de hogere overheid, maatregelen van de burgemeester in het kader van de openbare orde, veiligheid en gezondheid, beslissing van de stad/burgemeester/AGB/DCMW tot afgelasting van een evenement /activiteit waarop de overeenkomst betrekking heeft of afhankelijk van is, een pandemie of epidemie, rellen, terroristische aanslagen, natuurrampen, beslissingen van de hogere overheid.

§3 Indien de overmacht negatieve gevolgen heeft voor de uitvoering van huidige overeenkomst, kan er door geen van beide partijen aanspraak worden gemaakt op enige schadevergoeding.

Zelfs in geval deze situatie tot gevolg heeft dat de overeenkomst niet meer (tijdig) kan worden uitgevoerd of onnodig/zonder voorwerp is geworden ten gevolge van de overmacht, kan de overeenkomst worden verbroken (zowel in onderling akkoord als eenzijdig) en is er geen enkele schadevergoeding door een van de partijen verschuldigd.

§4. De terugbetaling van reeds gemaakte kosten gebeurt in onderling overleg.

13. Geschillen

Partijen zullen zich inspannen om geschillen te voorkomen. In geval van een geschil tussen de partijen dan wel een interpretatieconflict m.b.t. de ene of de andere bepaling van de overeenkomst of m.b.t. de uitvoering ervan, zullen de partijen proberen om hun geschil of interpretatieconflict in der minne te regelen. Als er geen minnelijke regeling kan worden getroffen, zal eender welk geschil beslecht worden door de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren. Het Belgisch recht zal van toepassing zijn.

14. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Partijen zullen zich inspannen om geschillen te voorkomen. In geval van geschil tussen de partijen, een interpretatieconflict m.b.t. de ene of de andere bepaling van de overeenkomst of m.b.t. de uitvoering ervan, zullen de partijen proberen om hun geschil of interpretatieconflict in der minne te regelen.

Als er geen minnelijke schikking kan worden getroffen, zal eender welk geschil worden beslecht door de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren. Het Belgisch recht zal van toepassing zijn.

Opgemaakt te Genk op in zoveel exemplaren als er partijen zijn, waarvan elke partij verklaart één origineel te hebben ontvangen.



Gemeente As:

Wendy Peeters
Algemeen directeur

Kathleen de Cleene
Voorzitter gemeenteraad

Gemeente Bocholt:

Marina Rijken
Algemeen directeur

Stijn Van Baelen
Voorzitter gemeenteraad – burgemeester

Stad Bree:

Stefan Goclon
Algemeen directeur



Rudi Cober
Voorzitter gemeenteraad

Gemeente Houthalen-Helchteren:

Wim Haest
Algemeen directeur

Myrthe Van Roey
Voorzitter gemeenteraad

Stad Genk:

Hilde De Wilde
Algemeen directeur

Tom Arts
Voorzitter gemeenteraad

Wim Dries
Bij delegatie conform 2019_GEM_00025



Gemeente Kinrooi:

Marijke Clerx
Algemeen directeur

Jacky Daemen
Voorzitter gemeenteraad

Gemeente Oudsbergen:

Joris Neyens
Algemeen directeur

Marco Goossens
Voorzitter gemeenteraad – burgemeester

Gemeente Zutendaal:

Elke Blokken
Algemeen directeur

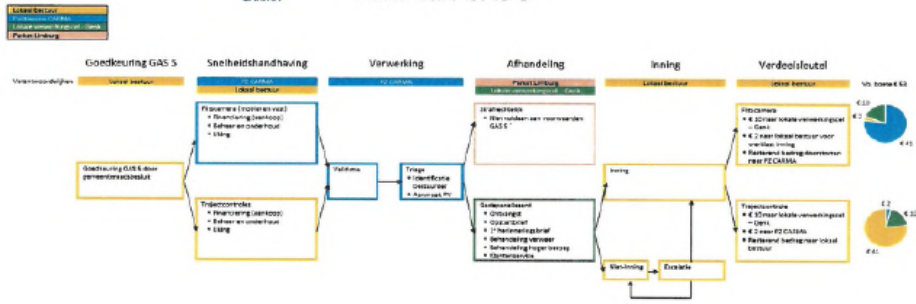
Tom Wolfs
Voorzitter gemeenteraad

PZ CARMA:

Wim Dries
Voorzitter

Inge Vandebek
Secretaris





Billage 2

GAS 5 - Snelheidscontroles trajectcontroles vastgesteld : SAMENWERKING PI CARMA MET LOKALE BESTUREN	XX/XX/20XX - XX/XX/20XX	Betalingstoelichting opvaldatum XX/XX/20XX
BEREIKTE TRAJECTCONTROLES		
AANTAL TC VASTSTELLINGEN DOOR PI CARMA IN VERLOOPE PERIODE		
AANTAL VERGASTE VASTSTELLINGEN NAAR INTOEG	0	0
AANTAL GEANNULERDE VASTSTELLINGEN BIJ TRAGE	0	0
AANTAL STRAFRECHTELIJKE VASTSTELLINGEN BIJ TRAGE	0	0
AANTAL GEANNULERDE STRAFRECHTELIJKE VASTSTELLINGEN BIJ TRAGE	0	0
AANTAL OPGESTARTE GAS-BOSSEN DOOR LVC STAD BEM		
FINANCIËLE VERWERKING & BOEKHOUDSTRANSACTIONEN		
SUBSIDIE AAN VINC STAD GINK + € 10 VERKEERSONDERST. PER OPGESTART DOSSIER		
SUBSIDIE AAN PI CARMA (BIPA & WERKLOOSST)		
RIJDE BOSTEN VAN DE DATAVERWERKINGSSERVICE (INCL. GEBRUIKSGRECHT EN KOPPELINGEN) ¹⁾		
VERGOEDING TRAGE VASTSTELLINGEN = € 1,- PER VASTSTELLING		
BETALINGINFORMATIE		
Bij akkoord dient men deze afrekenstart voor te leggen ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen van het lokale bestuur.		
De betaling van de subsidie aan de LVC MAC Gink dient te gebeuren binnen een termijn van 3 maanden op BICR 0112 1082 021 met XXXXXXXXXX als geïnduceerde mededeling/OOV.		
De betaling van de subsidie aan de politiezone Carma dient te gebeuren binnen een termijn van 2 maanden op BICR 0112 1168 001 met mededeling subsidie aan PI Carma - GAS 5 - TC - verwerking trajectcontroles - €		



16. Handelshuurovereenkomst tussen AGB Bree en Stad Bree aangaande Stadsplein 1 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De huurovereenkomst m.b.t. de gebouwen op Stadsplein 1, voor een oppervlakte van 1.079,01 m² bruto intra muros wordt goedgekeurd. De huurovereenkomst start per 01/01/2024 voor een periode van 9 jaren en kan stilzwijgend verlengd worden.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het feit dat het onroerend goed (Stadsplein 1 - Kloosterstraat) sinds 01/01/2024 ter beschikking wordt gesteld aan Stad Bree zodoende dat hiervoor een huurovereenkomst werd opgesteld en dit teneinde het in gebruik te nemen voor volgende bestemmingen:

- OCMW Bree ten behoeve van administratieve diensten;
- Stad Bree ten behoeve van administratieve diensten;

OVERWEGING

Overwegende dat een huurovereenkomst wordt afgesloten met betrekking tot de huur van de gebouwen, beter gekend als Stadsplein, 1 ten behoeve van de Stad Bree met ingang van 1 januari 2024 voor een periode van 9 jaar, die stilzwijgend kan worden verlengd;

Overwegende dat de verhuurder (AGB Bree) aan de huurder (Stad Bree) in handelshuur geeft, een gebouw (voormalig stadhuis) gelegen aan het Stadsplein 1 – Kloosterstraat te Bree met een geforfaitiseerde oppervlakte van 1.079,01 m² bruto intra muros en dit omvat:

- Bovengrondse kantoren
- Ondergrondse kantoren met daglicht
- Kelder

Overwegende dat deze huurovereenkomst ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Raad van Bestuur AGB Bree en de Gemeenteraad;

FINANCIËLE IMPACT

Deze huurovereenkomst werd opgenomen in het meerjarenplan onder MJP001326

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1: De huurovereenkomst met het AGB Bree m.b.t. de gebouwen op Stadsplein 1, voor een oppervlakte van 1.079,01 m² bruto intra muros, die bij dit besluit wordt gevoegd om er integraal deel van uit te maken, wordt goedgekeurd. De huurprijs is vastgelegd op 103.703,65 EURO per jaar. De huurovereenkomst start per 01/01/2024 voor een periode van 9 jaren en kan stilzwijgend verlengd worden.

Art. 2: Mevrouw Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, wordt gemachtigd over te gaan tot ondertekening van de huurovereenkomst.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

17. Perceel wegoverschot: Hoogveldstraat - toepassing artikel 13 van het Decreet Gemeentewegen - Principiële goedkeuring

SAMENVATTING

Goedkeuring te verlenen aan de toepassing van art. 13 Gemeentewegendecreet voor het perceel gelegen Hoogveldstraat/Veeweidestraat. Er zal worden voorgesteld om alle kosten die worden gemaakt i.h.k.v. de opname bij het openbaar domein op te leggen aan de verzoekers, niet limitatief beschouwd vallen hieronder: de kosten voor de aankoop van de vrijgekomen grond, waaronder alle notariskosten (akte, opzoekingen, registratie,), alle kosten voor de landmeter (plannen),.... Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit. Notariskantoor Jansen & Leroi met kantoor te 3510 Hasselt, Diestersteenweg 175 wordt beopdracht met het opstellen van de authentieke akte.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het schrijven d.d. 06 juni 2024 vanwege Notariskantoor Jansen & Leroi met kantoor te 3510 Hasselt, Diestersteenweg 175;

OVERWEGING

Overwegende dat de familie Janssen en consoorten een klein perceel in eigendom (nalatenschap) heeft dat deel uitmaakt van een gemeenteweg, te weten de Veeweidestraat;

Dat notaris Jansen & Leroi vraagt toepassing te maken van art. 13 Gemeentewegendecreet:



"§ 1. Grondstroken waarvan met enig middel van recht bewezen wordt dat ze gedurende de voorbije dertig jaar door het publiek werden gebruikt, kunnen in aanmerking komen als gemeenteweg.

De toegankelijkheid van private wegen, vermeld in artikel 12septies, § 1, van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu, geldt niet als bewijs van een dertigjarig gebruik door het publiek.

§ 2. De gemeenteraad die op eigen initiatief of op grond van een verzoekschrift vaststelt dat een grondstrook gedurende de voorbije dertig jaar door het publiek gebruikt werd, belast het college van burgemeester en schepenen met de opmaak van een rooilijnplan, en met de vrijwaring en het beheer van de weg overeenkomstig de in dit decreet opgenomen instrumenten en handhavingsbevoegdheden.

De vaststelling door de gemeenteraad van een dertigjarig gebruik door het publiek heeft van rechtswege de vestiging van een publiek recht van doorgang tot gevolg.

§ 3. Voor de toepassing van paragraaf 2 kan eenieder een verzoekschrift indienen bij de voorzitter van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen. Dat verzoekschrift wordt schriftelijk ingediend, en bevat een toelichting en de nodige bewijsmiddelen over het dertigjarige gebruik door het publiek.

§ 4. Als het dertigjarige gebruik door het publiek is vastgesteld in een uitvoerbare rechterlijke uitspraak, vloeien de verplichting tot de opmaak van een rooilijnplan en de vestiging van een publiek recht van doorgang rechtstreeks uit die uitspraak voort.

§ 5. Als de gemeente met betrekking tot een grondstrook al dertig jaar bezitshandelingen heeft gesteld waaruit de wil van de gemeente om eigenaar te worden van de wegbedding duidelijk tot uiting komt, **dan is de gemeenteraad ertoe gerechtigd om de grondstrook zonder financiële vergoeding op te nemen in het openbaar domein, zonder toepassing van artikel 28.**"

Overwegende dat voor de toepassing van het eerste lid onder meer het aanbrengen van een duurzame wegverharding over het geheel of over een substantieel deel van de weg of het aanbrengen van openbare verlichting als bezitshandelingen worden beschouwd, waarvan in casu sprake;

Dat het gepast voorkomt om art. 13 Gemeentewegendecreet toe te passen;

Dat het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit;

Overwegende dat zal worden voorgesteld om alle kosten die worden gemaakt i.h.k.v. de opname bij het openbaar domein op te leggen aan de verzoekers, niet limitatief beschouwd vallen hieronder: de kosten voor de aankoop van de vrijgekomen grond, waaronder alle notariskosten (akte, opzoekingen, registratie, ...), alle kosten voor de landmeter (plannen),...;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1.: Goedkeuring te verlenen aan de toepassing van art. 13 Gemeentewegendecreet voor het perceel gelegen Hoogveldstraat/Veeweidestraat, Kadastraal gekend als Bree, 1e Afd., sectie B, nr. 55B2P0000, groot 01a92ca. Er zal worden voorgesteld om alle kosten die worden gemaakt i.h.k.v. de opname bij het openbaar domein op te leggen aan de verzoekers, niet limitatief beschouwd vallen hieronder: de kosten voor de aankoop van de vrijgekomen grond, waaronder alle notariskosten (akte, opzoekingen, registratie,), alle kosten voor de landmeter (plannen),....

Art. 2.: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 3. : Notariskantoor Jansen & Leroi met kantoor te 3510 Hasselt, Diestersteenweg 175 wordt beopdracht met het opstellen van de authentieke akte.

Art. 4.: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

18. Verkoop van 8 bouwpercelen (verkaveling Vinkstraat) - Wijziging van het gemeenteraadsbesluit van 9 januari 2023

SAMENVATTING

Een wijziging van het gemeenteraadsbesluit van 9 januari 2023: niet B.V. Sara J. is de koper van hoger vermelde 8 bouwpercelen te Vinkstraat Bree, maar wel B.V. Brean Invest. Inhoudelijk wijzigt er niets aan de inhoud van het aankoopdossier/ontwerp van notariële akte.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

OVERWEGING

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 9 januari 2023 tot verkoop van 8 bouwpercelen (Vinkstraat) aan B.V. Sara J. en goedkeuring van het ontwerp van notariële akte.

Overwegende dat de koper nu aangeeft dat niet B.V. Sara J. de koper is maar wel B.V. Brean Invest, opgericht 14/07/2005, met ondernemingsnummer BE 0875.331.859 te Veeweidestraat 52 , 3960 Bree.

Overwegende dat er verder niets wijzigt aan dit dossier ten opzichte van ons goedkeuringsbesluit d.d. 9 januari 2023, enkel de aankopende vennootschap wijzigt.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1: Een wijziging van het gemeenteraadsbesluit van 9 januari 2023: niet B.V. Sara J. is de koper van hoger vermelde 8 bouwpercelen te Vinkstraat Bree, maar wel B.V. Breaan Invest, opgericht 14/07/2005, met ondernemingsnummer BE 0875.331.859 en zetel te Veeweidestraat 52 , 3960 Bree. Inhoudelijk wijzigt er niets aan het aankoopdossier/ontwerp van notariële akte.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

19. Afschaffing voetweg nr. 42: definitieve vaststelling van de aanpassing van de gemeenteweg en het ontwerp van grafisch plan

SAMENVATTING

Er wordt definitieve goedkeuring verleend om een deel van de voetweg nr. 42, gelegen ter hoogte van de Barrierstraat op te heffen / af te schaffen. Het grafisch plan wordt definitief vastgesteld. De meerwaarde zoals begroot in het schattingsverslag wordt goedgekeurd. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing. Alle kosten die worden gemaakt i.h.k.v. de afschaffing worden opgelegd aan de verzoekers.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het verzoek van Mathieu Rutten, landmeter-expert d.d. 11/06/2024 tot de afschaffing van een deel van de voetweg nr. 42 ter hoogte van de Barrierstraat en de daarbij gevoegde stukken;

Gelet op de bijgevoegde plannen van hogervermelde landmeter-expert d.d. 10/06/2024, nl.

- Afschaffingsplan / ontwerp van een grafisch plan
- Topografische kaart
- Uittreksel uit de Atlas van de Buurtwegen

Gelet op de betrokken kadastrale percelen en onroerende goederen, nl: Bree, Afd. 2, sie A, nr. 149/T;

Gelet op het schattingsverslag van de waardevermeerdering van voormelde landmeter-expert d.d. 10/06/2024;



Gelet op het schriftelijk akkoord van de betrokken eigenaars op het schattingsverslag alsook de verbintenis te zullen instaan op de kosten, verbonden aan huidige procedure;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 24/06/2024: Afschaffing voetweg nr. 42: voorlopige vaststelling van de aanpassing van de gemeenteweg en het ontwerp van grafisch plan;

Gelet op de resultaten het openbaar onderzoek dat heeft gelopen van 12/08/2024 t.e.m. 10/09/2024: er werden geen bezwaarschriften ingediend;

OVERWEGING

Overwegende dat de gevraagde afschaffing/ opheffing van de voorgenoemde gemeenteweg rekening houdt met de principes zoals opgenomen in artikel 4 van het decreet gemeentewegen, als reden van het verzoek wordt opgegeven: "Het deel van het voetpad nr. 42 dient afgeschaft te worden omdat dit deel van het voetpad gelegen is op lot 6 van een goedgekeurde, niet vervallen verkaveling met nr. 7022V115 dd. 23/06/1978. Het betreffende perceel wordt nu verkocht om te bebouwen. Dit voetpad is sinds lange tijd, al meer dan 30 jaar niet in gebruik. Dit onbruik kan aangetoond worden door de volgende luchtfoto's die teruggaan tot het jaar 1971. Hierop is het voetpad nergens zichtbaar."

Overwegende dat de verkeersveiligheid en de ontsluiting van de aangrenzende percelen in acht werden genomen, doch er dienen geen achterliggende percelen te worden ontsloten via de voetweg aangezien deze bereikbaar zijn op andere manieren;

Overwegende dat er tijdens het openbaar onderzoek van 12/08/2024 t.e.m. 10/09/2024 geen bezwaarschriften werden ingediend;

Overwegende dat de adviesinstanties geen advies hebben verleend tot op heden en dus tevens niet binnen 30 dagen na de adviesvraag (29/07/2024) zodoende dat aan de adviesvereiste mag worden voorbijgegaan;

Overwegende dat het dan ook gepast voorkomt om tegemoet te komen aan het verzoek;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. : De gemeenteraad besluit om een deel van de voetweg nr. 42, gelegen ter hoogte van de Barrierstraat op te heffen / af te schaffen, zoals weergegeven op de bijgevoegde plannen in rode kleur. Het grafisch plan wordt definitief vastgesteld. De meerwaarde zoals begroot in het schattingsverslag d.d. 10/06/2024 wordt goedgekeurd.

Art. 2. : Het grafisch plan, het uittreksel van de Atlas van de Buurtwegen en de topografische kaart worden als integrerend deel gehecht aan dit besluit.

Art. 3. : Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Alle kosten die worden gemaakt i.h.k.v. de afschaffing worden opgelegd aan de verzoekers, niet limitatief beschouwd vallen hieronder: de kosten voor de aankoop van de vrijgekomen grond, waaronder alle notariskosten (akte, opzoekingen, registratie,), alle kosten voor de landmeter



(plannen, schatting, ...), de meerwaarde volgens schatting, alsook eventuele andere kosten die door de stad in bepaalde omstandigheden kunnen worden opgelegd (vb verplaatsen afsluitingen, ...).

Art. 4. : Dit besluit wordt bekend gemaakt aan het publiek op de volgende manieren:

- publicatie van het besluit op de stedelijke website gedurende 30 dagen
- aanplakking van het besluit bij het stadhuis en ter plaatse, minstens aan het begin – en eindpunt van het betrokken wegdeel
- verzending van de bekendmaking ter kennisgeving met een beveiligde zending naar iedereen die in het kader van het openbaar onderzoek een standpunt, opmerking of bezwaar heeft ingediend
- verzending van het besluit en de bijbehorende plannen met een beveiligde zending naar de deputatie van de provincie en naar het departement MOW.

Art. 5. : Het besluit van de gemeenteraad tot de definitieve vaststelling van het grafisch plan tot de opheffing van de gemeenteweg wordt bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad en op de gemeentelijke website:

-hetzij na het verlopen van de beroepstermijn, zonder dat er een beroepsprocedure werd opgestart

- hetzij na het verwerpen van het beroep door de Vlaamse Regering.

Het besluit heeft uitwerking 14 dagen na de bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.

Voor het overige zijn de bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, op dit besluit van toepassing.

20. Vestiging opstalrecht Kinderopvang Gerdingen - Principiële goedkeuring

SAMENVATTING

Principiële goedkeuring te verlenen aan het vestigen van een opstalrecht, ten voordele van de stad Bree, voor een deel van het perceel gelegen te Bree, Barrierstraat 13. Het opstalrecht loopt vanaf 22/08/2018 (datum omgevingsvergunning) voor een totale duur van 50 jaar. Er wordt overeengekomen dat er geen opstalvergoeding zal worden betaald en dat er aan het einde van het opstalrecht geen vergoeding voor de opgerichte gebouwen dient te worden betaald.

De parking, die gemeenschappelijk wordt gebruikt door Holder de Bolder, Barrier en de school ter plaatse, wordt opgenomen bij het openbaar domein van de stad Bree.

REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 02 september 2019 tot goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht voor het bouwen van een nieuwe kinderopvang I.B.O. in Gerdingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 22 augustus 2018 waarbij een omgevingsvergunning werd afgeleverd voor het bouwen van een kinderopvang (OMV_2018067838);

OVERWEGING

Overwegende dat het perceel gelegen te Bree, Barrierstraat 13, kadastraal gekend als Bree, 2e Afd., sie A, nr. 132 K, in eigendom is van het Autonoom Gemeentebedrijf Bree;

Dat de stad Bree hierop met eigen middelen een kinderopvang I.B.O. heeft gebouwd;

Dat de Kinderopvang al enige tijd in gebruik is, doch de zakelijke rechten tot op heden nog niet werden geformaliseerd;

Overwegende dat het gepast voorkomt om een opstalrecht toe te kennen aan de stad Bree, voor wat betreft een deel van voormeld perceel, te weten het lot 12B zoals ingetekend op het opmetingsplan d.d. 11/01/2018 door Landmeter- expert dhr. Mathieu Rutten opgesteld;

Dat het lot 12 c op voormeld plan (te weten de parking, die gemeenschappelijk wordt gebruikt door Holder de Bolder, Barrier en de school ter plaatse) kosteloos wordt overgedragen aan de stad Bree om te worden opgenomen bij het openbaar domein van de stad Bree;

Overwegende dat het opstalrecht kan worden toegekend vanaf de datum van het afleveren van een omgevingsvergunning voor het gebouw (dit houdt een retroactiviteit in doch in casu is dat niet problematisch en zelfs gepast) en een looptijd zal kennen van 50 jaar;

Overwegende dat er geen opstalvergoeding zal worden betaald aangezien het een invulling van algemeen nut betreft;

Overwegende dat aan het einde van het opstalrecht er geen vergoeding voor de opgerichte gebouwen dient te worden betaald;

Overwegende dat het notariskantoor Notaris Liselotte Schotsmans, met kantoor te 3960 Bree, Nieuwstadstraat 10 wordt beopdracht met opstellen van de authentieke akte;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1.: Principiële goedkeuring te verlenen aan het vestigen van een opstalrecht, ten voordele van de stad Bree, voor een deel van het perceel gelegen te Bree, Barrierstraat 13, kadastraal gekend als Bree, 2e Afd., sie A, nr. 132 K, aangeduid als lot 12B op het opmetingsplan opgemaakt d.d. 11/01/2018 door Landmeter- expert dhr. Mathieu Rutten. Het opstalrecht wordt verleend vanaf 22/08/2018 (datum omgevingsvergunning) voor een looptijd van 50 jaar. Er wordt



overeengekomen dat er geen opstalvergoeding zal worden betaald en dat er aan het einde van het opstalrecht geen vergoeding voor de opgerichte gebouwen dient te worden betaald.

Art. 2.: Het lot 12 c op voormeld plan (te weten de parking, die gemeenschappelijk wordt gebruikt door Holder de Bolder, Barrier en de school ter plaatse) wordt opgenomen bij het openbaar domein van de stad Bree.

Art. 3.: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 4.: Notaris Liselotte Schotsmans, met kantoor te 3960 Bree, Nieuwstadstraat 10 wordt beopdracht met het opstellen van de authentieke akte.

Art. 5.: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

21. Doorverkoop industrieel pand Toekomststraat 6I door Bowico BV aan Remola BV - Goedkeuring doorverkoop en verzaking terugkooprecht

SAMENVATTING

Er wordt goedkeuring verleend inzake de doorverkoop door BV BOWICO met maatschappelijke zetel te 3990 Peer, aan REMOLA BV, met zetel te 3660 Oudsbergen, Muntstraat 10, van unit I in het complex genaamd “bedrijvencampus Bree” opgericht op een perceel grond gelegen Toekomststraat 6. Het recht van terugkoop wordt niet uitgeoefend. De oorspronkelijke bijzondere verkoopvoorwaarden worden opnieuw opgelegd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 11 januari 2021;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het e-mailbericht dd. 30/09/2024 vanwege het notariskantoor Flemings-Jansen te Lommel, Binnensingel 74 met de vraag goedkeuring te verlenen inzake de voorwaarden van de doorverkoop van volgende eigendom, gelegen te Bree, in eigendom van BV BOWICO met maatschappelijke zetel te 3990 Peer, Achelmansstraat 34, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Hasselt onder het nummer BTW BE 0641.699.936, opgericht blijkens akte verleden voor notaris Jean FLEMINGS te Lommel op 19 oktober 2015 aan REMOLA BV, met zetel te 3660 Oudsbergen, Muntstraat 10, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Tongeren onder het nummer BTW BE 0823.266.912, van:



STAD BREE, tweede afdeling

In een complex genaamd “bedrijvencampus Bree” opgericht op een perceel grond gelegen Toekomststraat 6, bekend volgens titel als sectie B, nummers 0001/10A0P0000 (groot 44a 15ca) en 0001/00E3P0000 (groot 48a 40ca), en thans volgens kadaster als sectie B nummer 842AP0000, met een oppervlakte van tweeënnegentig are en drieënvijftig centiare (92a 53ca).

- Het perceel staat afgebeeld op een opmetingsplan opgemaakt door landmeter Jean-Pierre Hamblok te Lommel op 4 oktober 2019, welk plan is gehecht aan een verkoopakte verleden voor notaris Ruud JANSEN te Lommel op 14 januari 2021, overgeschreven op het kantoor rechtszekerheid Tongeren 2 op 15 januari daarna onder formaliteitsnummer 75-T-15/01/2021-00433.
- Unit I, met adres Toekomststraat 6I, kadastraal bekend als sectie B nummer 842AP0009, omvattende:
 - a) in privatieve en exclusieve eigendom : de hal;
 - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: vijfhonderdtweëntachtig/ tienduizendsten (582/ 10.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond;
 - c) in exclusief gebruiksrecht: de parkeerplaatsen P.I1, P.I2, P.I3 en P.I4 zoals aangeduid op het inplantingsplan gehecht aan nagemelde basisakte;De basisakte en het reglement van mede-eigendom werd verleden voor notaris Ruud JANSEN te Lommel op 3 mei 2021, overgeschreven op het kantoor Rechtszekerheid Tongeren 2 op 12 mei daarna onder referentienummer 75-T-12/05/2021-05580. Deze statuten werden nadien niet gewijzigd.

OVERWEGING

Overwegende dat er in de oorspronkelijke verkoopovereenkomst dd. 09/05/1978 voorwaarden werden opgelegd, o.a. inzake doorverkoop en het uitoefenen van het recht van terugkoop;

Overwegende dat deze voorwaarden later werden overgenomen in de akte van aankoop door de nv Gedriplastics van de Stad Bree dd. 09/05/1980;

Overwegende dat de gemeenteraad op 11/01/2021 heeft besloten om goedkeuring te verlenen inzake de verkoop van de NV Gedriplastics met maatschappelijke zetel te Bree, Toekomststraat 6 (BE 0414.882.163) aan de BV KMO INVEST met zetel te 3920 Lommel, Rietkolk 30, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Hasselt onder het nummer BTW BE 0837.274.207 van: burelen met magazijn, op en met grond en alle aanhorigheden, gelegen te Bree, Toekomststraat 6, 2e afdeling, Sectie B, ex.nr. 570 F3 en ex.nr. 1 E2 met een totale oppervlakte van 92a55ca (thans 1/10A en 1E3);

Dat de gemeenteraad in 2021 de oorspronkelijke voorwaarden omtrent doorverkoop en terugkoop niet van toepassing had verklaard op de eerste doorverkopen door KMO INVEST en het doorverhuren van de units;

Dat het echter reeds een verdere doorverkoop betreft;

Dat het dan ook gepast voorkomt om de oorspronkelijke bijzondere verkoopvoorwaarden (zoals o.m. opgenomen in het gemeenteraadsbesluit van 09/05/1980) opnieuw op te leggen;

Overwegende dat de koper (BV Remola) verklaart de volgende activiteit te willen uitoefenen: stockage van licht en geluid.



Dat gelet op de tewerkstelling en de ondernemingszin en het aanmoedigen van bedrijfseconomische activiteit in Bree kan worden ingestemd met de voorgenomen doorverkoop en er wordt afgezien van het recht van terugkoop;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring te verlenen inzake de doorverkoop door BV BOWICO met maatschappelijke zetel te 3990 Peer, Achelmansstraat 34, met ondernemingsnummer BTW BE 0641.699.936, aan REMOLA BV met zetel te 3660 Oudsbergen, Muntstraat 10, met ondernemingsnummer BTW BE 0823.266.912, van volgend onroerend goed:

STAD BREE, tweede afdeling:

In een complex genaamd “bedrijvencampus Bree” opgericht op een perceel grond gelegen Toekomststraat 6, bekend volgens titel als sectie B, nummers 0001/10A0P0000 (groot 44a 15ca) en 0001/00E3P0000 (groot 48a 40ca), en thans volgens kadaster als sectie B nummer 842AP0000, met een oppervlakte van tweeënnegentig are en drieënvijftig centiare (92a 53ca).

- Unit I, met adres Toekomststraat 6I, kadastraal bekend als sectie B nummer 842AP0009, omvattende:
 - a. in privatieve en exclusieve eigendom : de hal;
 - b. in mede-eigendom en gedwongen onverdeelde: vijfhonderdtweëntachtig/ tienduizendsten (582/ 10.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond;
 - c. in exclusief gebruiksrecht: de parkeerplaatsen P.I1, P.I2, P.I3 en P.I4 zoals aangeduid op het inplantingsplan gehecht aan nagemelde basisakte

De basisakte en het reglement van mede-eigendom werd verleden voor notaris Ruud JANSEN te Lommel op 3 mei 2021, overgeschreven op het kantoor Rechtszekerheid Tongeren 2 op 12 mei daarna onder referentienummer 75-T-12/05/2021-05580. Deze statuten werden nadien niet gewijzigd.

- Het perceel staat afgebeeld op een opmetingsplan opgemaakt door landmeter Jean-Pierre Hamblok te Lommel op 4 oktober 2019, welk plan is gehecht aan een verkoopakte verleden voor notaris Ruud JANSEN te Lommel op 14 januari 2021, overgeschreven op het kantoor rechtszekerheid Tongeren 2 op 15 januari daarna onder formaliteitsnummer 75-T-15/01/2021-00433.

Art. 2.: Onherroepelijk het recht van terugkoop door de stad Bree niet uit te oefenen voor de voormelde verkoop aan REMOLA BV.

Art. 3 : De bijzondere voorwaarden uit de oorspronkelijke aankoopakte d.d. 09/05/1978, zoals overgenomen in de aankoopakte d.d. 09/05/1980 voor notaris Ghislain Dandoy dienen overgenomen te worden in de nieuwe akte van verkoop.

Art. 4: Dit besluit over te maken aan het notariaat Flemings & Jansen, Binnensingel 74 te 3920 Lommel.

Art. 5: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



22. Aanvraag omgevingsvergunning voor het verkavelen van een grond met wegenis (Langensveld Tongerlo) - Beslissing over de zaak van de wegen cfr. art 31 van het decreet betreffende omgevingsvergunning

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt het wegenisontwerp en bijhorende documenten, zoals deze deel uitmaken van de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het creëren van 8 loten waarvan 4 bouwkavels voor open bebouwing, 2 bouwkavels voor half open bebouwing, 1 kavel voor aanleg nieuwe wegenis en 1 restkavel, gelegen te Langensveld zn, te Tongerlo, goed. In die zin neemt de raad een beslissing over de zaak van de wegen cfr. de bepalingen van art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de wet van 29 maart 1962 houdende organisatie van de Ruimtelijke Ordening en de Stedenbouw, gewijzigd bij de Wetten van 22 april 1970 en 22 december 1970;

Gelet op het Decreet betreffende de Ruimtelijke Ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996, gewijzigd bij decreet van 19 december 1998 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1999, bij decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, bij decreet van 26 april 2000, 13 juli 2001, 8 maart 2002, 19 juli 2002 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, gewijzigd bij de decreten van 28 september 1999, 22 december 1999, 26 april 2000, 8 december 2000, 13 juli 2001, 1 maart 2002, 8 maart 2002, 19 juli 2002, 4 juni 2003 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 27 maart 2009, en in werking getreden op 1 september 2009;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning dd. 25/04/2014, in werking getreden op 01/01/2018, en gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning;

Gelet op het decreet houdende de gemeentewegen dd. 3 mei 2019;

Gelet in het bijzonder op artikel 31. (Zaak van de wegen) van het decreet betreffende de omgevingsvergunning: "Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15,



oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag. Als dat nodig is, roept de provinciegouverneur op verzoek van de deputatie respectievelijk de Vlaamse Regering of de gewestelijke omgevingsambtenaar, de gemeenteraad samen. De gemeenteraad neemt een beslissing over de zaak van de wegen en deelt die beslissing mee binnen een termijn van zestig dagen vanaf de samenroeping door de provinciegouverneur.”

Gelet in het bijzonder op artikel 47. van het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning: “Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.”

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op de aanvraag tot het bekomen van een omgevingsvergunning ingediend bij de stad Bree op 02/08/2024 door Mathieu Rutten, voor het creëren van 8 loten waarvan 4 bouwkavels voor open bebouwing, 2 bouwkavels voor half open bebouwing, 1 kavel voor aanleg nieuwe wegenis en 1 restkavel, gelegen te Langensveld zn, kadastraal gekend als 878 C, sectie A, afdeling 4, te Tongerlo; (OMV_2024106988)

OVERWEGING

Overwegende dat de aanvraag voorziet in de aanleg van wegenis (woonerf) gelegen te Langensveld in Tongerlo, zoals aangeduid op het rooilijnplan dd. 30/07/2024 opgesteld door LANDMETERS- EN VASTGOEDEXPERTEN BVBA;

Overwegende dat de aanvraag hierbij voorziet in de vastlegging van een nieuwe rooilijn, zoals aangeduid op dit rooilijnplan en gratis over te dragen naar het openbaar domein met de bedoeling een ontsluiting mogelijk te maken naar het laatste gedeelte van het te ontwikkelen binnengebied te Langensveld. Via dit toekomstig openbaar domein is de doorgang voor de bewoners van de aangevraagde wooneenheden tevens gegarandeerd. Hierlangs nemen zij de toegang naar de carports van lot 3 en 4, ook is dit een ontsluiting naar het verder te ontwikkelen perceel. De nieuwe wegenis sluit aan op bestaande openbare wegenis, namelijk Langensveld;

Overwegende dat zodra de grond gratis, vrij en onbelast overgedragen is voor opname bij het openbaar domein, is het redelijk dat het aan de verkavelaar is om deze ontsluitingsweg volwaardig uit te rusten rekening houdend met de noden voor de geplande woningen;

Overwegende dat bovenvermelde aanvraag onder toepassing valt van voormeld artikel 31, vermits zij voorziet in de afstand van grond, te voegen bij de voorliggende weg en/of het openbaar domein;

Overwegende dat het de inname lot 7 betreft volgens het opgemaakt rooilijnplan met een totale oppervlakte van 5a42ca, dewelke dient te worden overgedragen voor opname bij het openbaar domein;



Overwegende dat er een openbaar onderzoek werd gehouden van 10/09/2024 tot en met 09/10/2024; dat tijdens dit openbaar onderzoek geen bezwaar werd ingediend;

Overwegende dat voornoemde zaak der wegen in overeenstemming is met de visie van het bestuur voor wat betreft de toekomstige opvatting van deze weg en openbaar domein;

Overwegende dat de notaris in de eerste te verlijden akte de gratis grondafstand ten voordele van de stad Bree zonder kosten voor de stad dient op te nemen en afschrift dezer aan ons bestuur te zenden;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het tracé van de nieuwe wegenis en de daarbij horende documenten worden door de gemeenteraad goedgekeurd. De rooilijnen zoals aangegeven op het rooilijnplan worden goedgekeurd. Het voorziene perceel, zoals aangeduid op het bijgevoegd rooilijnplan dd. 30/07/2024 opgesteld door LANDMETERS- EN VASTGOEDEXPERTEN BVBA, is gratis en zonder onkosten aan de stad Bree af te staan voor de uitvoering van de verkaveling. Voorgenoemde grondinneming geschiedt voor openbaar nut, met name de inlijving bij het openbaar domein voor het aanleggen van de weginfrastructuur. In die zin neemt de raad een beslissing over de zaak van de wegen cfr. de bepalingen van art. 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning;

Art. 2: Voorliggend besluit van de gemeenteraad heeft enkel betrekking op de zaak der wegen die deel uit maakt van de aanvraag tot omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Aan het college van burgemeester en schepenen wordt de opdracht gegeven om een beslissing te nemen in de aanvraag tot Omgevingsvergunning voor het creëren van 8 loten waarvan 4 bouwkvavels voor open bebouwing, 2 bouwkvavels voor half open bebouwing, 1 kavel voor aanleg nieuwe wegenis en 1 restkavel, ingediend op 02/08/2024, gekend onder de kenmerk OMV_2024106988. Deze beslissing van de gemeenteraad biedt geen enkele garantie in het verkrijgen van een Omgevingsvergunning waarvoor de beslissingsbevoegdheid bij het college van burgemeester en schepenen ligt;

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

Art. 4: De aanvrager of diens rechtsopvolgers is gehouden de notaris opdracht te geven om in de eerste te verlijden overdrachtsakte de gratis grondafstand(en) ten voordele van de stad Bree op te nemen en een afschrift ervan aan ons bestuur te zenden.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

23. Aanstelling immobiliënkantoor voor verkoop pastorij Opitter – Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

SAMENVATTING

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/272/ALG en de raming voor de opdracht "Aanstelling immobiliënkantoor voor verkoop pastorij Opitter", opgesteld door Stad Bree. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de



algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 45.000,00 excl. btw of € 54.450,00 incl. 21% btw.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Engel & Völkers Noord-Limburg, Lommelsebaan 1 te 3940 Hechtel-Eksel;
- Christoffels vastgoed nv, Koning Albertlaan 97-99 te 3620 Lanaken;
- Hillewaere Vastgoed NV, Parklaan 46 te 2300 Turnhout;
- Nicole Janssen BV, Koning Albertlaan 6 te 3680 Maaseik;
- Found & Baker Hasselt, Guffenslaan 15 te 3500 Hasselt;
- Boes & Boes, Ridderstraat 20 te 3500 Hasselt.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet) en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Aanstelling immobiliënkantoor voor verkoop pastorij Opitter” een bestek met nr. 2024/272/ALG werd opgesteld door Stad Bree;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.000,00 excl. btw of € 54.450,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;



Overwegende dat huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers en dat alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden;

Overwegende dat 29 november 2024 om 10.00 uur wordt voorgesteld als limietdatum voor het indienen van de offertes;

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien zal worden in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2610000/DOM 1/0729 (actie / raming AC000023/MJP001654) bij de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/272/ALG en de raming voor de opdracht "Aanstelling immobiliënkantoor voor verkoop pastorij Opitter", opgesteld door Stad Bree. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 45.000,00 excl. btw of € 54.450,00 incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3: Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Engel & Völkers Noord-Limburg, Lommelsebaan 1 te 3940 Hechtel-Eksel;
- Christoffels vastgoed nv, Koning Albertlaan 97-99 te 3620 Lanaken;
- Hillewaere Vastgoed NV, Parklaan 46 te 2300 Turnhout;
- Nicole Janssen BV, Koning Albertlaan 6 te 3680 Maaseik;
- Found & Baker Hasselt, Guffenslaan 15 te 3500 Hasselt;
- Boes & Boes, Ridderstraat 20 te 3500 Hasselt.

Art. 4: De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 29 november 2024 om 10.00 uur.

Art. 5: De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2610000/DOM 1/0729 (actie / raming AC000023/MJP001654).

24. Levering, plaatsing en keuring speeltoestel Boneput - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

SAMENVATTING

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/333/TD/WP en de raming voor de opdracht "Levering, plaatsing en keuring speeltoestel Boneput". De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 37.190,08 excl. btw of € 45.000,00 incl. 21% btw (€ 7.809,92 btw medecontractant). Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de



onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Robinia int BV, Noordlaan 92 te 9200 Dendermonde;
- Spereco bv, Weertersteenweg 383 te 3640 Kinrooi;
- Yalp, Nieuwenkampsmaten 12 te NL-7472 DE Goor;
- Proludic BV, Postbus 14 te 8790 Waregem;
- Natureplay, Wiekevorsteweg 36 te 2200 Herentals;
- Eibe Benelux, Pastoor Claesenstraat 1 te 2440 Geel;
- Goede Speelprojecten BV, Brusselstraat 51 te 2018 Antwerpen.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Levering, plaatsing en keuring speeltoestel Boneput” een bestek met nr. 2024/333/TD/WP werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 37.190,08 excl. btw of € 45.000,00 incl. 21% btw (€ 7.809,92 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat 25 november 2024 om 10.00 uur wordt voorgesteld als limietdatum voor het indienen van de offertes;



FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 2300000/DOM 1/0750 (actie / raming AC000043/MJP001341);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/333/TD/WP en de raming voor de opdracht "Levering, plaatsing en keuring speeltoestel Boneput", opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 37.190,08 excl. btw of € 45.000,00 incl. 21% btw (€ 7.809,92 btw medecontractant).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3: Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Robinia int BV, Noordlaan 92 te 9200 Dendermonde;
- Spereco bv, Weertersteenweg 383 te 3640 Kinrooi;
- Yalp, Nieuwenkampsmaten 12 te NL-7472 DE Goor;
- Proludic BV, Postbus 14 te 8790 Waregem;
- Natureplay, Wiekevorsteweg 36 te 2200 Herentals;
- Eibe Benelux, Pastoor Claesenstraat 1 te 2440 Geel;
- Goede Speelprojecten BV, Brusselstraat 51 te 2018 Antwerpen.

Art. 4: De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 25 november 2024 om 10.00 uur.

Art. 5: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 2300000/DOM 1/0750 (actie / raming AC000043/MJP001341).

Art. 6: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

25. Ereloonovereenkomst voor het uitvoeren van landmeterstaken 2025-2028 – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

Er wordt goedkeuring verleend aan het bestek met nr. 2024/352/TD/NG en de raming voor de opdracht "Ereloonovereenkomst voor het uitvoeren van landmeterstaken 2025 - 2028". De raming bedraagt € 65.809,78 excl. btw of € 79.629,83 incl. 21% btw.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;



Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Ereloonovereenkomst voor het uitvoeren van landmeterstaken 2025 - 2028” een bestek met nr. 2024/352/TD/NG werd opgesteld door Stad Bree;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 65.809,78 excl. btw of € 79.629,83 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2025 en de daaropvolgende jaren, op budgetcode 2140007/DOM 1/0610 (actie / raming AC000046/MJP000579);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/352/TD/NG en de raming voor de opdracht “Ereloonovereenkomst voor het uitvoeren van landmeterstaken 2025 - 2028”, opgesteld door Stad Bree. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 65.809,78 excl. btw of € 79.629,83 incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.



Art. 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025 en de daaropvolgende jaren, op budgetcode 2140007/DOM 1/0610 (actie / raming AC000046/MJP000579).

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

26. Aanleg van gewapende grasbermen verkaveling Op de Koopman – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

SAMENVATTING

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/306/TD/NG en de raming voor de opdracht “Aanleg van gewapende grasbermen verkaveling Op de Koopman”, opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 64.450,00 excl. btw of € 77.984,50 incl. 21% btw (€ 13.534,50 btw medecontractant). Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Aanleg van gewapende grasbermen verkaveling Op de Koopman” een bestek met nr. 2024/306/TD/NG werd opgesteld door de Technische dienst;



Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 64.450,00 excl. btw of € 77.984,50 incl. 21% btw (€ 13.534,50 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

FINANCIËLE IMPACT

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 2240007/DOM 1/0620 (actie / raming AC000041/MJP000586

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2024/306/TD/NG en de raming voor de opdracht "Aanleg van gewapende grasbermen verkaveling Op de Koopman ", opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 64.450,00 excl. btw of € 77.984,50 incl. 21% btw (€ 13.534,50 btw medecontractant).

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 2240007/DOM 1/0620 (actie / raming AC000041/MJP000586).

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

27. Veeweidestraat/Kanaalkom - wegenis- en rioleringswerken - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Fluvius

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Fluvius en stad Bree betreffende "Veeweidestraat/Kanaalkom - wegenis- en rioleringswerken" goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;



Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

OVERWEGING

Overwegende dat Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken in de Veeweidestraat/Kanaalkom te Bree;

Overwegende dat stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken in de Veeweidestraat/Kanaalkom te Bree;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Overwegende dat Fluvius wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;

Gelet op het voorgestelde samenwerkingsakkoord tussen Stad Bree en Fluvius;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2 De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 3 Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen.

Art. 4 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



REGLEMENTEN, BELASTINGEN EN RETRIBUTIES - GOEDKEURING

28. Aanpassing huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang - Bekrachtiging

SAMENVATTING

Bekrachtiging van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse opvang en vakantieopvang

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 09/07/2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten;

OVERWEGING

Overwegende het besluit van de gemeenteraad van 4 december 2023 rond de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang;

Overwegende het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 19 augustus 2024 tot aanpassing van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang;

Overwegende de noodzaak om voor de start van het nieuwe schooljaar enkele aanpassingen door te voeren in het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang. De aanpassingen zijn bedoeld om de opvang te optimaliseren en de stijgende vraag zoveel mogelijk in verhouding te brengen met ons aanbod aan buitenschoolse kinderopvanguren en het aantal personeelsuren daarvoor beschikbaar en specifiek ook om voorrang te geven aan Breese ouders en kindjes.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De Gemeenteraad bekrachtigt het aangepaste huishoudelijke reglement van de locaties van de buitenschoolse opvang en vakantieopvang.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Huishoudelijk Reglement buitenschoolse kinderopvang en vakantieopvang Stad Bree



Huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang en vakantieopvang

Artikel 1. Doel

We leggen in dit reglement de algemene bepalingen vast over de werking en de leefregels van de buitenschoolse kinderopvang en de vakantieopvang stad Bree. Dit reglement passen we op dezelfde manier toe voor elk gezin.

Artikel 2. Algemene informatie

2.1. Contactgegevens organisator en vestigingsplaatsen

Buitenschoolse kinderopvang Bree is erkend door Kind en Gezin en wordt georganiseerd door de Stad Bree.

Ondernemingsnummer: BE0207 471 617
Correspondentieadres: Vrijthof 10, 3960 Bree
→Tel: 089 848500
Website: www.bree.be

Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang De Kangoeroe Bree

- Leeuwerikstraat 8, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030960
 - Leeuwerikstraat 8A
Dossiernummer: 910030961
- Tel: 089 848530
E-mail: kangoeroebree@bree.be
- Diensthoofd Dorien Vandersteegen
→Tel: 0499 510227
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang De Kangoeroe Vostert

- Gruitroderkiezel 204, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030964
- Tel: 089 848530
E-mail: kangoeroevostert@bree.be
- Diensthoofd Dorien Vandersteegen
→Tel: 0499 510227
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551



Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang Holder de Bolder Gerdingen

- Barrierstraat 13, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030954
- Tel: 089 848530
E-mail: holderdebolder@bree.be
- Diensthooft Dorien Vandersteegen
→Tel: 0499 510227
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang Pinoccio Beek

- Jef van Hoofstraat 3, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030965
- Tel: 089 848530
E-mail: pinoccio@bree.be
- Diensthooft Goele Lenskens
→Tel: 089 84 85 30
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang 't Ittertuintje

- Opitterkiezel 240, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030957
- Tel: 089 848530
E-mail: ittertuintje@bree.be
- Diensthooft Goele Lenskens
→Tel: 089 84 85 30
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Vestigingsplaats buitenschoolse kinderopvang Moepie

- Bosstraat 23, 3960 Bree
→Tel: 089 848530
E-mail: moepie@bree.be
- Diensthooft Goele Lenskens
→Tel: 089 84 85 30
Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551



De vakantieopvang is erkend door Kind en Gezin en wordt eveneens georganiseerd door stad Bree.

Vestigingsplaats vakantieopvang Holder de Bolder

- Barrierstraat 13, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030955
→Tel: 089 848530
E-mail: holderdebolder@bree.be
- Diensthofd Goele Lenskens
→Tel: 089 84 85 30
- Diensthofd Dorien Vandersteegen
→Tel: 0499 510227
- Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Vestigingsplaats vakantieopvang 't Ittertuintje

- Oplitterkiezel 240, 3960 Bree
Dossiernummer: 910030956
→Tel: 089 848530
E-mail: ittertuintje@bree.be
- Diensthofd Goele Lenskens
→Tel: 089 84 85 30
- Diensthofd Dorien Vandersteegen
→Tel: 0499 510227
- Pedagogisch coach Marjan Vermeulen
→Tel: 0492 187551

Nuttige adressen

Lokaal Loket Kinderopvang Bree
De Houborn 45/1/1
→Tel: 089 848537
E-mail: huisvanhetkind@bree.be

Kind en Gezin
Adres: Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel
→Tel: 078 150100
E-mail: info@kindengezin.be
Website: <http://www.kindengezin.be/contact-en-help/adressen/>

Bij afwezigheid van de coördinatie, kun je voor dringende zaken terecht bij:

- Ann Kuijpers (coördinator sociale zaken)
Tel: 089 84 85 38 of 0477 890599
- Yvonne Domen (Huis van het Kind - Loket Kinderopvang)
Tel: 089 84 85 37



2.2. Openingsdagen en openingsuren

Openingsuren op schooldagen:

- 6.30u tot het openingsuur van de school (als de schoolpoort open gaat)
- na de school tot 18.00u
- woensdagnamiddag Holder de Bolder, Ittertuintje en Kangoeroe Bree van 12.00u tot 18.00u
- woensdagnamiddag Moepie, Pinoccio en Kangoeroe Vostert van 12.00u tot 14.00u. Bij gemotiveerde/structurele opvangvragen worden kinderen vanaf 14u overgebracht naar een andere opvanglocatie.

Openingsuren op schoolvrije dagen en tijdens schoolvakanties:

- tijdens de vakanties en op schoolvrije dagen is de buitenschoolse kinderopvang en/of vakantieopvang open vanaf 6.30u tot 18.00u met als voorwaarde dat er minstens 5 kinderen aanwezig zijn.

2.3. Sluitingsdagen

De kinderopvang sluit op alle feestdagen, vrijdag na Hemelvaart en van 25 december tot en met 2 januari.

We geven de verlofdagen tijdig aan de ouder(s) of voogd door via verschillende kanalen: via mail, het prikbord en sociale media. We maken bijkomende sluitingsdagen minstens één maand vooraf bekend.

Artikel 3. Het beleid op vlak van buitenschoolse kinderopvang

3.1. Opvangaanbod

De buitenschoolse opvang staat open voor alle schoolgaande kinderen van het kleuteronderwijs en lager onderwijs gedomicilieerd in Bree of ingeschreven in een Breese school.

De opvang vindt plaats:

- voor en na de schooluren
- op woensdagnamiddag
- op schoolvrije dagen

De vakantieopvang staat open voor alle schoolgaande kinderen gedomicilieerd in Bree of ingeschreven in een Breese school van het kleuter en lager onderwijs tot de leeftijd van 12 jaar. Kinderen van het zesde leerjaar kunnen tijdens de zomervakantie volgend op het zesde leerjaar nog terecht in de opvang. Wij maken geen onderscheid op grond van nationaliteit, ras, geslacht, geloof of de school waar de kinderen naartoe gaan in de gemeente.

Kinderen met een specifieke zorgbehoefte zijn ook welkom in onze opvang. Wij houden rekening met de specifieke vraag van de kinderen en of deze vraag op een kwalitatieve manier beantwoord kan worden. We wegen de verhouding van het aantal kinderen met een specifieke zorgbehoefte ten opzichte van het totale aantal kinderen. We houden ook rekening met de draagkracht van het kind en het team in de beslissing. We nemen de beslissing in samenspraak met het organiserend bestuur. Op deze manier proberen we kwalitatieve opvang te garanderen voor kinderen met en zonder specifieke zorgbehoefte.



3.2. Opnamebeleid en inschrijvingen

De buitenschoolse kinderopvang en vakantieopvang Bree werken met het inschrijvingsprogramma Deona.

Voor je kind opgevangen kan worden, doen ouders of voogd een online inschrijvingsaanvraag. Dit kan vanaf de leeftijd van 2,5 jaar.

Je kind inschrijven voor de opvangmomenten kan via het inschrijvingsprogramma Deona.

Voor de online inschrijvingsaanvraag en de inschrijvingen en afmeldingen voor de opvangmomenten verwijzen we naar de handleidingen van Deona op de website.

Schoolweken

Inschrijven (verplicht)	Afmelden (verplicht)
Je kan aanmelden via Deona tot 6.30u voor diezelfde schooldag.	Je kan afmelden via Deona tot 6.30u voor diezelfde schooldag.
Je meldt je kind te laat aan? Dan betaal je een boete van €4 per kind.	Je meldt je kind niet of te laat af? Dan betaal je een boete van €4 per kind.
Je brengt je kind naar de buitenschoolse opvang zonder inschrijving? Dan betaal je een boete van €4 per kind bovenop de opvangkost.	Je haalt je kind af na 18u? Dan betaal je een boete van €4 per kind.
	Je meldt je kind af met een geldige reden (dokersattest of kopie van het afwezigheidsbriefje van de school) door contact op te nemen met je opvanglocatie. Er zijn dan geen kosten aan verbonden.



Schoolvakanties en schoolvrije dagen

Inschrijven (verplicht)	Afmelden (verplicht)
<p>Het tijdstip van de start van de inschrijvingen wordt per vakantieperiode op voorhand gecommuniceerd.</p> <p>Je kan inschrijven tot 7 dagen op voorhand via Deona.</p> <p>Je brengt je kind naar de vakantieopvang zonder inschrijving met de voorwaarde dat er nog een plek vrij is? Dan betaal je 15 euro bovenop de opvangkost.</p>	<p>Tot 14 dagen op voorhand kan je altijd via mail naar kinderopvang@bree.be afmelden.</p> <p>Afmelden minder dan 14 dagen op voorhand kan via mail naar kinderopvang@bree.be met een geldige reden (ziekteattest van kind of inwonend familielid of attest werkgever).</p> <p>Je meldt je kind niet of te laat af zonder geldig afwezigheidsattest?</p> <ul style="list-style-type: none">- Halve opvang dag (minder dan 6u aanwezig): boete van €7,5.- Hele opvang dag (langer dan 6u aanwezig): boete van €15.- Laattijdig afhalen (na 18u of later dan inschrijfblok): boete van €4.

Jokers

Elk kind krijgt per kalenderjaar 6 jokers. Jokers gelden zowel tijdens de schoolweken als tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen.

Een joker kan enkel ingezet worden bij een afmelding zonder attest of geldige reden.

Voorrang

Deze volgorde kunnen we hanteren bij het opmaken van de aanwezigheidslijsten:

1. kinderen jonger dan 6 jaar
2. kwetsbare gezinnen
3. gezinnen waar ouders minstens 80% werken

3.3. Schriftelijke overeenkomst

Voor ieder opgevangen kind is er een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst tussen de opvang en de ouders of voogd. In de schriftelijke overeenkomst regelen we de rechten en plichten van beide partijen voor de buitenschoolse kinderopvang van een kind en spreken we de prijs af. Bij wijzigingen is er opnieuw een akkoord van de ouder(s) of voogd en de opvang nodig.



3.4. Afspraken tussen buitenschoolse kinderopvang Bree en de ouders (of voogd)

Dagindeling

We leiden de opvang van de kinderen in goede banen met een team van opgeleide kinderbegeleiders. Structureel vinden er teamvergaderingen plaats en worden bijscholingen georganiseerd. De begeleiding en het diensthoofd houden zich aan het beroepsgeheim waardoor geen informatie over ouder(s), voogd of kinderen wordt doorgegeven aan derden.

Naast de mogelijkheid tot invulling van de eigen vrije tijd, bieden wij ook de nodige structuur aan. Kinderen hebben nood aan een duidelijke dagindeling.

Vooraf tijdens vakantieperiodes is er meer aanbod dan enkel vrij spel. De kinderbegeleiders voorzien tijdens de vakanties een gevarieerd aanbod aan activiteiten waaruit de kinderen kunnen kiezen. We geven eventuele geplande uitstappen of speciale activiteiten tijdig door aan de ouder(s) of voogd. De kinderen houden zich in de opvang aan de huisregels.

De kinderen brengen geen eigen speelgoed en multimedia mee naar de opvang, tenzij dit wordt gevraagd in het kader van een bepaalde activiteit. Tijdens het verblijf in de opvang hebben de kinderen geen GSM bij. Deze blijft thuis of wordt afgegeven aan de kinderbegeleider.

Huiswerkbegeleiding behoort niet tot de taken van de kinderbegeleiders. De kinderen krijgen wel de mogelijkheid om hun huiswerk te maken in een rustige ruimte.

Breng- en haalmomenten

Ouder(s) of voogd brengen de kinderen naar en halen de kinderen van de opvang. Ouder(s) of voogd melden de kinderen aan en af aan de balie. Hierdoor garanderen we als opvang een juiste registratie en informatiedoorstroming.

Ouder(s) of voogd melden schriftelijk (mail of nota) als de kinderen door iemand anders worden afgehaald.

De kinderbegeleider in samenspraak met het diensthoofd oordelen of de veiligheid van een kind gegarandeerd is als een ouder of voogd die het kind afhaalt dronken of onder invloed is. Ze treffen de nodige maatregelen om de veiligheid van het kind te waarborgen.

Wanneer het kind zich zelfstandig mag verplaatsen van en naar de opvang, dan geven de ouder(s) of voogd hier schriftelijk de toestemming voor en ligt de verantwoordelijkheid bij de ouders.

Verplaatsingen

Bij verplaatsingen van en met kinderen primeert de veiligheid. Wij verzekeren bij verplaatsingen een voldoende aantal kinderbegeleiders.

Voeding en drank

Na een schooldag nuttigen de kinderen een vieruurtje.



Op een vakantiedag zijn er drie eetmomenten:

- in de voormiddag voorziet de opvang een tussendoortje;
- in de namiddag voorziet de opvang een tussendoortje;
- 's middags eten de kinderen hun zelf meegebrachte boterhammen.

Als er speciale afspraken rond voeding of allergieën nodig zijn, noteren ouders of voogd dit in de inlichtingenfiche van Deona en geven dit door aan de kinderbegeleiders.

Kledij

Kinderen dragen speelkledij, aangepast aan de weersomstandigheden. Zet de naam van je kind in de kleding, dit voorkomt het zoekraken van de kleding.

Reservekledij van de opvang ontvangen we graag op korte termijn (max. 2 weken) gewassen terug.

Verzorging

Als je kind extra verzorging nodig heeft, geef je dit door aan de kinderbegeleiders.

Wanneer een kind nog niet zindelijk is, voorzien de ouders voldoende luiers en reservekledij.

Medicijnenverstrekking en medisch handelen

We verwijzen naar het protocol medicijnenverstrekking en medische handelingen. Het protocol medicijnenverstrekking en medische handelingen kun je downloaden van de website van stad Bree (www.bree.be).

De kinderbegeleiders verstrekken in de opvang enkel medicijnen met schriftelijke toestemming van de huisarts.

Als kinderen langdurige medicatie (medische handeling) nodig hebben, dragen de ouder(s) of voogd of het kind zélf zorg voor inname van deze medicatie. De kinderbegeleiders voeren geen medische handelingen uit in buitenschoolse kinderopvang Bree. Dit ter bescherming van het personeel dat niet voor het uitvoeren van deze handelingen is opgeleid. Een kinderbegeleider kan strafrechtelijk aansprakelijk worden gesteld en vervolgd worden voor het foutief toedienen van medicatie of het foutief verrichten van medische handelingen bij noodsituaties. Dit als de betreffende kinderbegeleider niet bevoegd is om een medische handeling te verrichten of als hij/zij ernstig nalatig is geweest bij het verrichten van de medische handeling waardoor het kind ernstige gezondheidsschade heeft opgelopen.

Als de kinderbegeleider bij een kind de aanwezigheid van levende luizen vaststelt, brengen wij de ouder(s) of voogd hiervan op de hoogte en vragen wij om een behandeling op te starten. Als ouder(s) of voogd luizen vaststellen bij hun kinderen vragen wij om de opvang hiervan op de hoogte te brengen om verdere verspreiding te minimaliseren.

In België is het vaccineren van jonge kinderen tegen poliomyelitis verplicht. Wij raden het sterk aan om elk jong kind te vaccineren volgens het vaccinatieschema van Kind en Gezin. Met vragen in verband met vaccineren kun je terecht bij het diensthoofd die je doorverwijst naar bevoegde instanties.



Artikel 4. Intern werkingskader

4.1. Pedagogisch beleid

Buitenschoolse kinderopvang Bree voldoet aan de voorwaarden van het decreet. Kind en Gezin oefent toezicht uit op de naleving van deze voorwaarden. Bijgevolg heeft Kind en Gezin ook toegangsrecht tot de vestigingsplaatsen en vervult zij een ondersteunende en begeleidende functie.

4.2. Samenwerking met ouders en kinderen

De ouder(s) of voogd blijven op de eerste plaats de belangrijkste opvoeders. De opvang heeft ook een opvoeding ondersteunende taak en wil daarom een partner zijn van de ouder(s) of voogd in de opvoeding van hun kinderen.

In een partnerrelatie is goede wederzijdse informatie-uitwisseling uiterst belangrijk. Daarom vragen wij dat de ouder(s) of voogd de gegevens in Deona actueel houden.

De dagelijkse contacten tussen de ouder(s) of voogd en de kinderbegeleiders zijn uiterst belangrijk. We informeren ouder(s) of voogd zoveel mogelijk door mondelinge overdracht bij halen en brengen, via het informatiebord en via sociale media. Op die manier houden wij de ouder(s) of voogd op de hoogte van het reilen en zeilen in de opvang. Ten slotte melden wij dat de opvang altijd toegankelijk is voor alle ouder(s) of voogd.

Naast het uitwisselen van informatie wat de kinderen betreft, vinden wij het van groot belang dat ouder(s) of voogd kunnen participeren in het opvanggebeuren, dat ze kunnen meedenken en advies geven.

Ouderparticipatie

Om de drie jaar kunnen ouder(s) of voogd zich uitspreken over hun tevredenheid via een vragenlijst. Iedereen die tips of ideeën heeft, actief wil meewerken of meer informatie wenst, kan terecht bij het diensthoofd.

Kinderparticipatie

Onze samenwerking met kinderen steunt op het verdrag van de rechten van het kind waar inspraak en participatie als basisrechten worden beschreven. Kinderen krijgen de kans om mee te denken in de opvang. Kinderen verwoorden en uiten hun wensen en meningen en worden betrokken bij de uitvoering van bepaalde beslissingen en taken. Zij zijn partners bij het opstellen van regels en afspraken en het organiseren van activiteiten.

4.3. Samenwerking met externen

De buitenschoolse kinderopvang maakt deel uit van een **gemeenschap**. In deze **gemeenschap** zijn er allerlei diensten of verenigingen waarmee we samenwerken.

Je kunt voor meer informatie, over alle mogelijkheden over kinderopvang in de stad, terecht bij het Loket Kinderopvang. Ook de website van de Stad Bree voorziet in een duidelijk en volledig overzicht.



Artikel 5. De rechten van het gezin

5.1. Klachten

De buitenschoolse kinderopvangvoorziening maakt onderscheid in een uiting van ongenoegen en een officiële klacht.

Uitgangspunt: De uiting van ongenoegen of een ontevredenheid over de dienstverlening bespreken ouder(s) of voogd eerst met de betrokken kinderbegeleider en/of diensthoofd. Als men daarna niet tot een oplossing komt, kunnen de ouder(s) of voogd de klacht schriftelijk verwoorden (mail, brief) en is er sprake van een officiële klacht. Als de ouder(s) of voogd dit wensen kan het diensthoofd ondersteunen in het opstellen van de schriftelijke klacht.

Als ouder(s) of voogd van mening zijn dat ze met hun klachten onvoldoende gehoor vinden bij het diensthoofd, kunnen ze zich in tweede instantie melden bij het Loket Kinderopvang.

Klachten omtrent beleidsbeslissingen kunnen schriftelijk gebeuren t.a.v. buitenschoolse kinderopvang Bree, Vrijthof 10, 3960 Bree.

Je kunt ook met klachten terecht bij het Opgroeipunt van Kind en Gezin via:

- telefoonnummer 078 170 000 (elke werkdag van 8.00u tot 20.00u)
- contactformulier op opgroeien.be/opgroeipunt
- brief naar Opgroeipunt, Hallepoort 27, 1060 Brussel

Wij verwijzen voor meer informatie rond onze klachtenprocedure naar het kwaliteitshandboek.

5.2. Grensoverschrijdend gedrag

Wij hebben een beleid rond preventie, detectie en aanpak van grensoverschrijdend gedrag.

Grensoverschrijdend gedrag is een situatie waarin een kind in relatie tot een persoon –die aanwezig is tijdens de opvang- slachtoffer is of dreigt te worden van bedreigingen of geweld.

Elk signaal of vermoeden van grensoverschrijdend gedrag t.a.v. een kind in de buitenschoolse kinderopvangvoorziening kan je melden aan het diensthoofd. We nemen elke melding ernstig en handelen zoals omschreven in het kwaliteitshandboek.

Grensoverschrijdend gedrag kan aanleiding zijn om de overeenkomst eenzijdig op te zeggen.

Wij verwijzen voor meer informatie rond de procedure grensoverschrijdend gedrag naar het kwaliteitshandboek.

5.3. Respect voor privacy

De Buitenschoolse kinderopvang Bree heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en kind nodig voor haar opvangactiviteiten.

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt voor:

- de klantenadministratie;
- de facturatie;
- de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor de buitenschoolse kinderopvang;
- de ontwikkeling van een beleid;
- de naleving van de subsidievoorwaarden.



We verwerken je persoonsgegevens in het kader van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

Je kan de gegevens van je kind op elk moment inkijken of verbeteren gezien je zelf beheerder bent van het account van je kind in het registratieprogramma Deona.

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving van mei 2018 ook genoemd GDPR of AVG en de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016.

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan Kind en Gezin en de Zorginspectie.

In ons verwerkingsregister vind je meer informatie over hoe wij je persoonsgegevens verwerken. Ook de wettelijke en andere grondslagen en de bewaartermijnen vind je daar.

In de opvang worden soms beeldopnames gemaakt voor verschillende doeleinden. Om de privacy van de ouder(s) of voogd en de kinderen te respecteren vragen we de ouder(s) of voogd kenbaar te maken als zij hier niet mee akkoord gaan.

5.4. Het kwaliteitshandboek

We beschrijven de visie, de werking en de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang in verschillende procedures in het kwaliteitshandboek. Ook de evaluatie en de verbeteracties komen hier aan bod. Het handboek ligt ter inzage in de opvang en kan altijd opgevraagd worden bij het diensthoofd.

5.5. Opzegmodaliteiten

Wanneer de kinderen de huisregels ernstig overtreden of wanneer de ouder(s) of voogd de bepalingen van het huishoudelijk reglement niet naleven, kan de buitenschoolse kinderopvang Bree de opvang vroegtijdig beëindigen. De ouder(s) / voogd krijgen één maand opzeg, de opzeg start op de dag na de schriftelijke opzeg.

De ouder(s) of voogd hebben altijd het recht de samenwerking met de opvang stop te zetten. Ouder(s) of voogd stellen de opvang daarvan op de hoogte.

5.6. Verzekering

Kinderen zijn verzekerd tegen lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. Aangifte van schade of ongeval gebeurt binnen 24 uur na het ongeval bij het diensthoofd. De polissen liggen ter inzage bij het diensthoofd.

Schade of vernieling die een kind moedwillig aanricht aan de gebouwen of het interieur van de buitenschoolse kinderopvang, vallen ook niet onder deze verzekeringspolis. Stad Bree kan, als zij dit nodig vinden, een eis tot schadevergoeding indienen bij de familiale verzekering van de ouder(s) of voogd. De buitenschoolse kinderopvang Bree is niet verantwoordelijk bij verlies of diefstal van persoonlijke spullen. Voorzie best alle bezittingen van een naam.



In het kader van de brandveiligheid vindt er jaarlijks minimum één evacuatieoefening plaats in de opvanglocatie.

5.7. Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement

We melden elke verandering in het nadeel van de ouder(s) of voogd schriftelijk en via de website van stad Bree minstens 2 maanden voor de aanpassing. Andere wijzigingen melden we ten laatste één maand op voorhand.

Ouder(s) of voogd hebben het recht om 2 maanden na kennisname van een aanpassing in hun nadeel, de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder enig schade- of opzegvergoeding.

Artikel 6. Geldelijke bepalingen

De ouderbijdrage gebeurt conform de bepalingen van het Besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001. De specifieke bepalingen in verband met de ouderbijdrage kan je raadplegen op de website van Kind en Gezin.

De ouderbijdragen zijn vatbaar voor aanpassing (o.a. indexatie).

6.1. Ouderbijdragen

Tarieven op schooldagen

	Gezin met 1 kind in de opvang	Gezin met meerdere kinderen aanwezig in de opvang
Voor- en naschoolse opvang	€ 1,50 voor eerste half uur € 1,10 voor volgende halve uren	25% korting Twee of meer kinderen van één gezin gelijktijdig aanwezig tijdens een opvangmoment
Woensdagnamiddag	€ 1,50 voor eerste half uur € 1,10 voor volgende halve uren	25% korting Twee of meer kinderen van één gezin gelijktijdig aanwezig tijdens een opvangmoment



Tarieven op schoolvrije dagen en vakantiedagen (vakantieopvang)

	Gezin met 1 kind in opvang	Gezin met meerdere kinderen aanwezig in de vakantieopvang
Volledige dag (langer dan 6 uur)	€ 15	25% korting Twee of meer kinderen van één gezin gelijktijdig aanwezig tijdens een opvangmoment
Halve dag (tussen 3 en 6 uur)	€ 8,30	25% korting Twee of meer kinderen van één gezin gelijktijdig aanwezig tijdens een opvangmoment
Minder dan 3 uur	€ 5,50	25% korting Twee of meer kinderen van één gezin gelijktijdig aanwezig tijdens een opvangmoment

Sociaal tarief

Kind en Gezin bepaalt dat enkel het OCMW kan beslissen over toekenning van het sociaal tarief. Ouders vragen een sociaal tarief aan in het Sociaal Huis van hun gemeente. Bij vragen kun je terecht bij het diensthoofd of bij het Lokaal Loket Kinderopvang.

6.2. Wijze van betaling

De ouder(s) of voogd ontvangen maandelijks een factuur per mail. Hierbij zit een maandoverzicht van de aanwezigheden van je kind(eren). Voor uitleg over de factuur kun je tot een maand na ontvangst van de factuur bij het diensthoofd terecht. Bij eventuele betalingsmoeilijkheden breng je het diensthoofd op de hoogte die samen met jou tot een oplossing probeert te komen.

De factuur betaal je binnen de 30 kalenderdagen. Dit kan door overschrijving op rekeningnummer BE72 0971 7045 0016.

Bij laattijdige betaling volgt er een schriftelijke herinnering. Een tweede aanmaning gebeurt in de vorm van een aangetekend schrijven. Als de factuur nog niet wordt voldaan, zal die doorverwezen worden naar de deurwaarder (conform de geldende procedures). Het niet betalen van de factuur kan aanleiding geven tot het schorsen of stopzetten van de overeenkomst.

Bij het niet naleven van de contractuele bepalingen door het gezin (de contracthouder) of door de opvang (organisator), waardoor er schade is ontstaan en een schadevergoeding verschuldigd is, wordt de schadevergoeding bepaald in verhouding tot de geleden schade. In geval van overmacht kan er geen schadevergoeding gevraagd worden door beide partijen.



29. Retributie- en algemeen reglement voor het parkeren - Goedkeuring

SAMENVATTING

Parkeren in Bree Centrum: max. 1u i.p.v. 30 min. vanaf december 2024.

REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op:

- Het KB 16/03/1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie van het wegverkeer;
- Het KB van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg: de wegcode;
- Het ministerieel besluit van 11/10/1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald: de code van de wegbeheerder;
- Hoofdstuk II, art. 2,4^f van besluit van de Vlaamse Regering van 26/3/2006, tot operationalisering van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Weken;
- Het decreet van 16/5/2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens;
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3/4/2009 inzake de aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het M.B. van 9 januari 2007, betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 05/09/2022 "Retributie- en algemeen reglement voor het parkeren - goedkeuring aanpassingen".

OVERWEGING

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen;

Overwegende dat een sturend, duurzaam parkeerbeleid nodig is om de stedelijke mobiliteit in goede banen te leiden;

Overwegende dat parkeren een voorziening is die moet concurreren met ander ruimtegebruik;

Overwegende dat er door het instellen van zones met beperkte parkeertijd voldoende parkeerrotatie in de straten en nabij het stadscentrum is;

Overwegende dat er zones voor langparkeerders beschikbaar zijn;



Overwegende dat het reglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 05/09/2022 "Retributie- en algemeen reglement voor het parkeren - goedkeuring aanpassingen" wordt aangepast:

- In samenspraak met Bree Beleven vzw wordt de maximale parkeerduur in de centrumzone gewijzigd van max. 30 minuten naar max. 60 minuten;
- De geldigheid van de bewonersvergunning wordt meer duidelijk gedefinieerd. Deze is enkel geldig op voertuigen van categorie N1 en categorie M1, uitgezonderd mobilhomes, volgens het Koninklijk Besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen;
- De structuur van het document werd gewijzigd, teneinde tot een meer leesbaar geheel te komen.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 Het aan dit besluit gehechte retributie- en algemeen reglement voor het parkeren wordt goedgekeurd.

Art. 2 Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad d.d. 05/09/2022 "Retributie- en algemeen reglement voor het parkeren - goedkeuring aanpassingen".

Art. 3 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Stad Bree: Retributie- en algemeen reglement voor het parkeren



Inhoud

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen.....	3
Artikel 1 - Opzet.....	3
Artikel 2 - Definities.....	3
Artikel 3 - De retributie.....	4
Artikel 4 - De retributie wordt als volgt vastgesteld:.....	4
Artikel 5 - Vrijstellingen en afwijkingen.....	4
Artikel 6 - Bezwaar.....	5
Artikel 7 - Betaling.....	5
Artikel 8 - Handhaving.....	6
Hoofdstuk 2: Specifieke bepalingen rond de zone met de beperkte parkeertijd.....	6
Artikel 9 - De maximum parkeerduur.....	6
Artikel 10 - Signalisatie.....	6
Hoofdstuk 3: Parkeren voor bewoners in de zone met beperkte parkeertijd.....	6
Artikel 11 - De parkeervergunning voor bewoners.....	6
Artikel 12 - Voorwaarden en modaliteiten.....	7
Artikel 13 - Kostprijs van de bewonersvergunning.....	7
Artikel 14 - Betaling.....	8
Artikel 15 - Territoriale geldigheid van de parkeervergunning voor bewoners:.....	8
Hoofdstuk 4: Parkeren voor hulpverleners in de zone met beperkte parkeertijd.....	9
Artikel 16 - De parkeervergunning voor hulpverleners.....	9
Artikel 17 - Voorwaarden en modaliteiten.....	10
Artikel 18 - Kostprijs van de zorgvergunning.....	10



Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 - Opzet

1. Met ingang van 01/12/2024 wordt een retributie geheven ten voordele van stad Bree op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg. Dit reglement beoogt het parkeren van motorvoertuigen op plaatsen waar parkeren is toegelaten en waar een beperking in parkeertijd van toepassing is.

Artikel 2 – Zones

1. Centrumzone:

- Gerdingerstraat;
- Nieuwstadstraat;
- Kloosterstraat;
- Hoogstraat;
- Opitterstraat;
- Vaesstraat;
- Meinestraat;
- Merisstraat;
- Augustijnenstraat;
- Vrijthof;
- Markt.

2. Blauwe zone:

- Witte Torenwal;
- Stationswal;
- Grauwe Torenwal;
- Ter Rivierenwal;
- Kruittorenwal;
- Stadsplein;
- Pater Lambertusstraat;
- Parkstraat;
- Oudestraat;
- Sint-Jobstraat;
- Wilgenstraat;
- Leeuwerikstraat;
- Passtraat;
- Boogschuttersstraat;
- Hillenstraat;
- Conenstraat;
- Nieuwstadpoort;
- Cobbestraat;
- Velkuilenstraat;
- Cosijnstraat;
- Kloosterpoort;
- Nieuwstadweg;
- Gerdingerpoort (tss. Stift/Boogschuttersstraat en Witte Torenwal);



- Stift;
- Glycinestraat;
- Witte Torenstraat;
- Malta;
- Mussenburgstraat;
- Regenboogstraat;
- Opijterpoort.

Artikel 3 - De retributie

1. De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat (hierna ook "retributieplichtige" genoemd);
2. De retributie is verschuldigd zodra:
 - Het voertuig langer geparkeerd staat dan de door het parkeerrecht bepaalde termijn;
 - De gebruiker van het voertuig zijn gewenste parkeerduur niet correct, niet zichtbaar of niet leesbaar aanbrengt achter de voorruit van het voertuig of - als er geen voorruit is - op het voorste gedeelte van het voertuig d.m.v. de Europese parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1 van het KB van 01/12/1975. Dit geldt enkel in zones en op plaatsen waar het gebruik van de Europese parkeerschijf verplicht is;
3. Er wordt geen volledige of gedeeltelijke terugbetaling van de betaalde retributies gedaan, ook niet indien de parkeersessie korter is dan de door het parkeerrecht bepaalde termijn;
4. De betaling van de retributie geeft geen aanleiding tot enig ander recht dan parkeren;
5. Het parkeren gebeurt op eigen risico.

Artikel 4 - De retributie wordt als volgt vastgesteld:

1. Gratis voor de maximale duur die toegelaten is door het parkeerrecht;
2. Een forfaitair bedrag van € 15,00 voor elke periode die langer is dan deze die gratis is met een maximum van 9 uren (hierna ook "dagtarief" genoemd);
3. Het dagtarief is niet gebonden aan de gekozen parkeerplaats of parkeerzone en kan verder gebruikt worden op een andere parkeerplaats of binnen een andere parkeerzone binnen Bree, met uitzondering van de ondergrondse centroparking.

Artikel 5 - Vrijstellingen en afwijkingen

1. Zondagen en wettelijke feestdagen: op zondagen en wettelijke feestdagen is geen retributie verschuldigd, behoudens anders geldende bepalingen vermeld op de signalisatie;
2. Parkeervergunning voor bewoners: Houders van een geldige parkeervergunning voor bewoners mogen onbeperkt en gratis parkeren op alle parkeerplaatsen binnen de zone waarin deze vergunning geldig is, met uitzondering van:
 - De parkeerplaatsen waar een Shop & Go-regime van toepassing is, kenbaar gemaakt met verkeersbord E9 en onderbord type VII;
 - De parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen, aangeduid met verkeersbord E9 en onderbord type VII;
 - De parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap, aangeduid met verkeersbord E9;



- De parkeerplaatsen voorbehouden voor andere, specifieke doelgroepen, aangeduid met verkeersbord E9;
- 3. **Parkeervergunning voor hulpverleners:** Houders van een geldige parkeervergunning voor hulpverleners mogen gratis parkeren op alle parkeerplaatsen gelegen binnen de centrumzone en op alle parkeerplaatsen waar een Shop & Go-regime van toepassing is, met een maximum parkeerduur van 2 uur, uitgezonderd op:
 - De parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen, aangeduid met verkeersbord E9 en onderbord type VI;
 - De parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap, aangeduid met verkeersbord E9;
 - De parkeerplaatsen voorbehouden voor andere, specifieke doelgroepen, aangeduid met verkeersbord E9;
- 4. **Parkeerkaart personen met een handicap:**
 - Houders van een geldige parkeerkaart voor personen met een handicap mogen onbeperkt en gratis parkeren op alle voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
 - Houders van een geldige parkeerkaart voor personen met een handicap mogen onbeperkt en gratis parkeren op alle parkeerplaatsen gelegen binnen de blauwe zone, met uitzondering van parkeerplaatsen die gereserveerd zijn voor andere specifieke doelgroepen, aangeduid met verkeersbord E9;
 - Houders van een geldige parkeerkaart voor personen met een handicap mogen onbeperkt en gratis parkeren op alle parkeerplaatsen gelegen binnen de centrumzone, met uitzondering van parkeerplaatsen die gereserveerd zijn voor andere specifieke doelgroepen, aangeduid met verkeersbord E9;
- 5. **Inname openbaar domein:** Met een geldige vergunning inname openbaar domein kan geparkeerd worden op de in de vergunning opgenomen parkeerplaatsen en dat voor zolang de vergunning geldig is;
- 6. **Dienstvoertuigen:** Alle dienstvoertuigen, die als dusdanig herkenbaar zijn, van stad Bree, politiezone CARMA, hulpverleningszone Noord-Limburg en de verschillende nutsmaatschappijen zijn vrijgesteld van de retributie.

Artikel 6 - Bezwaar

1. De retributieplichtige kan geen bezwaar indienen wanneer hij/zij/hen, niettegenstaande het vereffenen van de retributie, toch niet mag parkeren, omwille van een reden al dan niet vreemd aan de wil van het stadsbestuur, of ingeval van verplichte verwijdering van het motorvoertuig bij politiebevel;
2. Het stadsbestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de gebrekkige werking of een defect van een automatisch detectiesysteem.

Artikel 7 - Betaling

1. De retributie wordt betaald binnen de termijn voorzien op de betalingsuitnodiging;
2. Bij gebrek aan betaling in der minne binnen de 15 kalenderdagen wordt één herinneringsbrief verstuurd;
3. Ingeval van niet-betaling binnen de 30 kalenderdagen zal er een aangetekende brief verstuurd worden, verhoogd met een forfaitaire invordering van € 20,00.
4. Indien de retributie nog niet voldaan is na een termijn van 45 kalenderdagen, worden de verschuldigde sommen conform art. 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, na visering en uitvoerbaarverklaring door het college van burgemeester en schepenen, middel dwangbevel ingevorderd.



Artikel 8 - Handhaving

1. De stadsdiensten worden belast met het parkeertoezicht en de minnelijke vorderingen.

Hoofdstuk 2: Specifieke bepalingen rond de zone met de beperkte parkeertijd

Artikel 9 – De maximum parkeerduur

1. In de blauwe zone geldt een maximum parkeerduur van 120 minuten, gecontroleerd door de parkeerschijf en een automatisch detectiesysteem;
2. Op de parkeerplaatsen waar een Shop & Go-regeling van toepassing is, kenbaar gemaakt met verkeersbord E9 en onderbord type VII, geldt een maximum parkeerduur van 30 minuten, gecontroleerd door de parkeerschijf en/of een automatisch detectiesysteem;
3. In de centrumzone geldt een maximum parkeerduur van 60 minuten, gecontroleerd door de parkeerschijf en/of een automatisch detectiesysteem.

Artikel 10 – Signalisatie

3. De centrumzone wordt aangeduid met verkeersbord E9 met zonale geldigheid en onderbord type VII.
4. De blauwe zone wordt aangeduid met verkeersbord E9 met zonale geldigheid en onderbord type VII.

Hoofdstuk 3: Parkeren voor bewoners in de zone met beperkte parkeertijd

Artikel 11 - De parkeervergunning voor bewoners

1. De parkeervergunning voor bewoners (hierna ook "bewonersvergunning" genoemd) is een door de stad uitgereikte parkeervergunning gekoppeld aan het voertuigkenteken die bijzondere parkeerrechten toekent aan de gebruiker van het voertuig bij het parkeren in een parkeerzone met beperkte parkeertijd 'uitgezonderd bewoners';
2. De bewonersvergunning laat toe dat een bewoner het voertuig binnen een aanvaardbare afstand van de woning op het openbaar domein parkeert. De bewonersvergunning geeft geen recht op een vrije parkeerplaats voor de woning;
3. De zone met beperkte parkeertijd is ingedeeld in 4 zones. In de zone waarin men gedomicilieerd is, mag men onbeperkt parkeren als bewoner mits men beschikt over een bewonersvergunning. De uitzondering hierop is de centrumzone, waarbij de bewoners niet in de zone, maar wel aan de rand van de zone onbeperkt parkeren.
4. Parkeert men in een andere zone dan in de eigen zone, dan moet men zich houden aan de beperking in parkeertijd die in die zone van toepassing is;
5. De bewonersvergunning is enkel geldig voor voertuigen van categorie N1 en categorie M1, uitgezonderd mobilhomes, volgens het Koninklijk Besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen;
6. De bewonersvergunning is niet geldig op volgende locaties:
 - In de centrumzone;



- Op de parkeerplaatsen in de blauwe zone waar een Shop & Go-regime van toepassing is, kenbaar gemaakt met verkeersbord E9 en onderbord type VII;
 - In de overige delen van de blauwe zone, waarin men niet is gedomicilieerd;
 - Op parkeerplaatsen die specifiek zijn voorzien voor het opladen van elektrische voertuigen, aangeduid met verkeersbord E9 en onderbord type VII.
 - Op parkeerplaatsen voorbehouden voor andere, specifieke doelgroepen, aangeduid met verkeersbord E9;
7. Deze reglementering is enkel van toepassing op de inwoners die hun voertuig laten registreren bij de stadsdiensten;
 8. De inwoner dient de van de stad verkregen bewonersvergunning zichtbaar aan te brengen aan de binnenkant van de voorruit van de wagen, aan de passagierskant op de onderzijde.
 9. De bewonersvergunning vangt ten vroegste aan op de datum van de goedkeuring van de aanvraag of op een latere datum voorgesteld door de aanvrager of de stadsdiensten;
 10. De bewonersvergunning komt te vervallen bij een wijziging van domicilie of in geval van niet-betaling.

Artikel 12 – Voorwaarden en modaliteiten

1. Aan alle volgende voorwaarden moet worden voldaan om een bewonersvergunning aan te kunnen vragen:
 - De aanvrager dient ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister van Stad Bree, op een adres dat gelegen is in de zone met beperkte parkeertijd;
 - De wagen dient ingeschreven te zijn op hetzelfde adres als de aanvrager of dient – in geval van leasingwagens of bedrijfswagens – aantoonbaar als primair vervoersmiddel gebruikt worden;
 - De aanvrager dient houder te zijn van het inschrijvingsbewijs van het voertuig of moet aantonen dat hij/zij/hen hoofdbestuurder is van het voertuig in geval van leasingwagens of bedrijfswagens.
2. Om een bewonersvergunning te kunnen ontvangen, dient men zich te laten registreren bij stad Bree.
3. Vervangingsvoertuigen dienen voorafgaandelijk te worden gemeld aan stad Bree, mits mededeling van de voorziene periode van vervanging.

Artikel 13 – Kostprijs van de bewonersvergunning

1. De retributie m.b.t. de bewonersvergunning wordt vastgesteld als volgt:
 - Per wooneenheid is de registratie van het voertuigkenteken en de bijhorende bewonersvergunning gratis voor het eerste geregistreerde voertuig indien de domicilie van de aanvrager gelijk is aan de domicilie van de aanvrager voor 01/11/2021 en deze gelegen is binnen de zone met beperkte parkeertijd;
 - Per wooneenheid gebeurt de registratie van het voertuigkenteken en de bijhorende bewonersvergunning tegen betaling van € 75,00 per jaar voor het eerste geregistreerde voertuig en dat bij een wijziging van domicilie binnen de zone met beperkte parkeertijd na 01/11/2021;
 - De registratie van alle bijkomende voertuigen (dus steeds vanaf het tweede voertuig) voor dezelfde wooneenheid en de bijhorende vergunningen gebeurt tegen betaling van € 150,00 per geregistreerd voertuig per jaar;



2. Bij verkoop van een voertuig of in geval van glasbreuk aan de voorruit, moet de bewonersvergunning van de voorruit worden verwijderd en worden afgeleverd bij stad Bree, vooraleer men een andere bewonersvergunning in ontvangst kan nemen;
3. Wanneer de bewonersvergunning niet wordt binnengebracht gebeurt de uitreiking van de nieuwe bewonersvergunning tegen betaling van € 25,00. Dit staat los van de kostprijs van de bewonersvergunning.
4. Indien men van domicilie wijzigt, waarbij de uitgereikte bewonersvergunning komt te vervallen, dient dit te worden gemeld bij stad Bree en moet de bewonersvergunning van de voorruit worden verwijderd en worden afgeleverd bij stad Bree.

Artikel 14 - Betaling

5. De bewonersvergunning wordt betaald bij aflevering van de bewonersvergunning door stad Bree of binnen de termijn voorzien op de betalingsuitnodiging en is pas geldig na betaling van het verschuldigde bedrag;
6. Bij gebrek aan betaling in der minne binnen de 15 kalenderdagen wordt één herinneringsbrief verstuurd;
7. Ingeval van niet-betaling binnen de 30 kalenderdagen zal er een aangetekende brief verstuurd worden, verhoogd met een forfaitaire invordering van € 20,00.
8. Indien de retributie nog niet voldaan is na een termijn van 45 kalenderdagen wordt de aanvraag als nietig beschouwd en worden reeds verleende bewonersvergunningen ongeldig verklaard.

Artikel 15 – Territoriale geldigheid van de parkeervergunning voor bewoners:

1. Bewoners van zone 1 zijn gedomicilieerd in:
 - Witte Torenwal;
 - Stationswal;
 - Grauwe Torenwal;
 - Ter Rivierenwal;
 - Kruittorenwal;
 - Stadsplein (gedeelte op de kleine ring);
 - Gerdingerstraat;
 - Nieuwstadstraat;
 - Kloosterstraat;
 - Hoogstraat;
 - Opitterstraat;
 - Vaesstraat;
 - Meinestraat;
 - Merisstraat;
 - Augustijnerstraat;
 - Vrijthof.

Onbeperkt parkeren is voor de bewoners uit zone 1 enkel toegestaan op de kleine ring, zijnde de Witte Torenwal, Stationswal, Grauwe Torenwal, Ter Rivierenwal en Kruittorenwal.

2. Bewoners van zone 2 zijn gedomicilieerd in:
 - Pater Lambertusstraat;
 - Stadsplein (tss. Pater Lambertusstraat en Grauwe Torenwal);
 - Parkstraat;
 - Oudestraat;



- Sint-Jobstraat;
- Wilgenstraat;
- Leeuwerikstraat.

Onbeperkt parkeren voor bewoners uit zone 2 is toegestaan in elk van bovenvermelde straten.

3. Bewoners van zone 3 zijn gedomicilieerd in:

- Passtraat;
- Boogschuttersstraat;
- Hillenstraat;
- Conenstraat;
- Nieuwstadpoort;
- Cobbestraat;
- Velkuilenstraat;
- Cosijnstraat;
- Kloosterpoort;
- Nieuwstadweg.

Onbeperkt parkeren voor bewoners uit zone 3 is toegestaan in elk van de bovenvermelde straten.

4. Bewoners uit zone 4 zijn gedomicilieerd in:

- Stift;
- Glycinestraat;
- Witte Torenstraat;
- Malta;
- Mussenburgstraat;
- Regenboogstraat;
- Opitterpoort;
- Gerdingerpoort (tss. Stift/Boogschuttersstraat en Witte Torenwal).

Onbeperkt parkeren voor bewoners uit zone 4 is toegestaan in elk van de bovenvermelde straten.

5. Parkeert men in een andere zone dan de eigen zone, dan moet men zich houden aan de beperking in parkeertijd die in die zone van toepassing is.

Hoofdstuk 4: Parkeren voor hulpverleners in de zone met beperkte parkeertijd

Artikel 16 - De parkeervergunning voor hulpverleners

1. De parkeervergunning voor hulpverleners (hierna ook "zorgvergunning" genoemd) is een door de stad uitgereikte parkeervergunning gekoppeld aan het voertuigkenteken die bijzondere parkeerrechten toekent aan de gebruiker van het voertuig bij het parkeren op parkeerplaatsen waar een Shop & Go-regeling van toepassing is;
2. Voor houders van een zorgvergunning is de max. parkeerduur op Shop & Go-plaatsen vastgesteld op 2 uur i.p.v. 60 minuten.
3. Deze reglementering is enkel van toepassing op de hulpverleners die hun voertuig laten registreren bij stad Bree.



4. De houder van de zorgvergunning dient de van de stad verkregen zorgvergunning zichtbaar aan te brengen aan de binnenkant van de voorruit van de wagen, aan de passagierskant op de onderzijde.
5. De zorgvergunning vangt ten vroegste aan op de datum van de goedkeuring van de aanvraag of op een latere datum voorgesteld door de aanvrager of stad Bree;
6. De zorgvergunning komt jaarlijks te vervallen en dient steeds opnieuw aangevraagd te worden.

Artikel 17 – Voorwaarden en modaliteiten

1. Aan alle volgende voorwaarden moet worden voldaan om een zorgvergunning aan te kunnen vragen:
 - De aanvraag wordt ingediend door de organisatie. Het voertuig is tevens ingeschreven bij de organisatie;
 - Je bent als hulpvertener erkend door het RIZIV of door het Vlaams Agentschap Zorg & Gezondheid;
 - Je verricht huisbezoeken voornamelijk in Bree. Hiervoor teken je een verklaring op een eer;
5. Om een zorgvergunning te kunnen ontvangen, dient men zich te laten registreren bij stad Bree;
6. Vervangingsvoertuigen dienen voorafgaandelijk te worden gemeld aan stad Bree, mits mededeling van de voorziene periode van vervanging;
7. Bij misbruik (bv. het gebruik van de vergunning in een privé-context) volgt een onmiddellijke opheffing van de vergunning.

Artikel 18 – Kostprijs van de zorgvergunning

De retributie m.b.t. de zorgvergunning is gratis;

1. Bij verkoop van een voertuig of in geval van glasbreuk aan de voorruit, moet de zorgvergunning van de voorruit worden verwijderd en worden afgeleverd bij stad Bree, vooraleer men een andere zorgvergunning in ontvangst kan nemen;
2. Wanneer de zorgvergunning niet wordt binnengebracht gebeurt de uitreiking van de nieuwe zorgvergunning tegen betaling van € 25,00;
3. Indien men de zorgvergunning niet wenst te verlengen dient dit te worden gemeld bij stad Bree en moet de zorgvergunning van de voorruit worden verwijderd en worden afgeleverd bij stad Bree.



BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN - VASTSTELLING AGENDA EN/OF AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER

30. Uitnodiging Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Limburg op 7 november 2024 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt kennis van de uitnodiging voor de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 7 november 2024, ze keuren de agenda van deze vergadering goed en stellen het mandaat van de vertegenwoordiger vast.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 18 september 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Limburg die op 7 november 2024 plaatsheeft in “PXL-NeXT, Elfde-Liniestraat 24 te 3500 Hasselt”;

Gelet op het feit dat de documentatiestukken betreffende deze agendapunten elektronisch kunnen worden geraadpleegd op het Extranet van Fluvius Limburg;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg van 7 november 2024:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
2. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WV.



3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 7 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

31. Uitnodiging Buitengewone Algemene Vergadering Fluvius Opdrachthoudende vereniging op 13 november 2024 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

SAMENVATTING

De gemeenteraad neemt kennis van de uitnodiging voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 13 november 2024, ze keuren de agenda van deze vergadering goed en stellen het mandaat van de vertegenwoordiger vast.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het feit dat de gemeente/stad aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 2 september 2024 werd opgeroepen om op **digitale wijze** deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 13 november 2024;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 2 september 2024 overgemaakt werd;



Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur; waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 13 november 2024 met als agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2025.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de **digitale** Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 13 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

32. Uitnodiging algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 7 november 2024 – Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat van de gemeenteraad

SAMENVATTING

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 goedgekeurd. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg “Cipal”);

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van ... [datum invullen] inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 met de volgende agendapunten:

1. Uittreding gemeente en OCMW Borsbeek uit Cipal dv naar aanleiding van de vrijwillige fusie van de gemeente Borsbeek met de stad Antwerpen
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2025
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



33. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim van 19 november 2024 - Goedkeuring van de agenda, begroting, te ontwikkelen initiatieven en strategie over 2025 en vaststelling mandaat vertegenwoordiger

SAMENVATTING

De gemeenteraad keurt de agenda, begroting, te ontwikkelen initiatieven en strategie over 2025 en vaststelling mandaat vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim van 19 november 2024 goed.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ('DLB') en in het bijzonder op artikelen 40 en 41 van het DLB inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de stad/gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging s-Lim (hierna kortweg 's-Lim');

Gelet op de statuten van s-Lim en in het bijzonder op artikel 26 inzake de samenstelling van de algemene vergadering;

Overwegende dat artikel 432 van het DLB bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de oproeping tot de buitengewone algemene vergadering van s-Lim van 19 november 2024 met de volgende agendapunten:

1. Bespreking en goedkeuring van de begroting, te ontwikkelen activiteiten en strategie voor het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de documenten en de toelichtende nota van s-Lim betreffende de agendapunten van deze buitengewone algemene vergadering;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;



STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Agenda: Op basis van de bekomen documenten zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim d.d. 19 november 2024:

- Bespreking en goedkeuring van de begroting, te ontwikkelen activiteiten en strategie voor het boekjaar 2025
- Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Art. 2: Mandaat: De vertegenwoordiger van de stad/gemeente wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van s-Lim van 19 november 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze buitengewone algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de stad/gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan s-Lim, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres infoAV@s-Lim.be.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

34. Uitnodiging algemene vergadering DISV Regio Noord-Limburg - dinsdag 19 november 2024 - Goedkeuring

SAMENVATTING

De agendapunten van de Algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg van 19 november 2024, zoals opgenomen in de uitnodiging van 9 oktober 2024, worden op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota goedgekeurd.

REGELGEVING

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de uitnodiging voor de Algemene Vergadering per mail d.d. 9 oktober 2024 van de Welzijnsregio ,



OVERWEGING

Overwegende dat de volgende agendapunten zullen behandeld worden tijdens de algemene vergadering:

- Goedkeuring verslag algemene vergadering 18 juni 2024
- Jaarplanning 2025
- Budget 2025
- Vaststellen gemeentelijke bijdrage 2025
- Aanstelling nieuwe bestuurders
- Varia

Overwegende dat de voorbereidende documenten in bijlage toegevoegd werden.

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De agendapunten van de Algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg van 19 november 2024, zoals opgenomen in de uitnodiging van 9 oktober 2024, worden op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota goedgekeurd.

Art. 2: De stemgerechtigd gemeentelijke vertegenwoordiger, Katja Verheyen, wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van DISV Regio Noord-Limburg van 19 november 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

De voorzitter sluit de vergadering om 19u55.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.



Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,
Stefan Goclon

Voorzitter
Rudi Cober

