

## **Retributiereglement op het afleveren van administratieve stukken en prestaties**

Goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 februari 2026

Art. 1:

§1. De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

§2. Bij toepassing van art. 2, §5 is de retributie verschuldigd door degene die de aanvraag tot het verkrijgen van een omgevingsvergunning, of verzoek tot bijstelling van een omgevingsvergunning heeft ingediend en bij gebreke daarvan de vergunninghouder of exploitant.

§3. Worden van deze retributie vrijgesteld: aanvragen en verzoeken ingediend door het eigen Lokaal Bestuur en autonome gemeentebedrijven.

Art. 2:

Het bedrag van de administratieve bijdrage wordt vastgesteld als volgt:

### **§1. De uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten:**

Wettelijk tarief bepaald door FOD Binnenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:

#### A. Normale procedure

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1°: €5
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°: €2,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f) tot l): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n): €5
- Elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemdelingen onder de twaalf jaar die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: €2,00
- Attest van immatriculatie (AI) model B of duplicaat ervan: €5,00



B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie identiteit en burgerzaken van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel:

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1°: €5,00
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°: €2,00

C. Spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK in de gemeenten:

- Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1° en 2°: €5,00
- Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°: €2
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f) tot l): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n): €5,00
- Elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemdelingen onder de twaalf jaar die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: €2,00

## **§ 2. De uitreiking van de rijbewijzen**

Wettelijk tarief bepaald door FOD Mobiliteit en Vervoer, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3.

- afgifte of vervanging van een voorlopig rijbewijs: €5,00
- afgifte van een duplicaat van een voorlopig rijbewijs: €5,00
- afgifte van een rijbewijs: €5,00
- afgifte van een rijbewijs dat geldig moet zijn voor één of meerdere categorieën of subcategorieën van motorvoertuigen dan die waarvoor het oorspronkelijk rijbewijs werd afgegeven: €5,00
- afgifte duplicaat rijbewijs: €5,00



- afgifte internationaal rijbewijs: €4,00
- hernieuwing rijbewijs: €5,00

### **§3. Uitreiking paspoorten**

#### §3.1 voor Belgen:

Wettelijk tarief bepaald door FOD Buitenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:

- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de normale procedure voor personen ouder dan 18 jaar: €11,00
- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (64 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (64 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de normale procedure voor personen jonger dan 18 jaar: €11,00
- voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00
- Voor elk nieuw paspoort (32 pagina's) volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00

#### § 3.2 voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen:

Wettelijk tarief bepaald door FOD Buitenlandse Zaken, vermeerderd met onderstaande retributie en afgerond volgens de bepaling in artikel 3:



- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de normale procedure voor personen ouder dan 18 jaar: €9,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen ouder dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de normale procedure voor personen jonger dan 18 jaar: €9,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'dringend' voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00
- Reisdocumenten voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen die in aanmerking komen om in België een reisdocument aan te vragen volgens de spoedprocedure 'superdringend' met levering in Brussel voor personen jonger dan 18 jaar: €5,00

#### **§4. Voor de procedure van voornaamsverandering:**

- Dossier voornaamsverandering: €50,00

#### **§5. Voor dossiers van de dienst omgeving:**

- Aanvraag omgevingsvergunning volgens de vereenvoudigde procedure: €25,00;
- Aanvraag omgevingsvergunning volgens de gewone procedure: 50,00, te vermeerderen met: €150,00 per woongelegenhed/bedrijfsunit/bouwkavel in het geval van verdichtingsprojecten vanaf 4 woongelegenheden of 4 bedrijfsunits of 4 bouwkavels;
- Voor de afgifte van een digitale kopie van documenten van een stedenbouwkundige vergunning, een milieuvergunning of omgevingsvergunning aan derde-belanghebbenden. De stukken worden digitaal aangeleverd. Het



bedrag wordt per document (dus per file) van betreffende opgevraagde vergunning aangerekend: €15,00;

- Zaak der wegen: kosten van de landmeter-expert voor het opstellen van de plannen en het berekenen van de meer- en/of minwaardes: reële kostprijs;
- Stedenbouwkundige inlichtingen (o.a. notarissen): €100,00 per aanvraag;
- Advies INTER-Toegankelijkheid: reële kostprijs;
- De aantoonbare kosten t.g.v. het georganiseerde openbaar onderzoek(en) (zijnde aangetekende zending, publicatiekosten voor bekendmaking in dag- en/of weekbladen, ...), evenals de publicatiekosten voor de bekendmaking van de beslissing in dag- en/of weekbladen worden integraal verrekend aan de aanvrager.

**§6. Particulieren en privé-instellingen die hierom verzoeken, zullen per aanvraag voor het maken van een fotokopie, navolgende rechten betalen:**

- fotokopie maat quarto : €0,25 per fotokopie;
- groot formaat : €0,40 per fotokopie

Art. 3:

Voor de producten 1 tem 3 uit artikel 2 van dit besluit waarvan de administratieve bijdrage bestaat uit een wettelijk bepaalde prijs en een retributie geldt de volgende afrondingsregel:

- Totaalprijzen die eindigen op 0,1 euro, 0,2 euro, 0,3 euro of 0,4 euro worden naar de eenheid daaronder afgerond.
- Totaalprijzen die eindigen op 0,5 euro, 0,6 euro, 0,7 euro, 0,8 euro en 0,9 euro worden afgerond naar de eenheid daarboven.

Art. 4:

§1. De belasting wordt ingevorderd bij het afleveren van het document indien mogelijk. Het bewijs van betaling wordt vastgesteld door het aanbrengen van het stuk van een zegel of kassabon waarop het geïnd bedrag vermeld staat.

§2. Indien een onmiddellijke betaling niet mogelijk is bij het afleveren van het document dan dient de retributie betaald te worden via overschrijving binnen de 30 dagen na toezending van de factuur.



Art. 5:

Wanneer de gevraagde stukken met de post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd. Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald. Zij zijn eveneens verschuldigd en vooruit betaalbaar wanneer artikel 5 van toepassing is.

Art. 6:

Worden van de belasting vrijgesteld :

- a. de stukken die in uitvoering van een wet of van gelijk welk reglement van de administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd;
- b. de stukken die afgeleverd worden aan behoeftige personen; de behoefte wordt door ieder overtuigend bewijsstuk gestaafd;
- c. de machtigingen aangaande godsdienstige of politieke manifestaties;
- d. de machtigingen aangaande activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten voordele van de gemeente;
- e. de stukken die afgeleverd worden aan de gerechtelijke of administratieve overheden, alsook aan instellingen van openbaar nut;
- f. de mededeling van inlichtingen door de politie aan verzekeringsmaatschappijen omtrent het gevolg dat gegeven werd in verband met verkeersongevallen op de openbare weg;
- g. de getuigschriften van een goed zedelijk gedrag afgegeven door de gemeentebesturen om gevoegd te worden bij een aanvraag van een door de regering ingestelde eervolle onderscheiding;
- h. geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de NMVB en de openbare autobusdiensten;
- i. afgifte van nationaliteitsbewijzen aan de kandidaten bij gemeenteraadsverkiezingen;
- j. de al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en werkzoekende personen van wie het enig inkomen het bestaansminimum is, die bescheiden nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren. Wel is het zo dat de belanghebbenden zelf het bewijs dienen te leveren dat ze voor de



vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Art. 7:

De belasting is niet toepasselijk op de afgifte van stukken, welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen krachtens art. 13 van de wet van 04.07.1956 en de K.B. van 20.12.1972 en 12.11.1976.

Art. 8:

De 'onbetwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur. De 'betwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Art. 9:

Dit retributiereglement vervangt vanaf 1 maart 2026 het voorgaande retributiereglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 5 februari 2024.

Art. 10:

Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekend gemaakt.

